



**Zarządzenie nr 89/2020
z dnia 28 października 2020 r.**

**w sprawie wprowadzenia zmian do Instrukcji windykacji należności
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
wprowadzonej Zarządzeniem Rektora nr 24/2019 z dnia 7 maja 2019 r.**

Na podstawie art. 23 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2020 poz. 85 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

W Instrukcji windykacji należności wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 uchyla się ust. 2.
2. W § 1 ust. 3 zmienia się brzmienie pkt.3 lit. b, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „braku możliwości ustalenia miejsca pobytu dłużnika”.
3. W § 1 ust. 5 zmienia się brzmienie pkt.1, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „w przypadku osób fizycznych: imiona i nazwisko, miejsce zameldowania, miejsce zamieszkania, adres do korespondencji oraz PESEL, a w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą - oznaczenie miejsca prowadzenia działalności, nazwę i siedzibę prowadzonej działalności gospodarczej, NIP”.
4. W § 1 ust. 5 zmienia się brzmienie pkt.2, który po zmianach otrzymuje brzmienie: w przypadku osób prawnych: nazwę osoby prawnej, siedzibę osoby prawnej, NIP, REGON, odpis z KRS”.
5. W § 2 zmienia się brzmienie ust. 2, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „2. W przypadku braku umowy ze studentem, złożenie ślubowania i oświadczenia przez studenta jest potwierdzeniem podjęcia studiów i powstania należności,

które regulowane są Zarządzeniem Rektora o opłatach obowiązujących za świadczenie usług edukacyjnych”.

6. W § 3 zmienia się brzmienie ust. 1, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „1. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne pobierane od studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, a także opłaty za dokumenty dotyczące przebiegu studiów, studia podyplomowe, kursy i szkolenia oraz za korzystanie z Domu Studenckiego wraz z terminami wnoszenia ww. opłat ustala Rektor w drodze zarządzenia”.
7. W § 3 zmienia się brzmienie ust. 4, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „4. Przepisaniem ustalanych należności z tytułu świadczonych usług edukacyjnych ze słuchaczami studiów podyplomowych lub uczestnikami kursów i szkoleń zajmują się kierownicy odpowiedzialni za te studia i kursy”.
8. W § 3 zmienia się brzmienie ust. 5, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „5. Wysokość opłat z tytułu dostaw towarów i innych usług objętych działalnością Uczelni, w tym wysokość kar umownych określone są w umowach zawartych z kontrahentami. Wysokość opłat z tytułu najmu pomieszczeń uczelni ustala Rektor w drodze zarządzenia. Ustalaniem należności zajmują się pracownicy Działu Administracji, a w odniesieniu do sprzedaży książek – Dyrektor Biblioteki i Wydawnictwa Uczelnianego”.
9. W § 4 zmienia się brzmienie ust. 1, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „1. W przypadku nieuregulowania należności, o których mowa w §3, czynności monitorowania podejmują pracownicy jednostek organizacyjnych merytorycznie odpowiedzialnych za powstanie należności z tytułu”.
10. W § 4 ust. 1 zmienia się brzmienie pkt. 1, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „świadczonych usług edukacyjnych wobec studentów – pracownicy Działu Nauczania i Spraw Studenckich”.
11. W § 4 ust. 2 zmienia się brzmienie pkt.1, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „sprawdzenie wpływu należności - pracownicy jednostek organizacyjnych odpowiedzialni merytorycznie za powstanie należności dokonują sprawdzenia

wpływu należności. Sprawdzenie następuje poprzez zapytanie w formie telefonicznej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pracownika Kwestury o stan realizacji płatności dokonywanych przez Dłużnika lub poprzez sprawdzenie w systemie elektronicznej obsługi studentów”.

12. W § 4 ust. 2 zmienia się brzmienie pkt.2, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „pracownicy Działu Nauczania i Spraw Studenckich prowadzący rozliczenia należności wymagalnych na kontach studentów są zobowiązani do podejmowania czynności monitorowania w przypadku nie dotrzymania przez Dłużnika terminu zapłaty powyżej 30 dni”.
13. W § 4 ust. 2 zmienia się brzmienie pkt.5, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „prowadzący czynności monitorowania sprawdza w sposób wskazany w pkt. 1, czy po upływie 30 dni od daty potwierdzenia otrzymania wezwania do zapłaty należność została uregulowana w całości lub w części, albo czy Dłużnik odpowiedział pisemnie na wezwanie lub kwestionuje istnienie należności bądź jej wysokość”.
14. W § 4 zmienia się brzmienie ust. 4, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „Wniosek Dłużnika o odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie zobowiązania na raty powinien być należycie umotywowany i udokumentowany”.
15. W § 4 dodaje się ust. 6 w następującym brzmieniu: „6. W odniesieniu do usług edukacyjnych terminy płatności lub rozłożenia zobowiązania na raty, o których mowa w ust. 5 powinny zawierać się w okresie trwania zajęć semestralnych wynikających z organizacji danego roku akademickiego”.
16. Wprowadza się zmianę numeracji ustępów w § 4 nadając w miejsce „6” numer porządkowy 7.
17. W § 4 zmienia się brzmienie ust. 7 oraz wprowadza się zmianę numeracji ustępu nadając w miejsce „7” numer porządkowy 8, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „8. W przypadku, gdy Dłużnik kwestionuje należność, pracownik prowadzący monitoring wyjaśnia sprawę i prowadzi z Dłużnikiem dalszą korespondencję w celu ustalenia faktycznego stanu rozliczeń”.

18. W § 5 ust. 5 zmienia się brzmienie pkt.1, który po zmianach otrzymuje brzmienie:
„podpisany akt ślubowania w przypadku studentów”.
19. W § 5 ust. 5 zmienia się brzmienie pkt.2, który po zmianach otrzymuje brzmienie:
„umowę z dłużnikiem, jeżeli została zawarta lub inne dokumenty, z których wynika należność”.
20. Zmienia się brzmienie § 6, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „Rektor może umorzyć w całości lub w części należności pieniężne w przypadkach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych”.
21. W § 7 zmienia się brzmienie ust. 3, który po zmianach otrzymuje brzmienie: „W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Dłużnika, Rektor/Kanclerz może podjąć decyzję o rozłożeniu na raty należności głównej i należności ubocznych. Decyzję w tej sprawie Rektor/Kanclerz może podjąć zarówno przed wszczęciem postępowania sądowego, w jego trakcie, jak również po uzyskaniu wyroku sądowego. W przypadku rozłożenia należności głównej i/lub należności ubocznych na raty sporządza się ugodę”.
22. W § 8 dodaje się ust. 3 w następującym brzmieniu: „Czynności monitorowania i windykacji należności wynikające z niniejszej instrukcji są zestawione w karcie kontrolnej windykacji należności, której wzór stanowi załącznik nr 1”.

§ 2

Wprowadza się tekst jednolity Instrukcji windykacji należności, o której mowa w § 1, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Robert Wiszniowski