

Zamawiający:

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
im. Angelusa Silesiusa
w Wałbrzychu

58 – 300 WAŁBRZYCH

tel. /fax. 074 641 – 92 - 00 / 074 641 – 92-02

58-300 Wałbrzych, ul. Zamkowa 4
tel. 641-92-00, 641-92-01, fax 641-92-02
NIP 886-24-76-667 Regon: 891041167

NR: DA. 2167. 9. 2015

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na zadanie pn.:

Świadczenie usług edukacyjnych na poziomie akademickim z lektoratów języka angielskiego

Zatwierdzam

K A N C I E R Z

mgr Jan Zwierko

Data

*13.07.*2015 r.

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu**

Adres: ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych

Tel: 074 641-92-00 fax: 074 641-92-19

Regon: 891041167

NIP: 886-24-76-667

2. Osoby do kontaktów z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:

1). Imię i nazwisko: Marek Lubczyński

Fax: 074/641-92-19

e-mail: przetargi@pwsz.com.pl

Informacje dotyczące zapytań ofertowych umieszczane są w części „Przetargi” –poniżej 30 000 euro na stronie internetowej pod adresem www.bip.pwsz.com.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 907 z późniejszymi zmianami) . Postępowanie prowadzone zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kategoria wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

80430000-7 – Usługi edukacji osób dorosłych na poziomie akademickim

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zajęć z języka angielskiego na poziomie akademickim dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w roku akademickim 2015/2016 w liczbie 1860 godzin lekcyjnych (45 minutowych) zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ. Podana liczba godzin jest liczbą szacunkową i może ulec zmianie w zależności od wielkości rekrutacji. Rzeczywistą ilość godzin obejmującą rok akademicki 2015/2016 Zamawiający poda Wykonawcy po zatwierdzeniu planów zajęć (II połowa września 2015r).
2. Zajęcia dla studentów studiów stacjonarnych będą prowadzone w wybranych przez Zamawiającego dniach tygodnia od poniedziałku do piątku, zajęcia dla studentów studiów niestacjonarnych prowadzone będą w dniach sobota i niedziela.
3. Zamawiający przed rozpoczęciem zajęć przygotuje zbiorcze zestawienie godzin ze wskazaniem liczby grup w których prowadzone będą zajęcia. Wykonawca w terminie 2 dniu od otrzymania zbiorczego

zestawienia godzin poinformuje Zamawiającego o przydzieleniu lektorów do poszczególnych grup, wskazując ich imiennie. Ponadto każdy z prowadzących zostanie przypisany do danego instytutu. Zamawiający zastrzega, że wskazane przez Wykonawcę osoby do prowadzenia zajęć w danych grupach nie mogą być zmieniane w czasie trwania semestru.

4. Zajęcia dla grup studentów studiów stacjonarnych prowadzone będą w blokach po 1,5 h (2 x 45 min.), dla grup studentów studiów niestacjonarnych w blokach po 2,15 h (3 x 45 min.)
5. Zamawiający wymaga aby:
 1. Wykonawca dysponował, co najmniej 15 lektorami spełniającymi wymagania Zamawiającego
 2. Wykonawca na pierwszych zajęciach przeprowadził (we wskazanych przez Zamawiającego grupach) testy sprawdzające poziom biegłości językowej każdego ze studentów rozpoczynających naukę języka obcego celem przyporządkowania osób do grup o jednakowym poziomie zaawansowania
 3. pracownicy Wykonawcy prowadzili zajęcia w oparciu o Europejski System Opisu Kształcenia Językowego dla grup A1, A2, B1, B2 przy założeniu, że studenci II roku kończą naukę języka na poziomie zaawansowania językowego B2
 4. pracownicy Wykonawcy prowadzący zajęcia przeprowadzali semestralne zaliczenia zgodnie z planem studiów
 5. pracownicy Wykonawcy prowadzący zajęcia przeprowadzili egzamin końcowy dla studentów II roku (w sesji egzaminacyjnej podstawowej)
 6. przeprowadzenie egzaminów poprawkowych w razie konieczności
 7. Wykonawca prowadził miesięczne indywidualne karty rozliczeń dla poszczególnych osób prowadzących zajęcia
 8. Wykonawca dołączał do faktury VAT/rachunku indywidualne karty rozliczeń podpisane przez Dyrektora Instytutu do którego została przypisana, potwierdzające przeprowadzenie zajęć
 9. Wykonawca przedstawił imienną listę pracowników przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań Zamawiającego (CV, kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych magisterskich na kierunku filologia angielska, dokumenty potwierdzające posiadanie 3 letniego doświadczenia w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego osób dorosłych, oświadczenia o niekaralności i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych) do dnia 14 września 2015r. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedstawione dla poszczególnych osób dokumenty nie spełniają wymogów Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego przedstawienia innej osoby, której kwalifikacje spełniają będą te wymagania.
 10. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wyznaczenia zastępstwa w przypadku wystąpienia sytuacji, która uniemożliwia przeprowadzenie zajęć przez danego lektora (zdarzenie losowe, choroba)
 11. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia dokumentacji zgodnie z wewnętrznymi aktami uczelni
 12. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą za faktycznie zrealizowane i potwierdzone przez Dyrektora Instytutu godziny. Płatności dokonywane będą w cyklach miesięcznych.

13. Wykonawca wyznaczył koordynatora odpowiedzialnego za realizację poprawności wykonywania umowy, będącego do dyspozycji Zamawiającego w jego siedzibie co najmniej 2 dni w tygodniu w dniach od poniedziałku do piątku w wyznaczonych przez Zamawiającego godzinach

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 1. przedłożenia szczegółowego harmonogramu realizacji zajęć po zatwierdzeniu planów studiów
 2. kontroli poprawności realizacji umowy w tym kontroli podczas zajęć przez upoważnionych do tego pracowników Zamawiającego
 3. ułożenia planu zajęć w sposób zapewniający prowadzenie zajęć przez mniejszą niż 15 liczbę lektorów przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia
 4. kontaktów w sprawach realizacji umowy wyłącznie z wyznaczonym przez Wykonawcę koordynatorem

7. Wymagania dotyczące osób które będą przewidziane do prowadzenia zajęć z języka angielskiego:
 1. nie karany /a , posiadający/a pełną zdolność do czynności prawnych
 2. ukończone studia wyższe magisterskie z filologii angielskiej potwierdzone dyplomem ukończenia studiów
 3. co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego dla osób dorosłych potwierdzone stosownymi dokumentami

9. Wymagania w stosunku do Wykonawców
 1. Wykonawca musi wykazać posiadanie doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie w realizowaniu procesu nauczania języka angielskiego przez wykazanie realizacji przynajmniej dwóch zamówień polegających na przeprowadzeniu kursów nauczania języka angielskiego dla osób dorosłych w wymiarze co najmniej 500 godzin lekcyjnych każde – zgodnie z załącznikiem nr 3 do zaproszenia do składania ofert. Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA: podana liczba godzin jest wartością szacunkową przyjętą na potrzeby niniejszego postępowania i uzależniona jest między innymi od liczby nowo przyjętych studentów.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od 01.10.2015 do 30.09.2016

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

Termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do 23.07.2015 r. do godz. 10.00.

Ofertę należy złożyć na załączonym do niniejszego zaproszenia formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę.

Do oferty należy załączyć:

- oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2
- oświadczenie o posiadaniu doświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3
- aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ofertę należy przesłać na numer faksu: (74) 641-92-19 lub na adres e-mail: przetargi@pwsz.com.pl

Ofertę można również złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w pokoju 301. W takim przypadku ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), opatrzonym nazwą przedmiotu zamówienia: **„Świadczenie usług edukacyjnych na poziomie akademickim z lektoratów języka angielskiego”**

W przypadku składania ofert drogą elektroniczną do wiadomości należy dołączyć plik zawierający druk oferty podpisany przez osoby upoważnione np. w postaci pliku pdf. Oferty uznaje się za złożone w terminie jeżeli Zamawiający otrzymał je przed wyznaczonym terminem składania ofert.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cenę oferty należy policzyć zgodnie z następującymi zasadami :

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny jednostkowej za jedną godzinę prowadzenia zajęć.
2. Całkowitą wartość zamówienia należy policzyć mnożąc cenę jednostkową przez łączną ilość godzin przewidzianych przez Zamawiającego
3. Cena jednostkowa musi zawierać wszelkie koszty które będzie zmuszony ponieść Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena jednostkowa jest stała i niezmienna podczas całego okresu trwania umowy.
5. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. Nr 54, poz. 535 z póź. zm.). Wykonawca zobowiązany jest do podania stawki procentowej VAT jaką doliczył do ceny netto. W przypadku gdy usługa zwolniona jest z podatku VAT w miejscu dotyczącym wysokości podatku VAT należy wpisać: USŁUGA ZWOLNIONA Z PODATKU VAT
6. W całkowitej cenie ofertowej obejmującej całość zamówienia mają być zawarte wszelkie koszty i składniki związane z zamówieniem, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia (koszty prowadzenia zajęć, koszty dojazdu itp.). Wszelkie upusty proponowane przez wykonawcę mają być wliczone w cenę ofertową.
7. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku.

8. Cenę oferty należy podać w polskich złotych netto i brutto. Cena ofert powinna być wpisana przez wykonawcę do formularza ofertowego. Formularz ofertowy zawarty jest w załączniku nr 1 do składania ofert..
9. Ostateczną cenę oferty, obejmującą całość przedmiotu zamówienia stanowi wartość brutto podana w druku „Oferta” wraz z podatkiem VAT.
10. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Nie dopuszcza się możliwości rozliczenia w walutach obcych.
11. Wynagrodzenie dla Wykonawcy wypłacane będzie w rozliczeniu miesięcznym za faktycznie zrealizowane godziny, na podstawie indywidualnych kart rozliczeń potwierdzonych przez Dyrektora odpowiedniego Instytutu, które to karty każdorazowo mają stanowić załącznik do faktury VAT/rachunku.
12. Płatności na rzecz wykonawcy dokonywane będą w formie przelewu na podstawie FV w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania FV/rachunku przez Zamawiającego.

W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty szczegółowo zapoznać się z obowiązkami wynikającymi z realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyć wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

7. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty złożone w niniejszym przetargu oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

1. najniższa cena – 100 %

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która spośród ofert nieodrzuconych zawierać będzie najniższą łączną wartość brutto za wszystkie pozycje podane w druku oferta. Oferta ta otrzyma automatycznie 10 pkt. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru:

$$P = C_n / C_b \times 10\text{pkt.}$$

gdzie:

P – ilość punktów,

C_n – cena najniższej oferty spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej nieodrzuconej

Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą ilość punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

Jeżeli co najmniej dwóch wykonawców złoży oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych

8. INNE POSTANOWIENIA

1. Wzór umowy, która zawarta zostanie z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik do niniejszego zapytania
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje istotnych zmian postanowień umowy.

Nazwa firmy (wykonawcy): dnia

Adres wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej:

.....
numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

OFERTA

DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. ANGELUSA SILESIUSA W WAŁBRZYCHU

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, dotyczącym zadania **Świadczenie usług edukacyjnych na poziomie akademickim z lektoratów języka angielskiego**

1. Przedkładamy niniejszą ofertę. Jednocześnie oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert dla przedmiotowego postępowania oraz informujemy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji jako wyłączną podstawę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w następujących terminie od 01.10.2015 do 30.09.2016r.
3. Oświadczamy, że dysponujemy co najmniej 15 lektorami języka angielskiego zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, spełniającymi wymagania Zamawiającego.
4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w kwocie:

Cena jednostkowa netto za 1 godzinę (45 minut) prowadzenia zajęć: zł

Słownie: zł netto

Wartość łączna netto - zł x 1860 godz. = zł
Cena jednostkowa za 1 godz.

słownie złotych:zł

podatek VAT w wysokości%, tj.: zł

słownie złotych:

wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości: zł

słownie złotych:

5. Oświadczam(-y), że zdobyłem (-liśmy) wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty oraz, że wyceniłem wszystkie prace i elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i są one zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego oraz zmianami treści SIWZ, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi przez Zamawiającego o ile takie wystąpiły.
7. Oświadczam(-y), że nie zalegam(-y) z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne
8. Oświadczam(-y), że nie jest w stanie likwidacji.
(nazwa Firmy)
9. Oświadczam(-y), że urzędujący członkowie władz firmy, nie byli prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz, że nie wszczęto wobec nich postępowania o popełnienie przestępstw, o których mowa powyżej.
10. Oświadczam(-y), że uważam(-y) się za związanego (-nych) ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert, wyznaczonego przez Zamawiającego.
11. Oświadczam(-y), że w przypadku wygrania postępowania zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
12. Oświadczam(-y), że jestem(-y) / nie jestem(-y) płatnikiem podatku od towaru i usług VAT. Nasz numer identyfikacyjny NIP
13. Oświadczam(-y) że zakres wycenionej przez nas usługi jest zgodny z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego

Załączniki do oferty (zgodnie z instrukcją dla wykonawcy):

1.
2.
3.
4.
5.

....., dnia2015 r.

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczamy, że osoby, które realizować będą przedmiot zamówienia w imieniu naszej firmy:

1. są osobami nie karanymi i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych
2. mają ukończone studia wyższe magisterskie na kierunku filologia angielska
3. posiadają co najmniej 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego dla osób dorosłych

Oświadczamy, że w terminie do 14.09.2015 roku przedłożymy Zamawiającemu imienną listę osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z następującymi dokumentami dla każdej z osób:

1. curriculum vitae
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych na kierunku filologia angielska
3. dokumenty potwierdzające posiadanie co najmniej 3 letniego doświadczenia w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego dla osób dorosłych
4. oświadczenie o niekaralności i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych
5. oświadczenie każdej z osób wskazanej w liście imiennej o przyjęciu obowiązków zgodnie z wymogami Zamawiającego

....., dnia2015

(miejscowość)

.....
Podpisy osoby upoważnionej

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU DOŚWIADCZENIA

Niniejszym oświadczam-(y), że posiadam-(y) doświadczenie w zakresie wykonywania zamówień (nie mniej niż dwóch) polegających na realizowaniu procesu nauczania języka angielskiego dla osób dorosłych w wymiarze co najmniej 500 godzin lekcyjnych każde. Przedstawiamy poniżej zestawienie wykonanych przez nas usług spełniających wymagania Zamawiającego.

Lp	Opis zrealizowanego zamówienia	Okres realizacji (data rozpoczęcia i zakończenia)	Ilość godzin lekcyjnych obejmujących zamówienie	Zamawiający (nazwa, adres)
1				
2				
3				
4				
5				

W załączeniu dowody potwierdzające należyte wykonanie usług wymienionych powyżej w ilości szt.

....., dnia2015

(miejsowość)

.....
Podpis osoby upoważnionej

U M O W A

nr:

zawarta w dniu w Wałbrzychu pomiędzy: Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Zamkowej 4, 58-300 Wałbrzych zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. prof. zw. dr hab. Elżbieta Lonc – REKTOR
2. mgr Jan Zwierko - KANCLERZ

a firmą:

.....

z siedzibą, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.
2.

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia polegający na przeprowadzeniu w roku akademickim 2015/2016 zajęć lektoratowych z języka angielskiego dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
2. Strony ustalają, że na dzień podpisania umowy liczba godzin lekcyjnych, które zobowiązany będzie zrealizować Wykonawca wynosi 1860 i może ulec zmianie zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
3. Za jedną godzinę lekcyjną uznaje się 45 minut.
4. Zajęcia prowadzone będą w Wałbrzychu budynkach Zamawiającego przy ul. Zamkowej 4 i Piotra Skargi 14A.
5. Zamawiający po opracowaniu planu zajęć wskaże Wykonawcy sale przeznaczone do prowadzenia zajęć i umożliwi z korzystania znajdującego się w nim sprzętu.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia co najmniej 15 lektorów języka angielskiego spełniających wymagania Zamawiającego wyznaczonych do prowadzenia zajęć z języka angielskiego w ramach niniejszej umowy.

2. Zajęcia prowadzone będą w dniach od poniedziałku do piątku dla studentów studiów stacjonarnych oraz w dniach od soboty do niedzieli zgodnie z planem zajęć przekazanym Wykonawcy
3. Zamawiający przed rozpoczęciem zajęć przygotowuje zbiorcze zestawienie godzin ze wskazaniem liczby grup w których prowadzone będą zajęcia. Wykonawca w terminie 2 dni od otrzymania zbiorczego zestawienia godzin poinformuje Zamawiającego o przydzieleniu lektorów do poszczególnych grup, wskazując ich imiennie. Ponadto każdy z prowadzących zostanie przypisany do danego instytutu.
4. Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny i bez zgody Zamawiającego nie może zmienić wyznaczonej dla danej grupy osoby prowadzącej zajęcia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) prowadzenia zajęć zgodnie z otrzymanym od Zamawiającego planem zajęć
 - b) przeprowadzenia (we wskazanych przez Zamawiającego grupach) testów sprawdzających poziom biegłości językowej każdego ze studentów rozpoczynających naukę języka obcego celem przyporządkowania osób do grup o jednakowym poziomie zaawansowania
 - c) przeprowadzenia zajęć w oparciu o Europejski System Kształcenia Językowego dla poziomów A1, A2, B1, B2 przy założeniu, że studenci II roku studiów kończą naukę na poziomie zaawansowania B2
 - d) zapewnienia niezbędnych materiałów i pomocy dydaktycznych
 - e) przedstawienia Zamawiającemu imiennej listy osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie wymagań Zamawiającego (kopie dyplomów ukończenia studiów wyższych magisterskich na kierunku filologia angielska, dokumenty potwierdzające posiadanie 3 letniego doświadczenia w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego dla osób dorosłych, oświadczenia o niekaralności i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych) do dnia 14 września 2015r.
 - f) prowadzenia indywidualnych miesięcznych kart rozliczeń dla każdej z osób prowadzących zajęcia
 - g) przeprowadzenia zaliczeń i egzaminów dla poszczególnych grup studentów
 - h) przeprowadzenia egzaminów poprawkowych w razie konieczności
 - i) prowadzenia dokumentacji zgodnie z przebiegiem toku studiów
 - j) dokonania zmiany lektora w przypadku o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt e) w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wystąpienia o zmianie lektora.
 - k) natychmiastowego wyznaczenia zastępstwa w przypadku wystąpienia sytuacji, która uniemożliwia przeprowadzenie zajęć przez danego lektora (zdarzenie losowe, choroba)

- l) wyznaczenia koordynatora odpowiedzialnego za realizację poprawności wykonywania umowy, będącego do dyspozycji Zamawiającego w jego siedzibie co najmniej 2 dni w tygodniu w dniach od poniedziałku do piątku w wyznaczonych przez Zamawiającego godzinach

§ 3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) przedłożenia szczegółowego harmonogramu realizacji zajęć po zatwierdzeniu planów studiów
 - b) kontroli poprawności realizacji umowy w tym kontroli podczas zajęć przez upoważnionych do tego pracowników Zamawiającego
 - c) ułożenia planu zajęć w sposób zapewniający prowadzenie zajęć przez mniejszą niż 15 liczbę lektorów przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia
 - d) kontaktów w sprawach realizacji umowy wyłącznie z wyznaczonym przez Wykonawcę koordynatorem
2. Nadzór nad prawidłowością realizacji umowy sprawować będą:
 - a) ze strony Zamawiającego - dyrektorzy poszczególnych instytutów w których prowadzone będą zajęcia
 - b) ze strony Wykonawcy koordynator w osobie tel.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie od dnia 01.10.2013 do dnia 16.06.2014r.

§ 5

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za jedną godzinę lekcyjną (45 minut) wynosi brutto.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, odpowiada zakresowi opisanemu w przedmiocie zamówienia. Zawiera także następujące koszty: podatek VAT, dojazdu, niezbędnych materiałów do prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz inne koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę aby prawidłowo zrealizować przedmiot umowy.
3. Strony ustalają, że ostateczne rozliczenie umowy następować będzie za faktycznie zrealizowane i potwierdzone godziny lektoratowe.
4. Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenia w cyklach miesięcznych na podstawie wystawionej faktury VAT/rachunku.
5. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego faktury VAT jest załączenie do faktury VAT indywidualnych kart rozliczeń potwierdzonych przez dyrektorów odpowiednich instytutów.

6. Faktury VAT/rachunki płatne będą w terminie do 14 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wraz z dokumentami o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. Fakturę VAT/rachunek należy adresować na Zamawiającego tj. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych, NIP 886-24-76-667.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości **10%** całkowitej wartości wynagrodzenia ofertowego netto za przedmiot umowy,
 - za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy w wysokości **10%** całkowitej wartości wynagrodzenia ofertowego netto za przedmiot umowy,
 - za każda niezrealizowaną zgodnie z planem zajęć godzinę lekcyjną w wysokości trzykrotności wysokości stawki zaoferowanej przez Wykonawcę
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości **10%** całkowitej wartości wynagrodzenia ofertowego netto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
3. W przypadku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zapisów umowy Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych lub zastępczego wykonania umowy. Zastępcze wykonanie umowy polega na tym, że Zamawiającemu przysługuje prawo do zamówienia takiej samej usługi w innej firmie na koszt Wykonawcy. Zamawiający nie będzie wówczas związany ceną usługi jaka obowiązuje na podstawie niniejszej umowy. Ponadto Zamawiający będzie miał prawo do żądania od Wykonawcy wyrównania szkody spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 3 Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami zastępczego wykonania umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Kary umowne będą potrącane z faktur/rachunków Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający w tym przypadku może od Umowy odstąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych

okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części Umowy do momentu odstąpienia od Umowy.

b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy

c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy

2. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonywania, nienależytego wykonywania lub rażącego naruszenia warunków niniejszej umowy.
3. Nie dostarczenie przez Wykonawcę imiennej listy osób o której mowa w § 2 ust. 5 pkt.e) w wyznaczonym terminie stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym i z winy Wykonawcy.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz z aktami wykonawczymi, oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 1 egz. dla Wykonawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: