

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
im. Angelusa Silesiusa
w Wałbrzychu
58-300 Wałbrzych, ul. Zamkowa 4
tel. 641-92-00, 641-92-01, fax 641-92-02
NIP 886-24-76-667 Regon: 891041167

Zamawiający:
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4
58 – 300 WAŁBRZYCH
tel. /fax. 074 641 – 92 - 00 / 074 641 – 92-02

DA.2161.1.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Organizacja wycieczki do Chin dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu
Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu”

Sporządził/a:

SPECJALISTA
BH
mgr Beata Mierzejewska

Zatwierdzam

Data 17.01.2019 r.

KANCLERZ
17.1.2019
mgr Rafał Pszczolarski

prawnikowo pod względem formalno-prawnym
ADWOKAT
Barbara Tumidajna - Criapa
dn: _____
B

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1 Zamawiającym jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu

Adres: ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych

Tel: 74 641-92-00 fax: 74 641-92-02

Regon: 891041167

NIP: 8862476667

1.2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w części „Zamówienia publiczne” na stronie internetowej pod adresem www.bip.pwsz.com.pl

1.3. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Marek Lubczyński

stanowisko służbowe: kierownik Działu Administracji

- Beata Mierzejewska

stanowisko służbowe: specjalista

Adres poczty elektronicznej: przetargi@pwsz.com.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) oraz w sprawach nie uregulowanych Ustawą, przepisy ustawy – kodeks cywilny.

2.2 Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 oraz art. 39 i nast. Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3 Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.4 Zgodnie z art. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

2.5 Zgodnie z art. 14 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Kategoria wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

63511000-4 Organizacja wycieczek

63510000-7 Usługi biur podróży

3.2. Przedmiotem zamówienia jest organizacja wycieczki do Chin dla 57 osób uprawnionych do

korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły

Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, w dwóch terminach:

- I termin: 19.06.-28.06.2019 r. – 32 osoby

- II termin: 28.08.-06.09.2019 r. – 25 osób

Zamawiający zastrzega, że może zmniejszyć liczbę osób wyjeżdżających o nie więcej niż 2 osoby dla każdego z terminów wyjazdu i nie później niż na 30 dni przed terminem wylotu.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy imienną listę uczestników z podziałem na dwa terminy do 14 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy.

- 3.3. Wykonawca zapewni co najmniej:
- 3.3.1. Transfer z Wałbrzycha, ul. Zamkowa 4 na lotnisko, oddalone od miejsca wyjazdu z Wałbrzycha maksymalnie 450 km i z powrotem – autostradami i drogami szybkiego ruchu, autokarem typu LUX tj. z klimatyzacją, barkiem, DVD, WC;
- 3.3.2. Przelot tradycyjnymi, narodowymi liniami lotniczymi (np. LOT, Air China itp.) do Pekinu (wyklucza się przelot liniami niskobudżetowymi tzn. tanimi liniami lotniczymi):
- z lotniska oddalonego od miejsca wyjazdu z Wałbrzycha maksymalnie o 450 km,
 - lot bezpośredni lub z maksymalnie 1 przesiadką,
 - czas przelotu – łącznie z przesiadką i oczekiwaniem na lot nie może być dłuższy niż 13 h.
- 3.3.3. Powrót – przelot tradycyjnymi, narodowymi liniami lotniczymi (np. LOT, Air China itp.) z Szanghaju lub Pekinu – przy założeniu, że transport na trasie Szanghaj-Pekin będzie się odbywał w godzinach wieczornych samolotem w dniu poprzedzającym dzień wyjazdu (wyklucza się przelot liniami niskobudżetowymi tzn. tanimi liniami lotniczymi):
- na lotnisko oddalone od miejsca wyjazdu z Wałbrzycha o maksymalnie 450 km,
 - lot bezpośredni lub z maksymalnie 1 przesiadką,
 - czas przelotu – łącznie z przesiadką i oczekiwaniem na lot nie może być dłuższy niż 17 h.
- 3.3.4. Zamawiający wymaga, aby w cenie biletu lotniczego zapewniono: bezpłatne posiłki na pokładach samolotów, bezpłatny bagaż rejestrowany nie mniejszy niż 20 kg na każdą osobę, itd. – na każdym z kierunków.
- 3.3.5. W celu ustalenia czasu podróży i ilości przesiadek Wykonawca w formularzu oferty wskaże konkretnego przewoźnika, miejsce wylotu/powrotu i numer lotu.
- 3.3.6. Pokrycie opłat lotniskowych oraz ewentualnych opłat paliwowych, jeżeli dotyczą.
- 3.3.7. Pokrycie obowiązkowych opłat na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny od wszystkich uczestników wycieczki.
- 3.3.8. Ubezpieczenie: koszty leczenia i transportu medycznego na kwotę co najmniej 30.000 euro (w tym koszty leczenia ambulatoryjnego do wysokości co najmniej 1 000 euro), koszty leczenia stomatologicznego na kwotę co najmniej 300 euro, NNW na kwotę co najmniej 10 000 zł, bagażu na kwotę co najmniej 1000 zł, OC osobiste co najmniej 50 000 zł, OC mienia na kwotę co najmniej 10 000 zł.
- 3.3.9. Zakwaterowanie – 7 noclegów w Chinach, w hotelach min. 4*, w pokojach dwuosobowych z łazienkami i klimatyzacją. Wykonawca zobowiązany jest podać nazwę i adresy hoteli w programie wycieczki. Wykonawca wymaga, aby Zamawiający zapewnił 1 pokój trzyosobowy w każdym z terminów wyjazdu.
- 3.3.10. Wyżywienie – 7 x śniadanie w formie bufetu, 7 x obiadokolacja serwowana lub w formie bufetu; do obiadokolacji min. 1 szklanka napoju do wyboru.
- 3.3.11. Transport na miejscu ma się odbywać klimatyzowanymi autokarami i pociągami.
- 3.3.12. **Zwiedzanie – kolejność: Pekin – Hangzhou – Wuzhen – Szanghaj. W programie należy uwzględnić minimum:**
- zwiedzanie Pałacu Letniego w Pekinie (lista UNESCO) wewnątrz wraz z ogrodem,
 - rejs łodzią po jeziorze Kunming,
 - Pekin - wieczorna wizyta rikszami w hutongu - tradycyjnej chińskiej dzielnicy,
 - Świątynia Nieba w Pekinie (lista UNESCO) wewnątrz wraz z ogrodami,
 - Plac Niebiańskiego Spokoju (Tiananmen) – wejścia na plac, Mauzoleum Mao Zedonga – z zewnątrz,
 - Gmach Parlamentu – z zewnątrz,

- Budynek Opery Narodowej – z zewnątrz,
- Zakazane Miasto wraz z Pałacem Cesarskim (lista UNESCO)- wewnątrz,
- Park Jingsan wraz ze Wzgórzem Węglowym, z którego rozciąga się panorama na okolicę,
- Spacer po Wielkim Murze Chińskim,
- Wizyta w Centrum Medycyny Chińskiej, poznanie jej tajników oraz masaż stóp dla uczestników wycieczki,
- Przejazd szybkim pociągiem z Pekinu do Hangzhou,
- Rejs łodzią po jeziorze Zachodnim (lista UNESCO),
- Odwiedziny parku Huagang,
- Wizyta na plantacji herbaty,
- Wizyta w klasztorze Linyin Si,
- Hangzhou, zwiedzanie Świątyni Lingying – wewnątrz,
- Zwiedzanie wioski wodnej – Wuzhen – rejs po kanałach, wizyta m.in. w muzeum Wesela oraz Muzeum Skrępowanych Stóp- wewnątrz,
- Zwiedzanie Szanghaju tj. m.in. Świątynia Nefrytowego Buddy – wewnątrz, zabytkowe ogrody Yu, nowoczesna dzielnica Tianzifang, Stare Miasto, Muzeum Szanghaju, wjazd na najwyższy wieżowiec w Chinach – Shanghai Tower (wysokość 632 metry, drugi co do wysokości budynek na świecie) lub wieżę Szanghaj Oriental Pearl (wysokość 468 metrów, piąta co do wysokości wieża na świecie), rejs po rzece Huangphu, spacer po promenadzie Bund oraz wizyta na słynnej ulicy handlowej Nanjing.

3.3.13. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia takiej samej formy i programu wyjazdu dla każdego z terminów.

3.3.14. Koszt wizy chińskiej wraz z opłatą za pośrednictwo wliczony w cenę wyjazdu. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia wiz dla wszystkich uczestników wycieczki.

3.3.15. System tour guide dla wszystkich uczestników wycieczki.

3.3.16. Polskojęzycznego opiekuna grupy posiadającego doświadczenie w zakresie wyjazdów z grupami liczącymi co najmniej 30 osób poza Europę, minimum 2 takie wyjazdy w okresie ostatnich trzech lat, towarzyszący grupie od wyjazdu z Wałbrzycha do powrotu do Wałbrzycha oraz przewodnika/ów lokalnego/nych posługującego się językiem polskim lub dodatkowego tłumacza, który będzie tłumaczył na język polski w przypadku przewodnika lokalnego nieposługującego się językiem polskim podczas całego pobytu w Chinach.

3.3.17. W czasie trwania wycieczki woda butelkowana 0,5 l na dzień dla każdego uczestnika.

3.3.18. Bilety wstępu do atrakcji ujętych w programie wycieczki dla każdego uczestnika oraz koszty rejsów.

3.3.19. **Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić, wliczone w cenę wycieczki, następujące świadczenia:**

3.3.19.1. Pomoc wszystkim uczestnikom wycieczki przy wypełnianiu wniosku o wizę do Chin – w tym celu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał propozycje minimum 3 terminów przyjazdu do siedziby Zamawiającego w Wałbrzychu, ul. Zamkowa 4 i zrealizował te terminy. Dokładne terminy zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą po podpisaniu umowy.

3.3.20. Przygotowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę zebrania organizacyjnego z udziałem opiekuna grupy w siedzibie Zamawiającego w Wałbrzychu, ul. Zamkowa 4, nie później niż 30 dni kalendarzowych przed wylotem dla każdej z grup. Dokładny termin zostanie ustalony pomiędzy stronami. Przed przekazaniem imiennej listy uczestników Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania z Zamawiającym umowy powierzenia danych

osobowych uczestników wycieczki do Chin zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

3.3.21. Zamawiający żąda złożenia szczegółowego programu wycieczki, który będzie obejmował co najmniej:

- 3.3.21.1. Wszystkie miejsca wymienione przez Zamawiającego, z uwzględnieniem czasu dojazdu i rozkładem każdego dnia.
- 3.3.21.2. Podanie godzin wyjazdów, lotów do i z Chin.
- 3.3.21.3. Podanie nazw i adresów hoteli.
- 3.3.21.4. Podanie ewentualnej ceny przebookowania biletu lotniczego oraz określenie terminu, do którego może nastąpić zamiana uczestników.
- 3.3.21.5. Podanie kwoty i pośredniczenia w zawarciu umowy ubezpieczenia kosztów rezygnacji w imprezie turystycznej ze względu na m.in. nieszczęśliwy wypadek, nagłe zachorowanie, poważną szkodę w mieniu, kradzież dokumentów itp. Wykupienie tego ubezpieczenia będzie dobrowolne, uzależnione od indywidualnej decyzji uczestników wycieczki.
- 3.3.21.6. Dodatkowo, na indywidualne życzenie uczestników wyjazdu, Wykonawca powinien podać kwotę dopłaty do pokoju jednoosobowego. Ewentualna płatność będzie płatna indywidualnie przez uczestników wycieczki.
- 3.3.21.7. Listę miejsc, do których Wykonawca zapewnia bilety wstępu dla wszystkich uczestników wycieczki, zgodnie z programem wycieczki.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres trwania umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 06.09.2019 r.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zapewnienia wyjazdu uczestników z Wałbrzycha w dniu 19.06.2019 r. oraz zapewnienia powrotu uczestników do Wałbrzycha w dniu 28.06.2019 r. - I termin wyjazdu,
2. zapewnienia wyjazdu uczestników z Wałbrzycha w dniu 28.08.2019 r. oraz zapewnienia powrotu uczestników do Wałbrzycha w dniu 06.09.2019 r. - II termin wyjazdu.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i art. 24 ust.5 pkt.1
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1. pkt 2:

5.2 Warunki udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. 1 lit. b dotyczą:

- a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Wykonawca powinien posiadać wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i pośredników Turystycznych właściwego Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o usługach turystycznych (Dz.U. z 2017 poz. 1553).

- b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Wykonawca powinien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, w tym obejmującej ubezpieczenie pokrycia kosztów powrotu z imprezy

turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej, obejmujących w szczególności koszty transportu, zakwaterowania, transferów, w tym także koszty poniesione przez klientów, w wypadku gdy organizator turystyki lub pośrednik turystyczny, wbrew obowiązkom, nie zapewnia tego powrotu, a także ubezpieczenie zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, w wypadku gdy z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub pośrednika turystycznego oraz osób, które działają w ich imieniu, impreza turystyczna nie została lub nie zostanie zrealizowana, na minimalną sumę ubezpieczeniową/gwarancyjną 350 000 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

- Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w realizacji usług o podobnym charakterze czego potwierdzeniem będzie **wykaz wykonanych** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - **co najmniej trzech usług** polegających na zorganizowaniu minimum 8-dniowych wycieczek dla grupy co najmniej 30 osób każda poza Europę – załącznik nr 5.

- Wykonawca powinien dysponować co najmniej jednym polskojęzycznym opiekunem grupy w rozumieniu ustawy o usługach turystycznych posiadającym doświadczenie w zakresie wyjazdów z grupami liczącymi co najmniej 30 osób poza Europę. Zamawiający wymaga wykazania minimum 2 takich wyjazdów w okresie ostatnich trzech lat, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje osobami, które pełnić będą rolę opiekuna grupy podczas całego wyjazdu Wykonawca przedstawi **wykaz osób**, z podaniem ich imienia i nazwiska, numerem uprawnień, itp. – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

5.3. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

6. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH WYKONAWCÓW

6.1 Wykonawca zgodnie z art. 22a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych może w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

7.1 Każdy z Wykonawców składających ofertę w danym zadaniu zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 7.1.1 wypełniony formularz oferty według załącznika nr 1 do SIWZ
- 7.1.2 wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 2 do SIWZ
- 7.1.3 wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według załącznika nr 3 do SIWZ
- 7.1.4 pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy

7.2 Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.bip.pwz.com.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekażą Zamawiającemu bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wykonawca w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca nie składa oświadczenia jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4. **UWAGA: Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy nie należy dołączać do oferty.**

7.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

7.3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga złożenia **aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji i działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia:

- 7.4.1. **Zaświadczenia o wpisie do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych.**
- 7.4.2. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej trzech usług

- polegających na zorganizowaniu minimum 8-dniowych wycieczek dla grupy co najmniej 30 osób każda poza Europę – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
- 7.4.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, które będą pełnić rolę opiekuna grupy podczas całego wyjazdu każdej z grup, z podaniem ich imienia i nazwiska, numerem uprawnień, itp. – Zamawiający wymaga wykazania minimum 2 takich wyjazdów w okresie ostatnich trzech lat zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.
- 7.4.4. Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 350 000,00 zł.
- 7.4.5. Pisemne zobowiązanie podmiotów, o ile wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego.
- 7.4.6. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymogi Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć szczegółowy program wycieczki zgodnie z wymaganiami pkt. 3.3.21.
- 7.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale 5 niniejszego ogłoszenia polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 7.5.1 zamieszcza w oświadczeniach o których mowa w pkt. 7.1.2 i 7.1.3 informacje o tych podmiotach potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby,
- 7.5.2 zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia o których mowa w punkcie 7.3.1, z zastrzeżeniem zapisów rozdziału 8 i 9 niniejszej SIWZ.
- 7.6 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, którzy nie są podmiotami o których mowa w pkt. 7.5 :
- 1) zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 7.1.3 informacje o podwykonawcach potwierdzające brak podstaw do wykluczenia,
 - 2) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia o których mowa w punkcie 7.3.1, z zastrzeżeniem zapisów rozdziału 8 i 9 niniejszej SIWZ.
- 7.7 Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.
- 7.8 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.1.2 i 7.1.3 niniejszego ogłoszenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.9 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt. 7.3.1 Zamawiający pobierze samodzielnie z bezpłatnych ogólnodostępnych baz

danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 poz. 570).

7.10 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

8. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE PRZEZ PODMIOTY LUB OSOBY SPOZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

8.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o którym mowa w punkcie 7.3.1 składa lub wskazuje dostępność dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.2 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do organów odpowiednich miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9. FORMA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

9.1 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli:

- a) wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1.; 7.4.1. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 poz.570). W takim przypadku, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- b) Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy o ile są one aktualne.

9.2 Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców należy przedstawić w oryginale.

- 9.3 Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), a które są żądane w niniejszym postępowaniu, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt. 9.2 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.4 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.6 Pełnomocnictwa zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

10. OFERTA KILKU WYKONAWCÓW – KONSORCJUM

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współwykonawców) wchodzących w skład jednego konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

- 10.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania a pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty w oryginale.
- 10.2 Każdy ze współwykonawców oddzielnie musi złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 7.1.2, 7.1.3.
- 10.3 Oferta musi być podpisana w taki sposób aby prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów.
- 10.4 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 10.5 Wypełniając formularze ofertowe, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie dane pełnomocnika.
- 10.6 Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o przyznanie zamówienia Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. PODWYKONAWSTWO

- 11.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

11.2 Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Prawo zamówień publicznych żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania ich nazw.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 12.1 Ofertę składa się w formie pisemnej, na którą składają się dokumenty wymienione w pkt 7.1 niniejszej SIWZ
- 12.2 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym ich niezniszczalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia: **„Organizacja wycieczki do Chin dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu”**
- 12.3 Opakowanie musi zawierać dane teleadresowe Wykonawcy.
- 12.4 W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika konsorcjum.
- 12.5 W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 12.6 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 12.7 Każdy z Wykonawców może złożyć jedną ofertę.
- 12.8 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.9 Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, jak i ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego. W związku z tym Wykonawcy powinni stale monitorować stronę internetową w Zamawiającego w zakresie związanym z przedmiotowym postępowaniem.
- 12.10 Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innym języku.
- 12.11 Formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. z pieczętką imienną) przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku podpisywania oferty, lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie uwidocznioną w dokumencie rejestracyjnym(ewidencyjnym) Wykonawcy należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 12.12 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę.

- 12.13 Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ. Złożone przez Wykonawców załączniki do oferty muszą być zgodne w treści z dokumentami stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ.
- 12.14 Zamawiający zaleca aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) była ponumerowana kolejnymi numerami. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów jej naruszenia.
- 12.15 Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.
- 12.16 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie odrzucona (art.89 ust.1 pkt. 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia w tym zapisów projektu umowy po terminie otwarcia ofert.

13. ZMIANA/WYCOFANIE OFERTY

- 13.1 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej.
- 13.2 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenia „ZMIANA/ WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty, dokonać zmian po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1 Podana przez Wykonawcę cena w druku „Oferta” jest wartością niezmienną za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w umowie.
- 14.2 Łączna wartość brutto podana w druku „Oferta” zawiera w sobie cenę za całość przedmiotu zamówienia spełniającego wymagania Zamawiającego, oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wszelkie upusty proponowane przez Wykonawcę mają być wliczone w cenę ofertową.
- 14.3 Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2016 r., poz.710). Wykonawca zobowiązany jest do podania stawki procentowej VAT jaką doliczył do ceny netto.
- 14.4 W całkowitej cenie ofertowej obejmującej całość zamówienia mają być zawarte wszelkie koszty i składniki związane z zamówieniem oraz wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia, w tym koszt pracy, biletów lotniczych wraz z wszelkimi opłatami, ceny biletów wstępu zgodnie z programem, rejsów, wiz, opłat za pośrednictwo, opłat na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny, koszty opiekuna grupy, przewodników lokalnych, ubezpieczenia uczestników wycieczki, wszelkie podatki, upusty, rabaty.
- 14.5 Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 14.6 Cenę oferty należy podać w polskich złotych netto i brutto.

14.7 Cenę oferty, obejmującą całość przedmiotu zamówienia stanowi wartość brutto wraz z podatkiem VAT podana formularzu ofertowym.

14.8 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Nie dopuszcza się możliwości rozliczenia w walutach obcych.

14.9 Płatność na rzecz Wykonawcy dokonana zostanie w formie przelewu na podstawie wystawionej faktury VAT dostarczonej Zamawiającemu. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT w częściach:

- I część: 40% wartości zamówienia - Wykonawca wystawi fakturę VAT po dokonaniu rezerwacji biletów lotniczych z terminem płatności do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Warunkiem dokonania płatności będzie przedłożenie potwierdzenia rezerwacji biletów lotniczych dla wszystkich uczestników wycieczki.
- II część: 30% wartości zamówienia nie później niż do 30.03.2019 r. – Wykonawca wystawi fakturę VAT po dokonaniu rezerwacji miejsc w hotelach z terminem płatności do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Warunkiem dokonania płatności będzie przedłożenie potwierdzenia rezerwacji w hotelach dla wszystkich uczestników wycieczki.
- III część: 15% wartości zamówienia - Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie do 14 dni po zakończeniu wycieczki dla uczestników I terminu z terminem płatności do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego,
- IV część: 15% wartości zamówienia - Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie do 14 dni po zakończeniu wycieczki dla uczestników II terminu z terminem płatności do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.

14.10 Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

14.11 Jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polski Wykonawca może podać cenę netto. W takim przypadku Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług (VAT).

W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty szczegółowo zapoznać się z obowiązkami wynikającymi z realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyć wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

15.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

17.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

17.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 17.3 Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1 Oferty należy składać w siedzibie: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa, 58-300 Wałbrzych ul. Zamkowa 4, pok. nr 301 w terminie do dnia: **31.01.2019 r. do godz. 10:00**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 18.2 W niniejszym postępowaniu składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
- 18.3 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 18.4 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 18.5 Ofertę złożoną po terminie niezwłocznie zwraca się Wykonawcy zgodnie z art.84 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.6 Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153 z 2003 r., poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 18.7 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa, 58-300 Wałbrzych, ul. Zamkowa 4, pok. nr 110 w dniu **31.01.2019 r. o godz. 10:15**.
- 18.8 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 18.9 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia
- 18.10 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) Wykonawcy, adres (siedzibę), oraz cenę ofertową i inne dane określone w art. 86 ust. 4 ustawy.

18.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.bip.pwsz.com.pl informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia,, warunków płatności zawartych w ofertach.

18.12 W części niejawnej posiedzenia komisji dokonywana będzie ocena ofert i wstępna ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia.

19. POROZUMIEWANIE SIĘ Z WYKONAWCĄ

19.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, lub pocztą elektroniczną.

19.2 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, będzie przekazywana Wykonawcom w formie pisemnej bezpłatnie na ich wniosek.

19.3 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.pwsz.com.pl z zaznaczeniem nazwy postępowania.

19.4 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania przetargowego będą udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego pod w/w adresem . Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty zapoznać się ze wszelkimi informacjami i ewentualnymi zmianami dotyczącymi prowadzonego postępowania.

19.5 Wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania przetargowego Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres podany w części 1 niniejszej SIWZ, lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@pwsz.com.pl, za wyjątkiem oferty, umowy oraz dokumentów o których mowa w części 7 niniejszej SIWZ(również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych) dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania dokumentów jak również na żądanie stron będą niezwłocznie potwierdzone na piśmie przez przekazującego. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonych terminów. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną.

19.6 Wyjaśnienie treści SIWZ:

19.6.1 Wykonawca może zwrócić się na adres Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – dokumentacji przetargowej. Zapytania należy kierować pisemnie na adres podany w części 1 niniejszej SIWZ, lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@pwsz.com.pl. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 19.6.2. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali

dokumenty przetargowe wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła i umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

19.6.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego w pkt. 18.1 niniejszej specyfikacji terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

19.6.3 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 19.6.2. po upływie którego, Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

19.6.4 Nie przewiduje się zorganizowania zebrania Zamawiającego z Wykonawcami

19.6.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

19.7 Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

19.7.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej w części dotyczącej postępowania oraz prześle niezwłocznie wszystkim znanym sobie wykonawcom.

19.7.2. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

19.7.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin, składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

19.8 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

19.8.1 Zamawiający informuje, że **zgodnie z art. 24 aa. Ustawy Prawo zamówień publicznych** najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta oceniona została jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

19.8.2 Zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Praw zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli pełnomocnictw lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

19.8.3 Po dokonaniu tych czynności komisja przystąpi do oceny ofert w oparciu o kryteria wymienione w pkt.20 niniejszej SIWZ

19.8.4 Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń o których mowa w pkt. 7.1.2 i 7.1.3 oświadczenia te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta

Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 19.8.5 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W związku z tym, że Zamawiający w punkcie 14.3 niniejszej SIWZ podał wysokość stawek podatku VAT jakie należy zastosować przy obliczaniu ceny, w przypadku błędnego ich podania przez Wykonawcę w złożonej ofercie Zamawiający dokona ich poprawienia zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.8.6 Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, które nie powodują istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.
- 19.8.7 Zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów o których mowa w pkt.7.3 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 5 dni.
- 19.8.8 Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli dokumentów lub/i oświadczeń o którym mowa w pkt 19.8.7 oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 19.8.9 Jeżeli cena oferty będzie się wydawać rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia powiększony o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert w danym zadaniu, chyba że rozbieżności wynikają z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę tj. 2017r. poz. 847,
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
 - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu gdzie zamówienie jest realizowane
 - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
 - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

- 19.8.10 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 19.9 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.10 Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej z której pobrali SIWZ w celu sprawdzania czy w postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na postępowanie.

20 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

20.1 Za ofertę najkorzystniejszą w zadaniu zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

a) Cena oferty – C – 40%

Przy ocenie kryterium Cena oferty „C” najwyżej punktowana będzie oferta oferująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniej punktów po przeliczeniu według wzoru przypisanego dla kryterium w pkt 20.2

b) Odległość 1 – O1 - odległość z Wałbrzycha, ul. Zamkowa 4 do lotniska początkowego – 20%
Zamawiający wymaga aby Wykonawca wskazał lotnisko, z którego rozpocznie się podróż do Chin i podał odległość w km z Wałbrzycha ul. Zamkowa 4, a Zamawiający potwierdzi ją za pomocą ogólnie dostępnych map internetowych. W przypadku wątpliwości wobec każdego Wykonawcy zostanie zastosowana jednakowa wybrana przez Zamawiającego ogólnie dostępna mapa -google maps.

c) Odległość 2 – O2 - odległość z lotniska do Wałbrzycha, ul. Zamkowa 4 po przylocie z Chin – 20%

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał lotnisko, po przylocie z Chin, podał odległość w km z lotniska do Wałbrzycha ul. Zamkowa 4, a Zamawiający potwierdzi ją za pomocą ogólnie dostępnych map internetowych. W przypadku wątpliwości wobec każdego Wykonawcy zostanie zastosowana jednakowa wybrana przez Zamawiającego ogólnie dostępna mapa google maps.

d) Lot bezpośredni – L- 20% - maksymalna ilość punktów w tym kryterium to 20 pkt.

Przy ocenie kryterium lot do Chin i z powrotem „L” - najwyżej punktowana będzie oferta oferująca loty bezpośrednie do Chin i z powrotem – 20 pkt.

Loty z przesiadką/ami – 0 pkt.

W przypadku, kiedy Wykonawca zaoferuje jeden lot bezpośredni i jeden z przesiadką/ami – otrzyma 0 pkt.

Przez lot bezpośredni rozumie się lot bez przesiadek na trasie Polska-Chiny-Polska.

20.2 Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena oferty	40%	40	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 40\text{pkt}$
Odległość 1	20%	20	Za wskazaną przez Wykonawcę odległość: do 350 km – 20 pkt. od 351-400 km – 10 pkt. od 401-450 km – 0 pkt.
Odległość 2	20%	20	Za wskazaną przez Wykonawcę odległość: do 350 km – 20 pkt. od 351-400 km – 10 pkt. od 401-450 km – 0 pkt.
Lot bezpośredni	20%	20	Lot bezpośredni – 20 pkt. Lot z przesiadką/ami – 0 pkt.
RAZEM	100%	100	_____

21 OFERTA NAJWYŻEJ OCENIONA

21.1 Za najwyżej ocenioną uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, przyznanych zgodnie z poniższym wzorem:

$$S = C + O1 + O2 + L$$

gdzie:

- S – całkowita liczba punktów,
- C – punkty uzyskane w kryterium „Cena oferty”,
- O1 – punkty uzyskane w kryterium „Odległość1”
- O2 – punkty uzyskane w kryterium „Odległość2”
- L- punkty za lot bezpośredni

- 21.2 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 21.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 21.4 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP). Jeżeli oferty zawierają takie same ceny Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

- 21.5 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym jednak niż 5 dni zobowiązany jest do złożenia aktualnych na dzień ich złożenia oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 7.3.
- 21.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

22 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 22.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 22.3 Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 22.4 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

23 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

- 23.1 Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 7 do SIWZ
- 23.2 Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień umowy w następującym zakresie:
- 1) zmiany osób reprezentujących strony umowy; w przypadku zmian osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy strony dokonają stosownych zmian w umowie poprzez podpisanie aneksu,
 - 2) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.

24 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 24.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 24.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 24.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.
- 24.5 Adres: Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, tel.: +48 0224587801, faks: +48 0224587800, mail: odwolania@uzp.gov.pl
- 24.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 24.7 Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 24.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 24.9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 24.10 Odwołanie wobec czynności innych niż ww. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25. INNE POSTANOWIENIA

- 25.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę obejmującą dwa terminy.
- 25.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 25.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
- 25.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
- 25.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 25.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

OFERTA
DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. ANGELUSA SILESIUSA
W WAŁBRZYCHU SKŁADANA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
POD NAZWĄ

„Organizacja wycieczki do Chin dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu”

1. WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....
NIP/PESEL....., REGON,
adres.....
województwo,
tel. e-mail:

(adres do korespondencji jeżeli inny niż podany wyżej)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹:

TAK

NIE

2. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, pn. „Organizacja wycieczki do Chin dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu” przedkładając niniejszą ofertę oświadczamy, że znany jest nam i sprawdzony zakres przedmiotu zamówienia, zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania oraz informujemy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej jako wyłączną podstawę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za następującym wynagrodzeniem:

¹ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X. Zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/W1: **mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; **małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; **Średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro

L.P.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto za 1 osobę	Stawka % podatku VAT	Cena jednostkowa brutto za 1 osobę	Liczba osób	Wartość brutto za całą grupę
					57	

Wartość brutto słownie zł

3. Oświadczamy, że lotnisko, z którego rozpocznie się podróż do Chin, tj. znajduje się w odległości km od Wałbrzycha, ul. Zamkowej 4.
4. Oświadczamy, że lotnisko, po przylocie z Chin, od którego rozpocznie się podróż powrotna do Wałbrzycha, ul. Zamkowa 4, tj. znajduje się w odległości.....km od Wałbrzycha, ul. Zamkowa 4.
5. Oświadczamy, że czas przelotu, łącznie z ewentualną przesiadką(wskazać liczbę przesiadek) i oczekiwaniem na lot w obu kierunkach zgodnie z pkt. 3.3.2. i 3.3.3. SIWZ nie będzie dłuższy niż:
 - a)godzin do Chin,
 - b)godzin z Chin
6. Oferujemy przelot liniami..... (nazwa linii, terminy, numery lotu)
7. Oświadczamy, że cena przebukowania biletu lotniczego wynosi zł oraz informujemy, że termin, do którego może nastąpić zamiana uczestników to
 (należy podać liczbę dni kalend. przed wylotem)
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia polskojęzycznego opiekuna grupy, który będzie towarzyszył grupie od momentu wyjazdu z Wałbrzycha do powrotu do Wałbrzycha oraz lokalnego przewodnika posługującego się językiem polskim lub dodatkowego tłumacza, który będzie tłumaczył na język polski w przypadku przewodnika lokalnego nieposługującego się językiem polskim – podczas całego pobytu w Chinach.
9. Oświadczamy, że kwota za pośredniczenia w zawarciu umowy ubezpieczenia kosztów rezygnacji w imprezie turystycznej ze względu na m.in. nieszczęśliwy wypadek, nagłe zachorowanie, poważną szkodę w mieniu, kradzież dokumentów itp. wynosi Wykupienie tego ubezpieczenia jest dobrowolne, uzależnione od indywidualnej decyzji uczestników wycieczki.
- 10.Oświadczamy, że kwota dopłaty do pokoju jednoosobowego wynosi
- 11.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- 12.Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z programem wycieczki, zawierającym, co najmniej informacje zawarte w SIWZ załączonym do niniejszej oferty jako integralna część.
- 13.Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.

14. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy przy udziale nw. Podwykonawców² :

1)
(nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

-

2)
(nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

-

15. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

16. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

17. Zobowiązujemy się do podpisania umowy powierzeniach danych osobowych.

18. Informujemy, że³

wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w następującym zakresie:

nazwa towaru (rodzaj)/ usługi:	wartość bez kwoty podatku VAT:

19. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

20. Jako zasadnicze załączniki niniejszej oferty, przedkładamy następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Ofertę sporządzono dnia

.....
Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

² Skreślić jeżeli nie dotyczy.

* Wypełnić w przypadku składania oferty na dane zadanie. W innym przypadku skreślić lub pozostawić niewypełnione.

³ Zaznaczyć właściwe przez wpisanie symbolu X

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Organizacja wycieczki do Chin dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu” prowadzonego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w części 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:
..... w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Organizacja wycieczki do Chin dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu” prowadzonego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych .
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. **Organizacja wycieczki do Chin dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu** ja/my (imię nazwisko)

.....
reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że* :

- nie należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;
- należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty w skład której wchodzi:

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
3.	

W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

WYKAZ USŁUG WYKONANYCH / WYKONYWANYCH
(w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) PRZEZ WYKONAWCĘ
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert:
(dotyczy warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 5.2.c SIWZ)

Nazwa Zamawiającego adres	Przedmiot zamówienia	Liczba uczestników	Czas trwania wyjazdu w dniach	Termin wykonania zamówienia

_____, dnia _____ roku

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Imię i nazwisko	Czy osoba posiada uprawnienia opiekuna zgodnie z ustawą o usługach turystycznych Nr uprawnień	Opis doświadczenia – ilość wycieczek dla minimum 30 osób – wskazać nazwę podmiotu, adres oraz datę realizacji usługi	Podstawa do dysponowania osobą (zasób własny Wykonawcy/ Podwykonawcy)*
	TAK/NIE Nr uprawnień:		
	TAK/NIE Nr uprawnień:		
	TAK/NIE Nr uprawnień:		
	TAK/NIE Nr uprawnień:		

*W przypadku osób fizycznych oraz osób prowadzących samodzielną działalność gospodarczą należy do oferty dołączyć:

- pisemne zobowiązanie tych osób do podjęcia się pełnienia określonej funkcji w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia lub
- inny dokument (np. umowa zlecenia, umowa o dzieło) wskazujący, że wykonawca będzie dysponował ww. osobami w okresie korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia, w kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę,
- w przypadku własnego pracownika Wykonawcy – oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na umowę o pracę.

Oświadczam(y), że wskazane osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz spełniają wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

_____, dnia _____ roku

 (pieczęć i podpis Wykonawcy)

UMOWA nr

zawarta w dniu w Wałbrzychu pomiędzy: Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Zamkowej 4, 58-300 Wałbrzych zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1.
2.

a firmą:

....., z siedzibą zwaną dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez:

1.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr ____ o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Organizacja wycieczki do Chin dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu** w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi na potrzeby Zamawiającego, będącego przedmiotem zamówienia, na które wykonawca złożył ofertę, zwanego dalej „Usługą”.
2. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne w ramach struktur organizacyjnych stron za realizację niniejszej umowy:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
3. Każda ze stron może zmienić wskazane powyżej osoby mocą jednostronnego oświadczenia woli. Oświadczenie w tym zakresie zostanie złożone drugiej Stronie na piśmie.
4. Osoby, o których mowa w ust. 2, nie mają prawa do zaciągania w imieniu stron zobowiązań, w tym dokonywania zmian umowy.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzycelności na osobę trzecią.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcą będą obciążać ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi w zakresie organizacji wycieczki do Chin dla pracowników PWSZ AS w Wałbrzychu, zgodnej z wymaganiami Zamawiającego, szczegółowo określonych w złożonej przez Wykonawcę ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wyjazd odbędzie się w dwóch terminach:

- a) I termin: 19.06.-28.06.2019 r. – 32 osoby
- b) II termin: 28.08.-06.09.2019 r. – 25 osób
3. Wycieczka zostanie zrealizowana zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz przedłożonym przez Wykonawcę szczegółowym programem wycieczki, który jest załącznikiem do niniejszej umowy.
4. Strony ustaliły, że Zamawiający może zmniejszyć liczbę osób wyjeżdżających o nie więcej niż 2 osoby dla każdego z terminów wyjazdu i nie później niż na 30 dni przed terminem wylotu.
5. Umowa niniejsza jest finansowana ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i środków własnych uczestników.
6. Liczba uczestników wycieczki wynosi 57 osób.
7. W przypadku rezygnacji uczestników z wycieczki zgodnie z uprawnieniami wynikającymi z ust. 4 wynagrodzenie całościowe zostanie pomniejszone o koszt tych osób.
8. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia wiz dla wszystkich uczestników wycieczki.
9. Przed przekazaniem imiennej listy uczestników Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania z Zamawiającym umowy powierzenia danych osobowych uczestników wycieczki do Chin zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.
10. Każdy z uczestników będzie objęty ubezpieczeniem: koszty leczenia i transportu medycznego na kwotę co najmniej 30.000 € (w tym koszt leczenia ambulatoryjnego do wysokości co najmniej 1 000 €), koszt leczenia stomatologicznego na kwotę co najmniej 300 €, NNW na kwotę co najmniej 10 000,00 zł, bagażu na kwotę co najmniej 1 000,00 zł, OC osobiste – co najmniej 50 000,00 zł, OC mienia - 10000,00 zł.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada wpis do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych właściwego Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o usługach turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1553).

§ 3

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Okres trwania umowy: od podpisania umowy do 06.09.2019 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia wyjazdu uczestników z Wałbrzycha w dniu 19.06.2019 r. oraz zapewnienia powrotu uczestników do Wałbrzycha w dniu 28.06.2019 r. - I termin wyjazdu,
 - b) zapewnienia wyjazdu uczestników z Wałbrzycha w dniu 28.08.2019 r. oraz zapewnienia powrotu uczestników do Wałbrzycha w dniu 06.09.2019 r. - II termin wyjazdu.

§ 4

ZAPŁATA CENY

1. Zamawiający zgodnie z treścią oferty stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za zrealizowanie usługi wynagrodzenie w wysokości..... zł brutto, (słownie złotych : złotych i 00/100) z zastrzeżeniem ust. 4. Odpłatność za 1 osobę wynosi brutto (słownie: 00/100).
2. Kwota podana w ust. 1 zawiera koszty podatku VAT.

3. Kwota określona w ust.1 zawiera wynagrodzenie Wykonawcy za wszystkie czynności objęte przedmiotem umowy, oraz wszelkie koszty leżące po stronie Wykonawcy niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę celem wykonania niniejszej umowy.
4. Ostateczna wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy stanowi kwotę odpłatności za 1 osobę określoną w ust.1 pomnożoną przez liczbę osób uczestniczących w wyjeździe, zgodnie z listą uczestników, o której mowa w § 2 ust. 9 niniejszej umowy i uprawnieniami Zamawiającego wynikającymi z § 2 ust.4.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, za wykonanie usługi określonej w § 2 będzie płatne w częściach:
 - a) I część: 40% wartości zamówienia - Wykonawca wystawi fakturę VAT po dokonaniu rezerwacji biletów lotniczych z terminem płatności do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Warunkiem dokonania płatności będzie przedłożenie potwierdzenia rezerwacji biletów lotniczych dla wszystkich uczestników wycieczki.
 - b) II część: 30% wartości zamówienia nie później niż do 30.03.2019 r. – Wykonawca wystawi fakturę VAT po dokonaniu rezerwacji miejsc w hotelach z terminem płatności do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Warunkiem dokonania płatności będzie przedłożenie potwierdzenia rezerwacji w hotelach dla wszystkich uczestników wycieczki.
 - c) III część: 15% wartości zamówienia - Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie do 14 dni po zakończeniu wycieczki dla uczestników I terminu z terminem płatności do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego,
 - d) IV część: 15% wartości zamówienia - Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie do 14 dni po zakończeniu wycieczki dla uczestników II terminu z terminem płatności do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
6. Zapłata należności nastąpi w terminie do 14 dni od daty przedłożenia faktury VAT przelewem na konto wskazane na fakturze.
7. Podstawą do wystawienia faktury jest wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, które zostanie potwierdzone przez Zamawiającego adnotacją na fakturze o treści „wykonano zgodnie z postanowieniami umowy”
8. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 886-24-76-667
9. Faktura VAT powinna być adresowana na: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu , 58-300 Wałbrzych, ul. Zamkowa 4, NIP: 886-24-76-667
10. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP
11. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
12. Za zapłatę uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, Zamawiający nie odpowiada jednak za opóźnienia lub wstrzymania płatności, które nie były spowodowane jego działaniem.

§ 5

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca winien przez cały okres obowiązywania umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w tym obejmującej zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2) ustawy o usługach turystycznych - ubezpieczenie pokrycia kosztów powrotu z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej, obejmujących w szczególności koszty transportu, zakwaterowania, transferów, w tym także koszty poniesione przez klientów, w wypadku gdy organizator turystyki lub pośrednik turystyczny, wbrew obowiązkowi, nie zapewnia tego powrotu, a także

ubezpieczenie zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, w wypadku gdy z przyczyn dotyczących organizatora turystyki lub pośrednika turystycznego oraz osób, które działają w ich imieniu, impreza turystyczna nie została lub nie zostanie zrealizowana, na minimalną sumę ubezpieczeniową/gwarancyjną 350 000,00 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00 / 100).

2. W terminie 10 dni od podpisania umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć ważną polisę/ umowę gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub umowę ubezpieczenia na rzecz klientów z których będzie wynikała minimalna kwota ubezpieczenia/gwarancji.

§ 6

UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym jego etapie. Uwagi Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy, który zastosuje się do nich niezwłocznie.
2. Zamawiający w dniu wyjazdu ma prawo zlecić sprawdzenie stanu technicznego pojazdu w celu zachowania bezpieczeństwa pasażerów. W razie stwierdzenia usterek lub nieprawidłowości zagrażających bezpieczeństwu pasażerów, Wykonawca ma obowiązek zapewnienia sprawnego autokaru zastępczego, przy czym opóźnienie w realizacji dalszych usług będzie w takiej sytuacji traktowane jako opóźnienie z winy wykonawcy.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, KARY UMOWNE

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Poza przypadkami określonymi wprost w przepisach Kodeksu cywilnego, ustawie Prawo zamówień publicznych, oraz ustawie o usługach turystycznych Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) gdy przedmiot umowy nie będzie realizowany zgodnie z wymaganiami określonymi niniejszą umową i jej integralnymi załącznikami,
 - b) nienależytego wykonania całości lub części przedmiotu niniejszej umowy,
 - c) nieposiadania ubezpieczenia, o którym mowa w § 8.
3. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia określonego w ust. 1 i 2 w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o okoliczności uprawniającej go do wykonania przysługującego mu prawa odstąpienia.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu po uprzednim dostarczeniu Wykonawcy pisemnego oświadczenia woli w przypadku gdy Wykonawca nie wywiąże się wobec Zamawiającego ze zobowiązań objętych niniejszą umową.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
 - 2) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego brutto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji objętej dyspozycją art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych

7. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 8

ROZSTRZYGANIE SPORÓW, PRAWO WŁAŚCIWE

1. Spory jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

§ 9

ZMIANY UMOWY, JĘZYK, EGZEMPLARZE, ZAŁĄCZNIKI

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Poza przypadkami określonymi wprost w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w sytuacji:
 - a) zmiany osób reprezentujących strony umowy; w przypadku zmian osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy strony dokonają stosownych zmian w umowie poprzez podpisanie aneksu,
 - b) gdy dochowanie terminu umownego jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć; przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania umowy, niezależnie od woli Stron, na których powstanie żadna ze Stron nie miała wpływu i których powstaniu nie mogła zapobiec; za siłę wyższą uważa się w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, mobilizację; Wykonawca dotknięty działaniem siły wyższej jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego,
 - c) zmiany ceny umowy wynikającej ze zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
 - d) zmiany terminu realizacji zamówienia, jeżeli termin ten okaże się niemożliwy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - e) Strony zaznaczają, że zmiana w zakresie koncepcji wycieczki, zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia nie będzie zmianą istotną i nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz wymaga każdorazowo zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie dokumenty związane z realizacją umowy muszą być sporządzone w języku polskim.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
6. Wykaz załączników do umowy:
 - Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
 - Załącznik nr 2 – Szczegółowy program wycieczki

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych*;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Organizacja wycieczki do Chin dla osób uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*