

Zamawiający:
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4
58 – 300 WAŁBRZYCH
tel. /fax. 074 641 – 92 - 00 / 074 641 – 92-02

DA.2161.4.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

„Dostawa sprzętu komputerowego”

Zatwierdzam

Data

04.07.2018 r.

KANCLERZ

mgr Jan Zwierno



1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1 Zamawiającym jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu

Adres: ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych

Tel: 74 641-92-00 fax: 74 641-92-02

Regon: 891041167

NIP: 8862476667

1.2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w części „Zamówienia publiczne” na stronie internetowej pod adresem www.bip.pwsz.com.pl

1.3. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Marek Lubczyński

stanowisko służbowe: kierownik Działu Administracji

- Beata Mierzejewska

stanowisko służbowe: specjalista

Adres poczty elektronicznej: przetargi@pwsz.com.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz w sprawach nie uregulowanych Ustawą, przepisy ustawy – kodeks cywilny.

2.2 Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 oraz art. 39 i nast. Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3 Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.4 Zgodnie z art. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.

2.5 Zgodnie z art.. 14 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Kategoria wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

3021300-5 – Komputery osobiste

30231300-0 Monitory ekranowe

30232100-5 Drukarki

30216110-0 Skanery komputerowe

30237450-8 Tablety graficzne

3.2 Przedmiot zamówienia podzielony został na następujące zadania:

ZADANIE NR 1 - przedmiotem zamówienia dla zadania nr 1 jest dostawa stacjonarnych zestawów komputerowych wraz z monitorami 24''(+/-0,5'') których zestawienie oraz szczegółowe wymagania dotyczące parametrów technicznych zawarte są w załączniku nr 5.1 do niniejszej SIWZ.

ZADANIE NR 2 - przedmiotem zamówienia dla zadania nr 2 jest dostawa zestawu składającego się z okularów VR wraz z kontrolerami ruchu dla których szczegółowe wymagania dotyczące parametrów technicznych zawarte są w załączniku nr 5.2 do niniejszej SIWZ.

ZADANIE NR 3 - przedmiotem zamówienia dla zadania nr 3 jest dostawa skanerów dla których szczegółowe wymagania dotyczące parametrów technicznych zawarte są w załączniku nr 5.3 do niniejszej SIWZ.

ZADANIE NR 4 - przedmiotem zamówienia dla zadania nr 4 jest dostawa drukarki laserowej oraz drukarki etykiet dla których szczegółowe wymagania dotyczące parametrów technicznych zawarte są w załączniku nr 5.4 do niniejszej SIWZ.

ZADANIE NR 5 - przedmiotem zamówienia dla zadania nr 5 jest dostawa drukarki 3D dla której szczegółowe wymagania dotyczące parametrów technicznych zawarte są w załączniku nr 5.5 do niniejszej SIWZ.

ZADANIE NR 6 - przedmiotem zamówienia dla zadania nr 6 jest dostawa tabletów graficznych dla których szczegółowe wymagania dotyczące parametrów technicznych zawarte są w załączniku nr 5.6 do niniejszej SIWZ.

3.3 W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) Zamawiający dopuszcza oferowanie urządzeń i rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów technicznych i funkcjonalnych nie gorszych od założonych w niniejszej dokumentacji. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, ale na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy to na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania na etapie składania ofert, że oferowane przez niego urządzenia i rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.4 Maksymalny oczekiwany przez Zamawiającego okres gwarancji na każde urządzenie wchodzące w zakres przedmiot zamówienia dla zadania nr 1, 2, 3, 4, 5, 6 wynosi 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia. Minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące od daty odbioru przedmiotu zamówienia. Oferowany okres gwarancji podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt 20.1 SIWZ. Zamawiający odrzuci oferty, w których Wykonawca zaoferuje termin gwarancji krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 36 miesięcy.

3.5 Wszystkie dostarczone w ramach realizacji zamówienia sprzęty i urządzenia muszą być fabrycznie nowe, w pełni sprawne technicznie, wolne od wad, nie regenerowane, nie powystawowe i gotowe do użycia bez żadnych dodatkowych inwestycji Zamawiającego spełniać wymogi obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisów w tym zakresie, posiadać odpowiednie wymagane prawem polskim atesty, certyfikaty, zezwolenia o ile są wymagane.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga aby Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia w terminie:

Dla zadania nr 1: do 30 dni

Dla zadania nr 2: do 30 dni

Dla zadania nr 3: do 30 dni

Dla zadania nr 4: do 30 dni

Dla zadania nr 5: do 30 dni

Dla zadania nr 6: do 30 dni

kalendaryzowanych licząc od dnia następnego po podpisaniu umowy. Za datę wykonania zamówienia przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i art. 24 ust.5 pkt.1

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1. pkt 2:

5.2 Warunki udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. 1 lit. b dotyczą:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

5.3 Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku

w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

6. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH WYKONAWCÓW

6.1 Wykonawca zgodnie z art. 22a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.2 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec

tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.13-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1.

- 6.4 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.2.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

- 7.1 Każdy z Wykonawców składających ofertę w danym zadaniu zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
- 7.1.1 wypełniony formularz oferty według załącznika nr 1 do SIWZ
 - 7.1.2 wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 2 do SIWZ
 - 7.1.3 wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według załącznika nr 3 do SIWZ
 - 7.1.4 pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy
- 7.2 Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.bip.pwsz.com.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekażą Zamawiającemu bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wykonawca w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca nie składa oświadczenia jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4. **UWAGA: Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy nie należy dołączać do oferty.**
- 7.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga złożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji i działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy

Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) W celu potwierdzenia, że oferowane urządzenia spełniają minimalne wymagania dotyczące parametrów technicznych oferowanego sprzętu Zamawiający wymaga złożenia wypełnionych załączników nr 6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.7, 6.8, 6.9, 6.10, 6.11 do SIWZ odpowiednio dla każdego zadania na które Wykonawca składa ofertę.
 - 3) Pisemne zobowiązanie podmiotów, o ile wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego.
- 7.4 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale 5 niniejszej SIWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zamieszcza w oświadczeniach o których mowa w pkt. 7.1.2 i 7.1.3 informacje o tych podmiotach potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby
 - 2) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia o których mowa w punkcie 7.3.1. z zastrzeżeniem zapisów rozdziału 8 i 9 niniejszej SIWZ
- 7.5 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, którzy nie są podmiotami o których mowa w pkt. 7.4
- 1) zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 7.1.3 informacje o podwykonawcach potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
 - 2) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia o których mowa w punkcie 7.3.1 z zastrzeżeniem zapisów rozdziału 8 i 9 niniejszej SIWZ
- 7.6 Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.
- 7.7 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.1.2 i 7.1.3 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.8 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt. 7.3.1 Zamawiający pobierze samodzielnie z bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 poz.570)
- 7.9 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

8. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE PRZEZ PODMIOTY LUB OSOBY SPOZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

- 8.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o którym mowa w punkcie 7.3.1 składa lub wskazuje dostępność dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.2 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do organów odpowiednich miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9. FORMA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

- 9.1 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli:
- a) wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 poz.570). W takim przypadku, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - b) Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy o ile są one aktualne.
- 9.2 Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców należy przedstawić w oryginale.
- 9.3 Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), a które są żądane w niniejszym postępowaniu, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt. 9.2 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 9.4 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 9.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.6 Pełnomocnictwa zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

10. OFERTA KILKU WYKONAWCÓW – KONSORCJUM

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współwykonawców) wchodzących w skład jednego konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

- 10.1 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania a pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty w oryginale.
- 10.2 Każdy ze współwykonawców oddzielnie musi złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 7.1.2, 7.1.3.
- 10.3 Oferta musi być podpisana w taki sposób aby prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów.
- 10.4 Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 10.5 Wypełniając formularze ofertowe, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie dane pełnomocnika.
- 10.6 Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o przyznanie zamówienia Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznej umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. PODWYKONAWSTWO

- 11.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11.2 Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Prawo zamówień publicznych żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania ich nazw.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 12.1 Wykonawcy mogą złożyć ofertę na jedno lub kilka wybranych przez siebie zadań. Ofertę składa się w formie pisemnej, na którą składają się dokumenty wymienione w pkt 7.1 niniejsze SIWZ
- 12.2 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym ich niezniszczalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia: **„Dostawa sprzętu komputerowego”**

- 12.3 Opakowanie musi zawierać dane teleadresowe Wykonawcy.
- 12.4 W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika konsorcjum.
- 12.5 W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 12.6 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 12.7 Każdy z Wykonawców może złożyć jedną ofertę w danym zadaniu.
- 12.8 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 12.9 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.10 Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, jak i ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego. W związku z tym Wykonawcy powinni stale monitorować stronę internetową w Zamawiającego w zakresie związanym z przedmiotowym postępowaniem.
- 12.11 Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innym języku.
- 12.12 Formularze oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. z pieczętką imienną) przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku podpisywania oferty, lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie uwidocznioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 12.13 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę.
- 12.14 Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ. Złożone przez Wykonawców załączniki do oferty muszą być zgodne w treści z dokumentami stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ.
- 12.15 Zakres dostaw, który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresami obowiązków wynikających z SIWZ i umowy.
- 12.16 Zamawiający zaleca aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) była ponumerowana kolejnymi numerami. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów jej naruszenia.
- 12.17 Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

12.18 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie odrzucona (art.89 ust.1 pkt. 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia w tym zapisów projektu umowy po terminie otwarcia ofert.

13. ZMIANA/WYCOFANIE OFERTY

13.1 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej.

13.2 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenia „ZMIANA/ WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty, dokonać zmian po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

14.1 Podana przez Wykonawcę cena w druku „Oferta” jest wartością niezmienną za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w umowie.

14.2 Łączna wartość brutto podana w druku „Oferta” zawiera w sobie cenę za całość przedmiotu zamówienia spełniającego wymagania Zamawiającego, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Wszelkie upusty proponowane przez Wykonawcę mają być wliczone w cenę ofertową.

14.3 Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2016r, poz.710). Wykonawca zobowiązany jest do podania stawki procentowej VAT jaką doliczył do ceny netto.

14.4 Zamawiający informuje, że na podstawie art. 83 ust. 1 pkt 26 Ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późniejszymi zmianami) może stosować stawkę podatku VAT w wysokości 0% do zakupu sprzętu komputerowego opisanego w zadaniach nr 1, 3, 4 (tylko dla drukarki laserowej) [(dotyczy jednostek centralnych komputerów, serwerów, monitorów, zestawów komputerów stacjonarnych, drukarek, skanerów, urządzeń do transmisji danych cyfrowych (w tym koncentratorów i switchy sieciowych, routerów i modemów)]. **Jednakże Wykonawcy zobowiązani są do zastosowania w ofertach stawki podatku VAT w wysokości 23%.** Jednocześnie Zamawiający informuje, że po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą na wykonanie zadania nr 1, 3, 4 (tylko dla drukarki laserowej), wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że zamawiany sprzęt przeznaczony jest dla placówki oświatowej celem zastosowania 0% stawki podatku VAT na sprzęt wymieniony w załączniku nr 8 do Ustawy o podatku od towarów i usług. Wybrany Wykonawca otrzyma od Zamawiającego stosowne zamówienie, o którym mowa w art. 83 ust.14 w/w ustawy potwierdzone przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego- niezwłocznie po otrzymaniu tego zaświadczenia z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego. W przypadku przekazania przez Zamawiającego w/w zaświadczenia przed wystawieniem przez Wykonawcę faktury VAT zobowiązany on będzie do wystawienia faktury VAT ze stawką podatku VAT w wysokości 0%, natomiast w przypadku otrzymania przez Wykonawcę w/w zaświadczenia po wystawieniu faktury VAT Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia korekty do faktury obejmującej zmianę wysokości stawki podatku VAT, a w przypadku otrzymania płatności od Zamawiającego dokona

- zwrotu wartości należnego podatku VAT. Dla zadań nr 2, 4 (dla drukarki etykiet), 5 i 6 należy przyjąć w ofercie ustawową stawkę podatku VAT w wysokości 23%.
- 14.5 W całkowitej cenie ofertowej obejmującej całość zamówienia mają być zawarte wszelkie koszty i składniki związane z zamówieniem oraz wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia, w tym koszt pracy związany ze wsparciem udzielanym przez grupę interwencyjną, wszelkie podatki, podatek VAT, upusty, rabaty.
- 14.6 Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 14.7 Cenę oferty należy podać w polskich złotych netto i brutto.
- 14.8 Cenę oferty, obejmującą całość przedmiotu zamówienia stanowi wartość brutto wraz z podatkiem VAT podana formularzu ofertowym.
- 14.9 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Nie dopuszcza się możliwości rozliczenia w walutach obcych.
- 14.10 Płatność na rzecz Wykonawcy dokonana zostanie w formie przelewu na podstawie faktury VAT w terminie do 21 dni licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, po uprzednim podpisaniu przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru.
- 14.11 Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.12 Jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polski Wykonawca może podać cenę netto. W takim przypadku Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług (VAT).
- W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty szczegółowo zapoznać się z obowiązkami wynikającymi z realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyć wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 15.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium wyłącznie na zadanie nr 1.
- 15.2 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3300,00 PLN** (słownie: trzy tysiące trzysta złotych) przed upływem terminu składania ofert.
- 15.3 Wadium może być wniesione w:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

- 15.4 Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na konto, nr rachunku 05 2490 0005 0000 4600 1476 7034, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium –Dostawa sprzętu komputerowego – zadanie nr 1”**.
- 15.5 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. pkt 15.4 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 15.6 Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej – **dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;**
 - 2) innej niż pieniądz – **oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie zatytułowanej „Wadium – Dostawa sprzętu komputerowego – zadanie nr 1”, a jego kopia w ofercie.**
- 15.7 Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.8 Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 15.9 Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Prawo zamówień publicznych.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 17.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 17.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.3 Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1 Oferty należy składać w siedzibie: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa, 58-300 Wałbrzych ul. Zamkowa 4, pok. nr 301 w terminie do dnia: **18.07.2018r. do godz. 10.00.** Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 18.2 W niniejszym postępowaniu składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
- 18.3 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 18.4 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

- 18.5 Ofertę złożona po terminie niezwłocznie zwraca się Wykonawcy zgodnie z art.84 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.6 Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153 z 2003r., poz. 1503, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 18.7 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa, 58-300 Wałbrzych, ul. Zamkowa 4, pok. nr 110 w dniu **18.07.2018r. o godz. 10.30.**
- 18.8 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 18.9 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia
- 18.10 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) Wykonawcy, adres (siedzibę), oraz cenę ofertową i inne dane określone w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 18.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.bip.pwsz.com.pl informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 18.12 W części niejawnej posiedzenia komisji dokonywana będzie ocena ofert i wstępna ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia.

19. POROZUMIEWANIE SIĘ Z WYKONAWCĄ

- 19.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem pośtańca, lub pocztą elektroniczną.
- 19.2 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, będzie przekazywana Wykonawcom w formie pisemnej bezpłatnie na ich wniossek.

- 19.3 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.pwsz.com.pl z zaznaczeniem nazwy postępowania.
- 19.4 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania przetargowego będą udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego pod w/w adresem. Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty zapoznać się ze wszelkimi informacjami i ewentualnymi zmianami dotyczącymi prowadzonego postępowania.
- 19.5 Wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania przetargowego Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres podany w części 1 niniejszej SIWZ, lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@pwsz.com.pl, za wyjątkiem oferty, umowy oraz dokumentów o których mowa w części 7 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych) dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania dokumentów jak również na żądanie stron będą niezwłocznie potwierdzane na piśmie przez przekazującego. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonych terminów. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną.
- 19.6 Wyjaśnienie treści SIWZ:**
- 19.6.1 Wykonawca może zwrócić się na adres Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – dokumentacji przetargowej. Zapytania należy kierować pisemnie na adres podany w części 1 niniejszej SIWZ, lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@pwsz.com.pl. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 19.6.2. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła i umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 19.6.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego w pkt. 18.1 niniejszej specyfikacji terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 19.6.3 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 18.1 po upływie którego, Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 19.6.4 Nie przewiduje się zorganizowania zebrania Zamawiającego z Wykonawcami
- 19.6.5 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 19.7 Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**
- 19.7.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej w części dotyczącej postępowania oraz prześle niezwłocznie wszystkim znanym sobie wykonawcom.

19.7.2. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

19.7.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin, składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

19.8 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

19.8.1 Zamawiający informuje, że **zgodnie z art. 24 aa. Ustawy Prawo zamówień publicznych** najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta oceniona została jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

19.8.2 Zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Praw zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli pełnomocnictw lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

19.8.3 Po dokonaniu tych czynności komisja przystąpi do oceny ofert w oparciu o kryteria wymienione w pkt.20 niniejszej SIWZ

19.8.4 Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń o których mowa w pkt. 7.1.2 i 7.1.3 oświadczenia te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

19.8.5 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W związku z tym, że Zamawiający w punkcie 14.3 niniejszej SIWZ podał wysokość stawek podatku VAT jakie należy zastosować przy obliczaniu ceny, w przypadku błędnego ich podania przez Wykonawcę w złożonej ofercie Zamawiający dokona ich poprawienia zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.8.6 Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, które nie powodują istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

19.8.7 Zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów o których mowa w pkt.7.3 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 5 dni.

19.8.8 Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli dokumentów lub/i oświadczeń o którym mowa w pkt 19.8.7 oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

19.8.9 Jeżeli cena oferty będzie się wydawać rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia powiększony o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert w danym zadaniu, chyba że rozbieżności wynikają z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę tj. 2017r. poz. 847,
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu gdzie zamówienie jest realizowane
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

19.8.10 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

19.9 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.10 Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej z której pobrali SIWZ w celu sprawdzania czy w postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na postępowanie.

20 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

20.1 Za ofertę najkorzystniejszą w zadaniu zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- a) **Cena oferty – C**

Przy ocenie kryterium Cena oferty „C” najwyżej punktowana będzie oferta oferująca najniższą cenę (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniej punktów po przeliczeniu według wzoru przypisanego dla kryterium w pkt 20.2

b) Termin gwarancji – G.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji na każde z urządzeń będących przedmiotem zamówienia dla każdego z zadań. W związku z tym wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji nie krótszej niż 24 miesiące i nie dłuższej niż 36 miesięcy. Zamawiający odrzuci oferty, w których Wykonawca zaoferuje termin gwarancji krótszy niż 24 miesiące i dłuższy niż 36 miesięcy.

Przy ocenie kryterium Termin gwarancji „G” najwyżej punktowana będzie oferta oferująca maksymalny okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje krótszy termin gwarancji zostanie on oceniony według wzoru przypisanego dla tego kryterium w pkt 20.2.

20.2 Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena oferty	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Termin gwarancji	40%	40	$G = \frac{\text{Liczba miesięcy terminu gwarancji w ofercie ocenianej}}{36 \text{ miesięcy (limit okresu gwarancji ustalony przez Zamawiającego)}} \times 40 \text{ pkt}$
RAZEM	100%	100	

21 OFERTA NAJWYŻEJ OCENIONA

21.1 Za najwyżej oceniona uznana zostanie oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów, przyznanych zgodnie z poniższym wzorem:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena oferty”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Termin gwarancji”

21.2 Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

21.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

- 21.4 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP). Jeżeli oferty zawierają takie same ceny Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
- 21.5 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym jednak niż 5 dni zobowiązany jest do złożenia aktualnych na dzień ich złożenia oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 7.3.
- 21.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

22 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 22.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 22.3 Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 22.4 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

23 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

- 23.1 Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 8 do SIWZ
- 23.2 Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień umowy w następującym zakresie:
- 1) zmiany osób reprezentujących strony umowy; w przypadku zmian osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy strony dokonają stosownych zmian w umowie poprzez podpisanie aneksu,
 - 2) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

24 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 24.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w

- dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 24.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 24.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.
- 24.5 Adres: Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, tel.: +48 0224587801, faks: +48 0224587800, mail: odwolania@uzp.gov.pl
- 24.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 24.7 Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 24.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 24.9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 24.10 Odwołanie wobec czynności innych niż ww. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25. INNE POSTANOWIENIA

- 25.1 Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej wybranych przez siebie zadań.
- 25.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 25.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
- 25.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7.
- 25.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 25.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

OFERTA
DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. ANGELUSA SILESIUSA
W WAŁBRZYCHU SKŁADANA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
POD NAZWĄ

„Dostawa sprzętu komputerowego”

1. WYKONAWCA - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....
NIP/PESEL....., REGON,
adres.....
województwo,
tel. e-mail:

(adres do korespondencji jeżeli inny niż podany wyżej)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹:

TAK

NIE

2. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, dotyczącym zadania „Dostawa sprzętu komputerowego ” przedkładając niniejszą ofertę oświadczamy, że znany jest nam i sprawdzony zakres przedmiotu zamówienia, zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania oraz informujemy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej jako wyłączną podstawę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w zadaniu nr (wpisać nr zadania) za następującym wynagrodzeniem:

¹ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X. Zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE **mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; **małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; **Średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro

2.1 ZADANIE NR 1*

L.P.	Nazwa	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT%	Wartość brutto
1	Zestaw komputerowy stacjonarny nr 1		1	%	
2	Zestaw komputerowy stacjonarny nr 2		24	%	
3	Monitor 24" (+/- 0,5")		25	%	
łącznie wartość brutto						

Wartość brutto słownie zł

Oferujemy miesięcy gwarancji na każde dostarczone urządzenie

2.2 ZADANIE NR 2*

L.P.	Nazwa	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT%	Wartość brutto
1	Okulary VR + 2 kontrolery ruchu – 1 ZESTAW		1	%	
łącznie wartość brutto						

Wartość brutto słowniezł

Oferujemy miesięcy gwarancji na każde dostarczone urządzenie

2.3 ZADANIE NR 3*

L.P.	Nazwa	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT%	Wartość brutto
1	Skaner płaski A4		1	%	
2	Skaner z ruchomą głowicą		1			

3	Skaner płaski A3	1			
Łączna wartość brutto					

Wartość brutto słownie zł

Oferujemy miesięcy gwarancji na każde dostarczone urządzenie

2.4 ZADANIE NR 4*

L.P.	Nazwa	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT%	Wartość brutto
1	Drukarka laserowa		1	%	
2	Drukarka etykiet		1			
Łączna wartość brutto						

Wartość brutto słownie zł

Oferujemy miesięcy gwarancji na każde dostarczone urządzenie

2.5 ZADANIE NR 5*

L.P.	Nazwa	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT%	Wartość brutto
1	Drukarka 3D		1	%	
Łączna wartość brutto						

Wartość brutto słownie zł

Oferujemy miesięcy gwarancji na każde dostarczone urządzenie

2.6 ZADANIE NR 6*

L.P.	Nazwa	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Podatek VAT%	Wartość brutto

1	Tablet graficzny		5	%	
Łączna wartość brutto						

Wartość brutto słownie zł

Oferujemy miesięcy gwarancji na każde dostarczone urządzenie

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.

5. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy² :

- samodzielnie przy udziale nw. Podwykonawców³ :

1)
 (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzamy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

-

2)
 (nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzamy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

-

3) ...

6. Wadium w wysokości 3300,00 zł wniesione zostało w dniu w formie (wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr);

7. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po podpisaniu umowy.

8. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

² Zaznaczyć właściwe przez wpisanie symbolu X

³ W tym podmioty o których mowa w pkt 5 oferty, na zdolnościach których Wykonawca polega w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, jeżeli będą występować w charakterze podwykonawców.

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

11. Informujemy, że⁴:

- wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

nazwa towaru (rodzaj)/ usługi:	wartość bez kwoty podatku VAT:

- wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w następującym zakresie:

.....

12. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) wypełniony formularz oferty wg załącznika nr 1 do SIWZ,
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 do SIWZ,
- 3) wypełnione i podpisane oświadczenie dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania wg załącznika nr 3 do SIWZ,
- 4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy,
- 5)

Ofertę sporządzono dnia

.....
Podpis Wykonawcy lub uprawnionego przedstawiciela

⁴ Zaznaczyć właściwe przez wpisanie symbolu X

Zamawiający:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych**

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego” prowadzonego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w części 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

..... w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL,KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego” prowadzonego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych .
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. Dostawa sprzętu komputerowego ja/my (imię nazwisko)
reprezentując firmę (nazwa firmy).....
jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że* :

- nie należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;
- należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty w skład której wchodzi:

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
3.	

W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA NR 1

Przedmiotem zamówienia jest dostawa stacjonarnych zestawów komputerowych zgodnie z podanym niżej zestawieniem. Podane w zestawieniu parametry stanowią parametry minimalne jakie musi posiadać sprzęt. Zamawiający uzna oferowany przez Wykonawcę sprzęt za spełniający wymagania Zamawiającego jeżeli parametry techniczne będą równe lub wyższe od podanych poniżej. Zamawiający informuje, że po dostawie przedmiotu zamówienia a przed podpisaniem protokołu odbioru dokona sprawdzenia zgodności dostarczonego sprzętu z minimalnymi parametrami określonymi w SIWZ, zgodności z ofertą Wykonawcy oraz poprawności działania. Jeżeli w toku odbioru okaże się, że dostarczony sprzęt nie spełnia choćby jednego z parametrów minimalnych opisanych poniżej, Zamawiający odmówi jego przyjęcia a obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczenie sprzętu zgodnego z wymaganiami SIWZ.

UWAGA: Przy doborze podzespołów Wykonawcy zobowiązani są odnieść się do wyników testów podzespołów stanowiących załącznik nr 7 do SIWZ.

1. ZESTAW KOMPUTEROWY STACJONARNY NR 1 – 1 SZTUKA

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna
Wydajność obliczeniowa	Procesor wielordzeniowy zgodny z architekturą x86, o wydajności Passmark CPU Mark ocenianej, na co najmniej 17000 pkt. według testów opublikowanych na stronie internetowej: http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php z dnia 25.06.2018r. stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ
Pamięć operacyjna	32GB
Parametry pamięci masowej	Dysk SSD o pojemności min. 500 GB Dysk SSD musi osiągać w teście wydajności PassMark Disk Rating wynik co najmniej 4600 pkt. według testów opublikowanych na stronie internetowej: http://www.harddrivebenchmark.net/hdd_list.php z dnia 25.06.2018r. stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ
Wydajność grafiki	Grafika osiągająca w teście wydajności Passmark G3D Mark wynik co najmniej 14000 pkt. według testów opublikowanych na stronie internetowej: http://www.videocardbenchmark.net/gpu_list.php z dnia 25.06.2018r. stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ Pamięć 11GB GDDR5X
Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition Porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz na tylnym panelu obudowy.
Obudowa	Tower, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy, zasilacz o mocy min. 600W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego Zasilacz certyfikowany min. 80 PLUS Bronze
Napęd optyczny	DVDR

Wymagania dodatkowe	<ol style="list-style-type: none">1. Wbudowane porty: 1 x HDMI, 1x DVI, 1x Display Port, min. 2 xUSB 3.0 lub wyższe, min. 4x USB 2.0 lub wyższe (w tym min. 2 porty USB na panelu przednim), port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy, z tyłu port mikrofonu oraz wejście i wyjście liniowe stereo. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.2. Karta sieciowa 1Gb Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną,3. Klawiatura USB w układzie polski programisty4. Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) trwale oznaczona - logo producenta.5. Niezbędne okablowanie- przewód zasilający6. Wbudowany lub zewnętrzny moduł Bluetooth 4.0 klasy 2
System operacyjny	<p>Zainstalowany system operacyjny WINDOWS 10 PL wersja Pro 64 bit. lub równoważny, wersja systemu najnowsza na rynku, zakupiona za pośrednictwem autoryzowanych partnerów producenta systemu operacyjnego.</p> <p>Przez równoważność rozumie się funkcjonalność jaką oferuje w/w system operacyjny w szczególności system obsługujący wszystkie zasoby usługi Active Directory bez instalacji i konfiguracji dodatkowego oprogramowania oraz dający możliwość uruchomienia Microsoft Office 2016.</p> <p>Uruchomienie powyższych programów nie może odbywać się za pomocą emulatorów, wirtualnych maszyn lub innych tego typu programów.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby dostarczone oprogramowanie systemowe:</p> <ul style="list-style-type: none">- było objęte gwarancją producenta oprogramowania na zasadach licencji EULA,- posiadało aktywną możliwość maksymalnej ilości aktywacji przy pomocy połączenia internetowego oraz telefonicznego przewidzianej przez producenta oprogramowania, <p>Zamawiający wymaga zainstalowania na komputerach fabrycznie nowego, nigdy wcześniej nie aktywowanego i używanego systemu operacyjnego wraz z certyfikatem autentyczności w postaci oryginalnych etykiet (naklejonych na każdym zestawie komputerowym) z unikalnym kluczem produktu umożliwiającym poprawną aktywację systemu za pośrednictwem autoryzowanych kanałów udostępnionych przez producenta systemu.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dostarczonego sprzętu na etapie dostawy, pod kątem legalności oprogramowania. W przypadku wykrycia, że zainstalowany system operacyjny nie jest nowy, był już używany lub był już wcześniej aktywowany Zamawiający odmówi przyjęcia sprzętu i wezwie Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie.</p>

2. ZESTAW KOMPUTEROWY STACJONARNY NR 2 – 24 SZTUKI

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Zastosowanie	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna
Wydajność obliczeniowa	Procesor wielordzeniowy zgodny z architekturą x86, o wydajności Passmark CPU Mark ocenianej, na co najmniej 15250 pkt. według testów opublikowanych na stronie internetowej: http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php z dnia 25.06.2018r. stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ
Pamięć operacyjna	16GB, możliwość rozbudowy do min 32GB, jeden slot wolny
Parametry pamięci masowej	Dysk SSD o pojemności min. 240GB Dysk SSD musi osiągać w teście wydajności PassMark Disk Rating wynik co najmniej 4469 pkt. według testów opublikowanych na stronie internetowej: http://www.harddrivebenchmark.net/hdd_list.php z dnia 25.06.2018r. stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ Dysk HDD o pojemności min. 1000 GB Dysk HDD musi osiągać w teście wydajności PassMark Disk Rating wynik co najmniej 1150 pkt. według testów opublikowanych na stronie internetowej: http://www.harddrivebenchmark.net/hdd_list.php z dnia 25.06.2018r. stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ
Wydajność grafiki	Grafika osiągająca w teście wydajności Passmark G3D Mark wynik co najmniej 8900 pkt. według testów opublikowanych na stronie internetowej: http://www.video-cardbenchmark.net/gpu_list.php z dnia 25.06.2018r. stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ Pamięć 6GB GDDR5
Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition Porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz na tylnym panelu obudowy.
Obudowa	Tower, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy, zasilacz o mocy min. 550W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego Zasilacz certyfikowany min. 80 PLUS Bronze
Napęd optyczny	DVDR
Wymagania dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> Wbudowane porty: 1x DVI, 1 x HDMI, 2 xUSB 3.0 lub wyższe, min. 4x USB 2.0 lub wyższe (w tym min. 2 porty USB na panelu przednim),port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy, z tyłu port mikrofonu oraz wejście i wyjście liniowe stereo. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp. Karta sieciowa 1Gb Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, Klawiatura USB w układzie polski programisty Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) trwale oznaczona - logo producenta.

System operacyjny	5. Niezbędne okablowanie- przewód zasilający,
	<p>Zainstalowany system operacyjny WINDOWS 10 PL wersja Pro 64 bit. lub równoważny, wersja systemu najnowsza na rynku, zakupiona za pośrednictwem autoryzowanych partnerów producenta systemu operacyjnego.</p> <p>Przez równoważność rozumie się funkcjonalność jaką oferuje w/w system operacyjny w szczególności system obsługujący wszystkie zasoby usługi Active Directory bez instalacji i konfiguracji dodatkowego oprogramowania oraz dający możliwość uruchomienia Microsoft Office 2016.</p> <p>Uruchomienie powyższych programów nie może odbywać się za pomocą emulatorów, wirtualnych maszyn lub innych tego typu programów.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby dostarczone oprogramowanie systemowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - było objęte gwarancją producenta oprogramowania na zasadach licencji EULA, - posiadało aktywną możliwość maksymalnej ilości aktywacji przy pomocy połączenia internetowego oraz telefonicznego przewidzianej przez producenta oprogramowania, <p>Zamawiający wymaga zainstalowania na komputerach fabrycznie nowego, nigdy wcześniej nie aktywowanego i używanego systemu operacyjnego wraz z certyfikatem autentyczności w postaci oryginalnych etykiet (naklejonych na każdym zestawie komputerowym) z unikalnym kluczem produktu umożliwiającym poprawną aktywację systemu za pośrednictwem autoryzowanych kanałów udostępnionych przez producenta systemu.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji dostarczonego sprzętu na etapie dostawy, pod kątem legalności oprogramowania. W przypadku wykrycia, że zainstalowany system operacyjny nie jest nowy, był już używany lub był już wcześniej aktywowany Zamawiający odmówi przyjęcia sprzętu i wezwie Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie.</p>

3. MONITOR 24'' (+/- 0,5'') – 25 SZTUK

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Przekątna ekranu	24'' (+/- 0,5'')
Panel	LED
Jasność	250 cd/m2
Kontrast typowy	3000:1
Kąty widzenia	poziomo 178 stopni, pionowo 178 stopni
Czas reakcji matrycy	max 5 ms
Rozdzielczość	1920x1080 Full HD

Format obrazu	16:9
Złącze	VGA, HDMI, DVI, Mini-jack 3,5mm
Głośniki	2 x 1 W
Certyfikaty	TCO, CE
Wyposażenie dodatkowe	kabel zasilający, kabel HDMI – 1.5 m , stopka.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA NR 2

Podane w zestawieniu parametry stanowią parametry minimalne jakie musi posiadać sprzęt. Zamawiający uzna oferowany przez Wykonawcę sprzęt za spełniający wymagania Zamawiającego jeżeli parametry techniczne będą równe lub wyższe od podanych poniżej. Zamawiający informuje, że po dostawie przedmiotu zamówienia a przed podpisaniem protokołu odbioru dokona sprawdzenia zgodności dostarczonego sprzętu z minimalnymi parametrami określonymi w SIWZ, zgodności z ofertą Wykonawcy oraz poprawności działania. Jeżeli w toku odbioru okaże się, że dostarczony sprzęt nie spełnia choćby jednego z parametrów minimalnych opisanych poniżej, Zamawiający odmówi jego przyjęcia a obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczenie sprzętu zgodnego z wymaganiami SIWZ.

Zestaw: Okulary VR + 2 kontrolery ruchu – 1 ZESTAW

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Rozdzielczość ekranów	1440 x 1440 piksel na jedno oko
Częstotliwość odświeżania	90 Hz
Gęstość pikseli	610-710 ppi
Czujniki	2 kamery do śledzenia ruchu na goglach Zbliżeniowy Żyroskop Akcelerometr Magnetometr
Pole widzenia	Pomiędzy 95 a 110 stopni
Wyposażenie kontrolerów:	Magnetometr Akcelerometr Żyroskop Bluetooth® 4.0
Złącze	HDMI, USB 3.0
Kompatybilność z oprogramowaniem:	SteamVR Windows Mixed Reality
Wyposażenie dodatkowe	Komplet dedykowanego dla zaproponowanego urządzenia okablowania niezbędny do jego uruchomienia
Uwagi	Okulary wraz z kontrolerami muszą stanowić jeden zestaw tego samego producenta

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA NR 3

Podane w zestawieniu parametry stanowią parametry minimalne jakie musi posiadać sprzęt. Zamawiający uzna oferowany przez Wykonawcę sprzęt za spełniający wymagania Zamawiającego jeżeli parametry techniczne będą równe lub wyższe od podanych poniżej. Zamawiający informuje, że po dostawie przedmiotu zamówienia a przed podpisaniem protokołu odbioru dokona sprawdzenia zgodności dostarczonego sprzętu z minimalnymi parametrami określonymi w SIWZ, zgodności z ofertą Wykonawcy oraz poprawności działania. Jeżeli w toku odbioru okaże się, że dostarczony sprzęt nie spełnia choćby jednego z parametrów minimalnych opisanych poniżej, Zamawiający odmówi jego przyjęcia a obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczenie sprzętu zgodnego z wymaganiami SIWZ.

1. SKANER PŁASKI A4 - 1 SZTUKA

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Typ urządzenia	Skaner A4
Technologia	CCD
Źródło światła	Lampa z zimną katodą
Rozdzielczość optyczna	1200 dpi
Rozdzielczość maksymalna	1200 dpi x 2400 dpi
Głębokość barw	Kolor: 48 bitów wej./ 24 bitów wyj. Skala szarości: 16 bitów wej./ 8 bitów wyj. Czarno-biały: 1 bit
Krawędź na książkę	6mm
Szybkość skanowania	7 sek./str. (Kolor/ Skala szarości/ Czarno-biały, 300dpi, A4)
Obszar skanowania (szer. x dł.)	216 x 297 mm (8,5" x 11,69", A4/ Letter)
Format skanowania	A4
Interfejs	USB 2.0
Protokół	W pełni kompatybilny ze standardem TWAIN
Wspierane systemy operacyjne	Windows 7 / 8 / 10

2. SKANERY Z RUCHOMĄ GŁOWICĄ – 1 SZTUKA

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Typ skanera	System skanowania od góry, skanowanie jednostronne
Tryby skanowania	Kolorowy, skala szarości, monochromatyczny, automatyczny (wykrywanie obrazu kolorowego, w skali szarości i monochromatycznego)
Czujnik obrazu	Optyka z redukcją do obiektywu / kolorowy czujnik CCD x 1
Źródło światła	(białe diody LED + oświetlenie obiektywu) x 2
Rozdzielczość optyczna	Skanowanie w poziomie: 285 do 218 dpi, skanowanie w pionie: 283 do 152 dpi
Prędkość skanowania	3 sek./str.

(A3 w poziomie)	
Format dokumentu	Automatyczne rozpoznanie rozmiaru dokumentu, A3 (w poziomie), A4 (w poziomie), A5 (w poziomie) A6 (w poziomie), B4 (w poziomie), B5 (w poziomie), B6 (w poziomie), pocztówka, wizytówka, podwójny format Letter (w poziomie), Letter, Legal (w poziomie) i rozmiary niestandardowe (maks. 432 x 300 mm, min: 25,4 x 25,4 mm)
Grubość dokumentu	30 mm lub mniej
Interfejs	USB 2.0
Funkcje przetwarzania obrazu	Usuwanie przekosu na podstawie tekstu w dokumencie, automatyczne wykrywanie rozmiaru papieru, automatyczny obrót obrazu, automatyczne wykrywanie koloru, korekcja obrazu książki, wykrywanie wielu dokumentów
Powiększenie przy skanowaniu w pionie	± 1,5 %
Zgodność z zasadami dotyczącymi ochrony środowiska	Zgodność z normą ENERGY STAR® / RoHS

3. SKANER PŁASKI A3 - 1 SZTUKA

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Typ urządzenia	Skaner A3
Technologia	CIS
Rozdzielczość	Min. 1200 dpi
Szybkość skanowania	15 sek./str. (kolor, 300dpi, A3), 9 sek./str. (Skala szarości/ Czarno-biały, 300dpi, A3)
Format skanowania	A3
Interfejs	USB 2.0
Zgodność z zasadami dotyczącymi ochrony środowiska	ENERGY STAR
Wyposażenie i materiały eksploatacyjne	Skaner wyposażony w programowalne przyciski, które umożliwiają zautomatyzowanie i uproszczenie najczęściej wykonywanych czynności podczas procesu skanowania (np. skanowanie PDF, E-mail)
Protokół	W pełni kompatybilny ze standardem TWAIN

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA NR 4

Podane w zestawieniu parametry stanowią parametry minimalne jakie musi posiadać sprzęt. Zamawiający uzna oferowany przez Wykonawcę sprzęt za spełniający wymagania Zamawiającego jeżeli parametry techniczne będą równe lub wyższe od podanych poniżej. Zamawiający informuje, że po dostawie przedmiotu zamówienia a przed podpisaniem protokołu odbioru dokona sprawdzenia zgodności dostarczonego sprzętu z minimalnymi parametrami określonymi w SIWZ, zgodności z ofertą Wykonawcy oraz poprawności działania. Jeżeli w toku odbioru okaże się, że dostarczony sprzęt nie spełnia choćby jednego z parametrów minimalnych opisanych poniżej, Zamawiający odmówi jego przyjęcia a obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczenie sprzętu zgodnego z wymaganiami SIWZ.

1. DRUKARKA LASEROWA – 1 SZTUKA

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Technologia druku	laserowa monochromatyczna
Rozmiar nośnika	A4
Interfejsy	Ethernet 10/100/1000 Mbps USB 2.0
Zainstalowana pamięć	Co najmniej 256 MB
Wydajność	szybkość druku mono co najmniej 38 str./min.
Czas wydruku pierwszej strony	5,7 s
Wymagania dodatkowe	dupleks
Obsługiwane gramatury nośników	od 60 do 175 g/m ²

2. DRUKARKA ETYKIET - 1 SZTUKA

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Rodzaje druku	termiczny i termotransferowy
Rozdzielczość drukowania:	203dpi
Maksymalna szerokość druku:	104mm
Maksymalna długość druku:	991mm
Maksymalna prędkość druku:	102mm/s
Maks. Długość taśmy drukującej:	74m
Rodzaje interfejsu:	USB
Pamięć:	256MB RAM/512MB FLASH
Drukowane kody kreskowe:	1D: Code 39, Code 128, UCC/EAN-128, Code 93, Codabar, Interleaved 2 of 5, UPC-A, POSTNET, 2D: PDF-417, QR Code
Języki programowania:	ZPL II i EPL2

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA NR 5

Podane w zestawieniu parametry stanowią parametry minimalne jakie musi posiadać sprzęt. Zamawiający uzna oferowany przez Wykonawcę sprzęt za spełniający wymagania Zamawiającego jeżeli parametry techniczne będą równe lub wyższe od podanych poniżej. Zamawiający informuje, że po dostawie przedmiotu zamówienia a przed podpisaniem protokołu odbioru dokona sprawdzenia zgodności dostarczonego sprzętu z minimalnymi parametrami określonymi w SIWZ, zgodności z ofertą Wykonawcy oraz poprawności działania. Jeżeli w toku odbioru okaże się, że dostarczony sprzęt nie spełnia choćby jednego z parametrów minimalnych opisanych poniżej, Zamawiający odmówi jego przyjęcia a obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczenie sprzętu zgodnego z wymaganiami SIWZ.

DRUKARKA 3D – 1 SZTUKA

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Typ urządzenia	Drukarka 3d
Technologia druku	LPD (ang. Layer Plastic Deposition)
Maksymalny wymiar druku wydruku	200 x 200 x 180 mm
Średnica dyszy	0,4 mm
Średnica filamentu	1,75mm
Materiały	Min. PLA, ABS
Oprogramowanie	Dedykowane oprogramowanie do obsługi
Waga drukarki	Maksymalnie 16 kg
Interfejsy	USB, WIFI, Ethernet
Wyświetlacz	Wbudowany kolorowy, dotykowy wyświetlacz LCD
Kamera	Wbudowana kamera do monitorowania wydruku
Wyposażenie i materiały eksploatacyjne	Pokrywa utrzymująca stałą temperaturę w komorze drukowania, wyposażona w filtr HEPA Zapas materiałów drukarskich producenta zaoferowanego urządzenia (szpula filamentu ABS, min. 750 g) 1x koloru czarnego, 1x koloru niebieskiego, 1x koloru czerwonego

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZADANIA NR 6

Podane w zestawieniu parametry stanowią parametry minimalne jakie musi posiadać sprzęt. Zamawiający uzna oferowany przez Wykonawcę sprzęt za spełniający wymagania Zamawiającego jeżeli parametry techniczne będą równe lub wyższe od podanych poniżej. Zamawiający informuje, że po dostawie przedmiotu zamówienia a przed podpisaniem protokołu odbioru dokona sprawdzenia zgodności dostarczonego sprzętu z minimalnymi parametrami określonymi w SIWZ, zgodności z ofertą Wykonawcy oraz poprawności działania. Jeżeli w toku odbioru okaże się, że dostarczony sprzęt nie spełnia choćby jednego z parametrów minimalnych opisanych poniżej, Zamawiający odmówi jego przyjęcia a obowiązkiem Wykonawcy będzie dostarczenie sprzętu zgodnego z wymaganiami SIWZ.

TABLET GRAFICZNY – 5 SZTUK

Parametr	Minimalne wymagane parametry
Typ urządzenia	Tablet graficzny
Wymiar obszaru roboczego +/- 1mm	152 x 95 mm
Poziom nacisku	4096
Rozdzielczość [lpi]	2540
Interfejsy	USB, Bluetooth
Typ piórka	Bezprzewodowe, czułe na nacisk, bezbateryjne
Czas pracy (bezprzewodowo)	Do 15 godz.
Wyposażenie	Piéro, kabel USB, zapasowe wkłady do pióra, cztery programowalne przyciski
Zasilanie	USB
Kompatybilność	Windows 7, Windows 10, Mac OSX 10.11 lub nowszy

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
 ZESTAW KOMPUTEROWY STACJONARNY NR 1**

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 1 szt.

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Wydajność obliczeniowa Procesor powinien osiągać w testach wydajności PassMark CPU Mark wyniki nie niższe niż 17000 punktów	Wydajność obliczeniowa Rodzaj i producent procesora: Wynik w teście Passmark CPU Mark pkt.
2.	Pamięć operacyjna 32GB	Pamięć operacyjna GB
3.	Parametry pamięci masowej Dysk SSD o pojemności min. 500 GB musi osiągać w teście wydajności PassMark Disk Rating wynik co najmniej 4600 pkt	Parametry pamięci masowej: Pojemność GB Wynik w teście PassMark Disc Rating.....pkt.
4.	Wydajność grafiki Grafika osiągająca w teście wydajności Passmark G3D Mark wynik co najmniej 14000 pkt. Pamięć 11GB GDDR5X	Wydajność grafiki Rodzaj i producent karty graficznej: Wynik w teście PassMark G3.....pkt Ilość pamięci GB Rodzaj pamięci
5.	Wyposażenie multimedialne Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition. Porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz na tylnym panelu obudowy	TAK */ NIE*
6.	Obudowa Tower, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy, zasilacz o mocy min. 600W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego zasilacz posiadający certyfikat min. 80 PLUS Bronze	TAK */ NIE*
7.	Napęd optyczny DVD R	TAK */ NIE*
8.	Wymagania dodatkowe Wbudowane porty: 1x DVI, 1x HDMI, 1x Display Port 2 xUSB 3.0 lub wyższe, min. 4x USB 2.0 lub	Wbudowane porty: x DVI,x HDMI,x Display Port

	<p>wyższe (w tym min. 2 porty USB na panelu przednim), port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy, z tyłu port mikrofonu oraz wejście i wyjście liniowe stereo. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp. Karta sieciowa 1 Gb Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, Klawiatura USB w układzie polski programisty Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) trwale oznaczona logo producenta Niezbędne okablowanie- przewód zasilający. Wbudowany lub zewnętrzny moduł Bluetooth 4.0 klasy 2</p>	<p>..... x USB, x USB (w tym min. 2 porty USB na panelu przednim) port sieciowy RJ-45..... TAK */ NIE* porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy, z tyłu port mikrofonu oraz wejście i wyjście liniowe stereo..... TAK */ NIE* Karta sieciowa 1 Gb Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną.....TAK */ NIE* Klawiatura USB w układzie polski programisty TAK */ NIE* Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) trwale oznaczona logo producenta T AK */ NIE* Przewód zasilający TAK */ NIE* Wbudowany lub zewnętrzny moduł Bluetooth 4.0 klasy 2 Tak/Nie</p>
9.	<p>Zainstalowany system operacyjny – zgodny z opisem zawartym w opisie przedmiotu zamówienia</p>	<p>Oferowany system operacyjny (nazwa wersja) </p>

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....

podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

....., dnia2018 r

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
 ZESTAW KOMPUTEROWY STACJONARNY NR 2**

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 24 szt.

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Wydajność obliczeniowa Procesor powinien osiągać w testach wydajności PassMark CPU Mark wyniki nie niższe niż 15250 punktów	Wydajność obliczeniowa Rodzaj i producent procesora: Wynik w teście Passmark CPU Markpkt.
2.	Pamięć operacyjna 16GB, możliwość rozbudowy do min 32GB, jeden slot wolny	Pamięć operacyjna GB, możliwość rozbudowy do minGB, jeden slot wolny
3.	Parametry pamięci masowej Dysk SSD o pojemności min. 240 GB musi osiągać w teście wydajności PassMark Disk Rating wynik co najmniej 4469 pkt Dysk HDD o pojemności min. 1000 GB musi osiągać w teście wydajności PassMark Disk Rating wynik co najmniej 1150 pkt	Parametry dysku SSD: Pojemność GB Wynik w teście PassMark Disc Rating pkt. Parametry dysku HDD: Pojemność GB Wynik w teście PassMark Disc Rating pkt.
4.	Wydajność grafiki Grafika osiągająca w teście wydajności Passmark G3D Mark wynik co najmniej 8900 pkt. Pamięć 6GB GDDR5	Wydajność grafiki Rodzaj i producent karty graficznej: Wynik w teście PassMark G3D..... pkt. Ilość pamięci GB Rodzaj pamięci
5.	Wyposażenie multimedialne Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition. Porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz na tylnym panelu obudowy	TAK */ NIE*
6.	Obudowa Tower, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy, zasilacz o mocy min. 550W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego zasilacz posiadający certyfikat min. 80 PLUS Bronze	TAK */ NIE*
7.	Napęd optyczny DVD R	TAK */ NIE*

8.	<p>Wymagania dodatkowe Wbudowane porty:, 1x DVI, 1x HDMI, 2 xUSB 3.0 lub wyższe, min. 4x USB 2.0 lub wyższe (w tym min. 2 porty USB na panelu przednim), port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy, z tyłu port mikrofonu oraz wejście i wyjście liniowe stereo. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp. Karta sieciowa 1 Gb Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną, Klawiatura USB w układzie polski programisty Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) oznaczono logo producenta Niezbędne okablowanie- przewód zasilający.</p>	<p>Wbudowane porty: x VGA x DVI, x HDMI, x USB, x USB (w tym min. 2 porty USB na panelu przednim) port sieciowy RJ-45..... TAK */ NIE* porty słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy, z tyłu port mikrofonu oraz wejście i wyjście liniowe stereo..... TAK */ NIE* Karta sieciowa 1 Gb Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną.....TAK */ NIE* Klawiatura USB w układzie polski programisty TAK */ NIE* Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką (scroll) oznaczono logo producenta T AK */ NIE* Przewód zasilający TAK */ NIE*</p>
9.	<p>Zainstalowany system operacyjny – zgodny z opisem zawartym w opisie przedmiotu zamówienia</p>	<p>Oferowany system operacyjny (nazwa wersja) </p>

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....
 podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

.....,dnia2018 r

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
MONITOR LCD 24" (+/- 0,5")**

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 25 szt.

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Przekątna ekranu 24" (+/-0,5")	Przekątna ekranu
2.	Typ podświetlenia: LED	TAK */NIE*
3.	Jasność 250 cd/m2	Jasność:
4.	Kontrast 3000:1	Kontrast
5.	Kąty widzenia poziom 178 st./pion 178 st.	Kąty widzenia poziom/pion.....
6.	Czas reakcji matrycy max 5 ms	Czas reakcji matrycy
7.	Rozdzielczość 1920x1080 Full HD	Rozdzielczość
8.	Format obrazu 16:9	Format obrazu.....
9.	Złącze VGA, złącze DVI, HDMI, mini jack 3,5 mm	TAK* / NIE*
10.	Głośniki min. 2 x 1 W	TAK* / NIE*
11.	Certyfikaty TCO, CE	TAK* / NIE*
12.	Kabel zasilający, kabel HDMI 1.5 m, stopka	TAK* / NIE*

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

.....,dnia2018r.

ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
Zestaw: Okulary VR + 2 kontrolery ruchu

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 1 zestaw

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Rozdzielczość ekranów: 1440 x 1440 na jedno oko	Rozdzielczość ekranów
2.	Częstotliwość odświeżania: 90 Hz	Częstotliwość odświeżania
3.	Gęstość pikseli 610-710 ppi	Gęstość pikseli
4.	Czujniki: 2 kamery do śledzenia ruchu na goglach, zbliżeniowy, żyroskop, akcelerometr, magnetometr	Czujniki: kamery do śledzenia ruchu na goglach TAK* / NIE* zbliżeniowy TAK* / NIE* żyroskop TAK* / NIE* akcelerometr TAK* / NIE* magnetometr TAK* / NIE*
5.	Pole widzenia pomiędzy 95 a 110 stopni	Pole widzenia stopni
6.	Wyposażenie kontrolerów: magnetometr, akcelerometr, żyroskop, bluetooth 4.0	Wyposażenie kontrolerów: magnetometr TAK* / NIE* akcelerometr TAK* / NIE* żyroskop TAK* / NIE* bluetooth 4.0 TAK* / NIE*
7.	Złącze HDMI, USB 3.0	Złącze HDMI TAK* / NIE* USB 3.0 TAK* / NIE*
8.	Kompatybilność z oprogramowaniem: SteamVR, Windows Mixed Reality	Kompatybilność z oprogramowaniem: SteamVR TAK* / NIE* Windows Mixed Reality TAK* / NIE*
9.	Wyposażenie dodatkowe: Komplet okablowania niezbędnego do uruchomienia urządzenia	Komplet dedykowanego dla zapropozowanego urządzenia okablowania niezbędny do jego uruchomienia TAK* / NIE*
10.	Uwagi: Okulary wraz z kontrolerami muszą stanowić jeden zestaw tego samego producenta.	TAK* / NIE*

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

....., dnia2018

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
SKANER PŁASKI A4**

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 1 szt.

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Technologia CCD	TAK* / NIE*
2.	Źródło światła: lampa z zimną katodą	TAK* / NIE*
3.	Rozdzielczość optyczna 1200 dpi	Rozdzielczość optyczna dpi
4.	Rozdzielczość maksymalna 1200 dpi x 2400 dpi	Rozdzielczość maksymalna dpi x dpi
7.	Głębia barw: Kolor: 48 bitów wej./ 24 bitów wyj. Skala szarości: 16 bitów wej./ 8 bitów wyj. Czarno-biały: 1 bit	Głębia barw: Kolor: bitów wej./ bitów wyj. Skala szarości: bitów wej./ bitów wyj. Czarno-biały: bit
8.	Krawędź na książkę 6mm	Krawędź na książkęmm
9.	Szybkość skanowania 7 sek. (Kolor/ Skala szarości/ Czarno-biały, 300dpi, A4)	Szybkość skanowania sek. (Kolor/ Skala szarości/ Czarno-biały, 300dpi, A4)
10.	Obszar skanowania (szer. x dł.) 216 x 297 mm (8,5" x 11,69", A4/ Letter)	Obszar skanowania (szer. x dł.) x mm
11.	Format skanowania: A4	TAK* / NIE*
12.	Interfejs: USB 2.0	TAK* / NIE*
13.	Protokół w pełni kompatybilny ze standardem TWAIN	TAK* / NIE*
14.	Wspierane systemy operacyjne: Windows 7 / 8 / 10	Wspierane systemy operacyjne:

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

....., dnia2018r.

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
 SKANER Z RUCHOMĄ GŁOWICĄ**

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 1 szt.

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Typ skanera: System skanowania od góry, skanowanie jednostronne	TAK* / NIE*
2.	Tryby skanowania: Kolorowy, skala szarości, monochromatyczny, automatyczny (wykrywanie obrazu kolorowego, w skali szarości i monochromatycznego)	TAK* / NIE*
3.	Czujnik obrazu: Optyka z redukcją do obiektywu / kolorowy czujnik CCD x 1	TAK* / NIE*
4.	Źródło światła: (białe diody LED + oświetlenie obiektywu) x 2	TAK* / NIE*
5.	Rozdzielczość optyczna: Skanowanie w poziomie: 285 do 218 dpi, skanowanie w pionie: 283 do 152 dpi	Rozdzielczość optyczna: Skanowanie w poziomie: do dpi, skanowanie w pionie: do dpi
6.	Prędkość skanowania (A3 w poziomie): 3 s/str.	Prędkość skanowania (A3 w poziomie): s/str.
7.	Format dokumentu: Automatyczne rozpoznanie rozmiaru dokumentu, A3 (w poziomie), A4 (w poziomie), A5 (w poziomie) A6 (w poziomie), B4 (w poziomie), B5 (w poziomie), B6 (w poziomie), pocztówka, wizytówka, podwójny format Letter (w poziomie), Letter, Legal (w poziomie) i rozmiary niestandardowe (maks. 432 x 300 mm, min: 25,4 x 25,4 mm)	TAK* / NIE*
8.	Grubość dokumentu: 30 mm lub mniej	Grubość dokumentu: mm lub mniej
9.	Interfejs: USB 2.0	TAK* / NIE*
10.	Funkcje przetwarzania obrazu: Usuwanie przekosu na podstawie tekstu w dokumencie, automatyczne wykrywanie rozmiaru papieru, automatyczny obrót obrazu, automatyczne wykrywanie koloru, korekcja obrazu książki, wykrywanie wielu dokumentów	Usuwanie przekosu na podstawie tekstu w dokumencie TAK* / NIE* automatyczne wykrywanie rozmiaru papieru TAK* / NIE*

		automatyczny obrót obrazu TAK* / NIE* automatyczne wykrywanie koloru TAK* / NIE* korekcja obrazu książki TAK* / NIE* Wykrywanie wielu dokumentów TAK* / NIE*
11.	Powiększenie przy skanowaniu w pionie: $\pm 1,5$ %	Powiększenie przy skanowaniu w pionie: \pm %
12.	Zgodność z zasadami dotyczącymi ochrony środowiska: Zgodność z normą ENERGY STAR® / RoHS	TAK* / NIE*

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....
 podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

.....,dnia2018r.

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
SKANER PŁASKI A3**

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 1 szt.

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Technologia: CIS	TAK* / NIE*
2.	Rozdzielczość: Min. 1200 dpi	Rozdzielczość: dpi
3.	Szybkość skanowania: 15 sek. (kolor, 300dpi, A3), 9 sek. (Skala szarości/ Czarno-biały, 300dpi, A3)	Szybkość skanowania: sek (kolor, 300dpi, A3) sek. (Skala szarości/ Czarno-biały, 300dpi, A3)
4.	Skanowanie w formacie: A3	Skanowanie w formacie:
5.	Interfejs: USB 2.0	TAK* / NIE*
6.	Zgodność z zasadami dotyczącymi ochrony środowiska: ENERGY STAR	TAK* / NIE*
7.	Wyposażenie i materiały eksploatacyjne: Skaner wyposażony w programowalne przyciski, które umożliwiają zautomatyzowanie i uproszczenie najczęściej wykonywanych czynności podczas procesu skanowania (np. skanowanie PDF, E-mail)	TAK* / NIE*
8.	Protokół w pełni kompatybilny ze standardem TWAIN	TAK* / NIE*

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

....., dnia2018r.

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
DRUKARKA LASEROWA**

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 1 szt.

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Technologia druku: laserowa monochromatyczna	TAK* / NIE*
2.	Rozmiar nośnika: A4	Rozmiar nośnika:
3.	Interfejsy: Ethernet 10/100/1000 Mbps USB 2.0	Interfejsy: 10/100/1000 Mbps: TAK* / NIE* USB 2.0: TAK* / NIE*
4.	Zainstalowana pamięć: co najmniej 256 MB	Zainstalowana pamięć: MB
5.	Wydajność: szybkość druku co najmniej 38 str./min	Szybkość druku: str./min.
6.	Czas wydruku pierwszej strony: 5,7 s	Czas wydruku pierwszej strony: s
7.	Wymagania dodatkowe: dupleks	TAK* / NIE*
8.	Obsługiwane gramatury nośników: od 60 do 175 g/m ²	od do g/m ²

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

....., dnia2018r.

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
 DRUKARKA ETYKIET**

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 1 szt.

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Rodzaje druku: termiczny i termotransferowy	Rodzaje druku: termiczny TAK */ NIE* termotransferowy TAK */ NIE*
2.	Rozdzielczość drukowania: 203dpi	Rozdzielczość drukowania: dpi
3.	Maksymalna szerokość druku: 104mm	Maksymalna szerokość druku: mm
4.	Maksymalna długość druku: 991mm	Maksymalna długość druku: mm
5.	Maksymalna prędkość druku: 102mm/s	Maksymalna prędkość druku: mm/s
6.	Maks. Długość taśmy drukującej: 74m	Maks. Długość taśmy drukującej:m
7.	Rodzaje interfejsu: USB	Rodzaje interfejsu: USB TAK */ NIE*
8.	Pamięć: 256MB RAM/512MB FLASH	Pamięć:MB RAM/.....MB FLASH
9.	Drukowane kody kreskowe: 1D: Code 39, Code 128, UCC/EAN-128, Code 93, Codabar, Interleaved 2 of 5, UPC-A, POSTNET, 2D: PDF-417, QR Code	TAK */ NIE*
10.	Języki programowania: ZPL II i EPL2	TAK */ NIE*

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....
 podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

....., dnia2018 r

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
 DRUKARKA 3D**

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 1 szt.

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓLOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Technologia druku: LPD (ang. Layer Plastic Deposition)	TAK */ NIE*
2.	Maksymalny wymiar druku wydruku: 200 x 200 x 180 mm	Maksymalny wymiar druku wydruku: x x mm
3.	Średnica dyszy: 0,4 mm	Średnica dyszy: mm
4.	Średnica filamentu: 1,75mm	Średnica filamentu: mm
5.	Materiały: Min. PLA, ABS	Materiały: PLA: TAK */ NIE* ABS: TAK */ NIE*
6.	Oprogramowanie: Dedykowane oprogramowanie do obsługi	TAK */ NIE*
7.	Waga drukarki: Maksymalnie 16 kg	Waga drukarki: kg
8.	Interfejsy: USB, WIFI, Ethernet	Interfejsy: USB: TAK */ NIE* WIFI: TAK */ NIE* Ethernet: TAK */ NIE*
9.	Wyświetlacz: Wbudowany kolorowy, dotykowy wyświetlacz LCD	TAK */ NIE*
10.	Kamera: Wbudowana kamera do monitorowania wydruku	TAK */ NIE*
11.	Wyposażenie i materiały eksploatacyjne: Pokrywa utrzymująca stałą temperaturę w komorze drukowania, wyposażona w filtr HEPA Zapas materiałów drukarskich producenta zaoferowanego urządzenia (szpula filamentu ABS, min. 750 g) 1x koloru czarnego, 1x koloru niebieskiego, 1x koloru czerwonego	Wyposażenie i materiały eksploatacyjne: Pokrywa utrzymująca stałą temperaturę w komorze drukowania, wyposażona w filtr HEPA TAK */ NIE* Zapas materiałów drukarskich producenta zaoferowanego urządzenia (szpula filamentu ABS, min. 750 g) 1x koloru czarnego g: TAK */ NIE* 1x koloru niebieskiego g: TAK */ NIE* 1x koloru czerwonego g: TAK */ NIE*

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....

podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

....., dnia2018 r

**ZESTAWIENIE PARAMETRÓW TECHNICZNYCH
 TABLET GRAFICZNY**

Typ/model

Producent:.....

ILOŚĆ: 5 szt.

LP	WYMAGANE PARAMETRY	SZCZEGÓŁOWY OPIS PARAMETRÓW OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA
1.	Wymiar obszaru roboczego +/- 1mm: 152 x 95 mm	Wymiar obszaru roboczego: x mm
2.	Poziom nacisku: 4096	Poziom nacisku:
3.	Rozdzielczość [lpi]: 2540	Rozdzielczość: lpi
4.	Interfejsy: USB, Bluetooth	Interfejsy: USB: TAK */NIE* Bluetooth: TAK */NIE*
5.	Typ piórka: bezprzewodowe, czułe na nacisk, bezbaterijne	Bezprzewodowe: TAK */ NIE* czułe na nacisk: TAK */ NIE* bezbaterijne: TAK */ NIE*
6.	Czas pracy (bezprzewodowo): do 15 godz.	Czas pracy: godz.
7.	Wyposażenie: pióro, kabel USB, zapasowe wkłady do pióra, cztery programowalne przyciski	Wyposażenie: pióro: TAK */NIE* kabel USB: TAK */NIE* zapasowe wkłady do pióra: TAK */NIE* cztery programowalne przyciski: TAK */NIE*
8.	Zasilanie: USB	TAK */ NIE*
9.	Kompatybilność: Windows 7, Windows 10, Mac OSX 10.11 lub nowszy	TAK */ NIE*

* - niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że oferowany powyżej sprzęt jest nowy, nie użytkowany, kompletny i będzie gotowy do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz spełnia wszelkie uregulowane prawem założenia norm jakościowych, odpowiednich rozporządzeń i dyrektyw dla tego typu urządzeń.

.....
 podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

.....,dnia2018 r

UMOWA nr

zawarta w dniu w Wałbrzychu pomiędzy: Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Zamkowej 4 , 58-300 Wałbrzych zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. prof. nadzw. dr hab. Piotr Jurek – REKTOR
2. mgr Jan Zwierko - KANCLERZ

a firmą:

....., z siedzibą zwaną dalej „Wykonawcą”,
reprezentowaną przez:

1.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr ____ o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę sprzętu komputerowego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy na potrzeby Zamawiającego sprzętu, będącego przedmiotem zamówienia dla zadania nr, na które wykonawca złożył ofertę, zwanego dalej „Towarem”.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na Zamawiającego własność Towaru, a Zamawiający zobowiązuje się Towar odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczony Towar pod warunkiem zgodności dostarczonego Towaru z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SIWZ.
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących dostawie Towaru, takich jak transport i ubezpieczenie oraz wszelkich innych usług dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy, w szczególności takich jak serwis gwarancyjny.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za świadczenie usług o których mowa w ust. 3 wchodzi w skład ceny dostawy Towaru.
5. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne w ramach struktur organizacyjnych stron za realizację niniejszej umowy:
 - 1) Ze strony Zamawiającego:
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
6. Każda ze stron może zmienić wskazane powyżej osoby mocą jednostronnego oświadczenia woli. Oświadczenie w tym zakresie zostanie złożone drugiej Stronie na piśmie.
7. Osoby, o których mowa w ust. 5, nie mają prawa do zaciągania w imieniu stron zobowiązań, w tym dokonywania zmian umowy chyba, że uzyskają w tym zakresie pisemne pełnomocnictwo.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu szczegółowo określonego w złożonej przez Wykonawcę ofercie stanowiącej załącznik nr do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Towar nie posiada wad fizycznych i prawnych.
3. Wykonawca oświadcza, że system operacyjny zainstalowany w zestawach komputerowych będących przedmiotem niniejszej umowy będzie nowy, nigdy wcześniej nie aktywowany i nie używany oraz posiadał będzie certyfikat autentyczności w postaci oryginalnych etykiet (naklejonych na każdym zestawie komputerowym) z unikalnym kluczem produktu umożliwiającym poprawną aktywację systemu za pośrednictwem autoryzowanych kanałów udostępnionych przez producenta systemu oraz spełniać wymagania opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.* - **zapis nie będzie miał zastosowania dla umowy na zadania nr 2 do 6.**
4. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego, tj. Wałbrzych, ul. Zamkowa 4.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w ust.1 w terminie do 30 dni kalendarzowych, licząc początkowy bieg terminu od dnia następnego po dniu zawarcia umowy.

§ 3

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony Towar jest fabrycznie nowy, bez śladów używania, nieuszkodzony, pełnowartościowy – zgodny z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr do niniejszej umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Towar jest wysokiej jakości, spełnia wymogi bezkonfliktowej pracy i zapewnia należyte bezpieczeństwo.

§ 4

WARUNKI DOSTAWY

1. Dostarczony przez Wykonawcę Towar musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu jego stanu podczas transportu do miejsca jego przeznaczenia.
2. Koszt transportu do miejsca określonego w § 2 ust. 4 umowy, rozładunek dostarczonego Towaru a także ryzyko dostawy obciąża w całości Wykonawcę.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanego Towaru.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego, Towar w o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy.
5. Wykonawca zrealizuje dostawę w godzinach pracy Zamawiającego tj. w dni robocze w godzinach 7.30 – 15.30.
6. Minimum jeden dzień przed dostawą Towaru Wykonawca poinformuje e-mailowo Zamawiającego na adres e-mailowy@pwsz.com.pl o dacie i godzinie dostawy, osobach realizujących dostawę w imieniu Wykonawcy (imiona, nazwiska, telefony).
7. Za dzień wydania Towaru Zamawiającemu uważa się dzień, w którym Towar został odebrany protokolarnie przez Zamawiającego.
8. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie Towaru w celu przeprowadzenia procedury odbioru Towaru w miejscu dostawy, która odbędzie się na warunkach określonych w § 5 umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się nie plombować komputerów, objętych przedmiotem dostawy.

§ 5

WYDANIE I ODBIÓR TOWARU

1. Odbioru ilościowo-jakościowego dostarczonego Towaru dokonają upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego, czego potwierdzeniem będzie spisany na tę okoliczność protokół zdawczo-odbiorczy.
2. Sprawdzenie Towaru będzie polegało na upewnieniu się, że Towar jest wolny od wad fizycznych w rozumieniu § 6 niniejszej umowy, a w szczególności, że odpowiada opisowi zawartemu w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
3. Zamawiający podpisze protokół zdawczo-odbiorczy o którym mowa w ust.1 po wcześniejszym sprawdzeniu i stwierdzeniu jego sprawności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6.
4. Wykonawca wraz z dostawą zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) Specyfikację przekazywanych urządzeń, wraz z określeniem ich nazwy handlowej oraz podaniem parametrów, która będzie stanowić załącznik do protokołu zdawczo-odbiorczego o którym mowa w ust.1,
 - 2) Certyfikat zgodności Towaru z PN, licencje, atesty,
 - 3) Kartę gwarancyjną.
5. Karta gwarancyjna o której mowa w ust.4 pkt.3 dołączona do dostarczonego Towaru jest wystawiana przez Wykonawcę, który jest wobec Zamawiającego jedynym podmiotem udzielającym gwarancji i bezpośrednio ponoszącym zobowiązania z niej wynikające.
6. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych, wad jakościowych Towaru, lub jego niezgodności z wymaganiami zawartymi w SIWZ i ofercie Wykonawcy, Zamawiający wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin wezwie go do dostarczenia Towaru zgodnego z umową, SIWZ oraz ofertą Wykonawcy i podpisze protokół odbioru o którym mowa w ust.3 dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązania objętego treścią tego wezwania. Czynności związane z postępowaniem o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca wykonuje własnym staraniem, na własny koszt i ryzyko.
7. Dokonanie odbioru Towaru zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń jakie przysługują Zamawiającemu z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 6

RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE I PRAWNE

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne Towaru.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność Towaru z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w złożonej przez Wykonawcę ofercie, a także każdą wadę w Towarze której nie można było ujawnić w dniu odbioru, a która zostanie ujawniona przez Zamawiającego w okresie trwania rękojmi, a nie jest ona wynikiem nieprawidłowego użytkowania Towaru przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Towaru, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Towaru do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania zainstalowanego na komputerach stanowiących

Towar oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz z Towarem.

5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie roku, licząc od dnia odbioru Towaru.

§ 7

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony Towar jest wolny od wad fizycznych w rozumieniu § 6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
2. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na dostarczony Towar
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Towarze w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne Towaru, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji.

§ 8

SERWIS GWARANCYJNY, REKLAMACJE

1. Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez Zamawiającego usterek. Naprawy gwarancyjne będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia konieczności naprawy urządzeń poza w/w miejscem, Wykonawca zapewni:

- 1) odbiór wadliwego urządzenia w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii, na własny koszt,
 - 2) dostawę naprawionego urządzenia na własny koszt, w terminie nieprzekraczającym 3 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis, ale nie dłuższym niż 14 dni roboczych, od dnia odebrania urządzenia z siedziby Zamawiającego,
 - 3) w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego urządzenia, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia urządzenia zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi. W przypadku niedostarczenia urządzenia zastępczego w wymaganym terminie, Wykonawca zostanie obciążony karą pieniężną w wysokości 0,5 % wartości wadliwego urządzenia za każdy dzień opóźnienia.
 - 4) W sytuacji, gdy naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa, Wykonawca dostarczy na własny koszt fabrycznie nowe urządzenie, o parametrach nie gorszych od parametrów eksploatacyjnych urządzenia podlegającego wycofaniu z użytkowania, w terminie 7 dni roboczych liczonym od dnia stwierdzenia braku możliwości naprawy.
 - 5) Zgłoszenia awarii Zamawiający może dokonać telefonicznie lub e-mailem.
 - 6) W przypadku stwierdzenia wady ukrytej urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia tej wady.
2. Wykonawca zobowiązuje się odbierać zgłoszenia o awarii lub wadach Towaru:
 - a) pod numerem telefonu
 - b) pod adresem poczty elektronicznej (e-mail)@.....- od poniedziałku do piątku, w godzinach 9.00 -15. 00.

§ 9

ZAPŁATA CENY

1. Zamawiający zgodnie z treścią oferty stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony i odebrany Towar w wysokości zł brutto, (słownie złotych : złotych i 00/100).
2. Kwota podana w ust. 1 zawiera koszty podatku VAT w wysokości 23%. Zamawiający po podpisaniu niniejszej umowy wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że zamawiany sprzęt przeznaczony jest dla placówki oświatowej, celem zastosowania 0% stawki podatku VAT.* - **zapis nie będzie miał zastosowania dla umowy na zadania nr 2, 4 (dla drukarki etykiet), 5 i 6.**
3. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego stosowne zamówienie, o którym mowa w art. 83 ust.14 ustawy o podatku od towarów i usług potwierdzone przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego- niezwłocznie po otrzymaniu tego zaświadczenia z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego. * - **zapis nie będzie miał zastosowania dla umowy na zadania nr 2, 4 (dla drukarki etykiet), 5 i 6.**
4. W przypadku przekazania przez Zamawiającego zaświadczenia o którym mowa w ust.3 przed wystawieniem przez Wykonawcę faktury VAT Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury VAT ze stawką podatku VAT w wysokości 0%, natomiast w przypadku otrzymania przez Wykonawcę w/w zaświadczenia po wystawieniu faktury VAT Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia korekty do faktury obejmującej zmianę wysokości stawki podatku VAT, a w przypadku otrzymania płatności od Zamawiającego dokona zwrotu wartości należnego podatku VAT w terminie do 7 dni. * - **zapis nie będzie miał zastosowania dla umowy na zadania nr 2, 4 (dla drukarki etykiet), 5 i 6.**
5. Kwota określona w ust.1 zawiera wynagrodzenie Wykonawcy za wszystkie czynności objęte przedmiotem umowy, oraz wszelkie koszty leżące po stronie Wykonawcy poniesione przez Wykonawcę celem wykonania niniejszej umowy.
6. Wartości netto poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia podane przez Wykonawcę w złożonej ofercie są wartościami stałymi i niezmiennymi.
7. Wykonawca mając możliwość ustalenia wszelkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
8. Zapłata należności nastąpi w terminie do 21 dni od daty przedłożenia faktury VAT przelewem na konto wskazane na fakturze.
9. Podstawą do wystawienia faktury o której mowa w ust.8 jest wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, potwierdzone podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego o którym mowa w § 5 ust.1 z uwzględnieniem ust.3 i 6 umowy, oraz dostarczenie stosownych wymaganych przepisami prawa licencji, certyfikatów, atestów.
10. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
11. Za zapłatę uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, Zamawiający nie odpowiada jednak za opóźnienia lub wstrzymania płatności, które nie były spowodowane jego działaniem.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY, OPÓŹNIENIE WYKONAWCY, KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu po uprzednim dostarczeniu Wykonawcy pisemnego oświadczenia woli w przypadku gdy Wykonawca nie wywiąże się wobec Zamawiającego ze zobowiązań objętych niniejszą umową.
2. W wypadku gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 14 dni kalendarzowych Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy,
 - 2) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy,
 - 3) za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy – w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy za każdy dzień tego opóźnienia,
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości **10%** wynagrodzenia umownego netto, z wyjątkiem wystąpienia sytuacji objętej dyspozycją art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych
5. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 11

ROZSTRZYGANIE SPORÓW, PRAWO WŁAŚCIWE

1. Spory jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017r., poz. 1579 z późn. zm.).

§ 12

ZMIANY UMOWY, JĘZYK, EGZEMPLARZE, ZAŁĄCZNIKI

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień umowy w następującym zakresie:
 - zmiany osób reprezentujących strony umowy; w przypadku zmian osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy strony dokonają stosownych zmian w umowie poprzez podpisanie aneksu,
 - w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
3. Wszystkie dokumenty związane z realizacją umowy muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
5. Wykaz załączników do umowy:
Załącznik nr- Oferta Wykonawcy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych*;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Dostawa sprzętu komputerowego** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego