

Zamawiający:
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4
58 – 300 WAŁBRZYCH
tel. /fax. 74 641 – 92 - 00 / 74 641 – 92-02

NR: DA. 2161.3.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu”**

Zatwierdzam

KANCLERZ

mgr Jan Zbieńko

Data

04.07.2018 r.



1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

- 1.1. Zamawiającym jest **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu**
Adres: ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych
Tel: 074 641-92-00 **fax:** 074 641-92-02
Regon: 891041167
NIP: 886-24-76-667
Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30
www.pwsz.com.pl
- 1.2. Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczane są w części „Zamówienia publiczne” na stronie internetowej pod adresem www.bip.pwsz.com.pl
- 1.3. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1.3.1. W kwestiach formalnych i merytorycznych:
 - Marek Lubczyński
 - stanowisko służbowe: Kierownik Działu Administracji
 - e-mail: przetargi@pwsz.com.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz w sprawach nie uregulowanych Ustawą, zastosowanie mają przepisy ustawy – kodeks cywilny.
- 2.2 Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust.1 oraz art. 39 i nast. Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.3 Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.4 Zgodnie z art. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
- 2.5 Zgodnie z art. 14 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych jeżeli w niniejszym postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kategoria wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79710000-4 – Usługi ochroniarskie

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona fizyczna osób, mienia, terenu i obiektów przy ul. Zamkowej 4, Zamkowej 6, Zamkowej 8, Piotra Skargi 14A, ul. Moniuszki 43 oraz całodobowe monitorowanie budynków Zamawiającego zlokalizowanych przy ul. Zamkowej 4 i Piotra Skargi 14A. Budynki przy ul. Zamkowej 4, Zamkowej 6, Zamkowej 8 oraz Moniuszki 43 są wpisane do rejestru zabytków i podlegają całkowitej ochronie konserwatorskiej.
- 3.2. Dane dotyczące budynków:
 - Budynek przy ul. Zamkowej 4 – budynek 4 kondygnacyjny o powierzchni użytkowej 3316 m³. Budynek wyposażony jest w system telewizji przemysłowej, instalację sygnalizacji pożarowej oraz instalację alarmową. W budynku prowadzone są na bieżąco zajęcia dydaktyczne.
 - Budynek przy ul. Piotra Skargi 14 A – budynek 4 kondygnacyjny, o powierzchni użytkowej 4660 m² wyposażony w instalację alarmową, system telewizji przemysłowej. W budynku prowadzone są na bieżąco zajęcia dydaktyczne. Budynek sali audytornej o powierzchni użytkowej 499 m² wyposażony w system telewizji przemysłowej. Obiekt dobudowany jest do budynku przy ul. Piotra Skargi 14A. W budynku prowadzone są na bieżąco zajęcia dydaktyczne.

- Budynki przy ul. Zamkowej 6 i Zamkowej 8 – budynki wykorzystywane na cele akademika posiadają 63 miejsc noclegowych łącznie. Budynki wyposażone są w instalację telewizji przemysłowej (obraz przekazywany jest na portiernię budynku Zamkowa 4) instalację sygnalizacji pożarowej, instalację oddymiania.
- Budynek przy ul. Moniuszki 43 (willa Daisy) – budynek 4-kondygnacyjny o powierzchni 871,82 m². Budynek znajduje się około 200 m od budynku głównego, obecnie nieużytkowany. Wyposażony jest w instalację alarmową.

3.3. Obsługa całodobowej ochrony ma zapewnić ochronę obiektu przed kradzieżą, włamaniem, rozbojem, wandalizmem, nieuprawnionym wstępem na teren obiektu.

3.4. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

- czuwanie nad bezpieczeństwem osób przebywających na terenie PWSZ A.S. oraz ochrona mienia **24 godziny na dobę przy ul. Zamkowej 4 i ul. Piotra Skargi 14A** – min. 1 osoba na każdy budynek,
- ochrona osób i mienia w budynkach przy ul. Zamkowej 6 i Zamkowej 8 oraz przy ul. Moniuszki 43: bez wyznaczania osobnych osób dla tych budynków realizowana będzie przez pracowników budynków przy ul. Zamkowej 4 i Piotra Skargi 14A,
- zapoznanie się z instrukcjami bezpieczeństwa pożarowego każdego z budynków,
- obsługa zainstalowanych w budynkach instalacji (systemów alarmowych),
- dokonywanie właściwego zabezpieczenia powierzonego mienia i majątku,
- dokonywanie obchodów budynków i terenów zewnętrznych na których budynki są położone w ciągu trwania dyżuru. Obchody powinny być wykonywane nie rzadziej niż co 120 minut i odnotowane pisemnie w dzienniku służby,
- czuwanie nad właściwym wyposażeniem punktów przeciwpożarowych, drożności dróg przeciwpożarowych i ewakuacyjnych, natychmiastowe alarmowanie odpowiednich służb w razie powstania zagrożeń,
- zamykanie dozorowanych obiektów, kompletowanie i przechowywanie kluczy oraz włączanie alarmów (monitorowanie zagrożeń),
- wydawanie kluczy do sal wykładowych, pomieszczeń biurowych i innych oraz prowadzenie rejestru kluczy wydanych i oddanych – za pisemnym potwierdzeniem,
- wydawanie kluczy za pisemnym potwierdzeniem odbioru osobom sprzątającym budynki Zamawiającego, a po zakończeniu sprzątania kontroli oddanych kluczy, sprawdzeniu zamknięcia drzwi i okien,
- gaszenie zbędnego oświetlenia i wyłączanie działających niepotrzebnie urządzeń (rzutniki, komputery itp.),
- wzywanie osób do opuszczenia obiektów lub pomieszczeń w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania lub stwierdzenia zakłócania porządku przez te osoby,
- każdorazowe zawiadamianie Policji o zaistnieniu zdarzeń o charakterze przestępczym,
- zawiadamianie Straży Pożarnej oraz Pogotowia w przypadku wystąpienia odpowiednich rodzajowo zdarzeń,
- w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zdarzeń o charakterze przestępczym, przyjazd na miejsce grupy interwencyjnej w czasie nie dłuższym niż 15 minut od chwili wystąpienia zdarzenia i zabezpieczenie miejsca zdarzenia do chwili przyjazdu jednostki policji, lub przedstawiciela Zamawiającego,

- w przypadku wystąpienia zdarzeń w/w natychmiastowe powiadomienie przedstawicieli Zamawiającego,
- prowadzenie stosownej dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego – plan służby pracowników ochrony dla poszczególnych budynków, rejestr zdarzeń, dziennik służby,
- pracownicy realizujący przedmiot zamówienia powinni posiadać jednolite umundurowanie uzgodnione z Zamawiającym, posiadać identyfikatory firmowe ze zdjęciem oraz imieniem i nazwiskiem pracownika,
 - ochrona planowanych imprez masowych,
 - przygotowanie planu zabezpieczenia imprezy masowej oraz uzyskanie wymaganych prawem pozwoleń,
- przejęcie obsługi monitorowania sygnałów alarmowych budynków przy ul. Zamkowej 4, Piotra Skargi 14A, Moniuszki 43, od firmy dotychczas wykonującej usługę,
- całodobowe monitorowanie sygnałów alarmowych budynków przy ul. Zamkowej 4, Piotra Skargi 14A, Moniuszki 43,
- okresowe (raz na kwartał) sprawdzenie i konserwacja systemów alarmowych potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego dla każdego z budynków. W zakresie konserwacji Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia instalacji, rozmieszczenia i zamocowania urządzeń wchodzących w skład systemu, sprawdzeniu poprawności działania wszystkich czujek, sprawdzenia zasilaczy głównych i zapasowych, sprawdzenia poprawności działania urządzeń transmisji alarmu oraz sprawdzenie czy system alarmowy jest w stanie pełnej gotowości do poprawnej pracy,
- monitorowanie budynków polegać ma na zbieraniu i rejestrowaniu przez centrum monitoringu sygnałów o stanie systemu alarmowego i podejmowanie odpowiednich działań interwencyjnych polegających w przypadku odebrania sygnału alarmu na:
 - skierowaniu na miejsce grupy interwencyjnej,
 - doraźnej ochronie fizycznej mienia przez grupę interwencyjną do czasu przybycia Policji lub przedstawicieli Zamawiającego,
 - powiadomieniu Policji oraz przedstawicieli Zamawiającego,
 - doraźnej ochronie osób znajdujących się w obiekcie przez grupę interwencyjną do czasu ustania zagrożenia,
 - zainstalowanie w budynkach własnych urządzeń przesyłowych sygnałów,
 - dokonywanie na własny koszt wszelkich napraw urządzenia przesyłowego,
 - usuwanie wszelkich awarii systemów alarmowych w czasie 24 godzin od ich zgłoszenia.

3.5. Ochrona imprez masowych - plenerowych, (ok. 150 roboczogodzin.), tj. sportowych(studenckich) i specjalnych (np. juwenalia), realizowana zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o ochronie imprez masowych DZ.U.2107 poz.1160. Zamawiający nie później niż na 30 dni przed terminem imprezy masowej zleci pisemnie usługę ochrony podając żądaną liczbę osób niezbędnych do zabezpieczenia imprezy, miejsce, termin i godziny w jakich powinna być realizowana usługa. Wykonawca w ramach obowiązków opracuje plan zabezpieczenia imprezy oraz uzyska wymagane prawem pozwolenia na organizację imprezy masowej. Zamawiający zastrzega, że ochrona imprez masowych może być realizowana w wymiarze mniejszym niż wskazany, bądź nie być realizowana w ogóle.

3.6. Budynki przy ul. Zamkowej 4, 6, 8, Piotra Skargi 14A oraz Moniuszki 43 będą dozorowane we wszystkie dni kalendarzowe (poniedziałek – niedziela) przez 24 godziny na dobę włączając w to święta kościelne i państwowe.

3.7. Monitorowanie sygnałów alarmowych:

- odbywać się ma przez system monitorowania alarmów Wykonawcy za pomocą podłączenia nadajników Wykonawcy do systemów alarmowych Zamawiającego,
- Zamawiający dopuszcza integrację we własne systemy celem podłączenia urządzeń monitorujących.
- systemy ochrony przeciwpożarowej to autonomiczne systemy - oddzielne centrale,
- systemy ochrony pożarowej nie podlegają stałemu monitorowaniu przez Wykonawcę w odniesieniu do monitorowania sygnałów alarmowych i przekazywania ich do odpowiedniej jednostki Straży Pożarnej. Systemy te (centrale) są wyłącznie obsługiwane przez pracowników Wykonawcy w razie potrzeby (sprawdzenie alarmu, wyłączenie alarmu itp.),
- obowiązkiem Wykonawcy jest monitorowanie 3 systemów alarmowych SSWiN w budynkach przy ul. Zamkowej 4, Piotra Skargi 14A, Moniuszki 43,
- systemy monitorujące (alarmowe) zainstalowane w budynkach przy ul. Zamkowej 4, Piotra Skargi 14A, Moniuszki 43 podlegają konserwacji raz na kwartał.

3.8. Wykonawca zobowiązany jest do składania na koniec każdego miesiąca imiennego rozkładu pracy na miesiąc następny.

3.9. Na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę osób wyznaczonych do wykonywania zadań objętych umową celem ich przeszkolenia. Wraz z przedstawieniem listy osób Wykonawca udowodni Zamawiającemu fakt zatrudnienia wskazanej w ofercie liczby osób na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Wykonawca każdorazowo poinformuje Zamawiającego o planowanej zmianie osób wykonujących zadania objęte umową na co najmniej 7 dni przed jej dokonaniem.

3.10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, oraz każdorazowej akceptacji osób nowych wyznaczonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia

3.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia szkoleń z obsługi systemów oraz przekazania wytycznych obowiązujących przy wykonywaniu obowiązków w trakcie realizacji zamówienia.

3.12. Zamawiający zastrzega, że do pracy mogą być dopuszczone wyłącznie osoby, które zostały przeszkolone przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego

3.13. W przypadku wadliwego wykonywania obowiązków przez osobę/osoby wyznaczone przez Wykonawcę Zamawiający będzie żądał wymiany tych osób i zastąpienia ich innymi osobami, również akceptowanymi przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wskazanych osób w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od wystosowania przez Zamawiającego takiego żądania.

3.14. Zamawiający w terminie do 14 dni po rozpoczęciu wykonywania obowiązków wynikających z umowy wymaga złożenia dokumentów/oświadczeń o niekaralności osób mających wykonywać obowiązki wynikające z umowy.

3.15. Zamawiający wymaga, aby obsada osób przypisanych do wykonywania obowiązków objętych niniejszym zamówieniem była stała przez cały okres trwania zamówienia.

3.16. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w pierwszej kolejności do wykonywania obowiązków wynikających z umowy zatrudnił osoby obecnie wykonujące obowiązki w zakresie ochrony pod warunkiem wyrażenie przez nie zgody.

3.17. Zgodnie z zapisami art. 36a ust.2 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma obowiązek wykonać zamówienie osobiście w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia.

3.18. **Informacja o zatrudnieniu** - zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy

o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie ochrony osób i mienia w trakcie realizacji zamówienia.

3.19. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.

3.20 W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w 3.18 czynności w trakcie realizacji umowy:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

3.21 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.18 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.9 czynności.

3.22 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.23 W związku z tym, że pracownicy Wykonawcy będą mieli kontakt z danymi osobowymi pracowników Zamawiającego (np. książka wydawanych kluczy) Zamawiający wymaga zawarcia umowy powierzenia danych osobowych, która stanowić będzie załącznik do umowy podstawowej.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy wykonać w następujących terminach:

Termin rozpoczęcia: 01 wrzesień 2018 r.

Termin zakończenia: 31 sierpień 2020 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu

5.2 Warunki udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. 1 lit. b dotyczą:

a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Posiadanie ważnej koncesji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz w zakresie stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych wydanej na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia .)tj. Dz.U z 2014r, poz.1099 z późniejszymi zmianami.

b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Posiadanie opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 zł.

c. zdolności technicznej lub zawodowej.

Posiadanie doświadczenia w realizacji usług o podobnym charakterze czego potwierdzeniem będzie Wykaz wykonanych lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie co najmniej jednej głównej usługi polegającej na ochronie fizycznej osób i mienia na obiektach użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 3000 m² i wartości nie mniej niż 300 000 zł brutto trwającej nie krócej niż 12 miesięcy z załączeniem dowodów potwierdzających należyte wykonanie tych usług.

5.3 Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. :

5.3.1. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).

5.3.2. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH WYKONAWCÓW

6.1 Wykonawca zgodnie z art. 22a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.2 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu

do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.13-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1.

6.4 Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.2.

7. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

7.1 Każdy z Wykonawców składających ofertę w danym zadaniu zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

7.1.1 wypełniony formularz oferty według załącznika nr 1 do ogłoszenia

7.1.2 wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu według załącznika nr 2 do ogłoszenia

7.1.3 wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia według załącznika nr 3 do ogłoszenia

7.1.4 pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy

7.2 **Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.bip.pwsz.com.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekażą Zamawiającemu bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.** Wykonawca w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca nie składa oświadczenia jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4. **UWAGA: Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy nie należy dołączać do oferty.**

7.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

7.3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga złożenia **aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji i działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.3.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga złożenia

- a) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- b) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

7.4. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia:

7.4.1. Kopię ważnej koncesji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz w zakresie stałego dozoru sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych wydanej na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.)tj. Dz.U z 2014r, poz.1099 z późniejszymi zmianami.

7.4.2. Wykaz wykonanych lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie co najmniej jednej głównej usługi polegającej na ochronie fizycznej osób i mienia na obiektach użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 3000 m² i wartości nie mniej niż 300 000 zł brutto, trwającej co najmniej 12 miesięcy z załączeniem dowodów potwierdzających należyte wykonanie tych usług zgodnie z załącznikiem nr 5. Dowodami potwierdzającymi wykonanie usług mogą być:

- poświadczenie z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie nie może być wydane wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie wykonawcy-jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa powyżej,
- referencje.

7.4.3. Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 zł

- 7.4.4. Pisemne zobowiązanie podmiotów, o ile wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z pełnomocnictwem lub innym dokumentem określającym zakres umocowania do reprezentowania podmiotu zobowiązanego.
- 7.5 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale 5 niniejszego ogłoszenia polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 7.5.1 zamieszcza w oświadczeniach o których mowa w pkt. 7.1.2 i 7.1.3 informacje o tych podmiotach potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na ich zasoby,
- 7.5.2 zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia o których mowa w punkcie 7.3.1, 7.3.2 z zastrzeżeniem zapisów rozdziału 8 i 9 niniejszego ogłoszenia.
- 7.6 Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, którzy nie są podmiotami o których mowa w pkt. 7.4 :
- a) zamieszcza w oświadczeniu o którym mowa w pkt. 7.1.3 informacje o podwykonawcach potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
- b) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia o których mowa w punkcie 7.3.1, 7.3.2 z zastrzeżeniem zapisów rozdziału 8 i 9 niniejszej SIWZ
- 7.7 Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.
- 7.8 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.1.2 i 7.1.3 niniejszego ogłoszenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.9 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt. 7.3.1 Zamawiający pobierze samodzielnie z bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 15 lutego 2005 r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 poz. 570)
- 7.10 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 7 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

8. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA SKŁADANE PRZEZ PODMIOTY LUB OSOBY SPOZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

- 8.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o którym mowa w punkcie 7.3.1 składa lub wskazuje dostępność dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 8.2 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do organów odpowiednich miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8.3 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w części 7.3.2 składa lub wskazuje dostępność dokumentu potwierdzającego, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

9. FORMA DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ

- 9.1 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli:
- a) wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2017 poz.570). W takim przypadku, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - b) Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, o ile są one aktualne.
- 9.2 Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz dotyczące podwykonawców należy przedstawić w oryginale.
- 9.3 Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), a które są żądane w niniejszym ogłoszeniu, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt. 9.2 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.4 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

- 9.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 9.6 Pełnomocnictwa zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

10. OFERTA KILKU WYKONAWCÓW – KONSORCJUM

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współwykonawców) wchodzących w skład jednego konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

- 10.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania a pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty w oryginale.
- 10.2. Każdy ze współwykonawców oddzielnie musi złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w pkt. 7.1.2, 7.1.3
- 10.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób aby prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów.
- 10.4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 10.5. Wypełniając formularze ofertowe, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie dane pełnomocnika.
- 10.6. Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o przyznanie zamówienia Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. PODWYKONAWSTWO

- 11.1 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11.2 Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Prawo zamówień publicznych żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania ich nazw.
- 11.3 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 11.4 Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy Prawo zamówień publicznych żąda podania przez Wykonawcę w ofercie części, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania ich nazw.
- 11.5 Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo wyłącznie w zakresie dysponowania patrolami interwencyjnymi.
- 11.6 Wykonawca jest obowiązany wskazać w Formularzu oferty, czy będzie w dozwolonym przez Zamawiającego zakresie korzystał z Podwykonawców. Jeżeli tego nie zrobi, Zamawiający uzna, że będzie wykonywał usługę „własnymi siłami”, z zastrzeżeniem art. 36a ust. 3 ustawy Pzp.
- 11.7 **UWAGA! Jeżeli w niniejszym postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawcy, który złożył oświadczenie, że przedmiot zamówienia wykona z udziałem podwykonawców w zakresie**

dysponowania patrolem interwencyjnym, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców w zakresie świadczenia usług patrolu interwencyjnego. Ponadto wykonawca będzie musiał przedstawić Zamawiającemu aktualną koncesję tego podwykonawcy na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.

- 11.8 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy realizującego zadania grupy interwencyjnej. Nowy podwykonawca winien mieć co najmniej takie same uprawnienia, jak podwykonawca odwołany. Zamawiający przed wyrażeniem zgody na zmianę podwykonawcy zażąda, umowy regulującej współpracę wykonawców w zakresie świadczenia usług patrolu interwencyjnego. Ponadto wykonawca będzie musiał przedstawić Zamawiającemu aktualną koncesję tego podwykonawcy na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.
- 11.9 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wskazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub sam wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia.
- 11.10 Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia 3 publicznego, zawartą pomiędzy wybranym przez Zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą).

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 12.1 Ofertę składa się w formie pisemnej, na którą składają się dokumenty wymienione w pkt 7.1 niniejszej SIWZ.
- 12.2 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym ich niezniszczalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia: „**Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu**”.
- 12.3 Opakowanie musi zawierać dane teleadresowe Wykonawcy.
- 12.4 W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika konsorcjum.
- 12.5 W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 12.6 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 12.7 Każdy z Wykonawców może złożyć jedną ofertę.
- 12.8 Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 12.9 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.10 Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się SIWZ, jak i ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez

Zamawiającego. W związku z tym Wykonawcy powinni stale monitorować stronę internetową Zamawiającego w zakresie związanym z przedmiotowym postępowaniem.

- 12.11 Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innym języku.
- 12.12 Formularze oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. z pieczętką imienną) przez osobę (-y) upoważnioną (-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku podpisywania oferty, lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie uwidocznioną w dokumencie rejestracyjnym(ewidencyjnym) Wykonawcy należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 12.13 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą (-e) ofertę,
- 12.14 Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów niniejszej SIWZ. Złożone przez Wykonawców załączniki do oferty muszą być zgodne w treści z dokumentami stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ.
- 12.15 Zakres usług, który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresami obowiązków wynikających z SIWZ i umowy.
- 12.16 Zamawiający zaleca aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) była ponumerowana kolejnymi numerami. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów jej naruszenia.
- 12.17 Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.
- 12.18 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zostanie odrzucona (art.89 ust.1 pkt. 2 ustawy). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów ogłoszenia należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia w tym zapisów projektu umowy po terminie otwarcia ofert.

13. ZMIANA/WYCOFANIE OFERTY

- 13.1 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej.
- 13.2 Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenia „ZMIANA/ WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty, dokonać zmian po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1 Cenę oferty należy policzyć zgodnie z następującymi zasadami :
 - 14.1.1 Cena musi być obliczona dla każdego z budynków oddzielnie za usługę ochrony oraz usługę konserwacji systemów alarmowych.
 - 14.1.2 Cena za usługę ochrony imprez masowych należy podać w wartości za jedną godzinę pracy jednej osoby oraz za przygotowanie planu zabezpieczenia wraz z uzyskaniem wymaganych pozwoleń w kwocie ryczałtowej.

- 14.1.3 Wartość usługi ochrony imprez masowych wyliczona według wzoru podanego w druku oferta stanowi jedynie szacunek dla jednolitego wyliczenia wartości oferty.
- 14.2 Podana przez Wykonawcę cena w druku „Oferta” jest wartością niezmienną za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w umowie.
- 14.3 Łączna wartość brutto podana w druku „Oferta” zawiera w sobie cenę za całość przedmiotu zamówienia opisanego w danym zadaniu spełniającego wymagania Zamawiającego. Wszelkie upusty proponowane przez Wykonawcę mają być wliczone w cenę ofertową.
- 14.4 Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2017, poz.1221 z późniejszymi zmianami.). Wykonawca zobowiązany jest do podania stawki procentowej VAT jaką doliczył do ceny netto.
- 14.5 W całkowitej cenie ofertowej obejmującej całość zamówienia mają być zawarte wszelkie koszty i składniki związane z zamówieniem, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia, w tym wszelkie podatki, podatek VAT, upusty, rabaty.
- 14.1 Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 14.6 Cenę oferty należy podać w polskich złotych netto i brutto.
- 14.7 Cenę oferty, obejmującą całość przedmiotu zamówienia stanowi wartość brutto wraz z podatkiem VAT podana formularzu ofertowym.
- 14.8 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Nie dopuszcza się możliwości rozliczenia w walutach obcych.
- 14.9 Płatność na rzecz Wykonawcy dokonywana zostanie w formie przelewu na podstawie FV w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania FV przez Zamawiającego.
- 14.10 Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.
- 14.11 Jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się poza granicami Rzeczypospolitej Polski Wykonawca może podać cenę netto. W takim przypadku Zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy w celu dokonania oceny oferty doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług (VAT).

W związku z powyższym Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty szczegółowo zapoznać się z obowiązkami wynikającymi z realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyć wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

15.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł) przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za skuteczne wniesione Zamawiający uzna wadium, które w wyznaczonym terminie w dniu otwarcia ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

15.2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 1. pieniądzu;
 2. poręczeniach bankowych;
 3. gwarancjach bankowych;
 4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity 2016r Dz.U poz. 359).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być gwarancja nieodwołalną, bezwarunkową i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującym prawem.
- 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 1. pieniężnej – **dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,**
 2. innej niż pieniądź – **oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie zatytułowanej „Wadium – Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu”, a jego kopia w ofercie.**

15.3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na konto Zamawiającego na nr konta Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Wałbrzychu nr konta: 05 2490 0005 0000 4600 1476 7034, z zaznaczeniem nazwy postępowania. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy w oryginale dołączyć do oferty. Wadium musi zabezpieczać złożoną ofertę przez cały okres związania ofertą tj. 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

15.4. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 PZP.

15.5. Utrata wadium.

Wykonawca, którego oferta została wybrana utraci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15.6. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeśli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 , ustawy Prawo zamówień publicznych pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 tej ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 powoływanej ustawy co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 17.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- 17.2 Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.3 Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 18.1 Oferty należy składać w siedzibie: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa, 58-300 Wałbrzych ul. Zamkowa 4, pok. nr 301 w terminie do dnia: 18.07.2018 r. do godz. 10.00. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 18.2 W niniejszym postępowaniu składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 18.3 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 18.4 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 18.5 Ofertę złożoną po terminie niezwłocznie zwraca się Wykonawcy zgodnie z art.84 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 18.6 Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2018 r., poz. 419, z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 18.7 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa, 58-300 Wałbrzych, ul. Zamkowa 4, pok. nr 110 w dniu 18.07.2018 r. o godz. 10.15.
- 18.8 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 18.9 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia
- 18.10 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) Wykonawcy, adres (siedzibę), oraz cenę ofertową i inne dane określone w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 18.11 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.bip.pwsz.com.pl informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
- 18.12 W części niejawnej posiedzenia komisji dokonywana będzie ocena ofert i wstępna ocena spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia.

19. POROZUMIEWANIE SIĘ Z WYKONAWCĄ

- 19.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, lub pocztą elektroniczną.
- 19.2 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, będzie przekazywana Wykonawcom w formie pisemnej bezpłatnie na ich wnioski.
- 19.3 Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami będzie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.pwsz.com.pl z zaznaczeniem nazwy postępowania.
- 19.4 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania przetargowego będą udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego pod w/w adresem. Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty zapoznać się ze wszelkimi informacjami i ewentualnymi zmianami dotyczącymi prowadzonego postępowania.
- 19.5 Wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania przetargowego Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres podany w części 1 niniejszej SIWZ, lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@pwsz.com.pl, za wyjątkiem oferty, umowy oraz dokumentów o których mowa w części 7 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art.26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych) dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania dokumentów jak również na żądanie stron będą niezwłocznie potwierdzane na piśmie przez przekazującego. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonych terminów. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną.
- 19.6 **Wyjaśnienie treści SIWZ:**
- 19.6.1. Wykonawca może zwrócić się na adres Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ – dokumentacji przetargowej. Zapytania należy kierować pisemnie na adres podany w części 1 niniejszej SIWZ, lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@pwsz.com.pl. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 19.6.2. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła i umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 19.6.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego w pkt. 18.1 niniejszej SIWZ terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

19.6.3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 18.1 po upływie którego, Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia bez rozpoznania.

19.6.4. Nie przewiduje się zorganizowania zebrania Zamawiającego z Wykonawcami

19.6.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego ogłoszenia a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

19.7 Modyfikacja treści SIWZ

19.7.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej w części dotyczącej postępowania oraz prześle niezwłocznie wszystkim znanym sobie wykonawcom.

19.7.2 Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

19.7.3 Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin, składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieści tę informację na stronie internetowej.

19.8 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

19.8.1 Zamawiający informuje, że **zgodnie z art. 24 aa. Ustawy Prawo zamówień publicznych** najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta oceniona została jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

19.8.2 Zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli pełnomocnictw lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

19.8.3 Po dokonaniu tych czynności komisja przystąpi do oceny ofert w oparciu o kryteria wymienione w pkt.20 niniejszego ogłoszenia.

19.8.4 Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń o których mowa w pkt.7.1.2 i 7.1.3 oświadczenia te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

19.8.5 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19.8.6 Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, które nie powodują istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

19.8.7 Zgodnie z art. 26 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wymaganych dokumentów o których mowa w pkt.7.3 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 5 dni.

19.8.8 Zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli dokumentów lub/i oświadczeń o którym mowa w pkt. 19.8.7 oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oferta Wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

19.8.9 Jeżeli cena oferty będzie się wydawać rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości zamówienia powiększony o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert w danym zadaniu, chyba że rozbieżności wynikają z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę tj. 2017r. poz. 847,
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu gdzie zamówienie jest realizowane
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

19.8.10 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

19.8.11 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.8.12 Wykonawcy powinni na bieżąco monitorować informacje, oświadczenia i dokumenty zamieszczane przez Zamawiającego na stronie internetowej z której pobrali ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne w celu sprawdzania czy w postępowaniu nie pojawiły się nowe okoliczności mające wpływ na postępowanie.

20 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

20.1 Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów:

20.1.1. Kryterium „najniższa cena” - waga 60% rozpatrywane będzie na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów za kryterium cena

C_n – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty badanej

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta za to kryterium – 60

20.1.2. Kryterium „Doświadczenie” – „D” waga 40%

Zamawiający dokona oceny na podstawie wykazu wykonanych usług zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ. W kryterium tym oferta może otrzymać do 40 pkt.

Punkty zostaną obliczone według następujących zasad:

- w przypadku gdy Wykonawca wykaże się realizacją jednego zadania – 0 pkt.
- w przypadku gdy Wykonawca wykaże się realizacją dwóch lub trzech zadań – 20 pkt.
- w przypadku gdy Wykonawca wykaże się realizacją czterech lub więcej zadań – 40 pkt.

Łączna wartość punktów dla badanej oferty obliczona zostanie według wzoru:

$$P = C + D$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów

C- ilość punktów uzyskanych w kryterium najniższa cena

D - ilość punktów uzyskanych w kryterium doświadczenie

Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, którego oferta otrzyma najwyższą łączną ilość punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, w trybie określonym w art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Punktacja przyznana zostanie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Jeżeli co najmniej dwóch wykonawców w danym zadaniu złoży oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.

21 OFERTA NAJWYŻEJ OCENIONA

21.1 Za najwyżej ocenioną uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

21.2 Punktacja przyznawana ofertom w kryterium najniższa cena będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

21.3 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

21.4 Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

21.5 Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym jednak niż 5 dni zobowiązany jest do złożenia aktualnych na dzień ich złożenia oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt. 7.3.

21.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

22 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy PZP.
- 22.2 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 22.3 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

23 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

- 23.1 Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 6 do SIWZ
- 23.2 Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień umowy w następującym zakresie:
- 1) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego umowie z zastrzeżeniem w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług (VAT)
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

24 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 24.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 24.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 24.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 24.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.
- 24.5 Adres: Urząd Zamówień Publicznych, ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, tel.: +48 0224587801, faks: +48 0224587800, mail: odwolania@uzp.gov.pl
- 24.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 24.7 Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 24.8 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 24.9 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 24.10 Odwołanie wobec czynności innych niż ww. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

25. INNE POSTANOWIENIA

- 25.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 25.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 25.3 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
- 25.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
- 25.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 25.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

OFERTA
DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. ANGELUSA SILESIIUSA
W WAŁBRZYCHU SKŁADANA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
POD NAZWĄ

„Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu”

1. **WYKONAWCA** - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....
 NIP/PESEL....., REGON
 adres.....
 województwo
 tel. e-mail:

(adres do korespondencji jeżeli inny niż podany wyżej)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹ :

TAK NIE

2. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, dotyczącym zadania „Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu” przedkładając niniejszą ofertę oświadczamy, że znany jest nam i sprawdzony zakres przedmiotu zamówienia, zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania oraz informujemy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej jako wyłączną podstawę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za następującym wynagrodzeniem:

L.P	Nazwa	Cena jednostkowa netto/miesiąc	VAT %	Wartość VAT	Wartość brutto/miesiąc
1	Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Zamkowej 4				
2	Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Piotra Skargi 14A				

¹ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X. Zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE **mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; **małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; **Średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro

L.P	Nazwa	Cena jednostkowa netto/jednorazową konserwację	VAT %	Wartość VAT	Cena brutto/jednorazową konserwację
3	Konserwacja systemu alarmowego budynku przy ul. Zamkowej 4				
4	Konserwacja systemu alarmowego budynku przy ul. Piotra Skargi 14A				
5	Konserwacja systemu alarmowego budynku przy ul. Moniuszki 43				

L.P	Nazwa	Cena jednostkowa netto/godzinę za 1 osobę	VAT %	Wartość VAT	Cena brutto /1 godzinę za 1 osobę
6	Ochrona imprez masowych				

L.P	Nazwa	Cena ryczałtowa netto za usługę	VAT %	Wartość VAT	Cena brutto za usługę
7	Przygotowanie planu zabezpieczenia imprezy masowej oraz uzyskania wymaganych prawem pozwoleń				

łącna wartość brutto całości zamówienia:

- Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Zamkowej 4:
..... x 24 m-ce =zł
miesięczna wartość brutto
- Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Piotra Skargi 14A:
..... x 24 m-ce =zł
miesięczna wartość brutto
- Konserwacja systemu alarmowego budynku przy ul. Zamkowej 4:
..... x 8 szt. = zł
jednorazowa konserwacja brutto
- Konserwacja systemu alarmowego budynku przy ul. Piotra Skargi 14A:
..... x 8 szt. = zł
jednorazowa konserwacja brutto
- Konserwacja systemu alarmowego budynku przy ul. Moniuszki 43:
..... x 8 szt. = zł
jednorazowa konserwacja brutto

6. Ochrona imprez masowych

..... x 150 roboczogodzin = zł
Stawka godzinowa brutto

7. Przygotowanie planu zabezpieczenia imprezy masowej oraz uzyskania wymaganych prawem pozwoleń

..... x 1 szt. = zł
Cena za usługę brutto

Razem brutto (1+2+3+4+5+6+7) = zł

3. Oświadczamy, że do wykonania obowiązków będących przedmiotem zamówienia (ochrona osób i mienia) zatrudnimy osób.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.

6. Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów²:

1)
(nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), na potwierdzenie spełnienia warunku pkt³ SIWZ

2)
(nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), na potwierdzenie spełnienia warunku pkt³SIWZ;

3) ...

7. Oświadczamy, że podmioty, spośród ww., na zdolnościach których polegamy w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują usługi w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.

8. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy⁴:

samodzielnie przy udziale nw. Podwykonawców⁵:

1)
(nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

-

2)
(nazwa (firma) Podwykonawcy, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG), któremu powierzymy wykonanie niżej opisanego zakresu zamówienia:

-

² Skreślić jeżeli nie dotyczy

³ Podać odpowiedni nr warunku spośród wymienionych w pkt.(np. 5.2a), 5.2b))

⁴ Zaznaczyć właściwe przez wpisanie symbolu X

⁵ W tym podmioty o których mowa w pkt 5 oferty, na zdolnościach których Wykonawca polega w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, jeżeli będą występować w charakterze podwykonawców.

3) ...

9. Wadium w wysokości 10 000,00 zł wniesione zostało w dniu w formie (wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr);
10. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od 01.09.2018 do 31.08.2020 r.
11. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
14. Informujemy, że
- wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
 - wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w następującym zakresie:
- | nazwa towaru (rodzaj)/ usługi: | wartość bez kwoty podatku VAT: |
|--------------------------------|--------------------------------|
| | |
15. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) wypełniony formularz oferty wg załącznika nr 1 do SIWZ;
 - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załącznika nr 2 do SIWZ;
 - 3) wypełnione i podpisane oświadczenie dotyczące przesłanek do wykluczenia z postępowania wg załącznika nr 3 do SIWZ
 - 4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;
 - 5)

Ofertę sporządzono dnia

.....
Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

Zamawiający:
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych

Wykonawca:

.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu**” prowadzonego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w części 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

..... w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:
Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu
ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL,KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu**” prowadzonego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych .
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. - 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. **Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu** ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że* :

- nie należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty lub oferty częściowe;
- należę/my do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) z Wykonawcami, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu oferty w skład której wchodzi:

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
3.	

W celu wykazania, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia przedstawiamy stosowne dokumenty i/lub informacje, stanowiące załącznik do niniejszego oświadczenia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia2018 r.

.....
(podpis)

Nazwa firmy (wykonawcy):

Adres wykonawcy:

**WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG WYKONANYCH / WYKONYWANYCH
(w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) PRZEZ WYKONAWCĘ
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert:
(dotyczy warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 5.2.c SIWZ)**

Nazwa Zamawiającego adres, telefon	Przedmiot zamówienia/ powierzchnia	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Wartość brutto wykonanej usługi

Uwaga !

- 1) Zamawiający wymaga, aby wykaz zawierał główne usługi potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu tzn. usługi bezpośredniej ochrony fizycznej obiektu lub obiektów (osób i mienia) użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 3000 m² i wartości usługi nie mniejszej niż 300 000 zł brutto trwającej co najmniej 12 miesięcy.
- 2) do wykazu należy dołączyć poświadczenia(dowody) określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty, (w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert). Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, może przedłożyć oświadczenie Wykonawcy.
- 3) W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów

....., dnia2018
(miejscowość)

.....
Podpisy osoby upoważnionej

UMOWA

nr:

zawarta w dniu w Wałbrzychu pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Zamkowej 4, 58-300 Wałbrzych zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. prof. nadzw., dr hab. Piotr Jurek – REKTOR
2. mgr Jan Zwierko - KANCLERZ

a firmą:

.....

z siedzibą, zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.
2.

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr z dnia poz.zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi ochrony osób, mienia, terenu i obiektów przy ul. Zamkowej 4 i Piotra Skargi 14A, Zamkowej 6, Zamkowej 8 oraz monitorowanie budynków Zamawiającego zlokalizowanych przy ul. Zamkowej 4 i Piotra Skargi 14A.
2. Obsługa całodobowej ochrony ma zapewnić ochronę obiektu przed kradzieżą, włamaniem, rozbojem, wandalizmem, nieuprawnionym wstępem na teren obiektu.
3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie min :
 - czuwanie nad bezpieczeństwem osób przebywających na terenie PWSZ A.S. oraz ochrona mienia **24 godziny na dobę przy ul. Zamkowej 4 i ul. Piotra Skargi 14A** – min. 1 osoba na każdy budynek
 - ochrona osób i mienia w budynkach przy ul. Zamkowej 6, Zamkowej 8 oraz Moniuszki 43– bez wyznaczania osobnych osób dla tych budynków realizowana przez pracowników budynków przy ul. Zamkowej 4 i Piotra Skargi 14A
 - zapoznanie się z instrukcjami bezpieczeństwa pożarowego każdego z budynków,
 - obsługa zainstalowanych w budynkach instalacji (systemów alarmowych),
 - dokonywanie właściwego zabezpieczenia powierzonego mienia i majątku,
 - dokonywanie obchodów budynków i terenów zewnętrznych na których budynki są położone w ciągu trwania dyżuru. Obchody powinny być wykonywane nie rzadziej niż co 120 minut i odnotowane pisemnie w dzienniku służby,
 - czuwanie nad właściwym wyposażeniem punktów przeciwpożarowych, drożności dróg przeciwpożarowych i ewakuacyjnych, natychmiastowe alarmowanie odpowiednich służb w razie powstania zagrożeń,
 - zamykanie dozorowanych obiektów, kompletowanie i przechowywanie kluczy oraz włączanie alarmów (monitorowanie zagrożeń),
 - wydawanie kluczy do sal wykładowych, pomieszczeń biurowych i innych oraz prowadzenie rejestru kluczy wydanych i oddanych – za pisemnym potwierdzeniem

- wydawanie kluczy za pisemnym potwierdzeniem odbioru osobom sprzątającym budynki Zamawiającego a po zakończeniu sprzątkania kontroli oddanych kluczy, sprawdzeniu zamknięcia drzwi i okien,
 - gaszenie zbędnego oświetlenia i wyłączanie działających niepotrzebnie urządzeń (rzutniki, komputery itp.),
 - wzywanie osób do opuszczenia obiektów lub pomieszczeń w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania lub stwierdzenia zakłócania porządku przez te osoby,
 - każdorazowe zawiadamianie Policji o zaistnieniu zdarzeń o charakterze przestępczym,
 - zawiadamianie Straży Pożarnej oraz Pogotowia w przypadku wystąpienia odpowiednich rodzajowo zdarzeń,
 - w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zdarzeń o charakterze przestępczym, przyjazd na miejsce grupy interwencyjnej w czasie nie dłuższym niż 15 minut od chwili wystąpienia zdarzenia i zabezpieczenie miejsca zdarzenia do chwili przyjazdu jednostki policji, lub przedstawiciela Zamawiającego,
 - w przypadku wystąpienia zdarzeń w/w natychmiastowe powiadomienie przedstawicieli Zamawiającego,
 - prowadzenie stosownej dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego – plan służby pracowników ochrony dla poszczególnych budynków, rejestr zdarzeń, dziennik służby,
 - pracownicy realizujący przedmiot zamówienia powinni posiadać jednolite umundurowanie uzgodnione z Zamawiającym, posiadać identyfikatory firmowe ze zdjęciem oraz imieniem i nazwiskiem pracownika,
 - ochrona planowanych imprez masowych,
 - przygotowanie planu zabezpieczenia imprezy masowej oraz uzyskanie wymaganych prawem pozwoleń,
 - przejęcie obsługi monitorowania sygnałów alarmowych budynków przy ul. Zamkowej 4, Piotra Skargi 14A, Moniuszki 43 od firmy dotychczas wykonującej usługę,
 - całodobowe monitorowanie sygnałów alarmowych budynków przy ul. Zamkowej 4, Piotra Skargi 14A, Moniuszki 43,
 - okresowe (raz na kwartał) sprawdzenie i konserwacja systemów potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego dla każdego z budynków. W zakresie konserwacji i Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia instalacji, rozmieszczenia i zamocowania urządzeń wchodzących w skład systemu, sprawdzeniu poprawności działania wszystkich czujek, sprawdzenia zasilaczy głównych i zapasowych, sprawdzenia poprawności działania urządzeń transmisji alarmu oraz sprawdzenie czy system alarmowy jest w stanie pełnej gotowości do poprawnej pracy.,
4. Monitorowanie budynków polegać ma na zbieraniu i rejestrowaniu przez centrum monitoringu sygnałów o stanie systemu alarmowego i podejmowanie odpowiednich działań interwencyjnych polegających w przypadku odebrania sygnału alarmu na:
- skierowaniu na miejsce grupy interwencyjnej,
 - doraźnej ochronie fizycznej mienia przez grupę interwencyjną do czasu przybycia Policji lub przedstawicieli Zamawiającego,
 - powiadomieniu Policji oraz przedstawicieli Zamawiającego,

- doraźnej ochronie osób znajdujących się w obiekcie przez grupę interwencyjną do czasu ustania zagrożenia,
 - zainstalowanie w budynkach własnych urządzeń przesyłowych sygnałów,
 - dokonywanie na własny koszt wszelkich napraw urządzenia przesyłowego,
 - usuwanie wszelkich awarii systemów alarmowych w czasie 24 godzin od ich zgłoszenia.
5. Ochrona imprez masowych - plenerowych, (ok. 150 roboczogodzin), tj. sportowych(studenckich) i specjalnych (np. juwenalia), zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o ochronie imprez masowych. Zamawiający nie później niż na 30 dni przed terminem imprezy masowej zleci pisemnie usługę ochrony podając żadaną ilość osób niezbędnych do zabezpieczenia imprezy, miejsce, termin i godziny w jakich powinna być realizowana usługa. Wykonawca w ramach obowiązków opracuje plan zabezpieczenia imprezy oraz uzyska wymagane prawem pozwolenia na organizację imprezy masowej. Zamawiający zastrzega, że ochrona imprez masowych może być realizowana w wymiarze mniejszym niż wskazany, bądź nie być realizowana w ogóle.
 6. Budynki przy ul. Zamkowej 4, 6, 8, Piotra Skargi 14A oraz Moniuszki 43 będą dozorowane we wszystkie dni kalendarzowe (poniedziałek – niedziela) przez 24 godziny na dobę włączając w to święta kościelne i państwowe.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do składania na koniec każdego miesiąca imiennego rozkładu pracy na miesiąc następny.
 8. Na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę osób wyznaczonych do wykonywania zadań objętych umową celem ich przeszkolenia. Wraz z przedstawieniem lisy osób Wykonawca udowodni Zamawiającemu fakt zatrudnienia wskazanej w ofercie liczby osób na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
 9. Wykonawca każdorazowo poinformuje Zamawiającego o planowanej zmianie osób wykonujących zadania objęte umową na co najmniej 7 dni przed jej dokonaniem.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, oraz każdorazowej akceptacji osób nowych wyznaczonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia szkoleń z obsługi systemów oraz przekazania wytycznych obowiązujących przy wykonywaniu obowiązków w trakcie realizacji zamówienia.
 12. Zamawiający zastrzega, że do pracy mogą być dopuszczone wyłącznie osoby, które zostały przeszkolone przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego
 13. W przypadku wadliwego wykonywania obowiązków przez osobę/osoby wyznaczone przez Wykonawcę Zamawiający będzie żądał wymiany tych osób i zastąpienia ich innymi osobami, również akceptowanymi przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wskazanych osób w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od wystosowania przez Zamawiającego takiego żądania.
 14. Zamawiający w terminie do 14 dni po rozpoczęciu wykonywania obowiązków umownych wymaga złożenia dokumentów/oświadczeń o niekaralności osób mających wykonywać obowiązki wynikające z umowy.
 15. Zamawiający wymaga aby obsada osób przypisanych do wykonywania obowiązków objętych niniejszym zamówieniem była stała przez cały okres trwania zamówienia.
 16. Strony zawarły umowę powierzenia danych osobowych stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

Termin wykonania umowy:

Rozpoczęcia wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy: 01.09.2018 r.

Zakończenie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy: 31.08.2020 r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania swoich obowiązków z należytą starannością i sumiennością.
2. Wykonywanie usług realizowane będzie przez pracowników wykonawcy w oparciu o opracowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego regulamin. Zmiana powyższych zasad może nastąpić w drodze porozumienia stron.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za kontakty w sprawach realizacji umowy jesttel.
4. Osobą odpowiedzialną ze strony wykonawcy za kontakty w sprawach realizacji umowy jest..... tel.

§ 4

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za należyte wykonywanie zleconych prac oraz za przestrzeganie przez swoich pracowników przepisów BHP.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki przy pracy powstałe z udziałem pracowników Wykonawcy na terenie Zamawiającego.
3. Zamawiający zapewni nieodpłatnie pomieszczenie dla pracowników służby ochrony, które wyposażone będzie w oświetlenie, telefon, gaśnicę p. poż. i apteczkę pierwszej pomocy.
4. Zamawiający wyraża zgodę na nieodpłatne korzystanie z telefonu Zamawiającego przez pracowników służby ochrony wyłącznie do celów służbowych.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego, jeżeli wynikły one z niewykonywania lub nienależytego wykonywania czynności objętych niniejszą umową, jak również za szkody powstałe z winy pracowników, którym powierzył wykonanie umowy.
2. W razie stwierdzenia, że szkoda w mieniu Zamawiającego powstała na skutek okoliczności, o których mowa w punkcie 1, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia przez zapłatę sumy pieniężnej w wysokości faktycznie poniesionej szkody, odpowiadającej cenie rynkowej utraconego mienia w dniu jej zapłaty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w terminie 7 dni od daty stwierdzenia o jego odpowiedzialności za powstałą szkodę.
4. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczeniową z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku jej przedłużania Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do przedstawienia kopii polisy Zamawiającemu.
5. W przypadku niewywiązania się z obowiązku dotyczącego przedstawienia oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o którym mowa w § 11 ust.3 o zatrudnieniu na umowę o pracę osób wykonujących usługi ochrony fizycznej osób i mienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł netto za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności fizycznej ochrony osób i mienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł netto za każdy ujawniony przypadek.
7. Za każdorazowy brak przyjazdu grupy interwencyjnej, pomimo jej wezwania przez pracowników ochrony lub upoważnionych pracowników Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000,00 zł netto.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo kontroli przez upoważnionych na piśmie pracowników sposobu wykonywania zleconych usług.

2. Za każdy stwierdzony i udokumentowany protokołem z kontroli przypadek niedotrzymania warunków umowy, Zleceniodawca potrąci Zleceniobiorcy 1/30 miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że obowiązki wynikające z niniejszej umowy pełnią osoby nie przeszkolone i nie zaakceptowane przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy stwierdzony przypadek. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za cały okres realizacji umowy.

§ 7

Strony zobowiązują się powiadamiać siebie na piśmie o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w niniejszej umowie a w szczególności takich jak: zmiana nazwy, konta bankowego, siedziby itp.

§ 8

1. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:

L.P	Nazwa	Cena brutto
1	Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Zamkowej 4 zł za jeden miesiąc
2	Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Piotra Skargi 14A zł za jeden miesiąc
3	Konserwacja systemu monitoringu budynku przy ul. Zamkowej 4 zł za jedną konserwację
4	Konserwacja systemu monitoring budynku przy ul. Piotra Skargi 14A zł za jedną konserwację
5	Konserwacja systemu i monitoring budynku przy ul. Moniuszki 43 zł za jedną konserwację
6	Ochrona imprez masowych zł za jedną godzinę za jedną osobę
7	Przygotowanie planu zabezpieczenia imprezy masowej oraz uzyskanie wymaganych prawem pozwoleń zł za jedną usługę

2. Strony ustalają, że usługa imprez masowych realizowana będzie przez Wykonawcę wyłącznie na podstawie pisemnego zlecenia otrzymanego od Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości godzin zleconych na obsługę imprez masowych w stosunku do ilości godzin podanych w ofercie.
4. W przypadku nie zlecenia Wykonawcy przez Zamawiającego obsługi ochrony imprez masowych Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia (w szczególności wynagrodzenie, odszkodowanie, kary umowne).
5. Wynagrodzenie za wykonywanie usług płatne będzie w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury VAT za poprzedni miesiąc kalendarzowy, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
6. Jeżeli w trakcie trwania umowy ulegnie zmianie podatek VAT, podatek ten będzie naliczany w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 886-24-76-667
8. Faktura VAT powinna być adresowana na: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Zamkowa 4, NIP: 886-24-76-667
9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP

§ 9

1. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) zalegania przez Zamawiającego z zapłatą faktur za co najmniej dwa pełne okresy płatności,
 - b) zaniedbań w wykonywaniu umowy przez Wykonawcę, pomimo upomnień ze strony Zamawiającego i braku reakcji Wykonawcy na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi,
 - c) naruszenie przez Wykonawcę innych istotnych postanowień umowy
 - d) utraty uprawnień przez Wykonawcę na wykonywanie ochrony osób i mienia.

§ 10

Istotne zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień umowy w następującym zakresie:
 - a) zmiany osób reprezentujących strony umowy; w przypadku zmian osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy strony dokonają stosownych zmian w umowie poprzez podpisanie aneksu,
 - b) zmian postanowień, których nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, albo są korzystne dla Zamawiającego, w takim przypadku strony dokonają stosownych zmian w umowie poprzez podpisanie aneksu
2. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie może ulec zmianie, z zastrzeżeniem postanowień w przypadku zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podst. art. 2 ust. 5 ustawy z dn. 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 2017, poz. 847),
 - b) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), bez konieczności sporządzania aneksu w tym zakresie
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmiany przepisów prawa określającego wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT), o którym mowa w ust.2 lit. b Wykonawca będzie uprawniony przy wystawianiu faktury do naliczenia wynagrodzenia brutto z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w dacie wystawienia faktury, z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie netto nie będzie podlegało zmianie i waloryzacji w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
4. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 2 lit. a i c zostanie dokonane na pisemny wniosek Wykonawcy złożony Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów regulujących zmiany o których mowa w ust. 2 lit. a i c, zawierający uzasadnienie wpływu ww. zmian na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę oraz szczegółową kalkulację kosztów przedstawiającą proponowane miesięczne wynagrodzenie brutto.
5. W terminie 14 dni od złożenia przez Wykonawcę wniosku o którym mowa w ust.4 strony przystąpią do negocjacji w celu ustalenia nowych warunków miesięcznego wynagrodzenia brutto.
6. Zmiana umowy w zakresie warunków miesięcznego wynagrodzenia brutto, zostanie wprowadzona w formie aneksu, który wejdzie w życie od pierwszego dnia miesiąca następującego po jego zawarciu.

§ 11

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.

Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia w trakcie realizacji zamówienia.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących pracę polegającą na fizycznej ochronie osób i mienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.
3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących fizyczną ochronę osób i mienia w trakcie realizacji umowy:
 - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz z aktami wykonawczymi, oraz Kodeksu cywilnego.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta dnia pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu ul. Zamkowa 4,
58-300 Wałbrzych

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez

1. prof. nadzw. dr hab. Piotr Jurek - Rektor
2. mgr Jan Zwierko - Kanclerz

a

.....
(* dane podmiotu, który umowę zawiera) zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”,

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwaną dalej „umową”

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem” dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane zwykłe pracowników administratora itd. w postaci imion i nazwisk, o charakterze przetwarzania w postaci prowadzenia rejestru wydawanych kluczy
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wykonania obowiązków wynikających z realizacji umowy z dnia nr....., zwanej w dalszej części „umową o współpracy”.

§ 3

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu

powierzonych danych osobowych.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy oraz ich przeszkolenia w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po ustaniu stosunku pracy.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, o których mowa w rozdziale III Rozporządzenia oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych (incydentu) bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 24 godzin wraz z opisem wskazanym w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych może realizować prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem administrator informuje o kontroli.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Podpowierzenie

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych

skierowanych do podmiotu przetwarzającego a także wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez krajowy organ nadzorczy (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) Niniejszy osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony. Czas trwania umowy kończy się z chwilą wykonania czynności wynikających z umowy o współpracy.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;
 - d) nie powiadomił Administratora o swojej niezdolności do wypełnienia umowy, a w szczególności wymagań określonych w § 3 ust. 1.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki Wykorzystywane do gromadzenia, przekazywania i przechowywania danych gwarantowały zabezpieczenie danych w tym w szczególności danych osobowych przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 10

Kary umowne

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności udostępnienie osobom trzecim. W przypadku nałożenia na Administratora prawomocnej kary, zgodnie z Rozporządzeniem w związku z niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, Podmiot przetwarzający poniesie wobec Administratora odpowiedzialność w wysokości 100% kary nałożonej na Administratora.
2. Administrator jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody w wysokości przewyższającej karę umowną.

§ 11

Wynagrodzenie

1. Czynności przewidziane w niniejszej umowie Podmiot przetwarzający wykonywać będzie w ramach wynagrodzenia przewidzianego w umowie o współpracy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych*;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego