*załącznik nr 1*

Nazwa firmy (wykonawcy): ................................................. ………..………… dnia …………....

Adres wykonawcy: ...............................................................

Województwo: ......................................................................

e-mail ..................................................................................

.............................................................................................

numer telefonu i faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym

**OFERTA**

**DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. ANGELUSA SILESIUSA**

**W WAŁBRZYCHU NA**

**„Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej**

**im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu”**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, dotyczącym zadania **„Ochrona fizyczna osób
i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu”** przedkładając niniejszą ofertę oświadczamy, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania oraz informujemy,
że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej jako wyłączną podstawę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Oferujemy wykonanie przedmiot zamówienia za następującym wynagrodzeniem:

| **L.P** | **Nazwa** | **Cena jednostkowa****netto/miesiąc** | **VAT %** | **Koszty VAT** | **Wartość****brutto/miesiąc** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Zamkowej 4 |  |  |  |  |
| 2 | Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Piotra Skargi 14A |  |  |  |  |

| **L.P** | **Nazwa** | **Cena jednostkowa****netto/jednorazową konserwację** | **VAT %** | **Koszty VAT** | **Cena brutto/ jednorazową konserwację** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Konserwacja systemu alarmowego budynku przy ul. Zamkowej 4 |  |  |  |  |
| 4 | Konserwacja systemu alarmowego budynku przy ul. Piotra Skargi 14A |  |  |  |  |

| **L.P** | **Nazwa** | **Cena jednostkowa****netto/godzinę za 1 osobę** | **VAT %** | **Koszty VAT** | **Cena brutto****/1 godzinę za 1 osobę** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 | Ochrona imprez masowych |  |  |  |  |

Łączna wartość brutto całości zamówienia:

Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Zamkowej 4:

……………..………… x 24 m-cy = …………………………zł

miesięczna wartość brutto

1. Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Piotra Skargi 14A:

………………….…… x 24 m-cy = ……….…………………zł

miesięczna wartość brutto

1. Konserwacja systemu alarmowego budynku przy ul. Zamkowej 4:

………..………….... x 8 szt. = ………….………………….. zł

jednorazowa konserwacja brutto

1. Konserwacja systemu alarmowego budynku przy ul. Piotra Skargi 14A:

…………..………... x 8 szt. = ……………..……………….. zł

jednorazowa konserwacja brutto

1. Ochrona imprez masowych

…….………………... x 150 roboczogodzin = …………………………. zł

Stawka godzinowa brutto

Razem brutto (1+2+3+4+5) =…………………………………………………………………………….. zł

Oświadczamy, że do wykonania obowiązków będących przedmiotem zamówienia zatrudnimy …… osób w tym …… osób na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.

Zobowiązujemy się do wykonywania przedmiotu zamówienia w terminie od 1 września 2016 r. do 31sierpnia 2018r.

Zobowiązujemy się do ochrony imprez masowych w terminach wskazanych wcześniej przez Zamawiającego.

Oświadczamy, że następujący zakres przedmiotu zamówienia powierzymy podwykonawcom: ……………………………………………………………………………………………………….

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zmianami treści SIWZ, pytaniami i odpowiedziami udzielonymi przez Zamawiającego o ile takie wystąpiły.

Oświadczam, że zapoznałem się z istotnymi postanowieniami, które zostaną wprowadzone do umowy i nie wnoszę zastrzeżeń co do ich brzmienia.

Oświadczam(-y), że nie zalegam(-y) z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.

Oświadczam(-y), że zdobyłem (-liśmy) wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty oraz, że wyceniłem wszystkie prace i elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, są one zgodne z wymaganiami Zamawiającego.

Oświadczam(-y), że .................................................................................................nie jest w stanie likwidacji (nazwa Firmy)

Oświadczam(-y), że urzędujący członkowie władz firmy, nie byli prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz, że nie wszczęto wobec nich postępowania o popełnienie przestępstw, o których mowa powyżej.

Oświadczam(-y), że uważam(-y) się za związanego (-nych) ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert, wyznaczonego przez Zamawiającego.

Oświadczam(-y), że w przypadku wygrania postępowania przetargowego zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Oświadczam(-y), że jestem(-y) / nie jestem(-y) płatnikiem podatku od towaru i usług VAT. Nasz numer

**Załączniki do oferty** ( zgodnie z instrukcją dla wykonawcy):

1. ...........................................................................................................
2. ...........................................................................................................
3. ...........................................................................................................
4. ............................................................................................................
5. ………………………………………………………………
6. ………………………………………………………………
7. ……………………………………………………………….
8. ……………………………………………………………….
9. ……………………………………………………………….
10. ……………………………………………………………….

 ......................................, dnia .....................................2016 r.

 ………………………………………………

 podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez niego

*załącznik nr 2*

**Oświadczenie**

**o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

zgodnie z art. 22 ust. 1 z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164
z późn. zm.) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **„Ochrona fizyczna osób i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa
w Wałbrzychu”**

 ja niżej podpisany reprezentujący firmę

............................................................................................................................................................................................

(nazwa wykonawcy)

............................................................................................................................................................................................

(adres wykonawcy)

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przez mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy wiedzę i doświadczenie do wykonanie zamówienia;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym osobami oraz środkami umożliwiającymi wykonanie zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonaniezamówienia.

 …......................................, dnia …............2016r (miejscowość)

 …………………………………. podpis osoby upoważnionej

*załącznik nr 3*

**Oświadczenie**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na **„Ochrona fizyczna osób
i mienia Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu”**

ja niżej podpisany reprezentujący firmę

….........................................................................................................................................................................................

(nazwa wykonawcy)

….........................................................................................................................................................................................

(adres wykonawcy)

jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przez mnie firmy **oświadczam, że w brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.**

......................................, dnia …............2016 r (miejscowość)

 …………………………………. podpis osoby upoważnionej

*załącznik nr 4*

*Nazwa firmy (wykonawcy): …..................*

*Adres wykonawcy: …................................*

 Zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015 poz. 2164 z póź. zm.) zawartymi w art. 26 ust. 2d:

1. Informuję, że nie należę do żadnej grupy kapitałowej.

2. W związku z przynależnością do grupy kapitałowej przedkładam w załączeniu listę podmiotów należących do tej grupy pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art.. 24 b ust. 3 ustawy.\*

 …......................................, dnia …..........2016 (miejscowość)

 ….........................................................

Podpisy osoby upoważnionej

\*- niepotrzebne skreślić.

*załącznik nr 5*

*Nazwa firmy (wykonawcy): .....................*

*Adres wykonawcy: ...................................*

**WYKAZ GŁÓWNYCH USŁUG WYKONANYCH / WYKONYWANYCH**

**(w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych) PRZEZ WYKONAWCĘ**

**w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert:**

 (dotyczy warunku udziału w postępowaniu określonego w części 5 pkt 1 ust.2 SIWZ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa Zamawiającego****adres, telefon** | **Przedmiot zamówienia/****powierzchnia** | **Termin rozpoczęcia** | **Termin zakończenia** | **Wartość brutto wykonanej usługi** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Uwaga !

1. Zamawiający wymaga, aby wykaz zawierał główne usługi potwierdzające spełnienie warunków udziału
w postępowaniu tzn. usługi bezpośredniej ochrony fizycznej obiektu lub obiektów (osób i mienia) użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 3000 m2 i wartości usługi nie mniejszej niż 300 000 zł (z VAT)
2. do wykazu należy dołączyć poświadczenia(dowody) określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty, (w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert). Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, może przedłożyć oświadczenie Wykonawcy.
3. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów

…......................................, dnia …...........2016

 (miejscowość)

 ….........................................................

Podpisy osoby upoważnionej

*załącznik nr 6*

*Nazwa firmy (wykonawcy): .....................*

*Adres wykonawcy: ...................................*

**OŚWIADCZENIE**

 Oświadczam, że firma którą reprezentuję/reprezentujemy dysponuje własną grupą interwencyjną działającą na terenie miasta Wałbrzycha dysponującą własnym środkiem transportu, która w razie wezwania zdolna jest do dojazdu na miejsce zdarzenia w czasie nie dłuższym niż 15 minut w skład której wchodzą pracownicy ochrony posiadający licencję pracownika ochrony fizycznej I lub II stopnia( zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r o ochronie osób i mienia Dz. U. Nr 114 poz. 740 z póź. zm, Dz. U. z 2005r Nr 145 poz. 1221 z póź. zm.)

…......................................, dnia …..........2016

 (miejscowość)

 ….........................................................

Podpisy osoby upoważnionej

*wzór umowy do podpisu z wybranym Wykonawcą*

**U M O W A**

**nr:** ........................

zawarta w dniu ............................ w Wałbrzychu pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Zamkowej 4 , 58-300 Wałbrzych zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. prof. zw. dr hab. Elżbieta Lonc – REKTOR
2. mgr Jan Zwierko - KANCLERZ

a firmą:

.......................................................................................................................................................

z siedzibą ............................................. , zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. ………………………………………
2. ………………………………………

o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr ………. z dnia ………………. poz. …………………..zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi ochrony osób, mienia, terenu i obiektów przy ul. Zamkowej 4 i Piotra Skargi 14A, Zamkowej 6, Zamkowej 8 oraz monitorowanie budynków Zamawiającego zlokalizowanych przy
ul. Zamkowej 4 i Piotra Skargi 14A.
2. Obsługa całodobowej ochrony ma zapewnić ochronę obiektu przed kradzieżą, włamaniem, rozbojem, wandalizmem, nieuprawnionym wstępem na teren obiektu.
3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie min :
* czuwanie nad bezpieczeństwem osób przebywających na terenie PWSZ A.S. oraz ochrona mienia **24 godziny na dobę przy ul. Zamkowej 4 i ul. Piotra Skargi 14A –** min. 1 osoba na każdy budynek
* ochrona osób i mienia w budynkach przy ul. Zamkowej 6 i Zamkowej 8 – bez wyznaczania osobnych osób dla tych budynków realizowana przez pracowników budynków przy ul. Zamkowej 4 i Piotra Skargi 14A
* zapoznanie się z instrukcjami bezpieczeństwa pożarowego każdego z budynków
* obsługa zainstalowanych w budynkach instalacji (systemów),
* dokonywanie właściwego zabezpieczenia powierzonego mienia i majątku,
* dokonywanie obchodów budynków i terenów zewnętrznych na których budynki są położone w ciągu trwania dyżuru. Obchody powinny być wykonywane nie rzadziej niż co 120 minut i odnotowane pisemnie w dzienniku służby.
* czuwanie nad właściwym wyposażeniem punktów przeciwpożarowych, drożności dróg przeciwpożarowych i ewakuacyjnych, natychmiastowe alarmowanie odpowiednich służb w razie powstania zagrożeń,
* zamykanie dozorowanych obiektów, kompletowanie i przechowywanie kluczy oraz włączanie alarmów (monitorowanie zagrożeń),
* wydawanie kluczy do sal wykładowych, pomieszczeń biurowych i innych oraz prowadzenie rejestru kluczy wydanych i oddanych – za pisemnym potwierdzeniem
* wydawanie kluczy za pisemnym potwierdzeniem odbioru osobom sprzątającym budynki Zamawiającego a po zakończeniu sprzątania kontroli oddanych kluczy, sprawdzeniu zamknięcia drzwi i okien
* gaszenie zbędnego oświetlenia i wyłączanie działających niepotrzebnie urządzeń (rzutniki, komputery itp.)
* wzywanie osób do opuszczenia obiektów lub pomieszczeń w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania lub stwierdzenia zakłócania porządku przez te osoby
* każdorazowe zawiadamianie Policji o zaistnieniu zdarzeń o charakterze przestępczym,
* zawiadamianie Straży Pożarnej oraz Pogotowia w przypadku wystąpienia odpowiednich rodzajowo zdarzeń
* w przypadku wystąpienia jakichkolwiek zdarzeń o charakterze przestępczym, przyjazd na miejsce grupy interwencyjnej w czasie nie dłuższym niż 15 minut od chwili wystąpienia zdarzenia
i zabezpieczenie miejsca zdarzenia do chwili przyjazdu jednostki policji, lub przedstawiciela Zamawiającego,
* w przypadku wystąpienia zdarzeń w/w natychmiastowe powiadamianie przedstawicieli Zamawiającego,
* prowadzenie stosownej dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego – plan służby pracowników ochrony dla poszczególnych budynków, rejestr zdarzeń, dziennik służby
* pracownicy realizujący przedmiot zamówienia powinni posiadać jednolite umundurowanie uzgodnione z Zamawiającym, posiadać identyfikatory firmowe ze zdjęciem oraz imieniem i nazwiskiem pracownika
* przejęcie obsługi monitorowania budynków przy ul. Zamkowej 4, Piotra Skargi 14A,
* całodobowe monitorowanie budynków przy ul. Zamkowej 4, Piotra Skargi 14A,
* okresowe (raz na kwartał) sprawdzenie i konserwacja systemów potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez upoważnionego pracownika Zamawiającego dla każdego z budynków. W zakresie konserwacji i Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzenia instalacji, rozmieszczenia i zamocowania urządzeń wchodzących w skład systemu, sprawdzeniu poprawności działania wszystkich czujek, sprawdzenia zasilaczy głównych i zapasowych, sprawdzenia poprawności działania urządzeń transmisji alarmu oraz sprawdzenie czy system alarmowy jest w stanie pełnej gotowości do poprawnej pracy.
* ochrona planowanych imprez masowych
1. Monitorowanie budynków polegać ma na zbieraniu i rejestrowaniu przez centrum monitoringu sygnałów o stanie systemu alarmowego i podejmowanie odpowiednich działań interwencyjnych polegających w przypadku odebrania sygnału alarmu na:
* skierowaniu na miejsce grupy interwencyjnej,
* doraźnej ochronie fizycznej mienia przez grupę interwencyjną do czasu przybycia Policji lub przedstawicieli Zamawiającego,
* powiadomieniu Policji oraz przedstawicieli Zamawiającego,
* doraźnej ochronie osób znajdujących się w obiekcie przez grupę interwencyjną do czasu ustania zagrożenia,
* zainstalowanie w budynkach własnych urządzeń przesyłowych sygnałów,
* dokonywanie na własny koszt wszelkich napraw urządzenia przesyłowego,
* usuwanie wszelkich awarii systemów alarmowych w czasie 24 godzin od ich zgłoszenia.
1. Ochrona imprez masowych - plenerowych, (ok. 150 roboczogodzin), tj. sportowych(studenckich)
i specjalnych (np. juwenalia), zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2009 r. o ochronie imprez masowych. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed terminem imprezy masowej zleci pisemnie usługę ochrony podając żądaną ilość osób niezbędnych do zabezpieczenia imprezy, miejsce, termin i godziny w jakich powinna być realizowana usługa. Zamawiający zastrzega, że ochrona imprez masowych może być realizowana w wymiarze mniejszym niż wskazany, bądź nie być realizowana w ogóle.
2. Budynki przy ul. Zamkowej 4, 6, 8 i Piotra Skargi 14A będą dozorowane we wszystkie dni kalendarzowe (poniedziałek – niedziela) przez 24 godziny na dobę włączając w to święta kościelne i państwowe.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania na koniec każdego miesiąca imiennego rozkładu pracy na miesiąc następny.
4. Na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę osób wyznaczonych do wykonywania zadań objętych umową celem ich przeszkolenia. Wraz
z przedstawieniem lisy osób Wykonawca udowodni Zamawiającemu fakt zatrudnienia wskazanej w ofercie liczby osób na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, oraz każdorazowej akceptacji osób nowych wyznaczonych przez Wykonawcę
w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia szkoleń z obsługi systemów oraz przekazania wytycznych obowiązujących przy wykonywaniu obowiązków w trakcie realizacji zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega, że do pracy mogą być dopuszczone wyłącznie osoby, które zostały przeszkolone przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego
8. W przypadku wadliwego wykonywania obowiązków przez osobę/osoby wyznaczone przez Wykonawcę Zamawiający będzie żądał wymiany tych osób i zastąpienia ich innymi osobami, również akceptowanymi przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wskazanych osób w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe od wystosowania przez Zamawiającego takiego żądania.
9. Zamawiający w terminie do 14 dni po rozpoczęciu wykonywania obowiązków umownych wymaga złożenia dokumentów/oświadczeń o niekaralności osób mających wykonywać obowiązki wynikające
z umowy.
10. Zamawiający wymaga aby obsada osób przypisanych do wykonywania obowiązków objętych niniejszym zamówieniem była stała przez cały okres trwania zamówienia

§ 2

Termin wykonania umowy:

Rozpoczęcia wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy: 01.09.2016r.

Zakończenie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy: 31.08.2018r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania swoich obowiązków z należytą starannością i sumiennością.
2. Wykonywanie usług realizowane będzie przez pracowników wykonawcy w oparciu o opracowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego regulamin. Zmiana powyższych zasad może nastąpić w drodze porozumienia stron.
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za kontakty w sprawach realizacji umowy jest …………………………………………..tel. ………………………………………
4. Osobą odpowiedzialną ze strony wykonawcy za kontakty w sprawach realizacji umowy jest........................................................................................ tel. .............

§ 4

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za należyte wykonywanie zleconych prac oraz za przestrzeganie przez swoich pracowników przepisów BHP.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki przy pracy powstałe z udziałem pracowników Wykonawcy na terenie Zamawiającego.
3. Zamawiający zapewni nieodpłatnie pomieszczenie dla pracowników służby ochrony, które wyposażone będzie w oświetlenie, telefon, gaśnicę p. poż. i apteczkę pierwszej pomocy.
4. Zamawiający wyraża zgodę na nieodpłatne korzystanie z telefonu Zamawiającego przez pracowników służby ochrony wyłącznie do celów służbowych.

§ 5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego, jeżeli wynikły one z niewykonywania lub nienależytego wykonywania czynności objętych niniejszą umową, jak również za szkody powstałe z winy pracowników, którym powierzył wykonanie umowy.
2. W razie stwierdzenia, że szkoda w mieniu Zamawiającego powstała na skutek okoliczności, o których mowa w punkcie 1, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia przez zapłatę sumy pieniężnej
w wysokości faktycznie poniesionej szkody, odpowiadającej cenie rynkowej utraconego mienia w dniu jej zapłaty.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w terminie 7 dni od daty stwierdzenia o jego odpowiedzialności za powstałą szkodę.
4. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać polisę ubezpieczeniową z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej. W przypadku jej przedłużania Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do przedstawienia kopii polisy Zamawiającemu.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo kontroli przez upoważnionych na piśmie pracowników sposobu wykonywania zleconych usług.
2. Za każdy stwierdzony i udokumentowany protokołem z kontroli przypadek niedotrzymania warunków umowy, Zleceniodawca potrąci Zleceniobiorcy 1/30 miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że obowiązki wynikające z niniejszej umowy pełnią osoby nie przeszkolone i nie zaakceptowane przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia miesięcznego brutto za każdy stwierdzony przypadek. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za cały okres realizacji umowy.

§ 7

Strony zobowiązują się powiadamiać siebie na piśmie o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych w niniejszej umowie a w szczególności takich jak: zmiana nazwy, konta bankowego, siedziby itp.

§ 8

1. Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:

| **L.P** | **Nazwa** | **Cena brutto** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Zamkowej 4 | ……………………. zł za jeden miesiąc |
| 2 | Dozór i ochrona fizyczna budynku przy ul. Piotra Skargi 14A | ……………………. zł za jeden miesiąc |
| 3 | Konserwacja systemu budynku przy ul. Zamkowej 4 | ……..…………. zł za jedną konserwację |
| 4 | Konserwacja systemu i monitoring budynku przy ul. Piotra Skargi 14A | ……..…………. zł za jedną konserwację |
| 5 | Ochrona imprez masowych | ……. zł za jedną godzinę za jedną osobę |

1. Strony ustalają, że usługa imprez masowych realizowana będzie przez Wykonawcę wyłącznie na podstawie pisemnego zlecenia otrzymanego od Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości godzin zleconych na obsługę imprez masowych
 w stosunku do ilości godzin podanych w ofercie.
3. W przypadku nie zlecenia Wykonawcy przez Zamawiającego obsługi ochrony imprez masowych Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia (w szczególności wynagrodzenie, odszkodowanie, kary umowne).
4. Wynagrodzenie za wykonywanie usług płatne będzie w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury VAT za poprzedni miesiąc kalendarzowy, przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
5. Jeżeli w trakcie trwania umowy ulegnie zmianie podatek VAT, podatek ten będzie naliczany w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 886-24-76-667
7. Faktura VAT powinna być adresowana na: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu , 58-300 Wałbrzych, ul. Zamkowa 4, NIP: 886-24-76-667
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP …………………………

 § 9

* + 1. Umowa niniejsza może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą obu stron, bądź za trzymiesięcznym wypowiedzeniem dokonanym na piśmie ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca.
		2. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
			1. zalegania przez Zamawiającego z zapłatą faktur za co najmniej dwa pełne okresy płatności,
			2. zaniedbań w wykonywaniu umowy przez Wykonawcę, pomimo upomnień ze strony Zamawiającego i braku reakcji Wykonawcy na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi,
			3. naruszenie przez Wykonawcę innych istotnych postanowień umowy
			4. utraty uprawnień przez Wykonawcę na wykonywanie ochrony osób i mienia.

§ 10

Istotne zmiany postanowień zawartej umowy.

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień umowy w następującym zakresie:
2. zmiany osób reprezentujących strony umowy; w przypadku zmian osób uprawnionych do reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy strony dokonają stosownych zmian
w umowie poprzez podpisanie aneksu,
3. zmian postanowień, których nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy, albo są korzystne dla Zamawiającego, w takim przypadku strony dokonają stosownych zmian w umowie poprzez podpisanie aneksu
4. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie może ulec zmianie,
z zastrzeżeniem postanowień w przypadku zmiany:
5. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podst. art. 2 ust. 3-5 ustawy z dn. 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę(Dz. U. Nr 2015, poz. 2008),
6. ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), bez konieczności sporządzania aneksu w tym zakresie
7. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz z aktami wykonawczymi, oraz Kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**