

**Zasady finansowania wyjazdów stypendialnych
studentów i pracowników w ramach programu Erasmus+
dla projektu: „Mobilność studentów i pracowników szkół wyższych między krajami programu”
(umowa nr 2020-1-PL01-KA103-078211) oraz Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój
(PO WER) dla projektu: „Zagraniczna mobilność studentów ze specjalnymi potrzebami. Edycja 3”
(umowa nr 2020-1-POWER-HE-078211) w latach 2020-2022**

§ 1

Zasady odnoszące się do wszystkich typów mobilności

1. Wszystkie zasady finansowania wyjazdów stypendialnych są opisane w „Erasmus+ Przewodnik po programie 2020”.
2. W roku 2020 Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, pełniąca rolę Narodowej Agencji Programu Erasmus+ (dalej zwana FRSE) zapewni Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu dofinansowanie dla 24-miesięcznego projektu pt. Mobilność studentów i pracowników szkół wyższych między krajami programu (KA103-2020) – projekt nr 2020-1-PL01-KA103-078211, do kwoty maksymalnej nieprzekraczającej **117515 EUR**.
3. Otrzymane dofinansowanie zostanie podzielone zgodnie z warunkami umowy na poszczególne typy działań podpisanej z FRSE.
4. Stypendium Programu Erasmus+ może otrzymać student lub pracownik, który spełnia warunki zawarte w Zasadach rekrutacji studentów oraz kwalifikacji pracowników na wyjazdy stypendialne w ramach Programu Erasmus+ w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu oraz został zakwalifikowany na wyjazd przez Uczelnianą Komisję Kwalifikacyjną.
5. Fundusze otrzymane z FRSE są przydzielane na wypłatę indywidualnych stypendiów wypłacanych zgodnie z zapisami zawartymi w umowie między uczestnikiem mobilności (studentem/pracownikiem) a uczelnią, reprezentowaną przez prawnego przedstawiciela. Stypendium w całości lub jego część będzie podlegać zwrotowi, jeżeli Uczestnik nie będzie przestrzegać warunków umowy.

§ 2

Zasady dofinansowania wyjazdów studentów na studia (SMS) i/lub praktykę (SMP)

1. Fundusze otrzymane z FRSE są przydzielane na wypłatę indywidualnych stypendiów dla studentów wyjeżdżających w celu zrealizowania określonego programu studiów/praktyki, na podstawie umowy pomiędzy beneficjentem - studentem PWSZ AS w Wałbrzychu a Rektorem prawnie reprezentującym uczelnię.
2. Ogólna kwota grantu na stypendia studenckie, przyznana uczelni w ramach Programu Erasmus+, rozdzielana jest pomiędzy wyłonionych w drodze rekrutacji stypendystów z zachowaniem następujących zasad:
 - studentowi przysługuje prawo do udziału w programie Erasmus+ maksymalnie do 12 miesięcy w każdym cyklu studiów (kapitał wyjazdowy), przy czym uwzględniany jest wcześniejszy udział w programie LLP-Erasmus, Erasmus+, FSS, Erasmus Mundus;
 - okres pobytu w uczelni partnerskiej/institucji przyjmującej stanowiący podstawę rozliczenia stypendium będzie określany z dokładnością do jednego dnia;
 - stawki stypendium są przyznawane zgodnie z wytycznymi Komisji Europejskiej i ustalone przez FRSE w następujących wysokościach:

Grupa	Kraje należące do danej grupy	Miesięczna stawka stypendium - kwota EUR	
		wyjazd na studia (SMS)	wyjazd na praktyki (SMP)*
I	Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	520	620

II	Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	500	600
III	Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	450	550
*Miesięczna stawka stypendium dla wyjazdów SMP to miesięczna stawka stypendium dla wyjazdu SMS powiększona o dodatek z tytułu wyjazdu na praktykę w wysokości 100 EUR.			

3. Kwota dofinansowania będzie wyrażona za pomocą iloczynu liczby miesięcy przypadających na studenta i stawki stypendium miesięcznego dla danego kraju. W przypadku niepełnego miesiąca, dofinansowanie będzie obliczone za pomocą iloczynu liczby dni niepełnego miesiąca i 1/30 (jednej trzydziestej) stawki kosztu jednostkowego, określonej dla pełnego miesiąca.

4. Ostateczna kwota za cały okres finansowanej mobilności zostanie określona w systemie Mobility Tool+, a rzeczywista data rozpoczęcia i zakończenia okresu mobilności musi być określona w „Wykazie osiągnięć (zaliczeń)” lub „Zaświadczeniu o odbyciu praktyki” (lub zaświadczeniu o długości trwania pobytu) wystawionym przez organizację przyjmującą.

§ 3

Wsparcie z budżetu Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)

1. W roku 2020 FRSE zapewni Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu dofinansowanie dla 24-miesięcznego projektu „Zagraniczna mobilność studentów ze specjalnymi potrzebami. Edycja 3” finansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój – projekt nr 2020-1-POWER-HE-078211, do kwoty maksymalnej nieprzekraczającej **61846,00 zł**. Przyznana kwota dofinansowania zostanie podzielona na poszczególne typy działań (wyjazdów studentów) zgodnie z warunkami umowy podpisanej z FRSE.

2. Wyjazdy stypendystów finansowane z funduszy PO WER będą traktowane jako wyjazdy w programie Erasmus+ z „dofinansowaniem zerowym”.

Wyjazdy zagraniczne studentów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej

3. Studenci zakwalifikowani na wyjazdy finansowane z umów zawartych w konkursie wniosków 2020 roku w programie Erasmus+, dla których uczelnia potwierdziła prawo do otrzymywania „dodatku socjalnego” otrzymują zarówno „wsparcie indywidualne” jak i „dodatek socjalny” z projektu „Zagraniczna mobilność studentów ze specjalnymi potrzebami. Edycja 3” finansowanego ze środków PO WER.

4. Prawo do otrzymywania dodatku socjalnego przysługuje studentom, którzy w chwili wnioskowania studenta o wyjazd na studia lub na praktykę w programie Erasmus+ posiadali prawo do otrzymywania stypendium socjalnego, zdefiniowanego w art. 86 ust. 1 pkt 1 ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce” (Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm).

5. Nabycie przez studenta prawa do otrzymywania stypendium socjalnego po terminie, o którym mowa w ust. 4, nie nakłada na uczelnię obowiązku wypłaty „dodatku socjalnego”. Uczelnia ma obowiązek zachować zasady równego traktowania wszystkich stypendystów.

6. Jeżeli uczelnia zezwala studentowi na przedłużenie wyjazdu stypendialnego i zdecyduje o wypłacie na przedłużony okres mobilności „wsparcia indywidualnego”, to ma obowiązek wypłacić także „dodatek socjalny”.

7. Jeżeli student posiadający prawo do stypendium socjalnego decyduje się na przedłużenie wyjazdu z dofinansowaniem zerowym, nie przysługuje mu wypłata „dodatku socjalnego” w wysokości 853 zł na miesiąc.

8. Uczestnicy uprawnieni do „dodatku socjalnego” otrzymują ryczałt na koszty utrzymania w wysokości ustalonej dla wyjazdów finansowanych z projektu „Zagraniczna mobilność studentów ze specjalnymi potrzebami. Edycja 3” PO WER:

Stawki ryczałtowe - wyjazdy studentów z prawem do dodatku socjalnego

Grupa	Kraj	Miesięczna stawka stypendium w PLN dla studenta wyjeżdżającego na studia lub na praktykę z prawem do „dodatku socjalnego”
I	Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	3 069 PLN
II	Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	2 984 PLN
III	Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	2 771 PLN

9. Zasady realizacji mobilności, zasady naliczania oraz rozliczania kosztów utrzymania są takie same jak dla kategorii budżetowej wsparcie indywidualne w programie Erasmus+ z zastrzeżeniem, że stawki „wsparcia indywidualnego” powiększonego o „dodatek socjalny” określone są w PLN.

Wyjazdy zagraniczne studentów niepełnosprawnych

10. W ramach umów finansowych zawartych w roku 2020 zarówno „wsparcie indywidualne” jak i dodatkowe środki przyznane w związku z niepełnosprawnością dla studentów wyjeżdżających na studia lub praktykę, będą przyznawane z projektu „Zagraniczna mobilność studentów ze specjalnymi potrzebami. Edycja 3”.

11. Osoba niepełnosprawna, zwana dalej „uczestnikiem mobilności”, realizująca mobilność finansowaną z umów zawartych w roku 2020 ma prawo otrzymać w ramach kategorii „Wsparcie uczestników ze specjalnymi potrzebami” dodatkową kwotę. Wysokość dodatkowej kwoty będzie określana na podstawie specjalnego wniosku, złożonego przez osobę niepełnosprawną do FRSE. Wniosek powinien być zaopiniowany przez uczelnianego koordynatora programu Erasmus+ oraz pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych lub osobę zajmującą się studentami niepełnosprawnymi. Wzór wniosku, składanego do FRSE, jest publikowany na stronie internetowej. Wniosek musi być przesłany do FRSE bezzwłocznie po zakwalifikowaniu osoby na wyjazd i nie później niż 4 tygodnie przed wyjazdem studenta niepełnosprawnego. We wniosku o dofinansowanie dodatkowych kosztów bezpośrednio związanych z niepełnosprawnością uczestnik musi w szczegółowy sposób określić potrzeby wynikające z niepełnosprawności, inne niż standardowe koszty związane z podróżą i utrzymaniem podczas pobytu za granicą. Każdy dodatkowy koszt będzie wymagał szczegółowego uzasadnienia, określenia wysokości przewidywanych wydatków i podania źródła, na podstawie którego przewidywana kwota wydatków została skalkulowana. Do wyliczenia szacowanych kosztów zdefiniowanych w EUR należy stosować przelicznik 1 EUR=4,2629 PLN. Do wyliczenia kosztów zdefiniowanych w walutach innych niż PLN i EUR należy stosować miesięczny kurs wymiany KE, obowiązujący na dzień podpisania umowy PO WER pomiędzy FRSE z uczelnią.

Przyznanie i rozliczenie dodatkowych środków na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z niepełnosprawnością, bez których realizacja wyjazdu nie byłaby możliwa oraz które nie są zapewnione przez uczelnię/instytucję przyjmującą lub nie są finansowane z innych źródeł, nastąpi zgodnie z zasadami określonymi przez FRSE w „Warunkach przyznania dofinansowania wyjazdów studentów niepełnosprawnych zakwalifikowanych na wyjazd w programie Erasmus+. Konkurs 2020”.

12. Uczestnicy niepełnosprawni otrzymują ryczałt na koszty utrzymania w wysokości ustalonej dla wyjazdów finansowanych z projektu „Zagraniczna mobilność studentów ze specjalnymi potrzebami. Edycja 3” PO WER:

Stawki ryczałtowe - wyjazdy studentów niepełnosprawnych			
Grupa	Kraj	Miesięczna stawka stypendium w PLN dla studenta wyjeżdżającego na studia	Miesięczna stawka stypendium w PLN dla studenta wyjeżdżającego na praktykę

I	Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	2 217 PLN	2 643 PLN
II	Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	2 131 PLN	2 558 PLN
III	Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry	1 918 PLN	2 345 PLN

Dodatkowa kwota wynikająca z potrzeb osoby niepełnosprawnej

W zależności od potrzeb wynikających z wniosku złożonego do FRSE.

Przyznanie dodatkowych środków na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z niepełnosprawnością, bez których realizacja wyjazdu nie byłaby możliwa oraz które nie są zapewnione przez uczelnię/institucję przyjmującą lub nie są finansowane z innych źródeł, nastąpi w następujących sytuacjach:

a) niepełnosprawność wymaga specjalnego transportu dla uczestnika mobilności do miejsca docelowego (koszty specjalnego transportu);

b) niepełnosprawność wymaga wsparcia uczestnika mobilności przez osobę towarzyszącą przez część lub cały okres pobytu za granicą. Koszty podróży osoby towarzyszącej oraz koszty związane z pobytem osoby towarzyszącej (zakwaterowanie, wyżywienie, transport lokalny, itp.).

Pobyt osoby towarzyszącej wyklucza możliwość pokrycia kosztów pracy opiekuna miejscowego na ten sam okres pobytu;

c) niepełnosprawność wymaga wsparcia uczestnika mobilności przez profesjonalnego opiekuna miejscowego (koszty wynagrodzenia). Praca profesjonalnego opiekuna miejscowego wyklucza możliwość pokrycia kosztów osoby towarzyszącej;

d) niepełnosprawność wymaga korzystania ze specjalnych materiałów dydaktycznych przez uczestnika mobilności w kształceniu/ podczas praktyki w instytucji przyjmującej (koszty specjalnych materiałów dydaktycznych);

e) niepełnosprawność wymaga specjalnej opieki medycznej dla uczestnika mobilności na miejscu (koszty opieki lekarskiej, rehabilitacji, leków, bez których pobyt za granicą nie byłby możliwy).

f) niepełnosprawność wymaga specjalnego ubezpieczenia dla uczestnika mobilności (koszty specjalnego ubezpieczenia);

g) niepełnosprawność wymaga poniesienia innych kosztów przez uczestnika mobilności, bez których wyjazd stypendialny nie mógłby się odbyć (ta kategoria wymaga uzasadnienia).

W przypadku studenta, który w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności ma przyznane prawo do zamieszkania w oddzielnym pokoju, FRSE może dofinansować maksymalnie 50% kosztów wynajmu mieszkania lub pokoju.

FRSE ma prawo do zredukowania wnioskowanej kwoty, również aby umożliwić wyjazd większej liczbie osób. Kwota ta podlega rozliczeniu na podstawie dowodów finansowych.

13. Zasady realizacji mobilności, zasady naliczania oraz rozliczania „wsparcia indywidualnego” dla studentów niepełnosprawnych są takie same jak w programie Erasmus+.

§ 4

Zasady dofinansowania wyjazdów pracowników w celu prowadzenia zajęć (STA) i w celach szkoleniowych (STT)

1. Środki finansowe przyznane w tej kategorii mogą być przeznaczone na wypłatę stypendiów dla nauczycieli akademickich, zakwalifikowanych na co najmniej dwudniowy wyjazd do uczelni partnerskiej w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych min. 8 godzin (Minimalna liczba godzin zajęć dydaktycznych do zrealizowania w ciągu jednego tygodnia lub krótszego pobytu wynosi 8. Jeżeli pobyt przekracza tydzień, liczba godzin zajęć dydaktycznych do zrealizowania w niepełnym tygodniu będzie proporcjonalnie większa.), a także dla pracowników uczelni, w tym pracowników administracyjnych wyjeżdżających w celach szkoleniowych.

2. Pracownik uczelni zakwalifikowany do Programu Erasmus+ (dalej jako Uczestnik) otrzyma stypendium jako ryczałt na koszty utrzymania. Ostateczna kwota stypendium zostanie obliczona jako iloczyn liczby dni mobilności i stawki dziennej dla danego kraju przyjmującego.

3. FRSE określiła następujące stawki stypendialne obowiązujące przy wyjazdach do poszczególnych grup krajów docelowych w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym przyjazdy ekspertów z zagranicznych przedsiębiorstw (STA) oraz wyjazdy pracowników w celach szkoleniowych (STT):

Grupa	Kraje należące do danej grupy	Dzienna stawka stypendium w EUR przy wyjazdach trwających nie dłużej niż 14 dni	Dzienna stawka stypendium w EUR przy wyjazdach przekraczających 14 dni
I	Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania	180	126
II	Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy	160	112
III	Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północnej, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry, Polska	140	98

4. Osoba z niepełnosprawnością, zwana dalej „uczestnikiem mobilności”, realizująca mobilność w programie Erasmus+ w ramach umowy w konkursie wniosków KA103-2020 r. ma prawo otrzymać w ramach kategorii „Wsparcie uczestników ze specjalnymi potrzebami” dodatkową kwotę. Wysokość dodatkowej kwoty będzie określana na podstawie specjalnego wniosku, złożonego przez uczestnika mobilności do FRSE. Wniosek powinien być zaopiniowany przez uczelnianego koordynatora programu Erasmus+ oraz pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych lub osobę zajmującą się osobami z niepełnosprawnością. Wzór wniosku składanego do FRSE jest dostępny na stronie internetowej programu Erasmus+: <http://erasmusplus.org.pl/dokumenty/szkolnictwo-wyzsze/>. Wniosek musi być przesłany do NA bezzwłocznie po zakwalifikowaniu uczestnika mobilności na wyjazd i nie później niż 4 tygodnie przed wyjazdem uczestnika mobilności na stypendium.

§ 5

Wsparcie organizacyjne (OS)

1. Środki finansowe przeznaczone na wsparcie organizacyjne wymiany (OS) mogą być wykorzystane przez uczelnię na dofinansowanie kosztów realizacji wszelkich działań związanych z organizacją wymiany studentów i/lub pracowników uczelni w Programie Erasmus+. Propozycję o sposobie wykorzystania środków finansowych zgłasza Uczelniany Koordynator Programu Erasmus+, a zatwierdza Rektor.

2. Przy wykorzystaniu dofinansowania przyznanego uczelni na działania związane z organizacją wymiany obowiązują przepisy krajowe oraz zasady właściwe dla uczelni, która dysponuje przyznanymi środkami.