

Umowa nr .../.../2019/2020
określająca warunki zakwaterowania w Domu Studenckim
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu

Umowa zawarta w Wałbrzychu, w dniu

pomiędzy..

na stałe zamieszkałą ..

PESEL ..

Nr albumu ..

Kierunek ..., specjalność ...,

zwaną dalej **Studentem**,

a

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, reprezentowaną przez dr Agnieszkę Mroczek-Czetyrtyńską - Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich zwaną dalej **Uczelnią**.

§ 1

1. Na podstawie przydziału miejsca w Domu Studenckim, Uczelnia oddaje Studentowi w najem miejsce w pokoju nr wraz z używalnością pomieszczeń użytkowych znajdującym się w budynku przy ul. Zamkowej, wraz z urządzeniami i umeblowaniem, zgodnie z załączonym protokołem zdawczo-odbiorczym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w celach mieszkalnych, na okres od dnia do dnia

2. Protokół zdawczo-odbiorczy o którym mowa w ust. 1 podpisany zostanie w dniu przekazania pokoju.

§ 2

1. Opłata z tytułu najmu, o którym mowa w § 1, wynosi zł. (słownie: zł.) miesięcznie. Wysokość opłaty jest zgodna z zarządzeniem Rektora w sprawie ustalenia stawek odpłatności za miejsca w DS.

2. Obowiązek uiszczania odpłatności za miejsce przyznane w Domu Studenckim powstaje z dniem 01 października r.

3. Opłata winna być uiszczana przez Studenta miesięcznie, z góry do dnia 5 każdego miesiąca kalendarzowego na rachunek bankowy: 08 2490 0005 0000 4600 6147 0831 z zaznaczeniem miesiąca i roku akademickiego, za który opłata jest wnoszona, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3. W przypadku uzyskania przydziału miejsca po dniu 1 października danego roku akademickiego Student winien uiścić pierwszą opłatę nie później niż w terminie 14 dni licząc od pierwszego dnia przydziału.

4. Jeżeli student spóźni się z wniesieniem opłaty za zakwaterowanie Uczelnia może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.

5. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu należności na konto Uczelni.

6. Uczelnia jest uprawniona do jednostronnej zmiany niniejszej umowy w zakresie wysokości opłaty, o której mowa w § 2 ust. 1 w przypadku zmiany zarządzenia Rektora dotyczącego opłat za korzystanie z DS. Uczelnia poinformuje Studenta o zmianie wysokości opłaty pisemnie, na miesiąc przed jej wprowadzeniem. Student może, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zmianie wysokości opłaty, złożyć u Kierownika DS pisemne oświadczenie o rozwiązaniu umowy na koniec ostatniego dnia miesiąca, w którym obowiązuje dotychczasowa wysokość opłaty.

7. W przypadku opuszczenia pokoju po dacie utraty prawa do zakwaterowania Student obowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów utrzymania zajmowanych/ego miejsc/a za okres zajmowania miejsca bez prawa do zakwaterowania. Wysokość opłaty za bezumowne

zajmowanie pokoju określona została w odpowiednim zarządzeniu Rektora dotyczącym opłat za korzystanie z DS.

§ 3

Wraz z objęciem przedmiotu najmu w posiadanie uznaje się, że student nie wnosi zastrzeżeń co do stanu technicznego lokalu i jego wyposażenia.

§ 4

1. Student zobowiązany jest wpłacić Uczelni kaucję w wysokości jednomiesięcznej opłaty za wynajmowany pokój, w terminie 3 dni od podpisania umowy, jednakże nie później niż przed zgłoszeniem się do zakwaterowania. Kaucja stanowi zabezpieczenie opłat z tytułu najmu lub/i zwrotu wydatków za usunięcie szkód w przedmiocie najmu spowodowanych niewłaściwym jego użytkowaniem.
2. W przypadku zakończenia okresu trwania umowy kaucja zostaje Studentowi zwrócona w terminie 7 dni od dnia zakończenia trwania umowy, z zastrzeżeniem ust.1.
3. W przypadku zawarcia nowej umowy o zakwaterowanie na kolejny rok studiów, kaucja może być zwrócona Studentowi wyłącznie na jego pisemny wniosek, brak wniosku oznacza zgodę studenta na pozostawienie kaucji na koncie Uczelni na czas trwania kolejnej umowy. Postanowienia ust.2 stosuje się odpowiednio.
4. Student jest zobowiązany do wskazania we wniosku numeru rachunku bankowego, na który ma być dokonany zwrot kaucji.

§ 5

1. Z chwilą rozwiązania umowy Student zobowiązany jest zwrócić przedmiot umowy wraz z wyposażeniem w stanie nie pogorszonym, ponad stopień zwykłej eksploatacji. Wszelkie inne ewentualne uszkodzenia usuwane będą na koszt studenta. Postanowienia § 4 ust.1 stosuje się odpowiednio.
2. W dacie zakwaterowania i wykwaterowania obie strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy.
3. W przypadku wyrządzenia szkody Administracja Domu Studenckiego dokonuje jej wyceny na zasadach określanych w regulaminie Domów Studenckich.
4. W przypadku stwierdzenia wystąpienia szkody Administracja DS odmawia odbioru pokoju do czasu uregulowania przez studenta należności za szkodę.
5. Student jest zobowiązany do zapłaty należności za stwierdzoną szkodę w terminie 14 dni od otrzymania dokumentu wzywającego do zapłaty.
6. W przypadku niedokonania wpłaty w terminie określonym w ust. 5 co związane jest z brakiem odbioru pokoju, student zostanie obciążony kosztami bezumownego zajmowania pokoju za każdy kolejny miesiąc w wysokości określonej w zarządzeniu Rektora dotyczącym opłat za korzystanie z DS.

§ 6

Studentowi nie przysługuje prawo oddawać przedmiotu umowy w najem lub bezpłatne używanie osobom trzecim.

§ 7

1. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu po upływie okresu, na który została zawarta.
2. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu przed upływem okresu na jaki została zawarta w następujących przypadkach:
 - 1) z dniem utraty statusu studenta (skreślenie z listy studentów, ukończenie studiów),
 - 2) z dniem utraty prawa do zajmowania miejsca w DS,

3) na pisemny wniosek studenta, złożony u Kierownika DS, co najmniej na 7 dni przed upływem miesiąca kalendarzowego, w którym ma nastąpić rozwiązanie umowy.

3. Umowa może zostać rozwiązana przez Uczelnię w terminie natychmiastowym, jeżeli student dopuścił się naruszenia istotnych postanowień umowy, a zwłaszcza postanowień § 8 niniejszej umowy lub w związku z zaleganiem z opłatą za okres jednego miesiąca.

4. Uczelnia może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia z przyczyn ekonomicznych i organizacyjnych Uczelni na podstawie Zarządzenia Rektora o zmianie organizacji roku akademickiego.

5. W razie rozwiązania umowy student zobowiązany jest do opuszczenia zajmowanego lokalu w terminie wyznaczonym przez Kierownika Domu Studenckiego. W przypadku niedopełnienia przez studenta tego obowiązku, naliczana będzie studentowi opłata za bezumowne zajmowanie pokoju w wysokości określonej w zarządzeniu dotyczącym opłat za korzystanie z miejsc w Domu Studenta.

§ 8

Student, podpisując niniejszą umowę, oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Regulaminu Domu Studenckiego Uczelni i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 9

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy obowiązujące w Uczelni, w szczególności ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin Studiów, Regulamin pomocy materialnej dla studentów PWSZ im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, jak również Kodeksu cywilnego.

§ 11

Załącznikiem stanowiącym integralną część umowy jest załącznik nr 1 – protokół zdawczo-odbiorczy.

§ 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.