

**Regulamin organizowania imprez o charakterze rozrywkowym, kulturalnym
lub sportowym na terenie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu**

§ 1

1. Regulamin określa zasady organizowania imprez o charakterze rozrywkowym, kulturalnym lub sportowym na terenie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu niebędących imprezami masowymi w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1870).
2. Imprezy o charakterze rozrywkowym, kulturalnym lub sportowym organizowane przez podmioty zewnętrzne, Samorząd Studencki lub Koła Naukowe są imprezami w rozumieniu niniejszego Regulaminu.
3. Najem pomieszczeń związanych z organizacją spotkań, konferencji itp. nie jest imprezą w rozumieniu niniejszego Regulaminu i nie podlega jego postanowieniom.
4. Imprezy o których mowa w ust. 1 organizowane w PWSZ AS mogą odbywać się na terenie i w pomieszczeniach uczelni wymienionych w § 3 Regulaminu.
5. Liczba uczestników imprez odbywających się w pomieszczeniach uczelni musi być dostosowana do wielkości pomieszczenia i nie może przekraczać liczby miejsc w danym pomieszczeniu, wskazanej w § 3 Regulaminu.
6. Wniosek o udzielenie zgody na organizację imprezy podmiot zainteresowany składa w Sekretariacie Kanclerza nie później niż 14 dni przed planowanym terminem imprezy.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 6 składa się na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
8. Kanclerz przekazuje formularz wniosku oraz inne dokumenty złożone przez podmiot zainteresowany wraz z wnioskiem, związane z planowaną imprezą do kierownika Działu Administracji, który jest odpowiedzialny za uzyskanie informacji niezbędnych do rozpoznania wniosku od odpowiednich komórek organizacyjnych PWSZ AS. Ogólny czas na złożenie informacji na formularzu wniosku przez wszystkie komórki organizacyjne nie może przekroczyć 5 dni. Po zebraniu informacji o których mowa w zdaniu pierwszym Kierownik Działu Administracji przekazuje komplet dokumentów dotyczących imprezy Kanclerzowi.

9. Kanclerz po otrzymaniu dokumentów o których mowa w ust. 8 przekazuje wnioski wraz z opinią własną do Rektora.
10. Rektor w formie pisemnej podejmuje decyzję o udzieleniu lub odmowie udzielenia zgody na organizację imprezy i zawiadamia o podjętej decyzji podmiot wnioskujący. W wypadku zmiany stanu faktycznego w oparciu o który nastąpiło rozpoznanie wniosku - Rektor może zmienić wydaną wcześniej decyzję.
11. Rektor może powierzyć wykonanie zastrzeżonych dla siebie niniejszym Regulaminem czynności innej osobie na podstawie pisemnego upoważnienia. W okresie obowiązywania upoważnienia osoba umocowana wykonuje czynności zastrzeżone dla Rektora.
12. W uzasadnionych przypadkach - szczególnie w razie zagrożenia życia i zdrowia uczestników lub powstania szkody w mieniu - Rektorowi, osobie umocowanej zgodnie z zapisem ust. 11 lub organizatorowi imprezy przysługuje prawo do przerywania imprezy. W tym wypadku osoba ta ma obowiązek powiadomienia odpowiednich służb o zaistniałym zagrożeniu, a także podjąć niezbędne kroki do zminimalizowania stanu zagrożenia do czasu podjęcia akcji ratowniczej przez odpowiednie służby.
13. Organizator imprezy zobowiązany jest współpracować z komórkami organizacyjnymi uczelni w zakresie spełnienia wymagań organizacyjnych i formalno-prawnych, zwłaszcza w zakresie przedstawienia niezbędnych dokumentów i informacji o organizowanej imprezie między innymi jej statusie, formie, liczbie osób itp.
14. PWSZ AS może współpracować przy organizacji imprezy z Samorządem Studenckim, Kołem Naukowym, pracownikami Uczelni lub - na podstawie odrębnych umów - z osobami trzecimi, w tym z przedsiębiorcami.
15. Jeżeli PWSZ AS jest współorganizatorem imprezy z innym podmiotem zakres uprawnień i obowiązków związanych z jej organizacją określa umowa lub/i porozumienia zawarte pomiędzy stronami.
16. Obowiązek złożenia wniosku o którym mowa w ust. 6 nie dotyczy imprez, których organizatorem jest jednostka organizacyjna administracji PWSZ AS.

§ 2

1. Inne podmioty zewnętrzne mogą być organizatorami imprez na terenie uczelni, których współorganizatorem jest PWSZ AS po otrzymaniu zgody Rektora.
2. Zgodę na organizację imprezy wydaje się zgodnie z zapisami § 1 Regulaminu.

3. W przypadku organizacji imprezy przez inny podmiot zewnętrzny na terenie uczelni zastosowanie mają zapisy niniejszego Regulaminu.
4. Jeżeli impreza odbywająca się na terenie uczelni organizowana jest przez podmiot zewnętrzny bez udziału uczelni zakres uprawnień i obowiązków związanych z jej organizacją określa umowa lub/i porozumienia zawarte między stronami.

§ 3

1. Ustala się pomieszczenia w których mogą być organizowane imprezy o charakterze rozrywkowym, kulturalnym lub sportowym i maksymalną ilość osób, jakie mogą uczestniczyć w imprezie w danym pomieszczeniu:
 - a) aula Auditorium Novum, ul. P. Skargi 14a – liczba miejsc: 350,
 - b) sale wykładowe (2 szt.) ul. P. Skargi 14a – liczba miejsc w sali: 120,
 - c) sale wykładowe (2 szt.) ul. P. Skargi 14a – liczba miejsc w sali: 80,
 - d) sale wykładowe (6 szt.), ul. Zamkowa 4 – liczba miejsc w sali: 88,
 - e) sale Klubu Studenckiego, ul. Zamkowa 4 – liczba miejsc: 80.

§ 4

1. Jeżeli organizator imprezy i PWSZ AS nie ustaliły mocą odrębnej umowy lub/i porozumieniem między nimi zawartym inaczej, do organizowanej imprezy stosuje się następujące zasady:
 - 1) Impreza odbywa się wyłącznie na terenie wyznaczonym przez organizatora, zaakceptowanym przez PWSZ AS.
 - 2) Organizator, za pośrednictwem służb porządkowych ma prawo odmówić wstępu na imprezę lub wydalić z miejsca imprezy osobę:
 - a) nietrzeźwą lub znajdującą się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających i substancji psychotropowych,
 - b) posiadającą broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, środki odurzające lub substancje psychotropowe,
 - c) zachowującą się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającą zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego,
 - d) nie stosującą się do poleceń służb porządkowych.
 - 3) Organizator za pośrednictwem służb porządkowych, ma prawo:
 - a) legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości,
 - b) przeglądania zawartości bagaży, odzieży osób, w przypadku gdy zachodzi podejrzenie, że osoby te wnoszą lub posiadają

- przedmioty, których wnoszenie na teren imprezy jest zabronione,
- c) wydawania poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek lub zachowującym się niezgodnie z regulaminem imprezy, a w przypadku niewykonania tych poleceń – wezwania ich do opuszczenia imprezy,
 - d) ujęcia, w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających bezpośrednio zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także mienia uczelni.
- 4) Organizator zapewnia bezpieczeństwo osobom obecnym na imprezie oraz porządek podczas jej trwania w szczególności poprzez:
- a) zapewnienie odpowiedniej ilości służb porządkowych lub informacyjnych,
 - b) udostępnienie odpowiedniej pomocy medycznej oraz zaplecza higieniczno-sanitarnego,
 - c) zmianę miejsca imprezy na inną, lub przerwanie imprezy jeżeli zajdzie taka konieczność.
- 5) Organizator zobowiązany jest posiadać ważną polisę z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie organizacji imprez o których mowa w § 1 ust. 2. Polisę składa się wraz z wnioskiem o którym mowa w § 1 ust. 6.
- 6) Zabrania się uczestnikom:
- a) spożywania alkoholu i innych środków odurzających,
 - b) wprowadzania zwierząt,
 - c) rzucania jakimikolwiek przedmiotami,
 - d) zaśmiecania terenu, niszczenia i uszkodzania mienia,
 - e) prowadzenia bez zgody PWSZ AS jakiejkolwiek działalności handlowej lub zarobkowej.
- 7) Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu informuje, że na terenie uczelni działa system monitoringu i obowiązuje „Regulamin korzystania z monitoringu wizyjnego w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (DZ.Urz.UE L119/1 z 4.5.2016 r.)” wprowadzony Zarządzeniem Rektora nr 25/2018 z dnia 11.06.2018 r.

- 8) Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu nie ponosi odpowiedzialności za przebieg imprezy, której nie jest organizatorem, nawet jeżeli jej pracownicy lub studenci uczestniczą w przygotowaniu oraz w przeprowadzaniu tej imprezy, wszelka odpowiedzialność w tym zakresie spoczywa na organizatorze.
- 9) Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu nie ponosi odpowiedzialności za szkody doznane przez uczestników imprezy, której nie jest organizatorem oraz będące wynikiem nieprzestrzegania przepisów niniejszego Regulaminu.
- 10) Osoby biorące udział w imprezie winny zapoznać się z postanowieniami niniejszego regulaminu i zobowiązane są do jego przestrzegania.