



PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu

REKTOR

SR.021.11.2019

**Zarządzenie 11/2019
z dnia 26 lutego 2019 r.**

w sprawie określenia obowiązków i odpowiedzialności pracowników oraz studentów dotyczących: przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki oraz sposobu postępowania przy ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków studentów, którym ulegli podczas zajęć organizowanych przez Uczelnię na terenie i poza terenem Uczelni

Na podstawie art. 23 ust.1, art. 51 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668), w związku z § 1 pkt 5 oraz § 2 pkt 2 lit. a rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz.U. 2018 poz. 2090) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Zasady dotyczące obowiązków i odpowiedzialności pracowników oraz studentów dotyczących przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki oraz postępowania przy ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków studentów stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych uczelni do zapoznania podległych pracowników z treścią Zasad, o których mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych uczelni do egzekwowania od podległych pracowników zapisów Instrukcji, o których mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Zobowiązuje się Kierownika Działu Administracji PWSZ w Wałbrzychu do umieszczenia Zasad, o których mowa w § 1 niniejszego Zarządzenia w widocznych miejscach, w budynkach PWSZ w Wałbrzychu oraz udostępnienia tych Zasad na stronie internetowej PWSZ AS w Wałbrzychu.

§ 5

Nadzór nad realizacją przedmiotowego Zarządzenia powierza się Specjaliście ds. BHP w PWSZ AS w Wałbrzychu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Szczegółowe obowiązki i odpowiedzialność pracowników oraz studentów w zakresie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy

1. **Podstawowym obowiązkiem każdego pracownika jest znajomość oraz przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności wszyscy nauczyciele akademicki zobowiązani są:**
 - a) Wykonywać każdą pracę w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przestrzegać wydawanych w tym zakresie zarządzeń i wytycznych.
 - b) Brać udział w szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz poddawać się wymaganim egzaminom sprawdzającym.
 - c) Poddawać się wymaganim badaniom lekarskim: okresowym i kontrolnym.
 - d) Dbać o należyty stan powierzonego sprzętu, maszyn i urządzeń oraz o porządek i ład w miejscu pracy.
 - e) Sprawdzić przed rozpoczęciem zajęć i dopuszczeniem do nich studentów, czy stan techniczny maszyn i urządzeń oraz instalacji elektrycznej, ogólny stan pomieszczeń, laboratorium lub pracowni specjalistycznej, a także dróg ewakuacyjnych, dojść, przejść nie stwarza zagrożenia dla życia i zdrowia studentów.
 - f) Usuwać wszelkie dostrzeżone braki i błędy, jeśli usunięcie ich we własnym zakresie jest możliwe lub niezwłocznie zgłaszać kierownikowi jednostki organizacyjnej zauważone zagrożenia życia lub zdrowia studentów.
 - g) Przerwać zajęcia, gdy stan budynku, pomieszczenia, sprzętu, instalacji, materiału itp. zagraża studentom lub innym osobom.
 - h) Zapoznać studentów z zasadami i wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy przed przystąpieniem do wykonywania zaplanowanych zajęć.

- i) Kontrolować przestrzeganie przez studentów obowiązujących w danym pomieszczeniu, pracowni, laboratorium regulaminów porządkowych i instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy oraz sprawować ciągłą opiekę i nadzór nad wszystkimi studentami w trakcie prowadzonych zajęć.
- j) Udzielić lub zapewnić udzielenie pierwszej pomocy w razie wypadku studenta lub pracownika oraz powiadomić o wypadku Rektora PWSZ AS i Specjalistę ds. BHP (Wzór druku „Zgłoszenie wypadku studenta podczas zajęć” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia).
- k) Dopilnować, aby w pomieszczeniach uczelni, a w szczególności w laboratoriach, pracowniach specjalistycznych, dziekanatach i sekretariatach znajdowały się apteczki wyposażone w niezbędne środki farmaceutyczne i materiały medyczne, których okres ważności nie upłynął wraz z instrukcją udzielania pierwszej pomocy.

2. Pracownicy dydaktyczni zajmujący się wychowaniem fizycznym powinni:

- a) Każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć kontrolować stan sali gimnastycznej, boiska lub innego terenu, na którym zajęcia te mają być prowadzone.
- b) Kontrolować stan sprzętu i urządzeń gimnastycznych i sportowych, zarówno przed rozpoczęciem jak i w czasie zajęć, dotyczy to m.in. prawidłowości przymocowania do podłoża bramek i zabezpieczenia masztów przed przewróceniem.
- c) Stosować ubezpieczenie studentów przy wykonywaniu przez nich ćwiczeń gimnastycznych zgodnie z wymogami programowymi i praktyką zawodową.
- d) Sumiennie nadzorować i nie pozostawiać bez opieki studentów podczas wykonywania ćwiczeń, różnych zajęć wychowania fizycznego i zawodów sportowych.
- e) Wyłączyć z zajęć lub ich części studentów, których kondycja fizyczna lub psychiczna w danym dniu nie gwarantuje zachowania pełnego bezpieczeństwa, a studentów, których stan zdrowia budzi zastrzeżenia, kierować na badania lekarskie; (w czasie zajęć zwracać uwagę na stopień

przygotowania, wydolność i sprawność fizyczną studenta, dobierając dla niego odpowiednie ćwiczenia).

- f) Nie wydawać ćwiczącym sprzętu sportowego, który samowolnie i niewłaściwie użyty, może stwarzać zagrożenie (dysk, kula, granat, młot, oszczep, hak, tyczka) oraz nie dopuszczać do zajęć na boisku wówczas, gdy nie ma zapewnionego odpowiedniego nadzoru.

3. Pracowników dydaktycznych prowadzących zajęcia w laboratoriach i pracowniach specjalistycznych obowiązuje:

- a) Kontrolowanie przed zajęciami stanu bezpieczeństwa i higieny pracy pomieszczeń pracowni i laboratoriów w celu wykrycia i usunięcia ewentualnych usterek i zagrożeń. (Maszyny i inne urządzenia techniczne powinny być wyposażone w zabezpieczenia chroniące przed urazami, działaniem substancji szkodliwych dla zdrowia, porażeniem prądem elektrycznym, szkodliwymi wstrząsami, nadmiernym hałasem, działaniem wibracji lub promieniowaniem oraz powinny być utrzymane w stanie zapewniającym pełną sprawność działania i bezpieczeństwo pracy. Maszyny i inne urządzenia techniczne czasowo niesprawne, uszkodzone lub pozostające w naprawie powinny być wyraźnie oznakowane tablicami informacyjnymi i zabezpieczone w sposób uniemożliwiający ich uruchomienie).
- b) Zwracanie szczególnej uwagi na ścisłe przestrzeganie przez studentów ustalonych zasad obsługi i użytkowania urządzeń o napędzie mechanicznym, przenośnych odbiorników prądu, sprzętu do obróbki termicznej, a także odczynników i aparatury chemicznej.
- c) Systematyczne przeprowadzanie instruktażu w zakresie stosowania bezpiecznych metod pracy i nadzorowanie ich stosowania podczas zajęć.
- d) Dopilnowanie, aby studenci posiadali i stosowali niezbędne atestowane środki ochrony osobistej oraz odpowiednią, zgodną z Polskimi Normami odzież ochronną - w trakcie wykonywania zajęć i ćwiczeń.

4. Studenci Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu obowiązani są znać i przestrzegać Regulamin Studiów oraz przepisy wewnętrznie obowiązujące w PWSZ AS.

Ponadto każdy student zobowiązany jest:

- a) Poddać się badaniom lekarskim, jeśli są one przewidziane dla danego kierunku studiów.
 - b) Znać przepisy i zasady bhp, brać udział w instruktażach przed rozpoczęciem zajęć.
 - c) Brać udział w zajęciach w sposób zgodny z przepisami i zasadami bhp oraz przestrzegać wydawanych w tym zakresie wskazówek i poleceń prowadzącego zajęcia.
 - d) Używać odzieży ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej zgodnie z przeznaczeniem - jeśli jest to przewidziane dla danego rodzaju zajęć.
 - e) Dbać o należyty stan techniczny urządzeń i sprzętu oraz utrzymywać ład i porządek w miejscu zajęć.
 - f) W żadnym wypadku nie naprawiać samodzielnie urządzeń i sprzętu. W razie zauważenia usterki i nieprawidłowości w działaniu urządzenia, wyłączyć urządzenie spod napięcia, oznakować napisem: „Uwaga, urządzenie uszkodzone!” i zgłosić usterkę prowadzącemu zajęcia.
 - g) Zgłaszać prowadzącemu zajęcia zagrożenia dla zdrowia lub życia oraz każdy zauważony wypadek.
 - h) Znać sposoby udzielania pierwszej pomocy.
 - i) Znać przepisy postępowania na wypadek pożaru oraz zasady obsługi podręcznego sprzętu p.poż.
5. Specjalista ds. BHP obowiązany jest do prowadzenia ewidencji wypadków studentów, którym ulegli podczas zajęć organizowanych przez uczelnię na terenie i poza terenem Uczelni.

6. Przy ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków studentów, o których mowa w pkt 1, stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy, a w szczególności:
- a) podstawą sporządzenia dokumentacji powypadkowej jest pisemna informacja osoby prowadzącej zajęcia o zaistniałym wypadku (obowiązuje druk zgłoszenia „Zgłoszenie wypadku studenta podczas zajęć” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia) oraz protokół przesłuchania poszkodowanego studenta.
 - b) w przypadku zaistnienia ciężkiego, zbiorowego lub śmiertelnego wypadku studenta, obowiązuje niezwłoczne powiadomienie o powyższym prokuratura oraz właściwego inspektora pracy.

Wałbrzych, dnia _____ r.

ZGŁOSZENIE WYPADKU STUDENTA PODCZAS ZAJĘĆ

1. **Imię i Nazwisko prowadzącego zajęcia:**

.....

2. **Wypadek miał miejsce:**

.....

(sala wykładowa, laboratorium, sala sportowa, poza terenem PWSZ AS)

3. **Imię i Nazwisko osoby poszkodowanej:**

.....

4. **Data i miejsce urodzenia osoby poszkodowanej:**

.....

5. **Instytut**

.....

6. **Rok i kierunek studiów:**

.....

7. **Adres zamieszkania osoby poszkodowanej:**

.....

8. **Przyczyny i okoliczności wypadku (krótki opis):**

.....

.....

.....

.....

Świadkowie wypadku:

1.

.....

(imię, nazwisko, adres, podpis)

2.

.....

(imię, nazwisko, adres, podpis)

.....

(podpis, stanowisko osoby prowadzącej zajęcia)