

**UMOWA NA ROK AKADEMICKI .....**  
**OKREŚLAJĄCA WARUNKI ZAKWATEROWANIA W DOMU STUDENCKIM**

zawarta w dniu ..... pomiędzy

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu z siedzibą ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej „Uczelnią”

a

Panem/Panią ..... zamieszkałym w .....

przy ul. ...., adres do korespondencji.....

PESEL....., Instytut ..... kierunek..... zwanym dalej „Studentem”

o następującej treści

**§ 1**

1. Na podstawie przydziału miejsca w Domu Studenckim, Uczelnia oddaje Studentowi w najem miejsce/a w pokoju nr..... (wraz z używalnością pomieszczeń użytkowych) znajdującym się w budynku przy ul. Zamkowej ....., wraz z urządzeniami i umeblowaniem, zgodnie z załączonym protokołem zdawczo-odbiorczym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, w celach mieszkalnych, na okres od dnia ..... do dnia .....
2. Protokół zdawczo-odbiorczy o którym mowa w ust. 1 podpisany zostanie w dniu przekazania pokoju.

**§ 2**

1. Oplata z tytułu najmu, o którym mowa w § 1, wynosi .....zł (słownie: .....)
1. Oplata z tytułu najmu, o którym mowa w § 1, wynosi .....zł (słownie: .....)
2. Wysokość opłaty jest zgodna z zarządzeniem Rektora w sprawie ustalenia stawek odpłatności za miejsca w DS.
2. Obowiązek uiszczania odpłatności za miejsce przyznane w Domu Studenckim powstaje z dniem 1 października \_\_\_\_\_ roku.
3. Oplata winna być uiszczana przez Studenta miesięcznie, z góry do dnia 5 każdego miesiąca kalendarzowego na indywidualny rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię z zaznaczeniem miesiąca

i roku akademickiego, za który opłata jest wnoszona, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3. W przypadku uzyskania przydziału miejsca po dniu 1 października danego roku akademickiego Student winien uiścić pierwszą opłatę nie później niż w terminie 14 dni licząc od pierwszego dnia przydziału.

4. Jeżeli student spóźni się z wniesieniem opłaty za zakwaterowanie Uczelnia może żądać odsetek ustawowych za czas opóźnienia.
5. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu należności na konto Uczelni.
6. Uczelnia jest uprawniona do jednostronnej zmiany niniejszej umowy w zakresie wysokości opłaty, o której mowa w § 2 ust. 1 w przypadku zmiany zarządzenia Rektora dotyczącego opłat za korzystanie z DS. Uczelnia poinformuje Studenta o zmianie wysokości opłaty pisemnie, na miesiąc przed jej wprowadzeniem. Student może, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zmianie wysokości opłaty, złożyć u Kierownika DS pisemne oświadczenie o rozwiązaniu umowy na koniec ostatniego dnia miesiąca, w którym obowiązuje dotychczasowa wysokość opłaty.
7. W przypadku opuszczenia pokoju po dacie utraty prawa do zakwaterowania Student obowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów utrzymania zajmowanych/ego miejsc/a za okres zajmowania miejsca bez prawa do zakwaterowania. Wysokość opłaty za bezumowne zajmowanie pokoju określona została w odpowiednim zarządzeniu Rektora dotyczącym opłat za korzystanie z DS.

### **§ 3**

Obejmując przedmiot najmu student oświadcza, że nie wnosi zastrzeżeń co do stanu technicznego lokalu i jego wyposażenia.

### **§ 4**

1. Student zobowiązany jest wpłacić Uczelni kaucję w wysokości jednomiesięcznej wysokości opłaty za wynajmowany pokój, celem zabezpieczenia pokrycia należności z tytułu opłat lub zwrotu kosztów za ewentualne usunięcie uszkodzeń w wyposażeniu lokalu, nie spowodowane zwyczajnym jego zużyciem w terminie 3 dni od podpisania umowy, jednakże nie później niż przed zgłoszeniem się do zakwaterowania.
2. Kaucja zostanie zwrócona Studentowi – na jego pisemny wniosek – w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku zawarcia nowej umowy o zakwaterowanie na kolejny rok studiów, brak wniosku oznacza zgodę studenta na pozostawienie kaucji na koncie Uczelni na czas trwania kolejnej umowy. Student jest zobowiązany do wskazania we wniosku numeru rachunku bankowego, na który ma być dokonany zwrot kaucji.
3. W przypadku zakończenia okresu trwania umowy kaucja zostaje studentowi zwrócona w terminie 7 dni od dnia zakończenia trwania umowy

### **§ 5**

1. Z chwilą rozwiązania umowy Student zobowiązany jest zwrócić przedmiot umowy wraz z wyposażeniem w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnej eksploatacji. Wszelkie inne ewentualne uszkodzenia usuwane będą na koszt studenta.
2. W momencie zakwaterowania i wykwaterowania obie strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy.

3. W przypadku stwierdzenia wystąpienia szkody Administracja Domu Studenckiego dokonuje wyceny szkody na zasadach określonych w regulaminie Domów Studenckich.
4. W przypadku stwierdzenia wystąpienia szkody Administracja DS odmawia odbioru pokoju do czasu uregulowania przez studenta należności za szkodę.
5. Student jest zobowiązany do zapłaty należności za stwierdzoną szkodę w terminie 14 dni od otrzymania dokumentu wzywającego do zapłaty.
6. W przypadku niedokonania wpłaty w terminie określonym w ust. 5 co związane jest z brakiem odbioru pokoju, student oprócz należności za stwierdzoną szkodę zostanie obciążony kosztami bezumownego zajmowania pokoju za każdy kolejny miesiąc w wysokości określonej w zarządzeniu Rektora dotyczącym opłat za korzystanie z DS.

## § 6

Studentowi nie wolno oddawać przedmiotu umowy w najem lub bezpłatne używanie osobom trzecim.

## § 7

1. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu po upływie okresu, na który została zawarta.
2. Niniejsza umowa ulega rozwiązaniu przed upływem okresu na jaki została zawarta w następujących przypadkach:
  - 1) z dniem utraty statusu studenta (skreślenie z listy studentów, ukończenie studiów),
  - 2) z dniem utraty prawa do zajmowania miejsca w DS,
  - 3) na pisemny wniosek studenta, złożony u Kierownika DS, co najmniej na 7 dni przed upływem danego miesiąca kalendarzowego, z upływem którego ma nastąpić rozwiązanie umowy.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Uczelnię w terminie natychmiastowym, jeżeli student dopuścił się naruszenia istotnych postanowień umowy, a zwłaszcza uregulowań wymienionych w § 8 niniejszej umowy lub zalega z opłatą za okres jednego miesiąca.
4. Wcześniejsze rozwiązanie niniejszej umowy przez Uczelnię może nastąpić z przyczyn ekonomicznych i organizacyjnych Uczelni na podstawie Zarządzenia Rektora o zmianie organizacji roku akademickiego.
5. W razie rozwiązania umowy student zobowiązany jest do opuszczenia zajmowanego lokalu w terminie wyznaczonym przez Kierownika Domu Studenckiego. W przypadku niedopełnienia przez studenta tego obowiązku, naliczana będzie studentowi opłata za bezumowne zajmowanie pokoju w wysokości określonej w zarządzeniu dotyczącym opłat za korzystanie z miejsc w Domu Studenta.

## § 8

Student, podpisując niniejszą umowę, oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Regulaminu Domu Studenckiego Uczelni i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

## § 9

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy obowiązujące w Uczelni, w szczególności ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym, Regulamin Studiów, Regulaminu ustalania wysokości przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów PWSZ im. Angelusa Silesiusa w Walbrzychu, jak również Kodeksu cywilnego.

### **§ 11**

Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:

- załącznik nr 1 – protokół zdawczo-odbiorczy.

### **§ 12**

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**UCZELNIA**

.....

**STUDENT**

.....