

REGULAMIN PRACOWNI TECHNIKI DENTYSTYCZNEJ

1. Słuchacze przebywający w pracowni są zapoznawani z niniejszym regulaminem i zobowiązują się do przestrzegania zasad w nim zawartych potwierdzając to własnoręcznym podpisem.
2. Niniejszy regulamin obowiązuje bezterminowo od dnia ogłoszenia i dotyczy wszystkich osób przebywających w pracowniach techniki dentystycznej.
3. Pracownia techniczna jest pomieszczeniem przeznaczonym do zajęć praktycznych w ramach zajęć prowadzonych na kierunku *Techniki Dentystyczne* i zajęć pozalekcyjnych.
4. W czasie zajęć słuchacze zobowiązani są do używania odzieży ochronnej, butów zmiennych na płaskiej podeszwie, białych, czystych fartuchów, bawełnianych czepków ochronnych i ochron osobistych. Włosy muszą być spięte pod czepkiem ochronnym przez cały czas przebywania w pracowni, paznokcie pozbawione tipsów, lakierów ozdobnych oraz innych ozdób.
5. Kategorycznie zabrania się noszenia wszelkiej biżuterii wiszącej oraz na palcach.
6. W razie stwierdzenia przez prowadzącego zajęcia niezastosowania się przez słuchacza do zapisów o których mowa w pkt 3 i 4 niniejszego regulaminu, prowadzący zobligowany jest nie dopuścić takiego słuchacza do zajęć.
7. Stanowisko pracy słuchaczom przydziela opiekun. Stanowisk pracy nie wolno zmieniać bez uzgodnienia z opiekunem.
5. Każda osoba użytkująca przydzielone mu stanowisko pracy odpowiada materialnie za umyślne zniszczenia i braki w wyposażeniu, za zniszczenia i uszkodzenia stanowiska pracy oraz urządzeń spowodowanych niezgodnym z przeznaczeniem lub niewłaściwym ich użytkowaniem.
6. Przebywanie w pracowni bez obecności opiekuna jest zabronione. Opuszczanie pracowni może nastąpić wyłącznie za zgodą prowadzącego zajęcia po uprzątnięciu i zdaniu opiekunowi stanowiska pracy.
7. Przed przystąpieniem do pracy, słuchacz zobowiązany jest sprawdzić sprawność narzędzi i urządzeń, na których zamierza pracować. O zauważonych usterkach należy bezzwłocznie powiadomić opiekuna prowadzącego zajęcia.

8. Słuchaczowi kategorycznie nie wolno wносить z pracowni żadnych materiałów i urządzeń nie będących jego własnością. Każdorazowa taka próba będzie zgłaszana do odpowiednich organów ścigania jako kradzież.
9. Słuchacze są zobowiązani do przestrzegania szczególnych przepisów BHP, instrukcji dotyczących stanowisk pracy.
10. Praca przy urządzeniach ma być wykonywana zgodnie z ich instrukcją użytkowania. W czasie pracy należy używać osłon osobistych niezbędnych na danym stanowisku.
11. Zabronione jest używanie urządzeń bez wiedzy i obecności opiekuna prowadzącego zajęcia.
12. Słuchacze mogą posługiwać się wyłącznie narzędziami, które odpowiadają normom technicznym. Narzędzia uszkodzone należy wycofać z użytku.
13. Za ład i porządek w pracowni odpowiadają wszyscy słuchacze, a w szczególności wyznaczeni dyżurni.
14. Po zakończeniu zajęć należy uporządkować swoje stanowisko pracy oraz zgłosić ten fakt opiekunowi prowadzącemu zajęcia. Słuchacz nie może opuścić pracowni po zakończeniu zajęć bez odbioru stanowiska przez opiekuna.
15. W razie pożaru w pracowni należy zaalarmować opiekuna prowadzącego zajęcia lub Kanclerza uczelni, przystąpić spokojnie do ewakuacji znajdujących się osób oraz w miarę możliwości do gaszenia źródła ognia. Należy pamiętać, że urządzenia elektryczne będące pod napięciem gasić należy gaśnicami śniegowymi.
16. Każdy wypadek należy niezwłocznie zgłosić opiekunowi prowadzącemu zajęcia.
17. W razie wypadku ucznia dyżurni lub inni uczniowie powinni natychmiast zawiadomić opiekuna prowadzącego zajęcia lub Kanclerza Uczelni, a w miarę możliwości udzielić pierwszej pomocy.
18. Pracownia wyposażona jest w apteczkę pierwszej pomocy.
19. W razie alarmu natychmiast udać się do najbliższego wyjścia ewakuacyjnego na miejsce zbiórki.
20. Słuchacze nie stosujący się do postanowień niniejszego regulaminu mogą być ukarani zgodnie ze statutem uczelni.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis Opiekuna pracowni)

.....
(Pieczęć i Podpis Kanclerza)