

REKTOR

58-300 Wałbrzych
ul. Zamkowa 4
tel. (074) 641 92 00

**Zarządzenie 11/2012
z dnia 14 lutego 2012 r.**

w sprawie powołania komisji przetargowej

Działając na podstawie art.18 ust.1, art. 20 ust. 1 i 2 oraz art. 21 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz rozdziału 7 regulaminu udzielania zamówień publicznych zarządza się, co następuje.

§ 1

Powołuję komisję przetargową w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania przetargowego na udzielenie zamówienia publicznego pn. „Druk książek i materiałów reklamowych” w składzie:

1. Przewodniczący – Rafał Pszczolarski, kierownik Działu Administracji PWSZ AS
2. Sekretarz – Marek Lubczyński – specjalista ds. administracyjno-technicznych
3. Członek komisji – Sylwia Bielawska, dyrektor Biblioteki i Wydawnictwa

§ 2

Mając na celu zapewnienie sprawności działania komisji przetargowej, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonanie czynności oraz przejrzystości jej prac powierzam komisji przetargowej dokonanie następujących czynności związanych z przygotowaniem postępowania oraz czynności w postępowaniu i udzielenie zamówienia publicznego:

1. p. Rafał Pszczolarski:

- a) opis przedmiotu zamówienia
- b) określenie terminu wykonania
- c) opis warunków udziału w postępowaniu i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz ustalenie wykazu i oświadczeń jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
- d) opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów
- e) ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu
- f) przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- g) badanie ofert

- h) ocena ofert
 - i) ustalenie wartości postępowania.
2. p. Sylwia Bielawska:
- a) badanie ofert
 - b) ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu ocena ofert
3. p. Marek Lubczyński:
- a) określenie terminu wykonania
 - b) opis warunków udziału w postępowaniu i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz ustalenie wykazu i oświadczeń jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
 - c) opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów
 - d) ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu
 - e) przygotowanie odpowiedzi na zapytania wykonawców dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
 - f) badanie ofert
 - g) ocena ofert
 - h) prowadzenie protokołu postępowania

§ 3

W sprawach nieuregulowanych w zarządzeniu mają zastosowanie przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz *Regulaminu udzielania zamówień publicznych w PWSZ AS*.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. zw. dr hab. Elżbieta Lonc