

**PAŃSTWOWA WYŻSZA
SZKOŁA ZAWODOWA
im. ANGELUSA SILESIUSA
w WAŁBRZYCHU**

REKTOR

58-300 Wałbrzych
ul. Zamkowa 4
tel. 074 641 92 00

**Zarządzenie nr 26/2009
z dnia 21 lipca 2009 r.**

**w sprawie inwentaryzacji środków trwałych i pozostałych środków trwałych
przeprowadzonej w drodze spisu z natury**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r., nr 76, poz. 694 ze zm.) oraz Instrukcji wewnętrznej w sprawie szczegółowych zasad i sposobu przeprowadzania inwentaryzacji składników majątku, stanowiącej załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora nr 25/2009 z dnia 21 lipca 2009 r. zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam następujące zasady inwentaryzacji na rok kalendarzowy 2009 r.:

1. Do składu Komisji inwentaryzacyjnej powołuję osoby wymienione w załączniku nr 1.
2. Do zespołu spisowego powołuję osoby wymienione w załączniku nr 2.
3. Na kontrolera spisowego powołuję Zastępcę Kanclerza Joannę Augustyniak.
4. Terminarz czynności inwentaryzacyjnych określa harmonogram - załącznik nr 3.
5. Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia szkolenia oraz instruktażu członków Komisji, Zespołu spisowego, a także pracowników kwestury, o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych.
6. Zawiesza się nieobecności (np. z tytułu urlopu) członków Komisji inwentaryzacyjnej i Zespołu spisowego w okresie, w którym przypadają czynności inwentaryzacyjne przewidziane harmonogramem spisów.
7. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.
8. Wyniki inwentaryzacji (rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez kierownika jednostki) winny być ujęte w księgach rachunkowych w 2009 roku.
9. Dokumenty dotyczące rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych spisów winny być dostarczone kwestorowi w terminach ustalonych w harmonogramie.
10. Odpowiedzialnym za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

Prof. zw. dr hab. Elżbieta Lonc

**Wykaz powołanych członków Komisji Inwentaryzacyjnej
na okres od dnia 21 lipca 2009 r. do odwołania**

| Lp. | Imię i nazwisko | Stanowisko | Funkcja w Komisji |
|------------|------------------------|---|--------------------------|
| 1. | Edward Szewczak | Kierownik Działu Nauczania i Spraw Studenckich | Przewodniczący |
| 2. | Beata Janik | Pełnomocnik ds. niejawnych | Członkini |
| 3. | Justyna Jaskólska | Specjalista ds. promocji, rekrutacji i współpracy między Uczelniami | Członkini |

Wykaz członków zespołów spisowych

| Lp. | pole spisowe | spis na dzień | terminy | skład zespołu spisowego |
|------------|-----------------------|----------------------|--------------------------------|--|
| 1. | przy ul. Zamkowej | 31.07.2009 | od 01.08.2009 do 14.08.2009 | 1. Marek Lubczyński – Przewodniczący 2. Kamila Wójcik - Członkini 3. Marzena Łukiewicz - Członkini |
| 2. | przy ul. P. Skargi | 31.07.2009 | od 15.08.2009 do 31.08.2009 | 1. Marek Lubczyński – Przewodniczący 2. Kamila Wójcik - Członkini 3. Marzena Łukiewicz - Członkini |
| 3. | przy ul. Westerplatte | 31.07.2009 | od 01.09.2009 do 08.09.2009 | 1. Marek Lubczyński – Przewodniczący 2. Kamila Wójcik - Członkini 3. Marzena Łukiewicz - Członkini |

Harmonogram i terminarz inwentaryzacji 2009 rok

| Lp. | Składniki majątkowe (pole spisowe) | Spis na dzień | Przewodniczący zespołu spisowego | Terminy spisów | Termin ustalenia różnic inwent. | Termin złożenia wyjaśnień | Termin rozpatrzenia różnic przez KI | Termin zaopin. przez kwestora, radcę prawnego |
|-----|---|---------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. |
| 1. | Środki trwałe i pozostałe środki trwałe przy ul. Zamkowej | 31.07.09 | Marek Lubczyński | od 01.08.09 do 14.08.09 | 30.09.09 | 07.10.09 | 14.10.09 | 22.10.09 |
| 2. | Pozostałe środki trwałe przy ul. P. Skargi | 31.07.09 | Marek Lubczyński | od 15.08.09 do 31.08.09 | 05.10.09 | 09.10.09 | 16.10.09 | 26.10.09 |
| 3. | Pozostałe środki trwałe przy ul. Westerplatte | 31.07.07 | Marek Lubczyński | od 01.09.09 do 08.09.09 | 16.10.09 | 23.10.09 | 28.10.09 | 03.11.09 |