

## REKTOR

58-300 Wałbrzych  
ul. Zamkowa 4  
tel. 074 641 92 00

---

### Zarządzenie nr 5/2009 z dnia 19 lutego 2009 r.

#### w sprawie terminów, sporządzania prac dyplomowych i warunków ukończenia studiów w roku akademickim 2008/2009

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie § 32 i § 33 Regulaminu Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu zarządza się, co następuje:

#### § 1

1. Praca dyplomowa (licencjacka), zwana dalej pracą, powinna być napisana zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Student składa pracę w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich (2 egzemplarze pracy w formie wydruku oraz wersję na nośniku elektronicznym – płyta CD. Jeden egzemplarz pracy zostanie oddany studentowi po zdaniu egzaminu dyplomowego. Ponadto student składa oświadczenie o samodzielnym przygotowaniu pracy (załącznik nr 2) oraz oświadczenie o zgodności wydrukowanego tekstu pracy dyplomowej z pracą zapisaną na nośniku elektronicznym (załącznik nr 3).
3. Prace w formie wydruku powinny być podpisane własnoręcznie przez opiekuna pracy. Jeden z egzemplarzy pracy musi posiadać wydruk dwustronny. Strona tytułowa pracy musi być wykonana wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.
4. Praca zapisana na płycie CD powinna być umieszczona w białej kopercie opisanej identycznie jak strona tytułowa wydruku.
5. Po zarejestrowaniu, dwa egzemplarze pracy są przekazywane z Działu Nauczania i Spraw Studenckich do właściwego instytutu. Dyrektorzy lub upoważnieni zastępcy dyrektorów instytutów są odpowiedzialni za przekazanie prac ich opiekunom i recenzentom oraz za ich zwrot wraz z dokumentacją egzaminu dyplomowego, w ciągu trzech dni od daty egzaminu dyplomowego do Działu Nauczania i Spraw Studenckich.

#### § 2

1. Zaliczenie „Seminarium dyplomowego” na ostatnim semestrze studiów następuje po zaakceptowaniu przez opiekuna gotowej, oprawionej pracy.
2. Student, który nie złożył pracy w przewidzianych terminach lub nie uzyskał zaliczenia przedmiotu, może ubiegać się o powtarzanie ostatniego semestru studiów lub zostaje skreślony z listy studentów.

#### § 3

1. Dyrektorzy instytutów przekazują do Działu Nauczania i Spraw Studenckich najpóźniej do dnia **8 maja 2009 r.:**
  - a) listę opiekunów i recenzentów, z zastrzeżeniem, iż recenzentem musi być osoba ze stopniem naukowym doktora;
  - b) listę osób wchodzących w skład komisji, tj. przewodniczącego komisji, którym może być dyrektor, zastępca dyrektora instytutu lub osoba wyznaczona przez dyrektora instytutu spośród pracowników uczelni, co najmniej ze stopniem naukowym doktora; opiekuna i recenzenta;
  - c) listę tematów prac dyplomowych (licencjackich).

2. W razie dłuższej nieobecności opiekuna dyrektor instytutu może wyznaczyć nowego opiekuna pracy dyplomowej.

#### § 4

1. Terminy egzaminów dyplomowych wyznacza dyrektor instytutu i powiadamia o nich członków komisji.
2. Studenci o terminach egzaminów dyplomowych powiadamiani są poprzez ogłoszenia zamieszczone na tablicach ogłoszeń właściwych instytutów.
3. Po dokonaniu oceny prac oraz zaliczeniu ostatniego semestru studiów, dyrektor instytutu ustala terminy egzaminów dyplomowych:
  - a) dla studentów, którzy złożą pracę do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych semestru letniego - nie później niż do 03 lipca 2009 r.;
  - b) dla studentów, którzy złożą pracę po w/w terminie.– nie później niż w sesji egzaminacyjnej poprawkowej.
4. Dział Nauczania i Spraw Studenckich przekazuje dwa egzemplarze pracy dyplomowej dyrektorom instytutu do oceny przez opiekuna pracy i recenzenta. Formularze oceny pracy stanowią załączniki nr 5 i 5a.
5. Ocena pracy dyplomowej wyliczana jest ze średniej pozytywnych ocen opiekuna i recenzenta, zgodnie z zasadą:  
do 3,20 – dostateczny  
od 3,21 do 3,70 – plus dostateczny  
od 3,71 do 4,20 – dobry  
od 4,21 do 4,49 – plus dobry  
od 4,50 – bardzo dobry
6. W przypadku rażącej rozbieżności pomiędzy ocenami pracy dyplomowej, wydanymi przez opiekuna pracy i recenzenta lub negatywnej oceny wydanej przez recenzenta o ostatecznej ocenie pracy i dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego, decyduje dyrektor instytutu, po uwzględnieniu oceny wydanej przez dodatkowego recenzenta.
7. Przy ocenie pracy stosuje się następujące oceny: niedostateczny, dostateczny, dostateczny plus, dobry, dobry plus, bardzo dobry.

#### § 5

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:
  - a) uzyskanie zaliczeń i zdanie egzaminów z wszystkich przedmiotów i praktyk przewidzianych w planie studiów;
  - b) pozytywna ocena pracy dyplomowej, dokonana przez opiekuna pracy i recenzenta;
  - c) zarejestrowanie dwóch egzemplarzy pracy dyplomowej (zaakceptowanych przez opiekuna) w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich;
  - d) złożenie w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich indeksu do rejestracji najpóźniej 7 dni przed wyznaczoną datą egzaminu dyplomowego.
2. W wypadku nieusprawiedliwionej nieobecności studenta na egzaminie dyplomowym lub uzyskania z tego egzaminu oceny niedostatecznej dyrektor instytutu na pisemny wniosek studenta wyznacza drugi termin egzaminu dyplomowego, nie wcześniej niż miesiąc i nie później niż trzy miesiące po pierwszym terminie. Drugi termin egzaminu dyplomowego jest ostateczny.
3. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym. Na egzaminie student powinien odpowiedzieć na przynajmniej trzy pytania sformułowane przez członków komisji.
4. Na egzaminie komisja ustala:
  - a) ocenę egzaminu dyplomowego;
  - b) wynik końcowy studiów.
5. Po zakończeniu egzaminu przewodniczący komisji ogłasza wynik. Przebieg i wynik egzaminu komisja odnotowuje w dokumentacji egzaminu dyplomowego, którą są:
  - a) protokół komisji z przeprowadzonego egzaminu dyplomowego, stanowiący załącznik nr 6;
  - b) zestawienie obrazujące przebieg studiów studenta, stanowiące załącznik nr 7;
  - c) strona 94 indeksu.

## § 6

1. Ocenę z egzaminu ustala się ze średniej, z co najmniej trzech oddzielnie ocenionych w protokole pytań, zgodnie z zasadą:
  - do 3,20 – dostateczny
  - od 3,21 do 3,70 – plus dostateczny
  - od 3,71 do 4,20 – dobry
  - od 4,21 do 4,49 – plus dobry
  - od 4,50 – bardzo dobry
2. Wynik końcowy studiów jest obliczany w zestawieniu obrazującym przebieg studiów studenta zgodnie z zasadą:
  - a) do 3, 20 – dostateczny;
  - b) od 3,21 do 3,70 – plus dostateczny;
  - c) od 3,71 do 4,20 – dobry,
  - d) od 4,21 do 4,49 – plus dobry
  - e) od 4,50 - bardzo dobry.Komisja wpisuje końcową ocenę słownie w zestawieniu obrazującym przebieg studiów, protokole i indeksie.
5. Za prawidłowe wypełnienie dokumentacji egzaminu dyplomowego odpowiadają przewodniczący komisji.

## § 7

Student przed otrzymaniem dyplomu ukończenia studiów powinien uregulować wszystkie zobowiązania wobec uczelni.

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. zw. dr hab. Elżbieta Lonc