



## **REGULAMIN**

**USTALANIA WYSOKOŚCI, PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA  
ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTÓW  
PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ  
IM. ANGELUSA SILESIUSA W WAŁBRZYCHU**

# ROZDZIAŁ I

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

Regulamin powstał na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu.

### § 2

Formy pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, przedstawia poniższa tabela:

<b>RODZAJ ŚWIADCZENIA</b>	<b>WNIOSKUJĄCY</b>	<b>TRYB STUDIÓW</b>	<b>PRYZNAJĄCY</b>
Stypendium socjalne	Student	stacjonarny, niestacjonarny	Komisja Stypendialna
Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych	Student	stacjonarny, niestacjonarny	Komisja Stypendialna
Stypendium mieszkaniowe	Student	stacjonarny	Komisja Stypendialna
Stypendium na wyżywienie	Student	stacjonarny, niestacjonarny	Komisja Stypendialna
Stypendium za wyniki w nauce lub stypendium za wyniki w sporcie	Senat	stacjonarny, niestacjonarny	Rektor
Zapomoga losowa	Student	stacjonarny, niestacjonarny	Rektor

### § 3

Uczelnianą Komisję Stypendialną i Odwoławczą Uczelnianą Komisję Stypendialną na dany rok akademicki powołuje Rektor spośród pracowników uczelni i studentów, przy czym studenci stanowią co najmniej połowę składu komisji.

### § 4

1. Środki finansowe otrzymane z budżetu państwa oraz innych źródeł przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu na pomoc materialną dla studentów są rozdzielane na każdy rok akademicki zarządzeniem Rektora w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
2. Rektor na wniosek Uczelnianej Komisji Stypendialnej zaopiniowany przez Samorząd Studencki może dokonać w ciągu roku kalendarzowego zmian w planie budżetowym dotyczących pomocy materialnej.

3. Wysokość dochodu uprawniającego studenta, w danym roku akademickim, do ubiegania się o stypendium socjalne, mieszkaniowe i na wyżywienie ustala odrębnym zarządzeniem Rektora w porozumieniu z organem samorządu studenckiego.

## § 5

1. O terminach, zasadach przyznawania form pomocy materialnej studenci powiadamiani są poprzez ogłoszenia wywieszane w Instytutach Uczelni, na stronie internetowej lub osobiście w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich.
2. Rozstrzygnięcia odnośnie przyznania bądź odmowy przyznania studentowi świadczenia pomocy materialnej są wydawane w drodze decyzji administracyjnej.
3. Dokumentację przyznanej pomocy materialnej prowadzi Dział Nauczania i Spraw Studenckich.
4. Przyznane świadczenia są przekazywane na rachunki bankowe wskazane przez studentów, najpóźniej do ostatniego dnia danego miesiąca.
5. W przypadku podania nieprawidłowego rachunku bankowego przez studenta Uczelnia może obciążyć go kosztami prowizji bankowej.
6. Studenci są zobowiązani złożyć oświadczenie z numerem konta najpóźniej do 15 października. Brak oświadczenia w ww. terminie oznacza rezygnację z przyznanego świadczenia.

## § 6

1. Od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej w ciągu czternastu dni od daty doręczenia decyzji o przyznaniu bądź nie przyznaniu pomocy materialnej.
2. Od decyzji Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego w ciągu czternastu dni od daty doręczenia decyzji o przyznaniu bądź nie przyznaniu pomocy materialnej.
3. Od decyzji ostatecznych podjętych przez JM Rektora lub Odwoławczą Uczelnianą Komisję Stypendialną przysługuje prawo złożenia skargi do właściwego wojewódzkiego sądu administracyjnego w ciągu czternastu dni od daty doręczenia decyzji o przyznaniu bądź nie przyznaniu pomocy materialnej.
4. Rektor sprawuje nadzór nad prawidłowością przyznawania świadczeń i uchyla decyzje Uczelnianej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej, jeżeli są one niezgodne z przepisami ustawy lub Regulaminem. Świadczenia wypłacone na podstawie uchylonej następnie decyzji podlegają zwrotowi.

## § 7

1. Łączna miesięczna wysokość stypendiów: socjalnego, za wyniki w nauce lub w sporcie, stypendium mieszkaniowego i stypendium na wyżywienie nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
2. Poszczególne świadczenia przyznawane są raz w roku akademickim na okres dziewięciu miesięcy: od października do czerwca, za wyjątkiem zapomóg losowych, które mogą być przyznane raz w semestrze.

## § 8

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach, specjalnościach studiów może otrzymać stypendia: stypendium socjalne, mieszkaniowe, na wyżywienie, stypendium za wyniki w sporcie oraz stypendium ministra za osiągnięcia w nauce, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe na jednym z kierunków, specjalności według własnego wyboru, a stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych i stypendium za wyniki w nauce na każdym z kierunków, specjalności.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów, kontynuuje naukę na drugim kierunku, specjalności studiów, nie przysługuje stypendium socjalne, mieszkaniowe i na wyżywienie.
3. Stypendium za wyniki w nauce lub sporcie jest świadczeniem, które można otrzymać w przypadku osiągnięcia:
  - a) wysokich wyników w nauce, albo
  - b) wysokich wyników w sporcie, albo
  - c) jednocześnie wysokich wyników w nauce i wysokich wyników w sporcie.
4. Student, który osiąga jednocześnie dobre wyniki w nauce i sporcie może otrzymać tylko jedno świadczenie: najwyższe spośród przyznanych.

## § 9

Decyzje o przyznaniu pomocy materialnej oraz wszystkie zmiany tych decyzji są podpisywane przez przewodniczącego Uczelnianej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej lub działającego z ich upoważnienia wiceprzewodniczącego oraz odnotowywane w protokołach posiedzeń tych Komisji.

## § 10

1. Pomoc materialną można cofnąć studentowi, który:

- a) został zawieszony w prawach studenta,
  - b) uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych.
2. Pomoc materialna zostaje wstrzymana w przypadku skreślenia z listy studentów.
  3. Wypłata wstrzymanej pomocy materialnej może nastąpić po przywróceniu praw studenta, bez wyrównania, według zasady:
    - do 15 dnia miesiąca – stypendium wypłacane w danym miesiącu,
    - po 15 dniu miesiąca – stypendium wypłacane od następnego miesiąca.
  4. Ubieganie się o przyznanie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych zaświadczeń i danych grozi wyciągnięciem wobec studenta konsekwencji zgodnie z Regulaminem Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu.
  5. W okresie urlopu studenci mogą otrzymać stypendium socjalne, jeżeli:
    - a) przyczyną urlopu była długotrwała choroba stwierdzona zaświadczeniem lekarskim,
    - b) przyczyną urlopu było urodzenie dziecka potwierdzone aktem urodzenia dziecka,
  6. W przypadku udzielenia studentowi urlopu w czasie trwania roku akademickiego – pomoc materialna zostaje wstrzymana, za wyjątkiem sytuacji określonych w pkt. 5, ust. a i b.
  7. Studentowi, który uzyskał zgodę na urlop w trakcie roku akademickiego wypłata stypendium zostaje wstrzymana od miesiąca następnego po miesiącu, w którym uzyskał zgodę na urlop. Pozostała część stypendium wypłacana jest studentowi po powrocie z urlopu o ile urlop nie obejmuje całego 9 miesięcznego okresu wypłaty stypendium.
  8. Studenci skierowani przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu na studia w innej uczelni w kraju lub zagranicą w ramach programu wymiany studenckiej Erasmus mogą ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej, o których mowa § 2, na zasadach ogólnych zawartych w niniejszym regulaminie.

## **ROZDZIAŁ II**

### **STYPENDIUM SOCJALNE**

#### **§ 11**

1. Stypendium socjalne może otrzymać student będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Kryteriami przyznawania stypendium socjalnego w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu są:
  - a) niski dochód w przeliczeniu na jednego członka rodziny. Maksymalną kwotę dochodu, uprawniającego do otrzymania stypendium socjalnego ustala odrębnym zarządzeniem Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego na dany rok akademicki;

- b) ilość osób w rodzinie studenta;
  - c) inne okoliczności mające wpływ na sytuację materialną studenta.
3. Przez pojęcie rodziny studenta rozumie się:
- a) małżonka studenta,
  - b) rodziców studenta,
  - c) dzieci studenta i jego małżonka oraz dzieci rodziców studenta pozostające na utrzymaniu do ukończenia 25 roku życia – w tym również dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną.
4. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnane przez:
- a) studenta;
  - b) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
  - c) rodziców, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
5. Fakt samodzielnego zamieszkania studenta lub małżeństwa studenckiego poza domem rodzinnym nie stanowi podstawy do uznania dochodowości studenta za zerową. Za podstawę bierze się miejsce zameldowania wraz z pozostałymi osobami zameldowanymi w tym samym miejscu. Samodzielnie zamieszkanie studenta lub małżeństwa studenckiego poza domem rodzinnym nie stanowi podstawy do uznania jako brak dochodów.
6. Student jest samodzielny finansowo, jeśli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
- a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
  - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
  - c) jego miesięczny dochód w wymienionych okresach nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującym w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium;
  - d) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub z jednym z nich.

7. W przypadku, jeżeli student jest samodzielny finansowo do dochodu stanowiącego podstawę ustalania wynagrodzenia miesięcznego warunkującego przyznanie stypendium nie wlicza się dochodów, o których mowa w pkt. 4, ust. c.
8. Stypendium socjalne może być przyznane w wysokości:
  - a) I stopnia – do 20% podstawy naliczenia,
  - b) II stopnia – do 15% podstawy naliczenia,
  - c) III stopnia – do 10% podstawy naliczenia.
9. Podstawę naliczenia stanowi 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
10. Poszczególne progi dochodowe i odpowiadające im wysokości stypendium socjalnego ustala Uczelniana Komisja Stypendialna.
11. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w danym roku akademickim jest zobowiązany do udokumentowania dochodów, ze wszystkich źródeł rodziny lub własnych w przypadku samodzielności finansowej, osiągniętych w ubiegłym roku kalendarzowym.
12. Student, ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego, składa w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich wnioski (załącznik nr 1) z zastrzeżeniem ust 13.
13. W zależności od źródła osiąganego lub braku dochodu, student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego składa odpowiednio oprócz wniosku dokumenty potwierdzające sytuację materialną studenta, a w szczególności:
  - a) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych;
  - b) zaświadczenia o utracie lub uzyskaniu dochodu oraz jego wysokości;
  - c) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za ubiegły rok kalendarzowy albo decyzję ustalającą wysokość podatku dochodowego od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (karty podatkowej) oraz wypełniony załącznik nr 2;
  - d) zaświadczenie o dochodach nie podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym oraz wypełniony załącznik nr 3 zgodnie z pouczeniem;
  - e) w przypadku, gdy rodzina utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, załącza się zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni;
  - f) odpis wyroku sądowego, ugody, odcinki przekazów lub oświadczenie osoby zobowiązanej do płacenia alimentów;
  - g) zaświadczenie z Urzędu Pracy o zarejestrowaniu członka rodziny jako osoby bezrobotnej bez prawa do zasiłku;

- h) zaświadczenie ze szkoły o nauce rodzeństwa lub dzieci studenta, które ukończyły 18 lat.

## **§ 12**

W przypadku osób rozliczających się z podatku na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym, dochód roczny przyjmowany do ustalenia wysokości stypendium socjalnego nie może być niższy od kwoty odpowiadającej sześciokrotności sumy należnego zryczałtowanego podatku dochodowego i składki na ubezpieczenie zdrowotne.

## **§ 13**

1. Uczelniana Komisja Stypendialna w indywidualnych i uzasadnionych przypadkach może z zastrzeżeniem § 7, przyznać lub podwyższyć do maksymalnej wysokości stypendium socjalne.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust.1, to:
  - a) sieroctwo,
  - b) półsieroctwo,
  - c) wychowankowie domów dziecka.
3. O stypendium socjalne nie mogą ubiegać się studenci, którzy korzystają z urlopów, za wyjątkiem przypadków określonych w § 10, pkt. 5.
4. Student, który wraca z urlopu, może ubiegać się o przyznanie pomocy materialnej, termin składania wniosków ustala przewodniczący Uczelnianej Komisji Stypendialnej.

## **ROZDZIAŁ III**

### **STYPENDIUM MIESZKANIOWE**

## **§ 14**

1. Stypendium mieszkaniowe może otrzymać student studiów stacjonarnych, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, któremu codzienne dojazdy do uczelni w znacznym stopniu utrudniają studiowanie.
2. Stypendium mieszkaniowe może obejmować również niepracującego małżonka lub dziecko studenta.
3. Kryteria przyznawania świadczenia:
  - a) trudna sytuacja materialna;
  - b) odległość stałego miejsca zamieszkania studenta od uczelni;
  - c) dostępność środków komunikacji publicznej;



- d) potwierdzenie korzystania z zakwaterowania: w internacie – imienny rachunek, na stacji – umowa najmu.
4. Wysokość świadczenia, którą ustala Uczelniana Komisja Stypendialna, nie może przekroczyć 50 % średniego miesięcznego kosztu zakwaterowania w internatach, z których korzystają studenci Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu.
  5. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium mieszkaniowe stosuje się zasady określone w rozdziale II, za wyjątkiem § 11 pkt 8 i 9.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **STYPENDIUM NA WYŻYWIENIE**

1. Stypendium na wyżywienie może otrzymać student, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej i przedstawi imienny rachunek potwierdzający korzystanie z wyżywienia w stołówkach internatów, w których zakwaterowani są studenci Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa oraz w stołówkach prowadzonych w obiektach uczelni i w innych obiektach.
2. Wysokość świadczenia, którą ustala Uczelniana Komisja Stypendialna, nie może przekroczyć 50% średniego miesięcznego kosztu wyżywienia w stołówkach, z których korzystają studenci Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu.
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium na wyżywienie stosuje się zasady określone w rozdziale II, za wyjątkiem § 11 pkt 8 i 9.

## **ROZDZIAŁ V**

### **STYPENDIUM SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

#### **§ 15**

1. Student ponoszący dodatkowe koszty z tytułu niepełnosprawności potwierdzone orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności może ubiegać się o stypendium specjalne.
2. Wymaganymi dokumentami przy ubieganiu się o świadczenie, które należy złożyć w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich są:
  - a) wniosek (załącznik nr 1),
  - b) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez właściwy organ.
3. Wysokość świadczenia zależy od udokumentowanego stopnia niepełnosprawności wnioskodawcy. Ustala się trzy rodzaje stypendium specjalnego:

- a) najwyższe, przysługujące studentowi o znacznym stopniu niepełnosprawności;
  - b) średnie, przysługujące studentowi o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
  - c) najniższe, przysługujące studentowi o lekkim stopniu niepełnosprawności.
4. W przypadku braku orzeczenia o niepełnosprawności uwzględnia się orzeczenia o zakwalifikowaniu studenta do jednej z grup inwalidów, traktując je odpowiednio:
    - a) grupa I – znaczny stopień niepełnosprawności;
    - b) grupa II – umiarkowany stopień niepełnosprawności;
    - c) grupa III – lekki stopień niepełnosprawności.
  5. Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenie o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
  6. Wysokość świadczenia ustala Uczelniana Komisja Stypendialna.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **STYPENDIUM ZA WYNIKI W NAUCE**

### **LUB SPORCIE**

#### **§ 16**

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student, który poprzedni rok zaliczył na studiach stacjonarnych lub niestacjonarnych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, w danym roku akademickim.
2. Minimalna średnia ocen, która uprawnia do otrzymania stypendium wynosi 4,35.
3. Liczba przyznawanych stypendiów w ramach jednego kierunku studiów jest nie większa niż 10 % liczby studentów na tym kierunku i ustalana według kolejności średniej ocen, spośród wszystkich osób, które w wyznaczonym terminie przedłożą indeks i kartę egzaminacyjną w celu udokumentowania zaliczenia danego roku.
4. W przypadku gdy liczba studentów, którzy uzyskali średnią ocen równą lub wyższą niż 4,35 i został przekroczony limit 10% liczby studentów na danym kierunku studiów, Rektor może podjąć indywidualne decyzje zwiększające liczbę studentów uprawnionych do uzyskania ww. stypendium.
5. Stypendium za wyniki w nauce nie przysługuje studentowi, który:
  - a) powtarza semestr lub rok studiów;
  - b) korzysta z urlopów, za wyjątkiem przypadków określonych w § 10, pkt. 5.

6. Średnia ocen do stypendium za wyniki w nauce obliczana jest na podstawie wszystkich ocen z egzaminów i zaliczeń, za każdy semestr oddzielenie, w roku akademickim bezpośrednio poprzedzającym przyznanie stypendium za wyjątkiem oceny z „wychowania fizycznego” i praktyk zawodowych, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku według zasady:
  - tysięczne miejsce zaokrągła się do góry jeżeli wynosi 5 i wyżej,
  - tysięczne miejsce zaokrągła się w dół jeżeli wynosi 4 i niżej.
7. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane w wysokości:
  - a) I stopnia - do 30% podstawy naliczenia,
  - b) II stopnia - do 25% podstawy naliczenia,
  - c) III stopnia - do 20% podstawy naliczenia.
8. Podstawę naliczania stanowi 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
9. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać student, który odbył częściowo studia za granicą w ramach programu Erasmus, jeżeli średnia ocen wraz z ocenami uzyskanymi z przedmiotów zaliczonych w zagranicznej uczelni, uprawnia go do znalezienia się w grupie studentów, o których mowa w ust. 2 i 3.

## § 17

1. Stypendium za wyniki w sporcie może otrzymać student, który poprzedni rok zaliczył na studiach stacjonarnych lub niestacjonarnych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu.
2. Stypendium za wyniki w sporcie nie przysługuje studentowi, który:
  - a) powtarza semestr lub rok studiów,
  - b) korzysta z urlopów za wyjątkiem przypadków określonych w § 10, pkt. 5.
3. Stypendium za wyniki w sporcie może otrzymać student, który osiągnął za rok studiów wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym.
4. Stypendium za wyniki w sporcie może być przyznane w wysokości:
  - a) I stopnia - do 30% podstawy naliczenia - Medaliści mistrzostw Świata i Europy w dyscyplinach olimpijskich,
  - b) II stopnia - do 25% podstawy naliczenia - Medaliści mistrzostw Polski w dyscyplinach olimpijskich,
  - c) III stopnia - do 20% podstawy naliczenia - Zawodniczki i zawodnicy, reprezentujący uczelnię w rozgrywkach ligowych.
5. Student ubiegający się o ww. świadczenie składa w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich następujące dokumenty:

- a) wniosek (załącznik nr 4),
  - b) dokumenty potwierdzające osiągnięcia sportowe.
6. Podstawę naliczania stanowi 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **ZAPOMOGI**

#### **§ 18**

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji.
2. Student ubiegający się o zapomogę składa w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich podanie z dokumentami potwierdzającymi zdarzenie losowe.

#### **§ 19**

1. Za przejściowo trudną sytuację uprawniającą studenta do otrzymania zapomogi uważa się w szczególności:
  - a) nieszczęśliwy wypadek studenta;
  - b) udokumentowaną, długotrwałą chorobę studenta lub jego dziecka;
  - c) poważną chorobą członka rodziny w znaczący sposób wpływającą na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny studenta;
  - d) śmierć członka rodziny;
  - e) urodzenie dziecka przez studentkę lub żonę studenta;
  - f) straty spowodowane klęską żywiołową;
  - g) utratę głównych źródeł dochodu przez rodzinę studenta.
2. Zapomogę losową można otrzymać raz w semestrze.
3. Zapomogę losową przyznaje Rektor. Rektor przed podjęciem decyzji o przyznaniu zapomogi losowej może zasięgnąć opinii Uczelnianej Komisji Stypendialnej, dyrektora lub wicedyrektora Instytutu.
4. Wysokość zapomogi określa Rektor, jednak nie może ona przekraczać 50% wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.
5. Student ubiegający się o zapomogę losową składa podanie (załącznik nr 5) do Działu Nauczania i Spraw Studenckich.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 20**

1. We wszystkich sprawach nie objętych przepisami regulaminu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami). Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2007 roku.

REKTOR

Prof. zw. dr hab. Czesław Dutka