

REKTOR

58-300 Wałbrzych
ul. Zamkowa 4
tel. 074 641 92 00

Zarządzenie nr 4/2008 z dnia 30 stycznia 2008 r.

w sprawie terminów, sporządzania i obrony prac dyplomowych w roku akademickim 2007/2008

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie § 32 i § 33 Regulaminu Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Praca dyplomowa (licencjacka), zwana dalej pracą, powinna być napisana zgodnie z wymogami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Student składa pracę w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich (2 egzemplarze pracy w formie wydruku oraz wersję na nośniku elektronicznym – płyta CD. Jeden egzemplarz pracy zostanie oddany studentowi po zdaniu egzaminu dyplomowego). Ponadto student składa oświadczenie o samodzielnym przygotowaniu pracy (załącznik nr 2) oraz oświadczenie o zgodności wydrukowanego tekstu pracy dyplomowej z pracą zapisaną na nośniku elektronicznym (załącznik nr 3).
3. Prace w formie wydruku powinny być podpisane własnoręcznie przez opiekuna pracy. Strona tytułowa pracy musi być wykonana wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.
4. Praca zapisana na płycie CD powinna być umieszczona w białej kopercie opisanej identycznie jak strona tytułowa wydruku.
5. Po zarejestrowaniu, dwa egzemplarze pracy są przekazywane z Działu Nauczania i Spraw Studenckich do właściwego instytutu. Dyrektorzy lub upoważnieni zastępcy dyrektorów instytutów są odpowiedzialni za przekazanie prac ich opiekunom i recenzentom oraz za zwrot dokumentacji egzaminu, w ciągu trzech dni od daty zdania egzaminu dyplomowego przez studenta do Działu Nauczania i Spraw Studenckich.

§ 2

1. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor instytutu na wniosek studenta zaopiniowany przez opiekuna pracy może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, jednak nie później niż do dnia **31 grudnia 2008 r.** W okresie przedłużenia terminu złożenia pracy student zachowuje uprawnienia studenckie z ograniczeniem prawa do korzystania z pomocy materialnej, określonej odrębnymi przepisami.
2. Zaliczenie przedmiotu „Seminarium dyplomowe” na ostatnim semestrze studiów następuje po zaakceptowaniu przez opiekuna gotowej, oprawionej pracy.
3. Student, który nie złożył pracy w przewidzianych terminach, nie uzyskał zaliczenia przedmiotu lub nie otrzymał zgody dyrektora instytutu na przedłużenie terminu jej złożenia, może ubiegać się o powtarzanie ostatniego semestru studiów lub zostaje skreślony z listy studentów.

§ 3

1. Dyrektorzy instytutów przekazują do Działu Nauczania i Spraw Studenckich najpóźniej do dnia **5 maja 2008 r.:**
 - a) listę opiekunów i recenzentów, z zastrzeżeniem, iż recenzentem może być osoba zatrudniona na stanowisku co najmniej wykładowcy z tytułem naukowym doktora;

- b) listę osób wchodzących w skład komisji, tj. przewodniczącego komisji, którym może być dyrektor, zastępca dyrektora instytutu lub osoba wyznaczona przez dyrektora instytutu spośród pracowników uczelni, co najmniej z tytułem naukowym doktora; opiekuna i recenzenta;
 - c) listę tematów prac dyplomowych (licencjackich).
2. W razie dłuższej nieobecności opiekuna dyrektor instytutu może wyznaczyć nowego opiekuna pracy dyplomowej.

§ 4

1. Terminy egzaminów dyplomowych wyznacza dyrektor instytutu i powiadamia o nich członków komisji.
2. Studenci o terminach egzaminów dyplomowych powiadamiani są poprzez ogłoszenia zamieszczone na tablicach ogłoszeń właściwych instytutów.
3. Po dokonaniu oceny prac oraz zaliczeniu ostatniego semestru studiów, dyrektor instytutu ustala **terminy egzaminów dyplomowych**:
 - a) dla studentów, którzy złożą pracę do 30 maja 2008 r.- nie później niż do 30 czerwca 2008 r.;
 - b) dla studentów, którzy złożą pracę po 30 maja 2008 r.– nie później niż w terminie trzech miesięcy od dnia złożenia pracy dyplomowej.
4. Dział Nauczania i Spraw Studenckich przekazuje dwa egzemplarze pracy dyplomowej dyrektorom instytutu do oceny przez opiekuna pracy i recenzenta. Formularze oceny pracy stanowią załączniki nr 5 i 5a.
5. Ocena pracy dyplomowej jest średnią ważoną pozytywnych ocen opiekuna i recenzenta.
6. W przypadku rażącej rozbieżności pomiędzy ocenami pracy dyplomowej, wydanymi przez opiekuna pracy i recenzenta lub negatywnej oceny wydanej przez recenzenta o ostatecznej ocenie pracy i dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego, decyduje dyrektor instytutu po uwzględnieniu oceny wydanej przez dodatkowego recenzenta.
7. Przy ocenie pracy stosuje się następujące oceny: niedostateczny, dostateczny, dostateczny plus, dobry, dobry plus, bardzo dobry.

§ 5

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:
 - a) uzyskanie zaliczeń i zdanie egzaminów z wszystkich przedmiotów i praktyk przewidzianych w planie studiów;
 - b) pozytywna ocena pracy dyplomowej, dokonana przez opiekuna pracy i recenzenta;
 - c) zarejestrowanie dwóch egzemplarzy pracy dyplomowej (zaakceptowanych przez opiekuna) w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich;
 - d) złożenie w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich indeksu do rejestracji w terminie określonym odrębnym zarządzeniem rektora uczelni.
2. W wypadku nieusprawiedliwionej nieobecności studenta na egzaminie dyplomowym lub uzyskania z tego egzaminu oceny niedostatecznej dyrektor instytutu na pisemny wniosek studenta wyznacza drugi termin egzaminu dyplomowego, nie wcześniej niż miesiąc i nie później niż trzy miesiące po pierwszym terminie. Drugi termin egzaminu dyplomowego jest ostateczny.
3. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym. Na egzaminie student powinien odpowiedzieć na przynajmniej dwa pytania sformułowane przez członków komisji.
4. Na egzaminie komisja ustala:
 - a) ocenę egzaminu dyplomowego;
 - b) wynik końcowy studiów.
5. Po zakończeniu egzaminu przewodniczący komisji ogłasza wynik. Przebieg i wynik egzaminu komisja odnotowuje w dokumentacji obrony pracy dyplomowej, którymi są:
 - a) protokół komisji z przeprowadzonego egzaminu dyplomowego, stanowiący załącznik nr 6;
 - b) zestawienie obrazujące przebieg studiów studenta, stanowiące załącznik nr 7;
 - c) strona 94 indeksu.

§ 6

1. Ocenę z egzaminu ustala się jako średnią ważoną z co najmniej dwóch oddzielnie ocenionych w protokole pytań. Średnią wpisuje się do zestawienia obrazującego przebieg studiów.
2. Ocena z egzaminu dyplomowego jest niedostateczna w przypadku wystawienia za odpowiedzi na zadane pytania więcej niż jednej oceny niedostatecznej.

3. Wynik końcowy studiów jest obliczany w zestawieniu obrazującym przebieg studiów studenta zgodnie z zasadą:
 - a) do 3,20 – dostateczny;
 - b) od 3,21 do 3,70 – plus dostateczny;
 - c) od 3,71 do 4,20 – dobry,
 - d) od 4,21 do 4,49 – plus dobry
 - e) od 4,50 - bardzo dobry.
4. Komisja wpisuje końcową ocenę słownie w zestawieniu obrazującym przebieg studiów, protokoły i indeksie.
5. Za prawidłowe wypełnienie dokumentacji egzaminu dyplomowego odpowiadają przewodniczący komisji.

§ 7

Student przed otrzymaniem dyplomu ukończenia studiów powinien uregulować wszystkie zobowiązania wobec uczelni.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

Prof. zw. dr hab. Czesław P. Dutka