

## Wzór karty przedmiotu

<b>Instytut:</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Kod przedmiotu</b>
XXXXXXX	XXX	XXX
<b>Kierunek:</b>	<b>Nazwa modułu w języku polskim i angielskim</b>	
	XXX	
	<b>Nazwa przedmiotu w języku angielskim</b>	
	XXX	
XXX	<b>Status przedmiotu</b>	<b>Język wykładowy</b>
	XXX	XXX
<b>Poziom studiów:</b>	<b>Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia</b>	
	XXX	
	<b>Wymagania wstępne</b>	
XXX	XXX	
<b>Profil studiów</b>	XXX	
<b>PRAKTYCZNY</b>		
<b>Formy zajęć i liczba godzin</b>		<b>Liczba punktów ECTS</b>
XXX		XXX
<b>Cele przedmiotu</b>		
XXX		
<b>Zakładane efekty uczenia się</b>		<b>Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się</b>
<b>Wiedza:</b>	P_W01	XXX
<b>Umiejętności:</b>	P_U01	XXX
<b>Kompetencje społeczne:</b>	P_K01	XXX
<b>Treści programowe</b>		
XXX		

<b>Zalecana literatura</b>	
<b>Podstawowa</b>	
1. xxx 2. xxx 3. xxx	
<b>Uzupelniająca</b>	
1. xxx 2. xxx 3. xxx	
<b>Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji</b>	
xxx	
<b>Nakład pracy studenta</b>	<b>Liczba godzin</b>
Zajęcia dydaktyczne	xxx
Przygotowanie się do zajęć	xxx
Studiowanie literatury	xxx
Przygotowanie projektu/eseju itp.	xxx
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	xxx
inne	xxx
<b>Łączny nakład pracy studenta w godz.</b>	xxx
<b>Liczba punktów ECTS</b>	xxx
<b>Kontakt</b>	xxx

Data i podpis osoby prowadzącej przedmiot:

.....

Zatwierdzam:

.....  
podpis

Wałbrzych, dn. ....

## Instrukcja wypełniania karty przedmiotu

<b>Instytut:</b>	<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Kod przedmiotu</b>
uzupełnia Dyrekcja Instytutu/ Przewodniczący KZZJK	zgodna z zatwierdzonym programem studiów – w języku polskim i angielskim / uzupełnia Dyrekcja Instytutu/Przewodniczący Kierunkowego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia (KZZJK)	uzupełnia Dyrekcja Instytutu/ Przewodniczący KZZJK
	<b>Nazwa modułu w języku polskim i angielskim</b>	
	uzupełnia Dyrekcja Instytutu/ Przewodniczący KZZJK	
	<b>Nazwa przedmiotu w języku angielskim</b>	
	uzupełnia Dyrekcja Instytutu/ Przewodniczący KZZJK	
<b>Kierunek:</b>	<b>Status przedmiotu</b>	<b>Język wykładowy</b>
uzupełnia Dyrekcja Instytutu/ Przewodniczący KZZJK	uzupełnia Dyrekcja Instytutu/ Przewodniczący KZZJK	jeżeli część zajęć jest realizowana w jednym języku, część w innym, wskazujemy proporcje
	<b>Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby/osób prowadzącej/prowadzących zajęcia</b>	
	należy zamieścić nazwiska wszystkich osób prowadzących zajęcia w danym roku akademickim z przypisaniem do form dydaktycznych	
	<b>Wymagania wstępne</b>	
	należy podać zakres wiedzy/umiejętności/kompetencji społecznych, jakie powinien posiadać student przed rozpoczęciem realizacji danego przedmiotu/modułu. Można również wskazać te przedmioty, których realizacja ułatwi/umożliwi studentowi naukę opisywanego przedmiotu/modułu.	
<b>Poziom studiów:</b>		
uzupełnia Dyrekcja Instytutu/ Przewodniczący KZZJK		
<b>Profil studiów</b>		
<b>PRAKTYCZNY</b>	<b>UWAGA:</b> jeżeli wpisujemy, że warunkiem jest zaliczenie określonego przedmiotu, studentowi, który go nie zaliczy, nie powinniśmy pozwolić na uczęszczanie na nasz przedmiot.	
<b>Formy zajęć i liczba godzin</b>		<b>Liczba punktów ECTS</b>
Formy zajęć: wykład, ćwiczenia, w tym: konwersatoria, seminaria, lektoraty, laboratoria, ćwiczenia terenowe, warsztaty, praktyki zawodowe i inne.  Liczba godzin: wpisać należy liczbę godzin przy odpowiedniej formie zajęć zgodnie z zatwierdzonym planem studiów; liczbę tę należy podać odrębnie dla każdej z przewidzianych form zajęć i dla każdego trybu studiów, np. ów – s: 30 godz., nst.:15 godz.  uzupełnia Dyrekcja Instytutu/Przewodniczący KZZJK		uzupełnia Dyrekcja Instytutu/ Przewodniczący KZZJK

<b>Cele przedmiotu</b>		
<p>należy podać zamierzenia nauczyciela, jego intencje. Cel jest to rodzaj wstępnej informacji o przedmiocie (czemu poświęcone są zajęcia, jakie jest ich zadanie), który znajduje swoje uszczegółowienie w innych polach sylabusu.</p>		
<p><b>Zakładane efekty uczenia się</b> należy podać zakładane efekty uczenia się w trzech kategoriach: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, należy je określić w formie opisu zakładanych efektów uczenia się, pamiętając, że należy: definiować efekty uczenia się na poziomie <b>osiągalnym</b> dla przeciętnie zdolnego studenta; definiować efekty dla całego przedmiotu, bez rozdziału na formy zajęć; uwzględnia się tylko efekty weryfikowalne (sprawdzalne), rozpoczynać opis każdego efektu czasownikiem w stronie czynnej np. student: charakteryzuje, cytuje, itd.</p> <p>Optymalna liczba efektów uczenia się dla przedmiotu 6 (może być więcej, ale wszystkie wskazane przedmiotowe efekty uczenia się muszą być mierzalne).</p>		<p><b>Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się</b></p>
<p><b>Wiedza:</b></p>	<p>P_W01 P_W02</p>	
<p><b>Umiejętności:</b></p>	<p>P_U01 P_U02</p>	<p>xxx</p>
<p><b>Kompetencje społeczne:</b></p>	<p>P_K01 P_K02</p>	<p>xxx</p>
<b>Treści programowe</b>		
<p>Umieścić należy zwięzłą prezentację treści realizowanych podczas zajęć. Należy unikać nadmiernej ich detalizacji, skupiając się na problematyce, czy też zasadniczych treściach.</p>		
<b>Zalecana literatura</b>		
<p><b>Podstawowa</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>xxx</li> <li>xxx</li> <li>xxx</li> </ol> <p>należy podać do trzech pozycji według następujących zasad: jedna z pozycji powinna znajdować się w uczelnianej bibliotece w formie papierowej (można wpisać numer katalogowy), jedna dostępna w wersji cyfrowej i jedna dowolna. Wzór w uwagach ogólnych.</p>		
<p><b>Uzupełniająca</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>xxx</li> <li>xxx</li> <li>xxx</li> </ol>		
<b>Formy zaliczenia/sposoby weryfikacji</b>		
<p>do każdego efektu umieszczonego w tabeli efektów uczenia się powinny znaleźć się metody sprawdzenia, czy został on osiągnięty przez studenta. Metody weryfikacji umiejętności powinny</p>		

odwoływać się do tych form zajęć, które umożliwiają studentowi wykazanie tych umiejętności np. egzamin ustny, kolokwium opisowe, test, esej, prezentacja, dyskusja, przygotowanie i przeprowadzenie badań terenowych (w nawiasach należy wpisać numer przedmiotowego efektu uczenia się. Każdy efekt wskazany w tabeli Zakładanych efektów uczenia się powinien znaleźć się w tabeli Sposoby weryfikacji .

Wzór wypełniania:

Wykład – test – P\_W02, P\_W02, P\_U02

Ćwiczenia – esej – P\_W03, P\_U03, itp.

**UWAGA:** wszystkie zapisy i warunki zaliczenia muszą być odzwierciedlone w naszych teczkach przedmiotowych, w których przedstawiamy szczegółowe metody weryfikacji.

Nakład pracy studenta	Liczba godzin
Zajęcia dydaktyczne	xxx
Przygotowanie się do zajęć	xxx
Studiowanie literatury	xxx
Przygotowanie projektu/eseju itp.	xxx
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	xxx
inne	xxx
<b>Łączny nakład pracy studenta w godz.</b>	xxx
<b>Liczba punktów ECTS</b>	xxx
<b>Kontakt</b>	<b>WAŻNE:</b> należy podać e-mail służbowy

### Informacje dodatkowe do Karty przedmiotu:

1. Wypełniamy jedynie pola, na których umieszczony jest tekst próbny **xxx**: wstawiamy kursor w jego miejscu i wpisujemy odpowiednie treści. Czcionka Arial, 10 p, wyrównanie do lewego, interlinia 1,0, bez wyróżnień (podkreśleń, pochyleń, wytłuszczeń itp.).
2. W opisach bibliograficznych wybranych rodzajów polecanych dokumentów podajemy jedynie elementy obligatoryjne i przygotowujemy je według następujących wzorów:
  - a) **opis bibliograficzny książki** – powinien uwzględniać następujące elementy: autor (imię ograniczamy zawsze do inicjału), *tytuł*, nr tomu (jeżeli jest), nazwę wydawcy, miejsce i rok wydania:  
Stróżowski W., *Istnienie i sens*, ZNAK, Kraków 1994.
  - b) **opis bibliograficzny rozdziału w pracy zbiorowej** – powinien uwzględniać następujące elementy: autor (imię ograniczamy zawsze do inicjału), *tytuł rozdziału*, przyimek w (umieszczony w nawiasie kwadratowym), tytuł i ewentualnie podtytuł pracy zbiorowej, nazwisko redaktora pracy zbiorowej poprzedzone skrótem red., numer tomu (jeżeli jest), nazwę wydawcy, miejsce i rok wydania:

Kowalski T., *Wprowadzenie do ekonomiki mediów*, [w:] *Media, komunikacja, biznes elektroniczny*, red. B. Jung, PWN, Warszawa 2001.

- c) **opis bibliograficzny artykułu w czasopiśmie** (bądź w innych publikacjach periodycznych) – powinien uwzględniać następujące elementy: autor (imię ograniczamy zawsze do inicjału), *tytuł artykułu*, tytuł i ewentualnie podtytuł czasopisma, rok wydania, numer lub zeszyt:

Górny W., *Na tropach znaku*, „Poradnik Językowy” 1961, nr 1.

- d) **opis bibliograficzny dokumentu elektronicznego** – powinien uwzględniać następujące elementy: autor (imię ograniczamy zawsze do inicjału), *tytuł*, typ nośnika, wersję, miejsce wydania, rok wydania, datę aktualizacji, źródło dokumentu:

Osica O., *Mocarstwo marginalne*, „Rzeczpospolita” [online], 26 lipca 2002. dostęp: [http://www.rzeczpospolita.pl/gazeta/wydanie\\_020726/publicystyka](http://www.rzeczpospolita.pl/gazeta/wydanie_020726/publicystyka)

**UWAGA:** W wydaniach książkowych, czasopismach możemy wskazać strony, wówczas możemy wskazać więcej niż trzy publikacje.