

## **Regulamin okresowej oceny nauczycieli akademickich**

w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu

### **§1**

#### **Podstawowe zasady oceny nauczycieli akademickich**

1. Ocenie podlegają wszyscy nauczyciele akademicy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, w tym zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy.
2. Oceny nauczyciela akademickiego dokonuje się co najmniej raz na 2 lata lub częściej na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej uczelni lub bezpośredniego przełożonego, jednak nie częściej niż raz w roku.
3. Nauczyciel akademicki, który otrzymał ocenę negatywną, podlega kolejnej ocenie po upływie 12 miesięcy, ale nie później niż po upływie 18 miesięcy od zakończenia okresu pierwszej oceny. Oceniany jest okres ostatnich 12 miesięcy, jaki upłynął od ostatniej oceny.

### **§2**

#### **Szczegółowe zasady oceny nauczycieli akademickich**

1. W ocenie nauczyciela akademickiego uwzględnia się trzy główne obszary aktywności: a) działalność dydaktyczną i edukacyjną; b) działalność organizacyjną c) działalność naukową; wg szczegółowych i ocenianych w skali punktowo wskaźników/kryteriów (m. in. takich jak: publikacje, granty, hospitacje, opinie studenckie) zawartych w *Karcie oceny nauczyciela akademickiego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu* (zał. 1).
2. *Uczelniana komisja ds. okresowej oceny nauczycieli akademickich* uwzględnia w ocenie końcowej opinię dyrektora instytutu/zastępcy dyrektora.
3. Każdy wskaźnik oceny działalności nauczyciela akademickiego oszacowany jest odpowiednią liczbą punktów.
4. Studencka ocena nauczyciela akademickiego stanowi wagę 30% końcowej oceny.
5. W ocenie nauczycieli akademickich stosuje się następujące kategorie:

- a) ocena wyróżniająca – pracownik wybitnie aktywny;
- b) ocena pozytywna – pracownik solidnie i rzetelnie wykonuje swoje obowiązki;
- c) ocena warunkowa – pracownik zobowiązany do zwiększenia swojej aktywności;
- d) ocena negatywna – pracownik nie wykonywał obowiązków w sposób odpowiadający wymaganiom na zajmowanym stanowisku.

### §3

#### **Komisja ds. okresowej oceny nauczycieli akademickich**

1. Oceny nauczyciela akademickiego dokonuje: *Uczelniana komisja ds. okresowej oceny nauczycieli akademickich* powoływana przez rektora. Kadencja Komisji trwa cztery lata i rozpoczyna się z początkiem kadencji organów uczelni.
2. Nauczycieli akademickich do oceny wyznacza *Uczelniana komisja ds. okresowej oceny nauczyciela akademickiego* w uzgodnieniu z dyrektorem instytutu/zastępcą dyrektora.
3. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do wypełnienia *Karty oceny* i dołączenia wskazanych w *Karcie* dokumentów, które przekazuje do instytutu we wskazanym terminie w celu uzupełnienia *Karty* przez dyrektora instytutu/zastępcę dyrektora.
4. Komplet dokumentów przekazywany jest do *Komisji* we wskazanym przez nią terminie.
5. *Uczelniana komisja ds. okresowej oceny nauczycieli akademickich* dokonuje oceny wraz z uzasadnieniem opisowym w *Karcie oceny* raz w semestrze.
6. Dyrektor instytutu zapoznaje zainteresowanego z treścią oceny w terminie 14 dni roboczych po jej sformułowaniu.
7. Podpisana przez nauczyciela akademickiego *Karta oceny* dołączana jest do akt osobowych nauczyciela akademickiego.

### §4

#### **Uczelniana komisja odwoławcza**

1. *Uczelnianą komisję odwoławczą* powołuje senat. Kadencja Komisji trwa cztery lata i rozpoczyna się z początkiem kadencji organów uczelni.
2. Nauczycielowi akademickiemu przysługuje prawo odwołania od oceny do *Uczelnianej komisji odwoławczej* w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zapoznania się z oceną *Uczelnianej komisji ds. okresowej oceny nauczycieli akademickich*.
3. *Uczelniana komisja odwoławcza* rozpatruje odwołanie w terminie 30 dni

kalendaryzowych od daty otrzymania odwołania wraz z dokumentami wymaganymi w procedurze oceniania pracownika.

4. *Komisja* ma prawo wezwać osoby wnoszące o zmianę oceny, aby umożliwić im złożenie wyjaśnień w swojej sprawie.
5. *Komisja* utrzymuje zaskarżoną ocenę w mocy albo zmienia ją na korzyść odwołującego się nauczyciela.
6. Decyzję *Uczelnianej komisji odwoławczej* zatwierdza rektor. Decyzja jest ostateczna i jest przekazywana zainteresowanemu na piśmie w terminie 14 dni kalendarzowych od jej wydania.
7. Jeśli kwestionowana ocena została zmieniona, oceniany otrzymuje nowe świadectwo oceny, które jest przechowywane w aktach osobowych pracownika, a świadectwo pierwszej oceny zostaje anulowane.

## §5

### **Postanowienia końcowe**

1. Dyrektor instytutu, przewodniczący i członkowie *Uczelnianej komisji ds. oceny okresowej nauczycieli akademickich* oraz *Uczelnianej komisji odwoławczej* zobowiązani są do zapewnienia poufności oceny.
2. W przypadku, gdy ocena dotyczy członka *Uczelnianej komisji ds. oceny okresowej nauczycieli akademickich* oraz *Uczelnianej komisji odwoławczej*, obradują one bez udziału zainteresowanego.