

Uchwała nr 2/2015**Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu****z dnia 18 lutego 2015 r.****w sprawie tworzenia i dokumentowania programów kształcenia na studiach
pierwszego oraz drugiego stopnia, studiach podyplomowych, kursach
doksztalających i szkoleniach.**

Na podstawie art. 68, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.), a także § 44 *Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu* z dnia 18 lutego 2015 roku oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz.U. 2014, poz. 1370), uchwała się, co następuje:

§ 1**Postanowienia ogólne**

1. Uchwała określa zasady opracowania, dokumentowania oraz realizacji programów kształcenia na studiach I i II stopnia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa opartego na Krajowych Ramach Kwalifikacji, prowadzonych w języku polskim i języku obcym, określonych ustawą – Prawo o szkolnictwie wyższym i aktami wykonawczymi.
2. Uchwała ma odpowiednie zastosowanie do kształcenia na studiach przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela w oparciu o standardy kształcenia określone rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do zawodu nauczyciela (Dz. U. z 2012 r. poz. 131) oraz do kształcenia na studiach podyplomowych, kursach doksztalających i szkoleniach, prowadzonych w języku polskim i języku obcym.

§ 2

Opracowanie i dokumentacja

1. Senat zatwierdza dokumentację związaną z programami kształcenia (zakładane efekty kształcenia i program studiów), które opracowują kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia, uwzględniając:
 - a) zgodność programu kształcenia z misją i strategią rozwoju PWSZ AS;
 - b) wnioski z analizy zgodności zakładanych efektów kształcenia z potrzebami rynku pracy;
 - c) opinie interesariuszy (wewnętrznych i zewnętrznych);
 - d) wzorce międzynarodowe.
3. Konwent uczelni opiniuje zakładane efekty kształcenia dla każdego kierunku prowadzonego w uczelni.
4. Prorektor ds. dydaktycznych i studenckich przechowuje dokumentację, która zawiera w szczególności:
 - a) ogólny opis i charakterystykę studiów;
 - b) opis zakładanych efektów kształcenia;
 - c) program studiów;
 - d) opis warunków realizacji programu kształcenia;
 - e) opis wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia.
5. Dokumentacja programów kształcenia prowadzonych w języku obcym jest sporządzana w języku polskim i języku obcym.
6. Ogólny opis i charakterystyka studiów zawierają w szczególności:
 - a) nazwę kierunku studiów;
 - b) określenie poziomu kształcenia;
 - c) określenie profilu studiów;
 - d) określenie formy studiów;
 - e) wskazanie tytułu zawodowego uzyskiwanego przez absolwenta, ogólne cele kształcenia oraz typowe miejsca pracy absolwentów;
 - f) możliwości kontynuacji kształcenia;
 - g) opis oczekiwanych kwalifikacji kandydata na studia;
 - h) określenie zasad rekrutacji;
 - i) przyporządkowanie kierunku studiów do właściwego obszaru/obszarów kształcenia i wskazanie dziedzin nauki lub sztuki i dyscyplin naukowych lub artystycznych, do których odnoszą się efekty kształcenia;

- j) wskazanie powiązania kierunku studiów z prowadzoną działalnością naukową, misją uczelni i strategią jej rozwoju.
7. Program studiów dla kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia określa:
- a) formę studiów (stacjonarne/niestacjonarne);
 - b) liczbę semestrów i liczbę punktów ECTS niezbędną dla uzyskania kwalifikacji (tytułu zawodowego, świadectwa ukończenia studiów podyplomowych);
 - c) wymiar, formę i zasady odbywania praktyk zawodowych (kierunkowe regulaminy praktyk zawodowych);
 - d) macierz efektów kształcenia wiążącą zakładane dla kierunku efekty kształcenia z modułami kształcenia/przedmiotami, w których efekty te są osiąganane;
 - e) plan studiów (z zaznaczeniem modułów/przedmiotów obowiązkowych i podlegających wyborowi studenta) z zachowaniem zasady, że program umożliwia studentowi wybór modułów/przedmiotów w wymiarze nie mniejszym niż 30% ogólnej liczby punktów ECTS;
 - f) strukturę studiów (specjalności i specjalizacje);
 - g) minimalną liczbę punktów, którą student musi uzyskać w ramach niezwiązanych z kierunkiem studiów zajęć ogólnouczelnianych lub zajęć na innym kierunku studiów;
 - h) liczbę punktów, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z języka obcego;
 - i) liczbę punktów, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z wychowania fizycznego;
 - j) liczbę punktów, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z obszarów nauk humanistycznych i nauk społecznych, nie mniejszą jednak niż 5 pkt. ECTS;
 - k) następujące sumaryczne wskaźniki:
 - łączną liczbę punktów ECTS, które student musi uzyskać na zajęciach:
 - wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich;
 - z zakresu nauk podstawowych właściwych dla danego kierunku, do których odnoszą się efekty kształcenia dla tego kierunku, poziomu i profilu kształcenia;
 - o charakterze praktycznym, w tym zajęcia laboratoryjne i projektowe;
 - l) sylabusy poszczególnych modułów/przedmiotów, wzór karty przedmiotu (zał. nr 8) , zawierające w szczególności:

- zakładane przedmiotowe efekty kształcenia i ich odniesienie do efektów kształcenia przyjętych dla kierunku studiów,
- formę prowadzenia zajęć,
- opis sposobu sprawdzenia/weryfikacji, czy założone efekty zostały osiągnięte przez studenta,
- liczbę punktów ECTS przyznawanych za zrealizowanie modułu/przedmiotu z jej uzasadnieniem,
- literaturę przedmiotu.

§ 3

Efekty kształcenia

1. Opis zakładanych efektów kształcenia (identyczny dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych) przedstawia się w formie tabeli odniesień efektów kierunkowych do efektów obszarowych, określonego poziomu i profilu kształcenia.
2. W przypadku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera tabela pokrycia obejmuje efekty kształcenia prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich;
3. Program studiów dla kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednego obszaru kształcenia określa procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdego z tych obszarów w łącznej liczbie punktów ECTS wymaganych do uzyskania kwalifikacji odpowiadającej poziomowi kształcenia.
4. Studia pierwszego stopnia trwają nie dłużej niż osiem semestrów. Studia drugiego stopnia trwają nie dłużej niż cztery semestry.
5. Studia niestacjonarne pierwszego i drugiego stopnia mogą trwać o jeden lub dwa semestry dłużej niż odpowiednie studia stacjonarne.
6. Całkowita liczba punktów ECTS, przewidzianych planem studiów niestacjonarnych jest równa liczbie punktów ECTS przewidzianych planem odpowiednich studiów stacjonarnych i wynosi:
 - dla studiów pierwszego stopnia (6 semestrów) – 180;
 - dla studiów pierwszego stopnia (7 semestrów) – 210;
 - dla studiów drugiego stopnia (3 semestry) – 90;
 - dla studiów drugiego stopnia (4 semestry) – 120.

§ 4

Opis warunków prowadzenia kierunku

Dyrektor instytutu opisuje infrastrukturę dydaktyczną i odpowiada za spełnienie wymogów, określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego

z dnia 3 października 2014 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. 2014 r., poz. 1370), a w szczególności za wykaz nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe dla kierunku, profilu i stopnia studiów.

§ 5

Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia

1. W opisie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia wymienia się odpowiednie dokumenty określające system zapewniania jakości i opisuje procedury służące zapewnianiu jakości kształcenia, zgodnie z Uchwałą nr 3/2013 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa z dnia 23 stycznia 2013 roku w sprawie ewaluacji w Wewnętrznym Systemie Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu.
2. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia zapewnia w szczególności:
 - a) sposób weryfikacji zakładanych efektów kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów w trakcie całego procesu kształcenia;
 - b) sposób wykorzystania wniosków z ocen nauczycieli akademickich dokonywanych przez studentów w trybie art. 132, ust. 3 ustawy;
 - c) ocenę realizacji zakładanych efektów kształcenia;
 - d) działania uczelni w zakresie zapobiegania plagiatom i ich wykrywania.

§ 6

Lektorat języka obcego

1. Na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia lektorat z języka obcego nowożytnego rozpoczyna się od wskazanego w planie studiów semestru i trwa do uzyskania biegłości językowej B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, jednakże w wymiarze nie większym niż 180 godzin (12 pkt. ECTS), na studiach niestacjonarnych w wymiarze nie większym niż 90 godzin (12 pkt. ECTS).
2. Na studiach drugiego stopnia stacjonarnych przewidziany jest lektorat języka obcego nowożytnego w wymiarze nie większym niż 90 godzin, któremu można przypisać 6 pkt. ECTS, na studiach niestacjonarnych w wymiarze nie większym niż 45 godzin (6 pkt. ECTS) .

§ 7

Wychowanie fizyczne

1. Programy studiów stacjonarnych pierwszego stopnia obejmują obowiązkowe zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze 60 godzin (2 pkt. ECTS), na niestacjonarnych w wymiarze 30 godzin (2 pkt. ECTS).
2. Programy studiów stacjonarnych drugiego stopnia obejmują obowiązkowe zajęcia z wychowania fizycznego w wymiarze nie większym niż 60 godzin (2 pkt. ECTS), na niestacjonarnych w wymiarze nie większym niż 30 godzin (1 pkt. ECTS).

§ 8

Studia podyplomowe i kursy doszkaldające

1. Studia podyplomowe, kursy doszkaldające i szkolenia prowadzone są w zakresie obszaru kształcenia, z którym związany jest co najmniej jeden kierunek studiów prowadzonych przez uczelnię i zgodnie z programem kształcenia przygotowanym przez instytut, a uchwalonym przez Senat.
2. Studia podyplomowe trwają nie krócej niż dwa semestry (30 pkt. ECTS).
3. Program kształcenia studiów podyplomowych zawiera w szczególności:
 - a) nazwę studiów podyplomowych,
 - b) analizę potrzeb uzasadniających utworzenie studiów podyplomowych,
 - c) opis zakładanych efektów kształcenia i sposób ich weryfikacji,
 - d) karty przedmiotów/modułów z przypisanymi zakładanymi efektami kształcenia i określoną liczbą punktów ECTS,
 - e) określenie formy zakończenia studiów podyplomowych,
 - f) plan studiów podyplomowych,
 - g) kosztorys studiów podyplomowych.
4. Program kształcenia kursu doszkaldającego, po odpowiednim zastosowaniu przepisów dotyczących kursów doszkaldających, zawiera w szczególności:
 - a) nazwę kursu,
 - b) wskazanie potrzeb uzasadniających utworzenie kursu,
 - c) opis zakładanych efektów kształcenia i sposób ich weryfikacji,
 - d) przedmioty/moduły wraz z przypisanymi efektami kształcenia,
 - e) określenie formy zakończenia kursu doszkaldającego,
 - f) plan realizacji kursu,
 - g) kosztorys realizacji kursu.

§ 9

Termin realizacji

Dyrekcja instytutu przedkłada senatowi programy kształcenia studiów podyplomowych, kursów doszkalających oraz opracowane przez kierunkowe zespoły ds. zapewnienia jakości kształcenia programy kształcenia, oparte o zakładane efekty kształcenia zgodne z Krajowymi Ramami Kwalifikacji nie później niż do dnia **20 kwietnia 2015 r.**, których realizacja rozpocznie się od roku akademickiego 2015/2016.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Traci moc uchwała nr 3/2013 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu w sprawie tworzenia i dokumentowania programów kształcenia na studiach pierwszego oraz drugiego stopnia, studiach podyplomowych, kursach doszkalających i szkoleniach.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.