

Umowa nr
o warunkach odpłatności za niestacjonarne studia wyższe
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu

Umowa zawarta w Wałbrzychu, w dniu 31-10-2014r.

pomiędzy Panią

na stale zamieszkałą

legitymującą się dowodem osobistym:

seria i numer

albo innym dowodem tożsamości

PESEL

Nr albumu

Przyjętą w poczet studentów pierwszego stopnia,

na kierunek....., specjalność -,

od roku akademickiego 2014/2015

zwaną dalej **Studentem**,

a

Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, reprezentowaną przez prof. zw. dr hab. Elżbietę Lonc Rektor PWSZ AS, zwaną dalej **Uczelnią**.

§ 1
Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków odpłatności za usługi edukacyjne na niestacjonarnych studiach pierwszego stopnia na kierunku specjalność oraz wzajemne prawa i obowiązki stron, zgodnie z § 99 ust. 1 i 2 ustawy oraz § 160a ustawy z 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2012r., poz. 572, z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą, oraz w oparciu o szczegółowe zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu ustalone zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 22/2014 z dnia 30 maja 2014 r. w sprawie opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w roku akademickim 2014/2015.

§ 2
Oświadczenia Stron

1. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe, związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na studiach, o których mowa w § 1 Umowy.
2. Ponadto, Uczelnia oświadcza, że:
 - a) spełnia warunki prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. 2011 r., Nr 243, poz. 1445) określone Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r.;
 - b) organizację i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki studenta określa Regulamin studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu;
 - c) studia w Uczelni prowadzone są według planów studiów i programów kształcenia opracowanych na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 r. w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego. (Dz. U. z 2011 r. , Nr 253, poz. 1520);
 - d) szczegółowe warunki studiowania w kolejnym roku semestrze, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki

zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Studenta za pośrednictwem strony internetowej lub tablicy ogłoszeniowej przed rozpoczęciem każdego semestru;

- e) podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego: inżyniera, do nadawania którego Uczelnia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca planowanego okresu studiów wybranych przez Studenta;
 - f) pobiera opłaty wyłącznie za usługi edukacyjne, o których mowa jest w art. 99 ust. 1 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
3. Student oświadcza, że
- a) zapoznał się z Regulaminem Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu oraz Zarządzeniem Rektora w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne na dany rok akademicki, których treść znajduje się na stronie www.pwsz.com.pl;
 - b) zobowiązuje się do przestrzegania aktów wewnętrznych Uczelni;
 - c) zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących prawa autorskiego i praw pokrewnych zawartych w Ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., nr 90, poz. 631, z późn. zm.), w szczególności podczas przygotowywania pracy dyplomowej i innych prac, które są podstawą wystawienia ocen z zajęć dydaktycznych w toku studiów
 - d) zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Uczelni o zmianie jego danych osobowych opisanych w niniejszej Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta.

§ 3

Zobowiązania Stron

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzania zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe;
 - 2) wydania po zakończeniu toku studiów dyplomu zgodnego z ukończonym kierunkiem studiów;
 - 3) realizowania programu kształcenia na podstawie zatwierdzonych przez Senat kierunkowych efektów kształcenia;
 - 4) udostępniania na stronie internetowej Uczelni, w terminie przewidzianym w Ustawie i Regulaminie studiów informacji na temat planu i programu studiów oraz na temat wysokości i terminu wnoszenia opłat za kształcenie;
 - 5) zapewnienia Studentowi czynnego i biernego prawa wyborczego do organów kolegialnych Uczelni;
 - 6) zapewnienia Studentowi pomocy materialnej, zgodnie z Regulaminem przyznawania świadczeń pomocy materialnej;
 - 7) umożliwienia Studentowi dokonywania okresowej oceny jakości kształcenia;
 - 8) przestrzegania praw Studenta przewidzianych w Ustawie i Regulaminie studiów.
2. Student zobowiązuje się do wnoszenia opłat za zajęcia dydaktyczne przez cały okres trwania studiów. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora Nr 22/2014 z dnia 30 maja 2014 r. w sprawie opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w roku akademickim 2014/2015 wysokość opłaty za jeden semestr studiów wynosi **1600 zł** słownie: jeden tysiąc sześćset złotych
3. Opłata, o której mowa w ust. 2 wnoszona jest w ratach semestralnych/miesięcznych (niepotrzebne skreślić) w następujących terminach:
 - 1) w przypadku płatności w ratach semestralnych
 - a) I rata - do 5 października każdego roku akademickiego - za semestr zimowy,
 - b) II rata - do 5 lutego każdego roku akademickiego - za semestr letni.
 - 2) w przypadku płatności w ratach miesięcznych opłatę należy wnieść zgodnie z harmonogramem opłat będącym załącznikiem do Zarządzenia Rektora PWSZ AS w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne na dany rok akademicki
4. Oprócz opłat wymienionych w ust. 2, Student zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości ustalonej Zgodnie z Zarządzeniem Rektora Nr 22/2014 z dnia 30 maja 2014 r. w sprawie opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych w roku akademickim 2014/2015 oraz Zarządzeniem Rektora nr 34/2009 z dnia 01.09.2009 r. za:

- a) powtarzanie zajęć, semestru lub roku z powodu niezadowalających wyników w nauce,
 - b) zajęcia nieobjęte planem studiów,
 - c) kursy doksztalające, a także inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności za: wydanie legitymacji studenckiej, dyplomu oraz ich duplikatów.
5. Podwyższenie opłat, bądź wprowadzenie dodatkowych opłat w kolejnym roku akademickim może nastąpić w przypadku zmian w programie kształcenia, powodujących wzrost kosztów prowadzonych zajęć albo w przypadku zmian kosztów ponoszonych w zakresie niezbędnym do uruchomienia i prowadzenia studiów lub zajęć na studiach, z uwzględnieniem kosztów amortyzacji i remontów.
 6. O zmianie wysokości opłaty student zostanie poinformowany co najmniej na trzy miesiące przed wprowadzeniem zmiany.
 7. Prawa i obowiązki Stron w zakresie korzystania przez Studenta z infrastruktury badawczej Uczelni przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz wykorzystania ich wyników, a także przy prowadzeniu innych prac, w których efekcie powstają prawa własności intelektualnej, reguluje odrębna umowa zawarta między Uczelnią a Studentem.

§ 4

Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Opłaty za usługi edukacyjne, o których mowa w § 3 Umowy, wnoszone są na indywidualny rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię.
2. W przypadku gdy Student spóźni się z opłatą za studia dłużej niż 30 dni, Uczelnia wzywa do uiszczenia opłaty powiększonej o odsetki ustawowe od dnia wymagalności w terminie 14 dni z pouczeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nastąpi skreślenie z listy studentów Uczelni na podstawie art. 190 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
3. Jeżeli Student przebywa na urlopie od zajęć, opłat za usługi edukacyjne nie pobiera się.
4. Za datę dokonania opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Uczelni.
5. Student, na wezwanie Uczelni, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
6. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty powstałej na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.

§ 5

Tryb i warunki zwalniania z opłat

1. Student może ubiegać się o zwolnienie z opłat w całości lub części.
2. Tryb i warunki zwalniania z opłat w całości lub w części, w szczególności Studentów osiągających wybitne wyniki w nauce oraz tych, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej określa uchwała Senatu Uczelni.

§ 6

Zwrot opłat

1. W przypadku skreślenia z listy studentów z powodu niepodjęcia studiów opłata podlega w całości zwrotowi.
2. W przypadku skreślenie z listy studentów z innego powodu niż wymieniony w ust. 1, w szczególności rezygnacji ze studiów, skreślenia z powodu stwierdzenia braku postępów w nauce, nie uzyskania zaliczenia semestru, ukarania w trakcie semestru karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni, wniesiona opłata podlega zwrotowi zgodnie z zasadą:
 - 1) W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy studentów do dnia 15. każdego miesiąca włącznie Student ma prawo do zwrotu pełnej opłaty, którą uiszczył za dany miesiąc.
 - 2) W przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy studentów po 15. dniu każdego miesiąca Student nie ma prawa do zwrotu wniesionej opłaty za dany miesiąc.
3. W przypadku domagania się zwrotu wpłaconej opłaty, Student winien złożyć odpowiedni wniosek w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich, niezwłocznie po wystąpieniu przyczyny rezygnacji ze studiów lub po skreśleniu z listy studentów.

§ 7

Wypowiedzenie Umowy

Strony Umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy przez studenta jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów.

§ 8

Termin i warunki obowiązywania Umowy

1. Umowa wchodzi w życie z dniem 31-10-2014r. i obowiązuje do chwili ukończenia studiów przez Studenta.
2. Niniejsza Umowa wygasa przed upływem terminu określonego w ust. 1 wyłącznie w przypadku prawomocnego skreślenia Studenta z listy studentów.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz przepisy wykonawcze do tej Ustawy, przepisy wewnętrzne Uczelni, w szczególności Regulamin Studiów, a w zakresie tam nie unormowanym przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Student

.....

Imię, nazwisko

z up. Rektora PWSZ AS

.....