

Uchwała nr 22/2014
Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu

z dnia 21 maja 2014 roku

w sprawie zmian do Uchwały 44/2013 w sprawie procesu dyplomowania w Państwowej
Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu

Na podstawie: art. 66 ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jedn. Dz. U. 2012, poz. 572 z późn. zm.); Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. *w sprawie warunków i trybu przenoszenia zajęć zaliczonych przez studenta* (Dz. U. z 2011 r., Nr 201, poz. 1187); Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. *w sprawie dokumentacji przebiegu studiów* (Dz. U. z 2011 r., Nr 201, poz. 1188); Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011 r. *w sprawie tytułów zawodowych nadawanych absolwentom studiów, warunków wydawania oraz niezbędnych elementów dyplomów ukończenia studiów i świadectwa ukończenia studiów podyplomowych oraz wzoru suplementu do dyplomu* (Dz. U. z 2011 r., Nr 196, poz. 1167); § 30, pkt. 1c, § 33 oraz § 34 *Regulaminu studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu*; Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 (Dz. U. z 1994, nr 24, poz. 83, tekst jednolity: Dz. U. z 2006, nr 90, poz. 631) uchwała się, co następuje:

§ 1

Zakres procesu dyplomowania

1. Proces dyplomowania, zgodnie z programami kształcenia dla poszczególnych kierunków studiów prowadzonych w Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu (PWSZ AS), obejmuje:
 - a) nie mniej niż dwusemestralne seminarium dyplomowe,
 - b) pracę dyplomową,
 - c) przygotowanie do egzaminu dyplomowego,

- d) ustny egzamin dyplomowy.
- 2. Przygotowanie pracy dyplomowej i do ustnego egzaminu dyplomowego oszacowane jest na: 10 pkt. ECTS dla studiów licencjackich, 15 pkt. ECTS dla studiów inżynierskich i 20 pkt. ECTS dla studiów drugiego stopnia.

§ 2

Seminarium dyplomowe

- 1. Informacje o: celach i treściach programowych, zakładanych efektach kształcenia (w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych), sposobach weryfikacji efektów kształcenia, zalecanej literaturze oraz o nakładzie pracy studenta (pkt. ECTS) zawarte są w kartach przedmiotów, które są prowadzone w formie seminariów dyplomowych.
- 2. Student, zaliczając seminarium dyplomowe:
 - a) pozyskuje i wykorzystuje w pracy informacje z różnych źródeł, w tym obcojęzycznych;
 - b) posługuje się specjalistycznym językiem, stosując terminologię, właściwą dla danej dziedziny/dyscypliny naukowej;
 - c) omawia hipotezy badawcze pracy, metodologię badań, przedstawia i dyskutuje wyniki, formułuje i uzasadnia wnioski;
 - d) w formie drukowanej (§ 4 i 5) przygotowuje i prezentuje pracę dyplomową przestrzegając praw autorskich;
 - e) opracowuje pracę dyplomową według zasad merytorycznych oraz z uwzględnieniem zasad ich formalnej (technicznej) strony; poprawnie zestawia bibliografię i przypisy;
 - f) prezentuje wyniki badań własnych, także w formie prezentacji multimedialnej.

§ 3

Praca dyplomowa

- 1. W zależności od poziomu i kierunku studiów student przygotowuje indywidualnie pracę licencjacką, inżynierską lub magisterską, zwaną pracą dyplomową, która ma

charakter poznawczy, empiryczny (proste zadanie badawcze), a w uzasadnionych przypadkach (nowotarskie ujęcie) może mieć charakter teoretyczny.

2. Problematyka pracy dyplomowej jest ustalona, nie później niż na rok przed planowanym końcem studiów i pozostaje w ścisłym związku z obszarem/obszarami nauk do których odnoszą się kierunkowe efekty kształcenia; tematy, na wniosek dyrektora instytutu, zatwierdzone są przez senat uczelni do końca grudnia (studia I stopnia – 7 semestrów) i do końca marca (studia I stopnia – 6 semestrów i studia II stopnia – 4 semestry).
3. Student przygotowuje pracę dyplomową pod kierunkiem opiekuna pracy, posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora, którego wybiera spośród nauczycieli akademickich, wskazanych przez dyrektora instytutu, nie później jednak niż przed rozpoczęciem seminarium dyplomowego.
4. W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach student może wnioskować o zmianę opiekuna pracy. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor instytutu.

§ 4

Ocena pracy dyplomowej

1. Student zobowiązany jest do złożenia w sekretariacie instytutu nie później niż dwa tygodnie przed zakończeniem ostatniego semestru:
 - a) dwóch egzemplarzy pracy dyplomowej w wersji drukowanej,
 - b) zapisu elektronicznego pracy dyplomowej,
 - c) oświadczenia, że praca została napisana samodzielnie oraz nie była wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego, oraz że wersja drukowana jest identyczna z załączoną wersją elektroniczną (załącznik nr 1).
3. Zaopiniowana i oceniona przez opiekuna praca dyplomowa (wg formularza ocen – zał. nr 2) jest również oceniana przez recenzenta (wg formularza ocen – zał. nr 2), posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora.
4. Przedmiotem oceny pracy dyplomowej jest jej zawartość merytoryczna i struktura (rozwińnięcie hipotezy badawczej i realizacja i dyskusja celów pracy), spójność wywodu, poprawność językowa oraz styl (który powinien być zbiektywizowany

i przejrzysty), a także uwzględnienie wymogów formalnych (przypisy, literatura, czcionka, podpisy rysunków, tabel itp.).

5. Praca dyplomowa podlega procedurze antyplagiatowej, zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem Rektora *w sprawie wprowadzenia Regulaminu antyplagiatowego określającego zasady funkcjonowania Systemu Plagiat.pl w PWSZ AS w Wałbrzychu.*
6. Warunkiem przystąpienia do ustnego egzaminu dyplomowego jest otrzymanie dwóch pozytywnych ocen pracy dyplomowej (opiekuna pracy i recenzenta). Jeśli jedna z ocen pracy dyplomowej jest niedostateczna, o dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego decyduje dyrektor instytutu, po zasięgnięciu opinii dodatkowego recenzenta.

§ 5

Wymagania formalne i edytorskie pracy dyplomowej

1. Ustala się następujące wymagania formalne i edytorskie pracy:
 - a) strona tytułowa redagowana jest zgodnie ze wzorem (załącznik nr 3);
 - b) edytor tekstu Word, czcionka Times New Roman, tytuły rozdziałów napisane czcionką 14 pkt., a tekst czcionką 12 pkt.;
 - c) marginesy stosowane w pracy: lewy margines (poszerzony) 3,5 cm, prawy 2,5 cm; marginesy górny i dolny 2,5 cm;
 - d) interlinia 1.5 pkt., wyrównanie (wyjustowanie) tekstu z obu stron.
2. Edycja pracy dyplomowej (sposób cytowania, odnośniki do literatury, wykaz cytowanych prac, itp.) powinna być zgodna z przyjętymi w danej dyscyplinie naukowej normami, zgodna z wewnętrznymi ustaleniami dla danego kierunku studiów.
3. Objętość pracy dyplomowej licencjackiej i inżynierskiej nie powinna być mniejsza niż 30 stron, pracy magisterskiej nie mniejsza niż 45 stron.
4. Ustala się następujące wymagania dla wersji drukowanej pracy dyplomowej:
 - a) dwustronny wydruk komputerowy,
 - b) format papieru: A4,
 - c) kartki trwale związane ze sobą, oprawa zaciskowa o twardym grzbiecie - kolor niebieski/granat, okładki miękkie.
5. Ustala się następujące wymagania dla wersji elektronicznej pracy dyplomowej:

- a) zapis w całości w jednym pliku na nośniku elektrycznym (CD-R, DVD-R) w formacie pliku Word, doc;
- b) płyta powinna być podpisana w miejscu do tego przeznaczonym i oddana w opisanej papierowej kopercie (kopertę należy opisać tak samo jak stronę tytułową pracy dyplomowej);

§ 6

Egzamin dyplomowy

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do ustnego egzaminu dyplomowego, który odbywa się w sesji egzaminacyjnej podstawowej (poprawkowej) jest:
 - a) uzyskanie wymaganej liczby pkt. ECTS, wskazanej w programie kształcenia dla danego poziomu i kierunku studiów, tj. 180 pkt. ECTS dla studiów licencjackich, 210 pkt. ECTS dla studiów inżynierskich, 120 pkt. ECTS dla studiów drugiego stopnia,
 - b) uzyskanie pozytywnego wyniku w procedurze antyplagiatowej (o ile dana praca będzie poddana takiej procedurze),
 - c) złożenie, co najmniej na dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego, wymaganych dokumentów, tj. sześciu fotografii o wymiarach 4,5 x 6,5 cm, karty obiegowej, dowodu wpłaty za wydanie dyplomu oraz oświadczenia wynikającego z regulaminu antyplagiatowego,
 - d) uzyskanie dwóch pozytywnych ocen pracy dyplomowej.
5. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dyrektora instytutu, w skład której wchodzi: przewodniczący, opiekun pracy i recenzent (protokół komisji z przeprowadzonego egzaminu dyplomowego: zał. nr 4, 4a, 4b).
6. Przewodniczącym komisji jest dyrektor instytutu, zastępca dyrektora lub nauczyciel akademicki (wskazany przez dyrektora), co najmniej ze stopniem naukowym doktora. Na wniosek studenta lub opiekuna pracy dyplomowej (złożony najpóźniej 7 dni przed terminem) egzamin może być egzaminem otwartym; decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor instytutu.
7. Ocenę końcową studiów ustala się według wzoru:
$$W = x/2 + y/4 + z/4;$$
 gdzie:

x – oznacza średnią arytmetyczną ocen z zaliczeń i egzaminów uzyskanych przez studenta w toku studiów, z wyłączeniem egzaminu dyplomowego,

y – oznacza ocenę z egzaminu dyplomowego (żadna składowa egzaminu nie może być oceniona negatywnie),

z – oznacza ocenę pracy dyplomowej.

Na dyplomie ukończenia studiów wpisuje się ostateczny wynik studiów zgodnie z zasadą:

- od 3,0 do 3,20 – dostateczny,
- od 3,21 do 3,70 – plus dostateczny,
- od 3,71 do 4,20 – dobry,
- od 4,21 do 4,49 – plus dobry,
- od 4,50 – bardzo dobry.

8. Ocena niedostateczna z egzaminu dyplomowego lub nieusprawiedliwiona nieobecność studenta na egzaminie oznacza, że dyrektor instytutu wyznacza drugi ostateczny termin egzaminu dyplomowego w sesji poprawkowej.

§ 7

Traci moc Uchwała nr 44/2013 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie procesu dyplomowania w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie od 1 października 2014 r.