

S.0001.44.2025

**Uchwała nr 44/2025**

**Senatu Akademii Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa  
z dnia 27 czerwca 2025 r.**

**w sprawie ustalenia warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia oraz sposobów  
przeprowadzenia rekrutacji na studia wyższe stacjonarne i niestacjonarne  
w Akademii Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa w roku akademickim 2026/2027**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 10 w związku z art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o  
szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2024 poz. 1571 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

**ZASADY OGÓLNE**

**§ 1**

1. Rekrutacja na studia zostanie przeprowadzona na następujące kierunki:

1) Studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym

Lp.	Nazwa kierunku	Forma studiów	Czas trwania studiów	Uzyskiwany tytuł zawodowy
1.	<b>Administracja</b>	stacjonarna, niestacjonarna	6 semestrów	licencjat
2.	<b>Architektura wnętrz</b>	stacjonarna	6 semestrów	licencjat
3.	<b>Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>	stacjonarna, niestacjonarna	6 semestrów	licencjat
4.	<b>Dietetyka</b>	stacjonarna	6 semestrów	licencjat
5.	<b>Filologia</b>	stacjonarna	6 semestrów	licencjat
6.	<b>Grafika użytkowa z reklamą</b>	stacjonarna	6 semestrów	licencjat
7.	<b>Kosmetologia</b>	stacjonarna, niestacjonarna	6 semestrów	licencjat

8.	<b>Logistyka</b>	stacjonarna, niestacjonarna	7 semestrów	inżynier
9.	<b>Pielęgniarstwo</b>	stacjonarna	6 semestrów	licencjat pielęgniarstwa
10.	<b>Techniki dentystyczne</b>	stacjonarna	7 semestrów	licencjat
11.	<b>Zarządzanie</b>	stacjonarna, niestacjonarna	6 semestrów	licencjat
12.	<b>Business and Administration</b> (kierunek zostanie uruchomiony po nadaniu uprawnienia do prowadzenia studiów na tym kierunku przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego)	stacjonarna, niestacjonarna	6 semestrów	licencjat
13.	<b>Logistyka</b> (kierunek zostanie uruchomiony po nadaniu uprawnienia do prowadzenia studiów na tym kierunku w Fili w Kłodzku przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego)	stacjonarna	6 semestrów	licencjat
14.	<b>Ratownictwo medyczne</b> (kierunek zostanie uruchomiony po nadaniu uprawnienia do prowadzenia studiów na tym kierunku przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego)	stacjonarna	6 semestrów	licencjat

## 2) Studia drugiego stopnia o profilu praktycznym

Lp.	Nazwa kierunku	Forma studiów	Czas trwania studiów	Uzyskiwany tytuł zawodowy
1.	<b>Administracja</b>	stacjonarna, niestacjonarna	4 semestry	magister
2.	<b>Logistyka</b>	stacjonarna, niestacjonarna	3 semestry	magister

3.	<b>Pielęgniarstwo</b>	stacjonarna, niestacjonarna	4 semestry	magister pielęgniarstwa
4.	<b>Komunikacja wizualna</b> (kierunek zostanie uruchomiony po nadaniu uprawnienia do prowadzenia studiów na tym kierunku przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego)	stacjonarna	4 semestry	magister

### 3) jednolite studia magisterskie o profilu praktycznym

Lp.	Nazwa kierunku	Forma studiów	Czas trwania studiów	Uzyskiwany tytuł zawodowy
1.	<b>Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna</b>	stacjonarna	10 semestrów	magister
2.	<b>Wychowanie fizyczne</b> (kierunek zostanie uruchomiony po nadaniu uprawnienia do prowadzenia studiów na tym kierunku przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego)	stacjonarna	9 semestrów	magister
		niestacjonarne	10 semestrów	

2. Rekrutacja na kierunek „filologia” odbywa się na filologię angielską (studia stacjonarne).
3. Zastrzega się możliwość nieogłoszenia naboru na dany kierunek, stopień lub formę studiów. Decyzję w tej sprawie podejmuje rektor.

## § 2

1. Przyjęcie na studia następuje przez:
  - 1) rekrutację,
  - 2) potwierdzenie efektów uczenia się,
  - 3) przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.
2. Zasady przyjęcia na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się reguluje odrębna uchwała Senatu.
3. Przyjęcie na studia przez przeniesienie z innej uczelni następuje na zasadach określonych w Regulaminie studiów.
4. Przyjęcie na dany kierunek i formę studiów odbywa się w ramach limitów przyjęć na studia określonych przez rektora w drodze zarządzenia.
5. W przypadku niezgłoszenia się odpowiedniej liczby kandydatów na dany kierunek i formę studiów nie zostanie on uruchomiony. W przypadku mniejszej liczby kandydatów rektor decyduje o uruchomieniu studiów.

### § 3

Zgodnie z zasadą równych praw i obowiązków, kandydaci niepełnosprawni i/lub przewlekłe chorzy, którzy chcą studiować w Akademii Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa, podlegają tej samej procedurze rekrutacyjnej, co wszyscy inni kandydaci.

### § 4

Z postępowania rekrutacyjnego są zwolnieni laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego na zasadach określonych w odrębnej uchwale Senatu.

### § 5

1. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia przeprowadza Uczelniana Komisja Rekrutacyjna powołana przez rektora.
2. W przypadku cudzoziemców przyjmowanych w drodze decyzji administracyjnej rektora, Uczelniana Komisja Rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji na studia celem podjęcia decyzji przez rektora.
3. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.
4. Z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego każdego kandydata sporządza się protokół. W protokole wpisuje się liczbę punktów uzyskanych w wyniku konkursu świadectw lub konkursu średniej ocen uzyskanej podczas odbytych studiów.
5. Od decyzji Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej odmawiającej przyjęcia na studia kandydatowi przysługuje odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia, określonych w niniejszej uchwale.

## TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA REKRUTACJI

### § 6

1. Rekrutacja kandydatów na studia może być przeprowadzona w naborze podstawowym oraz naborach uzupełniających. Nabory uzupełniające przeprowadzane są w przypadku niewypełnienia limitów przyjęć.
2. Terminy rekrutacji na kierunki rozpoczynające kształcenie **od semestru zimowego** roku akademickiego 2026/2027:
  - 1) 01.06.2026-03.08.2026 - obowiązkowa elektroniczna rejestracja kandydatów i przyjmowanie od kandydatów dokumentów,
    - 1a) Filia w Kłodzku: 01.06.2025-03.08.2026 - obowiązkowa elektroniczna rejestracja kandydatów, 30-31.07.2026 - przyjmowanie od kandydatów dokumentów,
  - 2) 05.08.2026 - przygotowanie list osób przyjętych i nieprzyjętych,
  - 3) 06.08.2026 – ogłoszenie wyników.
3. W przypadku niewyczerpania limitu miejsc na poszczególnych kierunkach rozpocznie się **rekrutacja uzupełniająca**:
  - 1) 07.08.2026-16.09.2026 - obowiązkowa elektroniczna rejestracja kandydatów i przyjmowanie od kandydatów dokumentów,
    - 1a) Filia w Kłodzku: 07.08.2026-16.09.2026 - obowiązkowa elektroniczna rejestracja kandydatów, 15-16.09.2026 - przyjmowanie od kandydatów dokumentów,

- 2) 17.09.2026 - przygotowanie list osób przyjętych i nieprzyjętych,
  - 3) 18.09.2026 – ogłoszenie wyników.
4. Terminy rekrutacji na kierunki rozpoczynające kształcenie **od semestru letniego** roku akademickiego 2026/2027:
- 1) 11.01.2027-10.02.2027 - obowiązkowa elektroniczna rejestracja kandydatów i przyjmowanie od kandydatów dokumentów,
  - 2) 11.02.2027 - przygotowanie list osób przyjętych i nieprzyjętych,
  - 3) 12.02.2027 – ogłoszenie wyników.

## **KRYTERIA REKRUTACJI NA STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA I JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE**

### **§ 7**

1. Ustala się następujące warunki, tryb rekrutacji oraz sposób przeprowadzenia rekrutacji na I rok studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich:
  - 1) O przyjęcie na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie może ubiegać się osoba posiadająca:
    - a) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
    - b) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
    - c) świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
    - d) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
    - e) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
    - f) świadectwo lub inny dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z art. 326a ust. 1 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce albo świadectwo lub inny dokument, o których mowa w art. 326a ust. 3 powołanej ustawy, z których wynikają uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie w Rzeczypospolitej Polskiej, potwierdzone zgodnie z art. 326a ust. 4 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
    - g) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
  - 2) Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia i jednolite studia magisterskie są wyniki:
    - a) egzaminu dojrzałości;
    - b) egzaminu maturalnego;
    - c) egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie;

- d) egzaminu dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów zawodowych.
- 3) Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia ma charakter konkursowy i uwzględnia oceny na świadectwie dojrzałości lub innym dokumencie uprawniającym do podjęcia studiów wymienionym w pkt. 1.
- 4) W postępowaniu w sprawie przyjęcia na studia kandydat otrzymuje punkty za wyniki z przedmiotów z egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Kierunek	Przedmioty
1.	<b>Administracja</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
2.	<b>Architektura wnątrz</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, informatyka, historia, historia sztuki, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
3.	<b>Bezpieczeństwo wewnętrzne</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, informatyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
4.	<b>Dietetyka</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
5.	<b>Filologia - filologia angielska</b>	1. język angielski 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, język obcy, matematyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
6.	<b>Grafika użytkowa z reklamą</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, informatyka, historia, historia sztuki, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
7.	<b>Kosmetologia</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: matematyka, fizyka, chemia, biologia, geografia, historia lub wiedza o społeczeństwie
8.	<b>Logistyka</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, informatyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie

9.	<b>Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
10.	<b>Pielęgniarstwo</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
11.	<b>Techniki dentystyczne</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: matematyka, fizyka, chemia, biologia, geografia, historia lub wiedza o społeczeństwie
12.	<b>Zarządzanie</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
13.	<b>Wychowanie fizyczne</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: biologia, matematyka, historia, fizyka, chemia, język polski, geografia lub wiedza o społeczeństwie
14.	<b>Business and Administration</b>	1. język angielski 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, język obcy, matematyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
15.	<b>Logistyka (Filia w Kłodzku)</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, informatyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie
16.	<b>Ratownictwo medyczne</b>	1. język obcy 2. jeden z wybranych przedmiotów: język polski, matematyka, historia, fizyka, chemia, biologia, geografia lub wiedza o społeczeństwie

a) Jeżeli dla danego kierunku zostało wskazanych kilka przedmiotów z możliwością wyboru, kandydat otrzymuje punkty tylko za jeden przedmiot, z którego uzyskał najlepszy wynik.

5) Kandydat otrzymuje punkty rekrutacyjne według następujących zasad:

a) egzamin maturalny, egzamin dojrzałości

Egzamin dojrzałości „Stara matura” (oceny)	Egzamin maturalny „Nowa matura” poziom podstawowy	Egzamin maturalny „Nowa matura” poziom rozszerzony	Punkty rekrutacyjne
2	30%-44%		20
3	45%-58%		40
4	59%-72%	30%-50%	60
5	73%-86%	51%-69%	80
6	87%-100%	70%-100%	100

- b) egzamin maturalny potwierdzony dyplomem IB (International Baccalaureate) wydanym przez International Baccalaureat Organization w Genewie

Poziom HL lub SL	Punkty rekrutacyjne
2	50
3	60
4	70
5	80
6	90
7	100

- c) egzamin maturalny potwierdzony dyplomem EB (European Baccalaureate) wydanym przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statucie Szkół Europejskich, sporządzoną w Luksemburgu dn. 21.06.1994 r. (Dz.U. z 2005 r., Nr 3, poz. 10)

Wynik na dyplomie EB	Punkty rekrutacyjne
0,00-5,99	0
6,00-6,50	30
6,51-7,00	40
7,01-7,50	50
7,51-8,00	60
8,01-8,50	70
8,51-9,00	80
9,01-9,50	90
9,51-10,00	100

- d) egzamin maturalny zagraniczny (np. Ukraina) - podstawą obliczenia wyniku kwalifikacji są wyniki uzyskane na:
- Atestacie, wyrażone w skali 1–12, są przeliczane jako matura na poziomie podstawowym,
  - ZNO, wyrażone w skali 100–200, są przeliczane jako matura na poziomie rozszerzonym.
- e) w przypadku, gdy przy egzaminie maturalnym nie został określony jego poziom, kandydat otrzymuje punkty jak przy poziomie podstawowym.
- 6) W przypadku, gdy kandydat na studia zdawał egzamin maturalny lub egzamin dojrzałości zarówno na poziomie podstawowym, jak i rozszerzonym pod uwagę brany jest poziom, z którego po przeliczeniu kandydat uzyska większą liczbę punktów rekrutacyjnych.
- 7) Kandydat może ubiegać się o przyjęcie na dany kierunek studiów, jeżeli zdał egzamin maturalny lub egzamin dojrzałości przynajmniej z jednego przedmiotu określonego w pkt. 4.
- 8) Kandydat, który nie ma żadnej oceny z przedmiotu uwzględnianego w pkt. 4, uzyska zero punktów z tego przedmiotu.
- 9) Łączna liczba punktów uzyskanych w wyniku postępowania kwalifikacyjnego przez kandydata jest równa sumie punktów z przedmiotów konkursowych, z zastrzeżeniem pkt. 10-14.
- 10) Dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunek „wychowanie fizyczne”, jednolite studia magisterskie, przeprowadza się obowiązkowy egzamin sprawności fizycznej. Egzamin sprawności fizycznej kończy się zaliczeniem pozytywnym lub jego niezaliczeniem. Niezaliczenie lub nieprzystąpienie do egzaminu sprawności fizycznej nie

pozwała na dalsze postępowanie kwalifikacyjne. W takim przypadku kandydat otrzymuje 0 pkt.

- 11) Obowiązkowy egzamin sprawności fizycznej składa się z pływania oraz dwóch niezależnych sprawdzianów z następujących dyscyplin sportu: gimnastyka, lekkoatletyka, sportowe gry zespołowe (piłka nożna, piłka siatkowa, koszykówka, piłka ręczna). Kandydat wybiera dwie z trzech przedstawionych dyscyplin sportu (egzamin ze sprawności fizycznej oceniany jest w skali 0-25 punktów za każdą dyscyplinę sportu).
  - 12) Za każdą dyscyplinę kandydat otrzymuje od 0 do 25 pkt., maksymalna łączna liczba punktów wynosi 75. Egzamin jest zaliczony pozytywnie wyłącznie wówczas, gdy łączna liczba punktów jest **równa lub wyższa 32**. Liczba punktów 31 lub mniej oznacza, że egzamin jest niezaliczony.
  - 13) Termin egzaminu sprawności fizycznej zostanie podany kandydatom w systemie IRK oraz do publicznej wiadomości na stronie internetowej Uczelni, przy czym zostanie on przeprowadzony nie później niż w przedostatnim tygodniu trwania rekrutacji.
  - 14) Szczegółowe zasady przeprowadzania egzaminu sprawności fizycznej przedstawiono w załączniku nr 1 do niniejszej Uchwały.
2. O przyjęciu na I rok studiów decyduje miejsce kandydata na liście rankingowej ustalone na podstawie sumy punktów uzyskanych podczas postępowania kwalifikacyjnego, w ramach ustalonego limitu przyjęć na dany kierunek i formę studiów.
  3. Osobom, które nie zostaną przyjęte na studia stacjonarne komisja może zaproponować podjęcie studiów w formie niestacjonarnej.
  4. Osoby, które pomyślnie przejdą postępowanie kwalifikacyjne, a nie zostaną przyjęte z powodu braku miejsc, zostaną wpisane na listę rezerwową, w kolejności uzyskanych punktów.

## **KRYTERIA REKRUTACJI NA STUDIA DRUGIEGO STOPNIA**

### **§ 8**

1. Na studia drugiego stopnia może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów, z wyłączeniem kandydatów, o których mowa w art. 327 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunek „logistyka” może ubiegać się kandydat, który posiada dyplom ukończenia studiów inżynierskich na jednym z kierunków: logistyka, transport, inżynieria produkcji, zarządzanie i inżynieria produkcji, transport i spedycja lub pokrewnym kierunku inżynierskim.
3. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunek „pielęgniarstwo” może ubiegać się kandydat, który posiada dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia na kierunku „pielęgniarstwo” (licencjat pielęgniarstwa).
4. O przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunek „komunikacja wizualna” może ubiegać się kandydat, który posiada dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia na jednym z kierunków: architektura wnętrz, grafika użytkowa z reklamą lub pokrewnych dziedzin projektowania.
5. Przyjęcie kandydatów na I rok studiów drugiego stopnia następuje w drodze postępowania kwalifikacyjnego.

6. Postępowanie kwalifikacyjne ma charakter konkursowy i uwzględnia średnią ocen uzyskaną podczas odbytych studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (wyliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).
7. O przyjęciu na I rok studiów drugiego stopnia decyduje miejsce kandydata na liście rankingowej, ustalone na podstawie średniej ocen, o której mowa w ust. 5, w ramach określonego limitu przyjęć na dany kierunek i formę studiów.
8. Obywatele polscy, którzy ukończyli studia za granicą mogą ubiegać się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, jeżeli legitymują się zalegalizowanym lub opatrzonym apostille dyplomem lub innym dokumentem ukończenia uczelni za granicą, uprawniającym do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznanym, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą lub na podstawie umowy międzynarodowej, za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia. Wymóg ten nie dotyczy kandydatów, o których mowa w art. 327 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

## **ETAPY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO**

### **§ 9**

1. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone w dwóch etapach.
2. Etap pierwszy obejmuje:
  - 1) obowiązkową elektroniczną rejestrację kandydatów na zasadach określonych w § 10,
  - 2) wniesienie opłaty w terminie wskazanym przez uczelnię, za postępowanie związane z ubieganiem się o przyjęcie na studia.
3. Etap drugi obejmuje:
  - 1) przyjęcie od kandydatów dokumentów, o których mowa w § 11 oraz § 13, w terminie wskazanym w § 6,
  - 2) sprawdzenie poprawności wyliczeń punktów lub średniej z ocen oraz zgodności pozostałych danych kandydata z danymi podanymi przy rejestracji elektronicznej,
  - 3) wpisanie na listę studentów albo wydanie decyzji o odmowie przyjęcia na studia.
4. Niezłożenie w drugim etapie rekrutacji przez kandydata wymaganych dokumentów, w terminie określonym przez uczelnię, jest równoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o przyjęcie na studia.
5. Uczelniana Komisja Rekrutacyjna może ogłosić, wraz z listą zakwalifikowanych do przyjęcia na określony kierunek, stopień i formę studiów, listę rezerwową z nazwiskami kandydatów, którzy będą mogli znaleźć się na liście zakwalifikowanych do przyjęcia, po zwolnieniu miejsc przez osoby przyjęte.

## **ELEKTRONICZNA REJESTRACJA KANDYDATÓW**

### **§ 10**

1. Obowiązkowa rejestracja kandydatów na studia prowadzona jest w formie elektronicznej w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (dalej zwanym IRK).
2. Rejestracja kandydata w systemie IRK jest warunkiem przystąpienia do postępowania rekrutacyjnego.
3. W celu rejestracji kandydat:
  - 1) zakłada konto rejestracyjne,

- 2) dokonuje wyboru kierunku,
  - 3) wypełnia i zatwierdza kwestionariusz kandydata zawierający dane osobowe oraz zamieszcza kolorowe zdjęcie w wersji elektronicznej,
  - 4) wpisuje wyniki egzaminu maturalnego/dojrzałości z przedmiotów, za które przysługują punkty rekrutacyjne lub w przypadku studiów drugiego stopnia uzyskaną średnią ocen ze studiów,
  - 5) wnosi opłatę za postępowanie rekrutacyjne, nie później niż do dnia zamknięcia rejestracji, na numer konta bankowego uczelni widoczny w systemie IRK.
4. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracji w systemie IRK. Uczelnia nie odpowiada za skutki udostępniania hasła osobom trzecim.
5. Rejestrację internetową na studia uznaje się za wiążącą po wprowadzeniu przez kandydata wymaganych danych, wniesieniu opłaty za postępowanie rekrutacyjne. Konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularza internetowego, ich niewypełnienia lub podania nieprawdziwych danych ponosi kandydat.

## **WYMAGANE DOKUMENTY**

### **§ 11**

1. Od kandydatów do przyjęcia na studia pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich wymagane są następujące dokumenty:
  - 1) kwestionariusz kandydata zawierający ankietę osobową wydrukowany z systemu IRK;
  - 2) kopia świadectwa dojrzałości (oryginał do wglądu uczelni), o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1;
  - 3) aktualna fotografia zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
  - 4) zaświadczenie lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole wyższej na wybranym kierunku studiów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (tj. Dz.U. z 2019 poz.1651).
2. Od kandydatów do przyjęcia na studia drugiego stopnia wymagane są następujące dokumenty:
  - 1) kwestionariusz kandydata zawierający ankietę osobową wydrukowany z systemu IRK;
  - 2) kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (oryginał do wglądu uczelni);
  - 3) kopia suplementu do dyplomu (oryginał do wglądu uczelni) – dotyczy absolwentów, którzy ukończyli studia w latach, w których był on wydawany, a w przypadku pozostałych studentów wypis z indeksu;
  - 4) aktualna fotografia zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
  - 5) zaświadczenie lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole wyższej na wybranym kierunku studiów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do

szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (tj. Dz.U. z 2019 poz.1651).

3. Złożenie zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4 z adnotacją, iż występują przeciwwskazania do podjęcia studiów na wybranym kierunku stanowi podstawę niedopuszczenia do dalszego etapu postępowania kwalifikacyjnego.
4. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia wnosi opłatę zgodną z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. 2018 poz. 1861 z późn. zm.). Wniesiona opłata nie podlega zwrotowi w przypadku przyjęcia na studia.
5. Uczelnia może zażądać od kandydata przedłożenia dowodu wniesionej opłaty, o której mowa w ust. 4.
6. Uczelnia może zażądać od kandydata przedłożenia (okazania) dokumentu tożsamości w celu weryfikacji tożsamości kandydata.
7. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na więcej niż jeden kierunek lub formę studiów zobowiązany jest do złożenia każdorazowo odrębnego kompletu dokumentów oraz dokonania wymaganej opłaty.
8. Dokumenty składane są w Dziale Nauczania i Spraw Studenckich (ul. Zamkowa 4, pokój 26).

## **§ 12**

1. Obywatele polscy, którzy uzyskali wykształcenie średnie za granicą mogą ubiegać się o przyjęcie na I rok studiów, jeżeli posiadane przez nich świadectwo uprawnia do podjęcia studiów wyższych w Polsce na podstawie art. 93 ustawy z dn. 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 750).
2. Obywatele polscy, którzy ukończyli studia za granicą mogą ubiegać się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, jeżeli spełniają przesłanki określone w art. 326 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

## **ZASADY PRZYJĘCIA NA STUDIA CUDZOZIEMCÓW**

### **§ 13**

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi mogą podejmować i odbywać studia na warunkach określonych w dziale VIII ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Osoby te mogą ubiegać się o zwolnienie z postępowania rekrutacyjnego. Decyzję w tej sprawie podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna.
2. Kandydaci niebędący obywatelami UE w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2024 r. poz. 633), ubiegający się o przyjęcie na studia na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce zobowiązani są przedłożyć dokumenty, o których mowa w § 11 niniejszej Uchwały, przy czym:
  - 1) w przypadku kandydatów na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie świadectwo dojrzałości lub inny dokument powinny uprawniać do podjęcia studiów wyższych w Polsce zgodnie z art. 326a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;

- 2) w przypadku kandydatów na studia drugiego stopnia dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia powinien spełniać wymogi określone w art. 326 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
  - 3) kandydaci na studia drugiego stopnia, o których mowa w art. 327 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce powinni zamiast dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia przedłożyć odpowiednie zaświadczenie, zgodnie z art. 327 ust. 5 ww. ustawy;
  - 4) jeżeli kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu odbywa się w języku polskim – kandydat składa dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2, wydany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego albo podmiot wpisany na listę podmiotów uprawnionych do organizowania egzaminów z języka polskiego jako obcego prowadzoną przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, obowiązującą w roku uzyskania potwierdzenia znajomości języka polskiego;
  - 5) jeżeli kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu odbywa się w języku angielskim – kandydat składa dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2.
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie na podstawie wydanego za granicą dokumentu, który nie jest dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1, zobowiązani są przedłożyć dokumenty, o których mowa w § 11 niniejszej Uchwały oraz:
- 1) dokument wydany za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo
  - 2) pisemną informację o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
  - 3) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2, wydany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego albo podmiot wpisany na listę podmiotów uprawnionych do organizowania egzaminów z języka polskiego jako obcego prowadzoną przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, obowiązującą w roku uzyskania potwierdzenia znajomości języka polskiego – jeżeli kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu odbywa się w języku polskim;
  - 4) dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2 – jeżeli kształcenie na studiach na określonym kierunku, poziomie i profilu odbywa się w języku angielskim.
4. Kandydaci, o których mowa w ust. 3 zobowiązani są do zdania egzaminu wstępnego w celu sprawdzenia:
- 1) wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu lub
  - 2) uzdolnień artystycznych, sprawności fizycznej lub szczególnych predyspozycji do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.

- 3) O terminie, formie i zakresie egzaminu wstępnego sprawdzającego wiedzę w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kandydaci cudzoziemcy zostaną poinformowani przez system rekrutacyjny.
5. Oprócz dokumentów, o których mowa w ust. 2 kandydat składa:
  - 1) w wypadku przyjęcia na studia: polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub oświadczenie, że przystąpi do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.
6. Dokumenty sporządzone w innym języku niż polski powinny być przetłumaczone przez polskiego tłumacza przysięgłego (wpisanego na listę prowadzoną przez Ministra Sprawiedliwości) albo tłumaczenie powinno zostać poświadczane przez polskiego konsula.
7. Kandydaci ubiegający się o zwolnienie z uiszczania opłat za usługi edukacyjne zobowiązani są do przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie przesłanek określonych w art. 324 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 14**

1. Zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne określa Rektor.
2. Osoba przyjęta na studia niestacjonarne jest zobowiązana do uiszczania opłat za świadczone usługi edukacyjne w terminach i wysokościach ustalonych przez rektora.
3. Studia stacjonarne są bezpłatne. Osoba przyjęta na studia stacjonarne jest zobowiązana do uiszczenia opłat za świadczone usługi edukacyjne jedynie w przypadkach określonych w ustawie.

### **§ 15**

1. Informacja o warunkach i trybie rekrutacji na studia zamieszczona zostanie na stronie internetowej uczelni.
2. Wyniki rekrutacji są jawne.
3. Kandydaci na studia otrzymują wszelkie informacje, w tym o wyniku postępowania rekrutacyjnego na swoje osobiste konto rekrutacyjne w systemie IRK. Decyzję o odmowie przyjęcia na studia dostarcza się w formie pisemnej.

### **§ 16**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu  
prof. dr hab. Robert Wiszniowski

