

## **Zasady dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się (teczki przedmiotowe)**

Ujednolicona instrukcja przechowywania dokumentów w **tzw. teczках przedmiotowych**.

W/w teczках powinny znajdować się następujące dokumenty:

1. Aktualna, podpisana przez osobę/osoby prowadzące zajęcia, karta przedmiotu (sylabus);
2. Opis warunków zaliczenia przedmiotu z podaniem kryteriów oceniania (rozkład oraz średnia ocen z poszczególnych elementów zaliczenia);
3. Przykładowe ocenione prace studentów, co najmniej jeden egzemplarz z każdej oceny (testy, zadania, eseje, wydruki lub zapis na nośniku elektronicznym prezentacji multimedialnych, fotografii, projektów, itp.);
4. W przypadku przedmiotów kończących się zaliczeniem lub egzaminem ustnym zestaw pytań z załączoną skalą oceniania;
5. W przypadku zajęć seminaryjnych np. konspekty prac dyplomowych, wykaz bibliografii, artykuły, itp.;
6. Opcjonalnie w zależności od formy zajęć lista obecności.

**UWAGA:** Wprowadza się obowiązek zapoznania nauczycieli akademickich z instrukcją dotyczącą przechowywania dokumentów. Każdy nauczyciel zobowiązany jest do podpisania poniższego zaświadczenia, które powinno być przechowywane w tezcze osobowej w Dziale Kadr.

**Zapoznałam/em się treścią instrukcji dot. przechowywania dokumentów w tzw. teczках przedmiotowych oraz terminami składania wymienionych i innych dokumentów. Zobowiązuję się do ich przestrzegania, pod rygorem wyciągnięcia konsekwencji służbowych.**

.....  
data, podpis

**Wzór sprawozdania z przeprowadzonych zajęć w danym semestrze:**

**Sprawozdanie**

z przeprowadzonych zajęć dydaktycznych na kierunku:  
w roku akademickim  
semestr

**I. Imię, nazwisko prowadzącego, stopień/tytuł zawodowy/naukowy:**

**II. Prowadzone zajęcia dydaktyczne:**

**Nazwa przedmiotu:**

**Forma realizacji przedmiotu:**

**Forma zaliczenia przedmiotu:**

**III. Metoda i kryteria dokonanej oceny:**

Ćwiczenia: (przykładowe zapisy)

1. Przygotowanie projektu - /maksymalnie 2 osoby/ 1 projekt
2. W skład pracy wchodzi:
3. Na ocenę końcową składa się

Wykłady:

1. Wykład kończy się zaliczeniem pisemnym.
2. Zaliczenie wykładu jest w formie testu (pytania zamknięte, pytania prawda/fałsz).

**Dołączam do sprawozdania:**

- a) prace zaliczeniowe z ćwiczeń
- b) prace egzaminacyjne

**V. Uwagi dotyczące programu nauczania:**

Wszystkie założone efekty uczenia się zostały zrealizowane.