

**Opis i tabela odniesień efektów kierunkowych do charakterystyk drugiego stopnia dla kwalifikacji na poziomach 6-8  
Polskiej Ramy Kwalifikacji dla 6 poziomu kształcenia<sup>1</sup>**

**Kierunek studiów:** Zarządzanie

**Obszar kształcenia:** nauki społeczne, dyscyplina: wiodąca: nauki o zarządzaniu i jakości

**Poziom kształcenia:** studia pierwszego stopnia – poziom 6

**Profil kształcenia:** praktyczny

| <b>Symbol kierunkowego efektu</b> | <b>Opis kierunkowych efektów uczenia się</b><br>Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku <i>Zarządzanie</i> absolwent:   | <b>Uniwersalne efekty uczenia się Polskiej Ramy Kwalifikacji dla poziomu 6<sup>2</sup> (symbole)</b> | <b>Charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji<sup>3</sup>, poziom 6 (symbole)</b> |
|-----------------------------------|--|--|--|
| <b>Wiedza</b>                     |  |  |  |
| <b>Student zna i rozumie:</b>     |  |  |  |
| K_W01                             | w stopniu zaawansowanym wybrane fakty, teorie, metody oraz występujące między nimi zależności, dotyczące nauk społecznych, a w szczególności nauk o zarządzaniu oraz dyscyplin pokrewnych  | P6U_W  | P6S_WG   |
| K_W02                             | złożone uwarunkowania i dylematy prowadzonej przez organizację działalności, wyjaśnia oddziaływanie poszczególnych elementów otoczenia (bliższego i dalszego) na jej funkcjonowanie, interpretując przy tym występujące pomiędzy podmiotami społeczno-gospodarczymi relacje, w tym uwzględnia wpływ elementów otoczenia międzynarodowego | P6U_W  | P6S_WG<br>P6S_WK   |

<sup>1</sup> Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Efektów Uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r., poz. 2218)

<sup>2</sup> Ustawa z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r., poz. 64, 1010).

<sup>3</sup> Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Efektów Uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r., poz. 2218)

|       |   |       |                  |
|-------|---|-------|------------------|
| K_W03 | w stopniu zaawansowanym wybrane teorie ekonomiczne oraz metody ilościowe w zarządzaniu, w tym dotyczące badań marketingowych i operacyjnych, statystyki w biznesie oraz oceny finansowej przedsiębiorstwa   | P6U_W | P6S_WG<br>P6S_WK |
| K_W04 | działanie wybranych systemów i technologii informatycznych, przydatnych w zarządzaniu i działalności marketingowej  | P6U_W |                  |
| K_W05 | typowe i zaawansowane metody badawcze oraz techniki organizatorskie stosowane w wybranych obszarach działalności przedsiębiorstwa, znając narzędzia wspomagające procesy podejmowania decyzji, w tym narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i marketingowo zorientowanej prezentacji danych ekonomicznych oraz społecznych  | P6U_W | P6S_WG           |
| K_W06 | wybrane koncepcje, systemy, metody i narzędzia zarządzania jakością w różnego typu organizacjach wraz z wykorzystaniem instrumentów marketingowych  | P6U_W | P6S_WG<br>P6S_WK |
| K_W07 | różne sposoby organizacji pracy oraz współczesne koncepcje zarządzania (strategicznego, taktycznego, operacyjnego), w tym kierowania ludźmi, rozumiejąc istotę i potrzebę przywództwa, innowacyjności oraz roli sprawnych procesów komunikowania się, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych      | P6U_W | P6S_WG<br>P6S_WK |
| K_W08 | Występujące w organizacji więzi społeczne i techniczne oraz ich znaczenie dla funkcjonowania i rozwoju przedsiębiorstwa, wyjaśnia przy tym podstawowe koncepcje człowieka (filozoficzne, psychologiczne, społeczne), w kontekście interpretacji zachowań pracowników w różnych typach organizacji, w tym publicznych i non-profit | P6U_W | P6S_WG<br>P6S_WK |
| K_W09 | wybrane teorie i metody dotyczące marketingu oraz projektowania modeli biznesowych, rozumiejąc istotę i znaczenie analizy strategicznej przedsiębiorstwa  | P6U_W | P6S_WG           |
| K_W10 | prawne i etyczne aspekty biznesu, w tym istotę i znaczenie systemów BHP, społecznej odpowiedzialności organizacji – CSR, interpretując wybrane elementy prawa administracyjnego, gospodarczego i handlowego   | P6U_W | P6S_WG<br>P6S_WK |
| K_W11 | podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności intelektualnej, przemysłowej i prawa autorskiego, w tym ochrony i bezpieczeństwa danych   | P6U_W | P6S_WK           |
| K_W12 | istotę i uwarunkowania przedsiębiorczości jednostek ludzkich oraz zespołów, znając podstawowe zasady podejmowania, organizowania, prowadzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości   | P6U_W | P6S_WG<br>P6S_WK |
| K_W13 | zasady komunikowania się w języku ojczystym oraz w języku obcym nowożytnym, przygotowywania prezentacji pisemnych i ustnych, redagowania i interpretacji pism i innych tekstów urzędowych   | P6U_W | P6S_WG           |

|                        |   |       |                            |
|------------------------|---|-------|----------------------------|
| K_W14                  | struktury organizacyjne firmy oraz zasady funkcjonowania poszczególnych jednostek organizacyjnych   | P6U_W | P6S_WK                     |
| <b>Umiejętności</b>    |   |       |                            |
| <b>Student potrafi</b> |   |       |                            |
| K_U01                  | identyfikować oraz interpretować, na podstawie ugruntowanej wiedzy teoretycznej, podstawowe procesy i zjawiska społeczne (w tym prawne, kulturowe, ekonomiczne, technologiczne), powstające w organizacji i jej otoczeniu – mające wpływ na jej funkcjonowanie  | P6U   | P6S_UW                     |
| K_U02                  | formułować i analizować złożone (typowe i nietypowe) problemy organizacyjne zorientowane marketingowo oraz zarządczo, występujące w organizacji, wykorzystując posiadaną wiedzę z zakresu zarządzania oraz powiązanych z nią dyscyplin, w tym przedstawia i ocenia różne opinie i stanowiska, potrafiąc podjąć merytoryczną dyskusję w zakresie danego problemu | P6U_U | P6S_UW<br>P6S_UU<br>P6S_UK |
| K_U03                  | charakteryzować i krytycznie oceniać wybrane koncepcje, metody i techniki organizatorskie oraz zarządcze, ich uwarunkowania oraz wpływ na funkcjonowanie różnego typu organizacji   | P6U_U | P6S_UW                     |
| K_U04                  | opracowywać i przedstawiać, samodzielnie lub w zespole nowatorskie sposoby rozwiązania złożonych problemów z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem – właściwie dobierając źródła oraz informacje z nich pochodzące, a także metody i narzędzia zarówno marketingowe jak i zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne                                      | P6U_U | P6S_UW<br>P6S_UO           |
| K_U05                  | wykorzystywać źródła wiedzy (w tym w języku angielskim) w zorientowanych marketingowo procesach projektowych, organizacyjnych i zarządczych, dokonując ich krytycznej oceny oraz interpretacji  | P6U_U | P6S_UW<br>P6S_UK           |
| K_U06                  | oceniać przydatność poznanych koncepcji, metod i narzędzi do realizacji zadań związanych z działalnością różnego typu organizacji, działających w warunkach nie w pełni przewidywalnych   | P6U_U | P6S_UW<br>P6S_UK           |
| K_U07                  | praktycznie wykorzystywać w procesach biznesowych technologie informatyczne – w tym arkusze kalkulacyjne oraz oprogramowanie do zarządzania projektami  | P6U_U | P6S_UW                     |

|       |  |       |                            |
|-------|--|-------|----------------------------|
| K_U08 | wskazać podstawowe zasady działania ekonomicznego, które przekładają się na jej efektywność – wykorzystuje zasady ekonomiczne oraz metody ilościowe w procesie podejmowania decyzji  | P6U_U | P6S_UW                     |
| K_U09 | dokonywać analizy i syntezy posiadanych informacji na temat systemu jakim jest dane przedsiębiorstwo (organizacja), uwzględniając również wpływ otoczenia (konkurencyjnego oraz dalszego) w procesie podejmowania decyzji organizacyjnych i zarządczych  | P6U_U | P6S_UW                     |
| K_U10 | posługiwać się specjalistycznym językiem, w tym językiem angielskim (na poziomie B2) podczas przedstawiania własnych opinii, dotyczących obszaru zarządzania organizacją (i pokrewnych) – komunikując się z różnymi środowiskami, w tym biznesowymi  | P6U_U | P6S_UW<br>P6S_UK           |
| K_U11 | przygotowywać i opisywać proponowane rozwiązania organizacyjne i zarządcze dla różnego typu organizacji (np. dokumentację systemu jakości), posługując się w procesach planowania, organizowania i kontroli przedsiębiorstwa przepisami prawa oraz zasadami etyki zawodowej                              | P6U_U | P6S_UW                     |
| K_U12 | przygotowywać prace pisemne i wystąpienia ustne, dotyczące zagadnień funkcjonowania organizacji, posługując się językiem polskim oraz angielskim zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, w tym językiem specjalistycznym (Business English) | P6U_U | P6S_UW<br>P6S_UK           |
| K_U13 | planować i organizować pracę własną i innych (w zespole), przy tym wykazuje się umiejętnościami negocjacyjnymi oraz samodzielnością w procesie uczenia się (rozwijania własnych kompetencji zawodowych)  | P6U_U | P6S_UW<br>P6S_UK<br>P6S_UO |
| K_U14 | w środowisku pracy posługiwać się zawodowymi i etycznymi normami, regułami oraz standardami wykorzystywanymi w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, w tym zasadami i normami bezpieczeństwa pracy, a także przepisami dotyczącymi ochrony własności intelektualnej, przemysłowej i prawa autorskiego  | P6U_U | P6S_UW<br>P6S_UK           |
| K_U15 | w sposób praktyczny wykorzystać wiedzę z zakresu ekonomii oraz podstaw przedsiębiorczości – w celu np. projektowania, organizacji i prowadzenia działalności gospodarczej (swojej lub innych osób)   | P6U_U | P6S_UW                     |
| K_U16 | kreatywnie wykorzystywać podstawową wiedzę z zakresu marketingu, dokonać analizy strategicznej danej organizacji oraz projektować modele biznesowe   | P6U_U | P6S_UW                     |
| K_U17 | rozumiejąc rolę przywództwa w zarządzaniu, w procesie pracy zespołowej wykazywać się umiejętnościami interpersonalnymi   | P6U_U | P6S_UW                     |

|                               |  |       |                  |
|-------------------------------|--|-------|------------------|
| K_U18                         | w procesie opracowywania rozwiązań koncepcyjnych, dotyczących organizacji i zarządzania w danym przedsiębiorstwie (instytucji) wykorzystywać zasady, będące istotą Społecznej Odpowiedzialności Biznesu (CSR)  | P6U_U | P6S_UW           |
| <b>Kompetencje społeczne</b>  |  |       |                  |
| <b>Student jest gotów do:</b> |  |       |                  |
| K_K01                         | krytycznej oceny poziomu posiadanej przez siebie wiedzy i umiejętności, stałego dokształcania zawodowego i rozwoju osobistego, samooceny posiadanych kompetencji i doskonalenia umiejętności, wyznaczania kierunków własnego rozwoju i samokształcenia | P6U_K | P6S_KK           |
| K_K02                         | myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, inicjowania, realizacji zadań i osiągania założonych celów, w tym na rzecz interesu publicznego   | P6U_K | P6S_KO           |
| K_K03                         | pracy w zespole, wykonując zadania związane z realizacją narzuconych celów jak i indywidualnie, potrafiąc planować, organizować i nadzorować pracę zespołów projektowych/zadaniowych   | P6U_K | P6S_KO           |
| K_K04                         | określania priorytetów oraz identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z realizacją określonego przez siebie lub innych zadania  | P6U_K | P6S_KR           |
| K_K05                         | odpowiedzialnej, refleksyjnej, profesjonalnej praktyki, kierując się zasadami etyki zawodowej  | P6U_K | P6S_KO<br>P6S_KR |
| K_K06                         | dbania o dorobek i tradycje zawodu ze świadomością społecznej roli absolwenta studiów  | P6U_K | P6S_KO<br>P6S_KR |

Objaśnienia symboli:

**K** – (przed podkreślnikiem) **kierunkowy** efekt uczenia się;

**W, U, K** – (po podkreślniku) kategoria efektu (**W** – wiedza, **U** – umiejętności, **K** – kompetencje społeczne);

**01, 02, 03** – numer efektu uczenia się.