

**Akademia Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa  
ul. Zamkowa 4  
58 – 300 Wałbrzych**

---

DA.2171.4.2024

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

na zadanie pn.:

**„Dostawa materiałów do pracowni technik dentystycznych”  
– II postępowanie**

Sporządził/a:

Zatwierdził:

## **I. Informacje o Zamawiającym.**

1. Akademia Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa  
Adres: ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych  
Tel. 74 641 92 00  
NIP: 8862476667
2. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:  
- Beata Mierzejewska - tel. 74 641 92 18  
- Marek Lubczyński - tel. 74 641 92 19
3. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania umieszczane są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.bip.ans.edu.pl](http://www.bip.ans.edu.pl) w części „Zamówienia publiczne” w zakładce „poniżej 130 000 zł” z zaznaczeniem nazwy postępowania.
4. **Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:**  
Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy użyciu adresu poczty elektronicznej: [przetargi@ans.edu.pl](mailto:przetargi@ans.edu.pl)

## **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Zaproszenie do składania ofert prowadzi się na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Akademii Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa oraz zapisów zawartych w niniejszym Zaproszeniu.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Kategoria wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
33141800-8 – wyroby stomatologiczne

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów do pracowni technik dentystycznych do siedziby Zamawiającego materiałów, zgodnych z wymaganiami szczegółowo opisanymi w Załączniku nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.
2. Dostarczony Towar nie może zawierać żadnych wad fizycznych, technicznych lub prawnych, a jego jakość nie może budzić żadnych zastrzeżeń.
3. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał pochodzenie (markę, znak towarowy, producenta, dostawcę) wymaganych materiałów. Zamawiający informuje, że wymaga zaoferowania materiałów wskazanych w formularzach ofertowych.

## **IV. Termin wykonania zamówienia.**

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zrealizował przedmiot zamówienia w terminie do 21 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po podpisaniu umowy. Przedmiot zamówienia uważa się za dostarczony z chwilą podpisania przez strony protokołu odbioru.

## **V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. **Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:**
  - 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania będą udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.bip.ans.edu.pl](http://www.bip.ans.edu.pl)  
Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty zapoznać się z wszelkimi informacjami i ewentualnymi modyfikacjami i zmianami dotyczącymi prowadzonego postępowania.

2) Oferty, pisma, zawiadomienia i inne dokumenty dotyczące prowadzonego postępowania, przesyłane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i muszą być opatrzone elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonych terminów. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację drogą elektroniczną.

## 2. Wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert.

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert. Zapytania należy kierować na adres poczty elektronicznej wskazany w Rozdziale I ust. 4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Odpowiedzi Zamawiającego wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła zostaną umieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

2) Nie przewiduje się zorganizowania zebrania Zamawiającego z Wykonawcami.

## 3. Modyfikacja treści Zaprośzenia do składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Zaprośzenia do składania ofert. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający umieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## VI. Dokumenty wymagane w postępowaniu.

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy wg wzorów określonych w Załączniku 1 do Zaprośzenia do składania ofert. Wymagana forma:

– elektroniczna, opatrzona elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, jeżeli Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Wymagana forma:

– elektroniczna – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przy użyciu elektronicznego podpisu kwalifikowanego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego,

lub

– wskazanie w Formularzu oferty dostępności odpowiedniego dokumentu w formie elektronicznej pod adresem internetowym.

3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (jeżeli dotyczy). Wymagana forma:

– elektroniczna – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia (skan) dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem opatrzona elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

4. Pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (jeżeli dotyczy). Wymagana forma:

- elektroniczna – oryginał w postaci dokumentu elektronicznego lub elektroniczna kopia (skan) dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem opatrzona elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

## VII. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Zaproszenia do składania ofert.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej. Zamawiający zaleca następujące formaty danych: .pdf, .docx, .odt.
3. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy:
  - 1) kwalifikowanego podpisu elektronicznego, tj. podpisu elektronicznego, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego wydany przez centrum certyfikacji, (Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej, Dz.U. 2016 poz. 1579 z późn. zm.),
  - lub
  - 2) podpisu zaufanego, tj. metody potwierdzania tożsamości w elektronicznych systemach administracji publicznej (Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, Dz.U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.),
  - lub
  - 3) podpisu osobistego, tj. podpisu cyfrowego zapisanego w warstwie elektronicznej dowodu osobistego (Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych Dz.U. 2010 nr 167 poz. 1131 z późn. zm.).
4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i innych dokumentów pierwotnie sporządzonej w postaci papierowej, a następnie przekształconej do postaci elektronicznej np. poprzez jej zeskanowanie i opatrzenie jej elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Ofertę (Formularz ofertowy wraz z wymaganymi dokumentami) należy przesłać na adres poczty elektronicznej: [przetargi@ans.edu.pl](mailto:przetargi@ans.edu.pl)
6. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Zamawiający zaleca utworzyć jeden folder, do którego Wykonawca przeniesie wszystkie dokumenty składające się na ofertę, a następnie folder ten podda kompresji (np. programem 7zip). Nazwa folderu powinna zawierać co najmniej numer postępowania nadany przez Zamawiającego lub jego nazwę.
7. Wykonawca przesyła ofertę zgodnie z ust. 5 zawierającą Formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty składające się na ofertę i opatruje każdy dokument elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Jeżeli Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z wytycznymi ust. 6, opatrzenie skompresowanego folderu podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym folderze elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. W przypadku dokumentów podpisywanych kwalifikowanym podpisem zewnętrznym Wykonawca zgodnie z ust. 5 wysyła dwa pliki: źródłowy oraz plik podpisu (z rozszerzeniem XAdES). Przekazanie pliku źródłowego bez pliku z podpisem będzie równoznaczne ze złożeniem niepodpisanych dokumentów.

10. W przypadku dokumentów podpisywanych podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawca zgodnie z ust. 5 wysyła plik z rozszerzeniem xml.
11. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
12. Oferty, które nie zostały sporządzone lub przekazane w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego, zostaną odrzucone.

#### **VIII. Termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty składa się w formie elektronicznej w terminie do dnia **26.02.2024 r. do godziny 12:00**.
2. Otwarcie i zapoznanie się Zamawiającego z treścią ofert nastąpi w dniu **26.02.2024 r.** niezwłocznie po upływie terminu przewidzianego na składanie ofert.
3. Oferty uznaje się za złożone w terminie, jeżeli Zamawiający otrzymał je przed wyznaczonym terminem składania ofert.
4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

#### **IX. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i upływa z dniem 26.03.2024 r.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferta wybrana w wyniku postępowania zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy.

#### **X. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana przez Wykonawcę cena w Formularzu ofertowym jest wartością niezmienną przez cały okres trwania umowy.
2. Łączna wartość brutto zawiera w sobie cenę za całość przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Wszelkie upusty, rabaty proponowane przez Wykonawcę mają być wliczone w cenę ofertową.
3. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
4. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku.
5. Ostateczną cenę oferty, obejmującą całość przedmiotu zamówienia stanowi wartość podana w druku „Formularz ofertowy” wraz z podatkiem VAT.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Nie dopuszcza się możliwości rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający informuje zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. z 2020 poz. 1666) o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, że jego identyfikator na Platformie Elektronicznego Fakturowania to 8862476667.

#### **XI. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.**

1. Zamawiający oceni złożone w postępowaniu oferty na podstawie następującego kryterium:

**NAJNIŻSZA CENA – WAGA KRYTERIUM 100 %**

2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, biorąc przy ocenie i porównaniu złożonych ofert pod uwagę cenę przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył ofertę z najniższą ceną i którego oferta nie podlega odrzuceniu.
4. W sytuacji, gdy najkorzystniejsze oferty oferują taką samą cenę, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą oferować ceny wyższej niż w pierwotnie złożonej ofercie.
5. W sytuacji, kiedy Wykonawca odmówi podpisania umowy, Zamawiający dokonuje ponownej oceny ofert i wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu.
6. Ceny podane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym są stałe i nie podlegają negocjacjom.
7. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi po zapoznaniu się z cenami ofert, które wpłyną w odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert.
8. W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek rachunkowych w złożonych ofertach, Zamawiający dokona ich poprawy z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
9. Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zaproszeniu do składania ofert nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert i zostaną odrzucone.
10. Protokół z wyboru Wykonawcy zamówienia, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego w części dotyczącej niniejszego postępowania.
11. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zawarta z Wykonawcą umowa – wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert.

## **XII. Informacje o płatnościach.**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu zamówienia na podstawie wystawionej faktury VAT.
2. Zapłata należności nastąpi w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na konto wskazane na fakturze.
3. Podstawą zapłaty faktury jest wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru przez strony.
4. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną w postaci pliku .pdf. Faktury należy wysyłać na adres poczty elektronicznej: [faktury@ans.edu.pl](mailto:faktury@ans.edu.pl)
5. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu. Zamawiający nie odpowiada jednak za opóźnienia lub wstrzymania płatności, które nie były spowodowane jego działaniem.

## **XIII. Udział w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - a. dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VI ust. 1 i 3 (jeżeli dotyczy) – Wykonawcy składają łącznie,
  - b. dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VI ust. 2 i 4 (jeżeli dotyczy) – składa każdy z Wykonawców.

4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które go dotyczą, zgodnie z zasadami wskazanymi w Rozdziale VI.

#### **XIV. Wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie ofert, unieważnienie postępowania.**

##### **1. Podstawy wykluczenia:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022 poz. 835), tj:

- **Art. 1.** W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2, stosuje się:

3) *wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25).*

- **Art. 7 ust. 1:** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*

2) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;*

3) *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.*

- **Art. 7 ust. 9:** *Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy.*

Zgodnie ze stanowiskiem przedstawionym na stronie Urzędu Zamówień Publicznych:

*„Weryfikacji braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu zamawiający może dokonać za pomocą wszelkich dostępnych środków. Jako przykład takich metod weryfikacji można wskazać chociażby ogólnodostępne rejestry takie jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów*

*Rzeczywistych.*“ – <https://www.uzp.gov.pl/strona-glowna/slider-aktualnosci/stosowanie-unijnego-zakazu-udzialu-wykonawcow>

## **2. Odrzucenie ofert**

Zamawiający odrzuci oferty,:

- 1) które nie zostały sporządzone lub przekazane w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego;
- 2) które zawierają braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert;
- 3) których treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 4) których złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 5) jeżeli Wykonawca nie złoży stosownych wyjaśnień w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w cz. VII ust. 12;
- 6) wpłynęła po terminie składania ofert.

## **3. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Zaproszenia do składania ofert:

- 1) na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny;
- 2) gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
- 3) gdy wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 4) gdy do upływu wyznaczonego terminu nie wpłynęła żadna oferta, lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu.

## **XV. Inne postanowienia.**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
3. Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty szczegółowo zapoznać się z obowiązkami wynikającymi z realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyć wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.



**FORMULARZ OFERTOWY**

dla Akademii Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa  
**„Dostawa materiałów do pracowni technik dentystycznych” II postępowanie**

**WYKONAWCA** - należy podać pełną nazwę Wykonawcy składającego ofertę:

.....

NIP/PESEL ....., REGON .....

adres.....

województwo .....tel. ....

e-mail: ..... adres skrytki e-puap: .....

adres do korespondencji jeżeli jest inny niż podany wyżej .....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

.....

Wskazuję dostępność odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym:  
http:// .....

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „**Dostawa materiałów do pracowni technik dentystycznych” II postępowanie** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za następującym wynagrodzeniem:

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Wartość brutto
1.	Gips modelowy kl.2, op.25 kg		3	
2.	Gips modelowy kl.3, op.25 kg żółty/niebieski		1	
3.	Wosk modelowy twardy op. 500 g		5	
4.	Tworzywo akrylowe samopolimeryzujące do wykonania tyżek indywidualnych i płyt głównych protez próbných Villacryl IT op. Proszek/płyn		1	

5.	Materiał termoplastyczny na łyżki indywidualne górne op. 12 szt.		2	
6.	Materiał termoplastyczny na łyżki indywidualne dolne op. 12 szt.		2	
7.	Światłoutwardzalny materiał na łyżki indywidualne op. 50 szt.		1	
8.	Drut na klamry sprężysty twardy 0,9 mm szpula 10m DENTAURUM		4	
9.	Drut 1,2 mm szpula 10 m, DENTAURUM		1	
10.	Śruby ortodontyczne Fischera Maxi op. 100 szt. DENTAURUM		1	
11.	Śruby ortodontyczne Fischera MEDIUM op. 10 szt. DENTAURUM		3	
12.	Płyn do tworzywa akrylowego ORTHOPLAST op.250 ml kolor red 901		1	
13.	Płyn do tworzywa akrylowego ORTHOPLAST op.250 ml kolor green NEON		1	
14.	Płyn do tworzywa akrylowego ORTHOPLAST op.250 ml kolor yellow 902		1	
15.	Płyn do tworzywa akrylowego ORTHOPLAST op.250 ml kolor blue 903		1	
16.	Hitzenschutz/Heat Screen op. 100g, Masa osłaniająca stosowana przy lutowaniu aparatów ortodontycznych, DENTAURUM		2	
17.	Masa odlewnicza do protez szkieletowych szybkowiążąca op. 45x400g Moldavest Master Run		1	
18.	Masa silikonowa do powielania modeli A+B op. 1 kg		3	
19.	Płyn do masy odlewniczej HeravestSpeed op. 1000 ml		3	
20.	Piny do modeli dzielonych dla systemu GIROFORM op. 1000 szt.		1	
21.	Metal na korony i mosty pod porcelanę beznikłowy , op. 1000g		1	
22.	Woski kalibrowane 0,6 mm op. 15 płytek 75x150 mm na płyty protez szkieletowych z wzorem z jednej strony (morka)		1	
23.	Woski kalibrowane 0,3 mm op. 15 płytek 75x150 mm na płyty protez szkieletowych gładki		1	

24.	Woskowe profile klamry dwustronnej op. 10 płytek		3	
25.	wosk do maczanki żółty op. 200-250 g granulki		1	
26.	płyn do tworzywa akrylowego Villacryl IT 200 ml.		2	
27.	Kalka w spray`u zielona lub niebieska		5	
28.	Lakier dystansowy diamaster red		2	
29.	Tygle odlewnicze do odlewni indukcyjno próżniowej MC 15 LukaDent		10	
30.	Kwarcowa osłona tygła do odlewni indukcyjno próżniowej MC15 Luka Dent (kieliszek kwarcowy)		1	
31.	Stolik do napalania porcelany-plaster miodu ze sztyftami mocującymi		2	
32.	Porcelana VITA VM 13 opakdentyna 2M2 50g.		1	
33.	Porcelana VITA VM 13 opakdentyna 2M2 50g.		1	
34.	Porcelana VITA VM 13 Enamel 50g.		1	
35.	Porcelana VITA VM 13 Modeling liquid ML 250 ml		1	
36.	IPS e.max Press Invex płyn znoszący napiecie powierzchniowe na tłoczonych powierzchni butelka 1000ml.		1	
37.	perelki szklane do piaskowania powierzchni tłoczonych op. 5 kg 50-70μ		1	
38.	AUTOspin płytka wtórna op 50szt		1	
39.	Płyn izolujący Izolit SL 1 l		1	
40.	opaker GC gradia O-Base op. 2 ml		6	
41.	GC Gradia HB-ODD 3ML		4	
42.	GC Gradia HB-ODW 3ML		2	

43.			3	
	GC Gradia HB-ODC 3ML			
44.			1	
	GC Gradia Multiprimer 5 ml			
45.			2	
	GC Gradia Hardner 5ml			
46.			2	
	GC Gradia AIR BARIER 10ml			
47.			10	
	GC Gradia uchwyt pędzelków op. 2 szt.			
48.	GC Gradia końcówki pędzelków płaskie nr1, op. 10 szt.		2	
49.	GC Gradia końcówki pędzelków okrągłe nr1, op. 10 szt.		2	
50.	krążki 3D cyrkonu do koron i mostów pełnokonturowych, licówek, onley/inley, średnica 98 mm, grubość 18 mm, kolor A2 1 szt.		3	
51.	krążki 3D cyrkonu do wykonania podbudowy, monochrom A2 średnica 98 mm, grubość 18 mm, 1 szt.		3	
52.	krążki 3D cyrkonu Dysk priti® multidisc ZrO2 Multi Translucent A2 16mm 98,5 mm op.		1	
53.	krążek 3D Dysk priti® multidisc ZrO2 translucent 16 mm A2, szt.		1	
54.			4	
	Krążek 3D woskowy, DD CAMwax 98mm H14, szt.			
55.			4	
	Krążek 3D woskowy DD CAMwax 98H20, szt.			
56.	Krążek 3D akrylowyDD provi P HI PMMA shade A2 20 mm szt.		5	
57.	Krążek 3D akrylowyDD polyX PMMA ML A2, 16mm szt.		2	
58.	Frez Roland 0,6 mm (powlekany) do krążków PMMA szt.		1	
59.	Frez Roland 1,0 mm (powlekany) do PMMA, szt.		1	
60.	Frez Roland 2,0 mm (powlekany) do PMMA szt.		1	
61.	ceramika na podbudowy cyrkonowe, CERCON CERAM KISS Dentine A2 75 g, szt.		1	

62.	ceramika na podbudowy cyrkonowe, CERCON CERAM KISS INCISAL S2 75 g, szt.		1	
63.	ceramika na podbudowy cyrkonowe, CERCON CERAM KISS Power Chroma 2, 75g, szt.		1	
64.	ceramika na podbudowy cyrkonowe, CERCON CERAM KISS OS1 75 g, szt.		1	
65.	DP-Płyn do mod.SD, 500 ml		2	
66.	frez Topspin, wiertło stożkowe do pinarki Renfert, szt.1		1	
67.	Żarnik Lutowia Z płaszczem miedzianym do elektrod ręcznych		1	
68.	Samopolimeryzujące, spalające się bezresztkowo, tworzywa akrylowe, zestaw, czerwony: proszek 100 g oraz płyn 100 ml.		1	

łącna wartość brutto..... zł

(słownie złotych): .....

1. Oświadczam, że dostarczymy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w terminie do 21 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy.
2. Oświadczam, że cena oferty pokrywa wszystko, co jest konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego, w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.
3. Oświadczam, że wszystkie oferowane przez nas produkty spełniają minimalne wymagania określone przez Zamawiającego.
4. Oświadczam, że bierzemy pełną odpowiedzialność za zaproponowane i dostarczane przez nas produkty.
5. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zaproszenia do składania ofert oraz pytaniami i odpowiedziami udzielonymi przez Zamawiającego, o ile takie wystąpiły.
6. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią umowy, która zostanie podpisana z wybranym Wykonawcą i nie wnoszę zastrzeżeń co do jej brzmienia.
7. Oświadczam, że w przypadku wygrania postępowania zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego na warunkach określonych we wzorze umowy.
8. Oświadczam, że zdobyłem wszelkie informacje, które były potrzebne do przygotowania oferty oraz, że wyceniłem wszystkie prace i elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, są one zgodne z wymaganiami Zamawiającego.
9. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez okres wskazany w Zaproszeniu do składania ofert.
10. Oświadczam, że nie zalegam z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.

11. Oświadczam, że ..... nie jest w stanie likwidacji.  
(nazwa Firmy)
12. Oświadczam, że urzędujący członkowie władz firmy, nie byli prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych oraz, że nie wszczęto wobec nich postępowania o popełnienie przestępstw, o których mowa powyżej.
13. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku od towaru i usług VAT. Nasz numer identyfikacyjny NIP .....
14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskailiśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
15. Jako zasadnicze załączniki będące integralną częścią niniejszej oferty załączam następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - ...

Ofertę sporządzono dnia .....

#### **UWAGA !**

**Należy podpisać** zgodnie z *Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

## WZÓR UMOWY

U M O W A Nr .....

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie Zaproszenia do składania ofert na zadanie pn.: „Dostawa materiałów do pracowni technik dentystycznych” w dniu ..... zawarta została umowa, pomiędzy:

Akademią Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa, ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych, reprezentowaną przez:

1.....

2.....

zwaną dalej Zamawiającym,  
a firmą:

.....,

reprezentowaną przez:

1.....

2. ....

zwaną dalej Wykonawcą.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów do pracowni technik dentystycznych szczególnie opisanych w zaproszeniu do składania ofert oraz zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy

### § 2

1. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne w ramach struktur organizacyjnych stron za realizację niniejszej umowy:
  - 1) Ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) Ze strony Wykonawcy: .....
2. Każda ze stron może zmienić wskazane powyżej osoby mocą jednostronnego oświadczenia woli. Oświadczenie w tym zakresie zostanie złożone drugiej Stronie na piśmie. Złożenie oświadczenia o którym mowa w zdaniu pierwszym nie stanowi zmiany umowy.
3. Osoby, o których mowa w ust. 2, nie mają prawa do zaciągania w imieniu stron zobowiązań, w tym dokonywania zmian umowy chyba, że uzyskają w tym zakresie pisemne pełnomocnictwo.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że materiały będące przedmiotem umowy będą dobrej jakości oraz będą spełniały normy obowiązujące na tego rodzaju materiały.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały będące przedmiotem zamówienia nie posiadają wad fizycznych i prawnych.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć przedmiot umowy Zamawiającemu w terminie do 21 dni kalendarzowych licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy.
2. W przypadku wystąpienia sytuacji niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza późniejszą dostawę zamówienia po uprzednim poinformowaniu i uzgodnieniu jej z Zamawiającym.
3. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego, tj. Wałbrzych, ul. P. Skargi 14a.

## § 5

1. Dostarczone przez Wykonawcę materiały muszą być tak zapakowane, aby zapobiec ich uszkodzeniu lub pogorszeniu ich stanu podczas transportu do miejsca jego przeznaczenia.
2. Koszt transportu do miejsca określonego w § 4 ust.3 umowy, rozładunek, a także ryzyko dostawy obciąża w całości Wykonawcę.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanych materiałów.
4. Odbioru ilościowo-jakościowego dostarczonego przedmiotu umowy dokonają upoważnieni przedstawiciele Stron, czego potwierdzeniem będzie spisany na tę okoliczność protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający zgodność przedmiotu zamówienia z umową.
5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych, wad jakościowych, lub ich niezgodności z wymaganiami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert i ofercie Wykonawcy, Zamawiający wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin wezwie Wykonawcę do dostarczenia materiałów zgodnych z umową, zaproszeniem do składania ofert oraz ofertą Wykonawcy i podpisze protokół odbioru o którym mowa w ust.4 dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązania objętego treścią tego wezwania. Czynności związane z postępowaniem o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca wykonuje własnym staraniem, na własny koszt i ryzyko.
6. W przypadku ujawnienia przy odbiorze zamówionych produktów bądź w trakcie użytkowania zakupionego artykułu wad fabrycznych lub powstałych w wyniku nieodpowiedniego zabezpieczenia podczas transportu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany uszkodzonych produktów na koszt własny. Dotyczy to także ewentualnych kosztów wysyłki wadliwych produktów do siedziby Wykonawcy (dystrybutora/producenta).
7. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania wymiany wadliwego materiału na wolny od wad oraz uzupełnienie braków ilościowych lub jakościowych w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
8. Sporządzenie protokołu zdawczo-odbiorczego nie stanowi potwierdzenia braku wad w dostarczonych materiałach.
9. Dokonanie odbioru Towaru zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń jakie przysługują Zamawiającemu z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości

## § 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: .....zł brutto (słownie: .....)
2. Ceny zawarte w ofercie Wykonawcy są stałe i nie podlegają zmianie przez cały okres trwania umowy za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 9 ust. 1.
3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, odpowiada zakresowi przedstawionemu w ofercie. Zawiera także koszty: podatku VAT, transportu oraz koszty innych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy na podstawie wystawianej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy.
5. Zapłata nastąpi w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT przelewem na konto wskazane na fakturze.
1. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu. Zamawiający nie odpowiada jednak za opóźnienia lub wstrzymania płatności, które nie były spowodowane jego działaniem.



2. Fakturę VAT należy adresować na Zamawiającego tj. Akademia Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa, ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych, NIP 8862476667.
3. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.
4. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur drogą elektroniczną np. w postaci pliku PDF. Faktury należy wysyłać na adres poczty elektronicznej: [faktury@ans.edu.pl](mailto:faktury@ans.edu.pl)
5. Zamawiający oświadcza, że w przypadku wystąpienia sytuacji przewidzianej prawem będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy – w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki. W przypadku częściowej realizacji przedmiotu zamówienia w umownym terminie, za pozostałą część zamówienia nie dostarczoną w umownym terminie zamawiający naliczy kary umowne od wartości niedostarczonej części zamówienia.
2. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 umowy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

#### § 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązków i terminów określonych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu po uprzednim dostarczeniu Wykonawcy pisemnego oświadczenia woli w przypadkach o których mowa w ust. 1.
3. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana przez Wykonawcę bez wypowiedzenia w przypadku nie regulowania płatności przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Strony zobowiązują się dokonać wszystkich rozliczeń pomiędzy sobą, powstałych w trakcie trwania umowy, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia rozwiązania niniejszej umowy.

#### § 9

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień umowy w następującym zakresie:
  - ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
2. Spory jakie mogą wyniknąć z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:  
- Formularz ofertowy wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

### Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych jest Akademia Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Zamkowa 4, kod pocztowy 58-300 Wałbrzych, adres e-mail: [biurorektora@ans.edu.pl](mailto:biurorektora@ans.edu.pl)  
tel. + 48 74 641 92 00, zwany dalej ANS AS, reprezentowana przez rektora uczelni.
2. W ANS AS został powołany **Inspektor Ochrony Danych Osobowych**, dalej IODO, z którym można się skontaktować w sposób następujący: adres korespondencyjny: ul. Zamkowa 4, 58-300 Wałbrzych, adres e-mail: [IOD@ans.edu.pl](mailto:IOD@ans.edu.pl).
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), lit. c) i lit. f) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze i podjęcia działań przed zawarciem umowy na żądanie osoby, której dane dotyczą lub wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora np. w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, a po tym okresie przez okres 5 lat po zakończeniu roku, w którym minął okres płatności podatku oraz okres niezbędny do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych, posprzedażowej obsługi klienta (np. obsługi reklamacji), zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
5. Prawa osoby, której dotyczą dane osobowe:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
  - b) prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - c) prawo żądania od Administratora usunięcia danych,
  - d) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych,
  - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora,
  - f) prawo do przeniesienia danych do innego administratora danych,  
Prawa wymienione w powyższych punktach można zrealizować bezpośrednio poprzez kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (adres podany w pkt. 2) lub przez kontakt z ANS AS (adres podany w pkt. 1, z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”),
  - g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących przez Administratora narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane przez Administratora tylko i wyłącznie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub umów powierzenia. Kategorie odbiorców danych: partnerzy świadczący usługi techniczne (rozwijanie i utrzymywanie systemów informatycznych i serwisów internetowych), firmy niszczące dokumentację.
7. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale wymagane do zawarcia umowy. Brak podania danych osobowych będzie skutkowało niemożnością podjęcia działań w celu zawarcia stosownej umowy.