

WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI W ROKU AKADEMICKIM 20.../20...	Data wpływu wniosku	Liczba załączników
--	----------------------------	---------------------------

Proszę wypełnić drukowanymi literami

Nazwisko		Nr albumu	Rok studiów (w roku akademickim 20.../20...)
Imię	Nazwisko panięskie (w przypadku mężatek)	Forma <input type="checkbox"/> studia stacjonarne <input type="checkbox"/> studia niestacjonarne	
Kierunek studiów		Stopień: <input type="checkbox"/> studia pierwszego stopnia <input type="checkbox"/> studia drugiego stopnia	
Miejsce zamieszkania		Numer telefonu	
Adres do korespondencji		E-mail	
W bieżącym roku akademickim otrzymałem/am: <input type="checkbox"/> stypendium socjalne w wysokości			
<input type="checkbox"/> zapomogę w wysokości			

WNIOSKUJĘ O PRYZNANIE: **ZAPOMOGI****Uzasadnienie wniosku**

.....

.....

.....

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.
2.

Proszę o przekazanie przyznanego stypendium na numer rachunku bankowego:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Oświadczam, że:

- 1) ukończyłem(am)/nie ukończyłem(am)* studia I stopnia
(należy wpisać nazwę Uczelni oraz rok ukończenia studiów)
- 2) ukończyłem(am)/nie ukończyłem(am)* studia II stopnia
(należy wpisać nazwę Uczelni oraz rok ukończenia studiów)
- 3) ukończyłem(am)/nie ukończyłem(am)* jednolite studia magisterskie
(należy wpisać nazwę Uczelni oraz rok ukończenia studiów)
- 4) jestem/nie jestem* żołnierzem zawodowym lub kandydatem na żołnierza zawodowego.
- 5) jestem/nie jestem* funkcjonariuszem służb państwowych lub funkcjonariuszem w służbie kandydackiej.
- 6) w przypadku otrzymania zapomogi w PWSZ AS w Wałbrzychu, nie będę pobierał/a tego świadczenia na innym kierunku studiów. W przypadku otrzymania określonego świadczenia, również na innej uczelni lub na innym kierunku studiów zobowiązuje się do poinformowania o tym fakcie Rektora Uczelni oraz do zwrotu nieprawnie pobranej pomocy materialnej w terminie 30 dni.

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej, cywilno-prawnej i dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych, oświadczam, że podane przeze mnie we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Zapoznałem(am) się z Regulaminem świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu.

Wałbrzych, dnia

.....
(czytelny podpis studenta)

Wypełnia pracownik Działu Nauczania i Spraw Studenckich:

DNiSS potwierdza, że student:

- zaliczył i rozliczył semestr roku akademickiego 20.../20...,
- podpisał ślubowanie i/lub umowę o warunkach odpłatności za studia w PWSZ AS w Wałbrzychu,
- nie jest studentem powtarzającym.

Wałbrzych, dnia

.....
(podpis pracownika DNiSS)

CZEŚĆ B wniosku o przyznanie pomocy materialnej – wypełnia Uczelniana Komisja Stypendialna

DECYZJA UCZELNIANEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ

Na podstawie Regulaminu świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu Uczelniana Komisja Stypendialna postanawia **przyznać/nie przyznać:**

- Zapomogę** w wysokości

Uzasadnienie decyzji (dotyczy negatywnego rozpatrzenia wniosku):

.....
.....

Wałbrzych, dnia

.....
(podpisy Uczelnianej Komisji Stypendialnej)

DECYZJA ODWOŁAWCZEJ UCZELNIANEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ

Na podstawie Regulaminu świadczeń pomocy materialnej dla studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu Odwoławcza Uczelniana Komisja Stypendialna postanawia **przyznać/nie przyznać:**

- Zapomogę** w wysokości

Uzasadnienie decyzji (dotyczy negatywnego rozpatrzenia wniosku):

.....
.....

Wałbrzych, dnia

.....
(podpisy Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej)

*niepotrzebne skreślić