

Lp.	Nazwa przedmiotu	Godz. r-m	ECTS	w./ konw.	ćw./ inne	zaj. kurtat. um. prakt./ inne (ty)	sem	egz/zal	I rok				II rok				III rok			
									1 sem.		2 sem.		3 sem.		4 sem.		5 sem.		6 sem.	
									w.	ćw.	w.	ćw.	w.	ćw.	w.	ćw.	w.	ćw.	w.	ćw.
Moduł I - Ogólnouczelniany																				
1	Język obcy I	15	2		15				z.o.	15										
2	Język obcy II	15	2		15				z.o.		15									
3	Język obcy III	15	2		15				z.o.			15								
4	Język obcy IV	15	2		15			4						15						
5	Technologia informacyjna	15	2		15				z.o.					15						
6	Ekonomia/Podstawy przedsiębiorczości	12	2	12				3				12								
7	Psychologia/Filozofia	18	3	18					z.o.			18								
8	Komunikacja społeczna / Umiejętności interpersonalne	18	2	18					z.o.		18									
9	Ochrona własności intelektualnej z przysposobieniem bibliotecznym	12	2	12					z.o.	12										
Razem:		135	19	60	75					12	15	18	15	30	15	30	0			
Moduł II - Praktyczna Nauka Języka Angielskiego (PNJA)																				
12	Fonetyka I	18	2		18				z.o.	18										
13	Fonetyka II	18	2		18				z.o.		18									
14	Gramatyka praktyczna I	36	4	18	18				z.o.	18	18									
15	Gramatyka praktyczna II	18	2		18				z.o.			18								
16	Gramatyka praktyczna III/ Fonetyka III	18	2		18				z.o.				18							
17	Rozumienie ze słuchu I	18	2		18				z.o.		18									
18	Rozumienie ze słuchu II	18	2		18				z.o.			30								
19	Konwersacje I	18	2			18			z.o.				18							
20	Konwersacje II	18	2			18			z.o.					18						
21	Słownictwo I	18	2			18			z.o.		18									
22	Słownictwo II	18	2			18			z.o.			18								
23	Czytanie ze zrozumieniem / Analiza tekstu	18	2		18				z.o.		18									
24	Zintegrowane sprawności językowe I	18	2		18				z.o.					18						
25	Zintegrowane sprawności językowe II	18	2		18				z.o.							30				
26	Zintegrowane sprawności językowe III	18	2		18				z.o.								30			
27	Konstrukcja tekstu w języku angielskim I	18	2		18				z.o.		18									
28	Konstrukcja tekstu w języku angielskim II	18	2		18				z.o.			18								
29	Pisanie I	18	2		18				z.o.					18						
30	Pisanie II	18	2		18				z.o.							30				
31	PNJA I		3						2			E								
32	PNJA II		2						4					E						
33	PNJA III		2						6								E			
Razem:		360	47	18	198	72				18	108		102	36	54	60	30			
Moduł III - Język i komunikacja językowa																				
34	Wstęp do językoznawstwa	18	3	18					1	18										
35	Gramatyka opisowa języka angielskiego I	18	2	18					z.o.				18							
36	Gramatyka opisowa języka angielskiego II	18	2	18					4					18						
37	Wybrane elementy pragmatyki/Wybrane elementy semantyki	18	3	18					z.o.							18				
38	Wstęp do akwizycji języków obcych/Wstęp do komunikacji językowej	18	3	18					z.o.	18										
39	Lingwistyka stosowana / Gramatyka kontrastywna	18	3	18		18			5							18				
Razem:		108	16	108		15				36				18	18	36				
Moduł IV - Cywilizacja krajów anglojęzycznych																				
40	Kultura i realia krajów anglojęzycznych / Współczesna Anglojęzyczna kultura popularna	18	3	18					z.o.				18							
41	Kulturoznawstwo krajów anglojęzycznych / Współczesna gospodarka a kultura krajów anglojęzycznych	18	2	18					z.o.					18						
42	Komunikacja międzykulturowa w biznesie/ Techniki komunikacji w przedsiębiorstwie	30	4	15		15			5							15	15			
43	Wprowadzenie do literatury angielskiego obszaru językowego	33	3	33					1	33										
44	Współczesna literatura brytyjska	33	3	33					2			33								
45	Współczesna fikcja anglojęzyczna	30	4	30					3				30							
Razem:		162	19	147		15				33		33		18		15				
Moduł V - Język angielski w biznesie																				
46	Spółeczna odpowiedzialność biznesu/ Etyka w biznesie	18	3			18			6								30			
47	Język angielski w biznesie/ Case studies- symulacje	18	3			18			z.o.							18				
48	Język angielski w HR / Język angielski w Public Relations	18	2			18			z.o.							30				
49	Specjalistyczna terminologia biznesowa I - Marketing z reklamą	18	2			18			z.o.		30									
50	Specjalistyczna terminologia biznesowa II - Transport i spedycja	18	2			18			z.o.				18							
51	Specjalistyczna terminologia prawna w biznesie	18	2			18			z.o.					18						
52	Tłumaczenie tekstów biznesowych / Tłumaczenie tekstów technicznych	18	2			18			z.o.					18						
53	Warsztat pracy lektora business English	18	2			30			z.o.							30				
54	Korespondencja w biznesie	36	4	15		36			3				15	18						
55	Narzędzia CAT w pracy tłumacza / Technologie informacyjne w praktyce zawodowej	18	2			30			z.o.							30				
56	Techniki wystąpień publicznych w języku angielskim / Techniki orowania negocjacji	18	2	30		15			z.o.							15	15			
Razem:		216	26	45		237							15	72	0	0	123			
Moduł VI - Praca dyplomowa																				
57	Seminarium dyplomowe I	30	5			30			z.o.							30				
58	Seminarium dyplomowe II	30	3			30			z.o.								30			
59	Techniki pisania i prezentowania prac dyplomowych	12	2	12					z.o.					12						
60	Przygotowanie pracy dyplomowej i egzamin		10						6								E			
Razem:		72	20	12		60								12		30	30			
Moduł VII- Praktyka zawodowa																				
61	Praktyka I	320	10			320			z.o.		320									
62	Praktyka II	320	12			320			z.o.					320						

63	Praktyka III	320	10			320		z.o.										320		
Razem:		960	32			960					320				320			320		
INNE																				
64	BHP i ergonomia	4	1	4					4											
Razem:		4	1	4					4											
Ogółem (bez praktyk i bhp)		1053	147	390	273	399			99	123	51	117	111	123	48	84	51	213	30	60
Ogółem (z praktykami i bhp):		2017	180	394	273	1359			103	123	51	437	111	123	48	404	51	213	30	380